

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 19506**

Intitulé

L'accès à la certification n'est plus possible (La certification existe désormais sous une autre forme (voir cadre "pour plus d'information"))

Licence Professionnelle : Licence Professionnelle Licence Professionnelle Achats Opérationnels

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Ministère chargé de l'enseignement supérieur, Université Haute Alsace - Mulhouse	Mme la Présidente de l'Université de Haute Alsace, recteur

Niveau et/ou domaine d'activité

II (Nomenclature de 1967)

6 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

312 Commerce, vente

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

La licence professionnelle Achats Opérationnels a pour objectif de former des spécialistes des Achats, de niveau intermédiaire, capables à l'issue de la formation ;

- de préparer des process achats ; rédaction du cahier des charges fonctionnel, mise en place de bases de données fournisseurs et produits, réalisation d'études de marché fournisseurs,
- de négocier et sélectionner des fournisseurs pour des produits et services non stratégiques,
- de suivre en flux continu les relations avec les fournisseurs ; respect du cahier des charges (qualité, délais), prévision des besoins, règlement des litiges,
- de gérer le côté administratif des Achats ; élaboration et suivi du plan d'approvisionnement, gestion des stocks, édition et suivi des commandes jusqu'au paiement.
- Savoirs ; comprendre le contexte d'une mission Achat ; structure et politique commerciale de l'entreprise, contexte international, cadre juridique
- Savoir faire ;
 - o analyser une problématique Achat et être capable de proposer des solutions,
 - o calculer des coûts globaux dans le cadre d'un process Achat,
 - o mettre en œuvre des techniques de sélection de fournisseurs, d'évaluation des offres, de gestion de la relation,
- Savoir être ; être capable de communiquer de façon convaincante vers ses partenaires internes (autres fonctions de l'entreprise) et externes (fournisseurs par exemple), en utilisant les outils de communication adaptés, avec une aisance en langue étrangère (anglais principalement).

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Secteurs d'activités

Les titulaires de la licence professionnelle peuvent exercer dans des organisations de type ;

- industrielle ; achat de produits techniques, de matières, de sous-traitance, de services,
- commerciale, de type négoce
- collectivités publiques (Etat, collectivités locales, hôpitaux) ; en effet, ces institutions sont amenées à rationaliser leurs achats dans le cadre d'une optimisation des coûts
- humanitaire ; afin de répondre à des crises, les ONG recherchent de plus en plus de professionnels capables d'acheter et d'acheminer le nécessaire sur place.

Acheteur, acheteur junior

Approvisionneur

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1101 : Achats

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

La certification est acquise par la validation de 6 unités d'enseignement (UE) ;

UE 1 Communiquer avec ses partenaires 6 ECTS

Anglais et Négociation en anglais, Prise de parole en public

UE 2 Comprendre le contexte de l'activité de l'acheteur : 9 ECTS

Marketing, Aspects juridiques des achats, Achats et contexte économique international, Structure de la fonction achats, Relations de l'acheteur avec les autres fonctions

UE 3 Organiser la gestion des flux : 12 ECTS

Logistique et transport, Gestion des stocks, Outils de relation avec les partenaires, Coûts d'approvisionnement et d'achat, Etudes de cas d'entreprises, Simulation de gestion

UE 4 Participer à la sélection des fournisseurs et à leur suivi : 12 ECTS

Connaissance du portefeuille achats, Sélection des fournisseurs selon une approche risque, Méthodes de consultation des fournisseurs, Méthodes d'évaluation des offres, Suivi des obligations contractuelles, Négociation achat

UE 5 Projet tutoré : 6 ECTS

UE 6 Stage : 15 ECTS

Validité des composantes acquises : non prévue

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUI	NON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant		X	
En contrat d'apprentissage		X	
Après un parcours de formation continue	X		Enseignants chercheurs et professionnels
En contrat de professionnalisation	X		Enseignants chercheurs et professionnels
Par candidature individuelle		X	
Par expérience dispositif VAE prévu en 2010	X		Enseignants chercheurs et professionnels

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Décret 2002-481 du 8 avril 2002

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 9 avril 2009

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Décret 2002-590 du 24 avril 2002

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

Autres sources d'information :

[Université de Haute Alsace](#)

Lieu(x) de certification :

Université Haute Alsace - Mulhouse : Alsace Lorraine Champagne-Ardennes - Haut-Rhin (68) [Mulhouse]

Université de Haute Alsace

2 rue des frères Lumière

Mulhouse

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Université de Haute-Alsace -SERFA

18 rue des frères Lumière

Mulhouse

Historique de la certification :