Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 20104**

Intitulé

DipViGrM : Diplôme visé grade de master Diplôme d'études supérieures en entrepreneuriat et management commercial

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Novancia business school Paris (Ecole de la CCI Paris Ile-de-France)	Le Recteur de l'Académie de Paris, Le Directeur de Novancia

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1969)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

310 Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion, 312 Commerce, vente, 315 Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi

Formacode(s) :

32025 stratégie entreprise, 32076 gestion entreprise, 34582 négociation commerciale

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

La certification développe des compétences en **Business Development** :

Développer et piloter des projets innovants à caractère multidimensionnel (sectoriel, territorial, international)

Définir des stratégies de croissance et développer de nouveaux marchés

Négocier y compris en contexte international

Manager des équipes, communiquer et fédérer

Evaluer les risques, mesurer la performance et la rentabilité des opérations de business development

La certification permet de développer les capacités suivantes :

1. COMPETENCES COMMUNES AU PROGRAMME MASTER

Agir en Business Developer (bloc compétences 1)

Assurer une veille stratégique

Analyser l'environnement économique, juridique, financier, national et international de l'entreprise

Intégrer les évolutions géopolitiques, économiques, sociétales

Détecter de nouvelles opportunités, de nouveaux business, les nouvelles tendances

Evaluer les risques

Définir une stratégie de business development (bloc compétences 2)

Définir des stratégies entrepreneuriales, marketing, e-marketing, commerciale et achats

Définir son positionnement (concurrents, cibles, fournisseurs...) et son potentiel marché

Développer des activités innovantes

Bâtir son business plan

Mettre en oeuvre une stratégie de business development (bloc compétences 3)

Construire un plan d'actions opérationnel : commercial, communication (on-line / off-line)

Développer ses activités : vendre et négocier

Piloter ses activités : mettre en place ses activités commerciales et ses indicateurs commerciaux et financier

Affirmer une posture de manager developer (bloc compétences 4)

Piloter et mobiliser autour d'un projet

Développer ses réseaux, ses partenariats

Présenter un projet : structurer ses argumentations, susciter l'intérêt, convaincre

Recruter, encadrer, piloter, motiver des équipes et des hommes

2. COMPETENCES PROPRES AUX MAJEURES DE SPECIALISATION

Majeure de spécialisation "Entrepreneuriat et développement d'activités innovantes"

Détecter des opportunités d'affaires et en analyser la faisabilité

Formaliser la vision stratégique de son projet et bâtir son business plan

Identifier, mobiliser et coordonner les ressources

Majeure de spécialisation "International Business Development"

Intégrer les enjeux de la globalisation des marchés, la négociation et le management interculturel

Définir et mettre en oeuvre la stratégie de développement à l'international d'une entreprise

Majeure de spécialisation "Développement commercial et achats"

Définir et mettre en oeuvre la stratégie achat et le développement commercial de l'entreprise

Trouver des sources nécessaires à la construction d'une qualité de service élevée au meilleur prix

Négocier et manager des équipes commerciales

Majeures de spécialisation "Marketing - communication et média numériques"

Définir et mettre en oeuvre une stratégie marketing et de communication

Optimiser la stratégie multi-canal de l'entreprise et intégrer de nouveaux modes de consommation

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Majeure de spécialisation "Entrepreneuriat et développement d'activités innovantes"

Tout type de secteurs d'activités...

Majeure de spécialisation "International Business Development"

Tout type de secteurs d'activités ayant un développement à l'international

Majeure de spécialisation "Développement commercial et achats"

Tout type de secteurs d'activités

Majeure de spécialisation "Marketing - Communication et média numériques"

Tout type de secteurs d'activités

Majeure de spécialisation "Entrepreneuriat et développement d'activités innovantes"

Créateur/repreneur d'entreprise

Chef de projet d'activités innovantes

Consultant en management de l'innovation

Manager développeur d'activités

Majeure de spécialisation "International Business Development"

International Business Developer

Commercial export

Chef de projet à l'international

Chef de zone export

Majeure de spécialisation "Développement commercial et achats"

Ingénieur commercial

Category manager

Chargé d'affaires

Acheteur

Sourcing manager

Supplier manager

Majeure de spécialisation "Marketing - Communication et média numériques"

Chef de produit

Chargé d'études marketing

Chargé de la promotion des ventes

Responsable e-commerce

Chef de projet Web

Community manager

Codes des fiches ROME les plus proches :

Réglementation d'activités :

SANS OBJET

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

La certification est accessible par la voie Initiale, par la voie Continue et par la VAE

En **Formation Initiale** : accessibilité sur concours niveau BAC+3 (concours Passerelle 2)

En **Formation Continue** : accessibilité sur dossier et expérience professionnelle dans le domaine du Business Development

En **VAE** (Validation des acquis de l'expérience) : en justifiant de 3 années d'expériences professionnelles dans le domaine du Business Development

En **Formation initiale**, le jury délivre le diplôme aux étudiants ayant satisfait aux exigences académiques (obtention de 100% des crédits ECTS, soit 120 crédits) et aux conditions suivantes :

Présentation d'un portefeuille de compétences (rédaction et soutenance) :

Bilan personnel et réflexion sur soi

Acquis de formation

Acquis d'expériences (sociales et professionnelles)

Présentation du projet professionnel à venir

Présentation d'un mémoire (rédaction et soutenance) :

Recherche bibliographiques et revue de littérature

Définition d'une problématique de recherche

Etude terrain

Analyse / Synthèse des données

Formulation de recommandations

Maîtrise de l'anglais : 750 au TOEIC

Expatriation obligatoire : 4 mois

Bénéfice des composantes acquises : 3 ans

Après un parcours de **Formation continue**, le jury délivre le diplôme aux étudiants ayant satisfait aux exigences académiques (obtention de 100% des crédits ECTS, soit 120 crédits) et aux conditions suivantes :

Avoir suivi un parcours de formation "Business Developer"

Présentation d'un mémoire et soutenance d'un projet portant sur une problématique d'entreprise de "Business Development" : de l'analyse du contexte jusqu'à la présentation du projet de développement et des éléments de mise en oeuvre (commerciaux, RH, financiers)
 Présentation d'un dossier de preuves de compétences acquises (rédaction et soutenance)
 Présentation de preuves d'une expérience à l'international (dispense pour la FC d'une expatriation de 4 mois)
 Bénéfice des composantes acquises : 5 ans
 En **VAE**, le jury délivre le diplôme aux candidats présentant un dossier de preuves de compétences acquises :
 En formation (initiale et continue)
 Lors d'expériences sociales et professionnelles
 Et une expérience à l'international (dispense pour la VAE d'une expatriation de 4 mois)
 Bénéfice des composantes acquises : 5 ans

Validité des composantes acquises : 3 an(s)

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	QUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	<p>Les jurys d'admission et de diplômes sont conformes à l'article 5 de l'arrêté du 8 mars 2001. Ils sont nommés par le Recteur d'Académie.</p> <p>Composition du Jury d'admission : Président du Jury (ou vice-Président qui le supplée en cas d'empêchement) Recteur d'Académie (ou son représentant) Directeur de l'établissement ou son représentant Directeur des programmes et de la scolarité Responsable du programme et/ou son adjoint</p> <p>Composition du Jury de diplôme : Président du Jury (ou vice-Président qui le supplée en cas d'empêchement) Recteur d'Académie (ou son représentant) Directeur de l'établissement ou son représentant Directeur des programmes et de la scolarité Responsable du programme et/ou son adjoint Enseignants responsables de cours</p>
En contrat d'apprentissage	X	<p>Les jurys d'admission et de diplômes sont conformes à l'article 5 de l'arrêté du 8 mars 2001. Ils sont nommés par le Recteur d'Académie.</p> <p>Composition du Jury d'admission : Président du Jury (ou vice-Président qui le supplée en cas d'empêchement) Recteur d'Académie (ou son représentant) Directeur de l'établissement ou son représentant Directeur des programmes et de la scolarité Responsable du programme et/ou son adjoint</p> <p>Composition du Jury de diplôme : Président du Jury (ou vice-Président qui le supplée en cas d'empêchement) Recteur d'Académie (ou son représentant) Directeur de l'établissement ou son représentant Directeur des programmes et de la scolarité Responsable du programme et/ou son adjoint Enseignants responsables de cours</p>

Après un parcours de formation continue	X	<p>Les jurys d'admission et de diplômes sont conformes à l'article 5 de l'arrêté du 8 mars 2001. Ils sont nommés par le Recteur d'Académie.</p> <p>Composition du Jury d'admission : Président du Jury (ou vice-Président qui le supplée en cas d'empêchement) Recteur d'Académie (ou son représentant) Directeur de l'établissement ou son représentant Directeur des programmes et de la scolarité Responsable du programme et/ou son adjoint</p> <p>Composition du Jury de diplôme : Président du Jury (ou vice-Président qui le supplée en cas d'empêchement) Recteur d'Académie (ou son représentant) Directeur de l'établissement ou son représentant Directeur des programmes et de la scolarité Responsable du programme et/ou son adjoint Enseignants responsables de cours</p>
En contrat de professionnalisation	X	<p>Les jurys d'admission et de diplômes sont conformes à l'article 5 de l'arrêté du 8 mars 2001. Ils sont nommés par le Recteur d'Académie.</p> <p>Composition du Jury d'admission : Président du Jury (ou vice-Président qui le supplée en cas d'empêchement) Recteur d'Académie (ou son représentant) Directeur de l'établissement ou son représentant Directeur des programmes et de la scolarité Responsable du programme et/ou son adjoint</p> <p>Composition du Jury de diplôme : Président du Jury (ou vice-Président qui le supplée en cas d'empêchement) Recteur d'Académie (ou son représentant) Directeur de l'établissement ou son représentant Directeur des programmes et de la scolarité Responsable du programme et/ou son adjoint Enseignants responsables de cours</p>
Par candidature individuelle	X	
Par expérience dispositif VAE prévu en 2014	X	<p>Le jury de VAE est composé au minimum de 5 personnes habilitées à statuer de façon souveraine, il comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le président du jury représentant du monde académique • Un représentant des salariés • Un représentant des employeurs • Deux représentants de l'école <p>Pourcentage des membres extérieurs à l'organisme délivrant la certification : 50%, avec une répartition : 50% salariés-50% employeurs</p>

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

**LIENS AVEC D'AUTRES
CERTIFICATIONS****ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX**

Accord de partenariat avec 85 universités et Business Schools dans le monde
Accord de double diplôme avec : Allemagne - Suède - Russie

Base légale**Référence du décret général :**

Code de l'éducation et notamment son article L. 443-2 et L. 641-5

Code de l'éducation et notamment son article D. 612-34

Décret n° 2001-295 du 4 avril 2001 portant création de la commission d'évaluation des formations et diplômes de gestion

Arrêté du 8 mars 2001 relatif aux diplômes délivrés par les établissements d'enseignement supérieur technique reconnus par l'État

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Diplôme d'études supérieures en entrepreneuriat et management commercial visé à compter du 1er septembre 2012 pour une durée de 5 ans par arrêté du 20 juillet 2012 paru au BO N° 30 du 23 août 2012

Grade de master accordé à compter du 1er septembre 2012 pour une durée de 5 ans par arrêté du 20 juillet 2012 paru au BO N° 30 du 23 août 2012

Référence du décret et/ou arrêté VAE :**Références autres :****Pour plus d'informations****Statistiques :**

Nombre d'étudiants diplômés en 2014 - PROMO 2013/2014 : 127

Taux d'insertion professionnelle - PROMO 2012/2013 : 75,3% à 6 mois

Autres sources d'information :

<http://www.novancia.fr>

<http://www.cci-paris-idf.fr>

Lieu(x) de certification :

Novancia business school Paris : Île-de-France - Paris (75) []

NOVANCIA Formation Initiale : 3 rue Armand Moisant 75015 Paris

NOVANCIA Formation Continue : 8 avenue Porte de Champerret 75017 Paris

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

NOVANCIA Formation Initiale : 3 rue Armand Moisant 75015 Paris

NOVANCIA Formation Continue : 8 avenue Porte de Champerret 75017 Paris

Historique de la certification :

Novancia Business School Paris est née de la fusion de deux grandes écoles - ADVANCIA dédiée à l'entrepreneuriat et NEGOCIA dédiée au commerce - le 9 novembre 2011. Le Master de Novancia résulte de la fusion du Master d'ADVANCIA et du Master de NEGOCIA