

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 22898**

Intitulé

MASTER : MASTER Domaine : DROIT, ÉCONOMIE, GESTION Mention : MANAGEMENT ET ADMINISTRATION DES ENTREPRISES (MAE)

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université de la Réunion, Ministère de l'Enseignement Supérieur	Président de l'Université de la Réunion, Recteur Chancelier des Universités

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1969)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

310 Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Activités visées :

L'objectif du programme est d'apporter une formation solide de généraliste en gestion à des étudiants de niveau M1 ou M2 provenant d'autres filières que la gestion (ingénieur, droit, sciences humaines, etc.).

Le MAE forme ainsi des managers capables de concilier un savoir-faire spécialisé et une compétence générale et opérationnelle en management.

- Gérer une structure dans ses différentes dimensions (technique, humaine, commerciale, financière ...)
- Organiser, optimiser et superviser l'activité d'une structure, d'un service, d'une unité de production dans un objectif de rentabilité économique, d'amélioration de la qualité et des processus...
- Conduire un projet technique, organisationnel, commercial ou événementiel,
- Assister une direction générale, financière, marketing ou commerciale dans le développement d'activités,
- Conduire un diagnostic en vue de définir une stratégie globale, marketing et opérationnelle,
- Conseiller et accompagner des dirigeants d'entreprise ou responsables d'unités d'activités dans l'élaboration de stratégies de transformation, d'adaptation et de conduite du changement

Compétences ou capacités évaluées

A l'issue du MAE les étudiants maîtrisent les connaissances fondamentales en management et sont capables de les mettre en œuvre de manière opérationnelle en les adaptant au contexte managérial. Ils savent évoluer dans un environnement multiculturel et développent des capacités d'adaptation et d'ouverture face au changement. La formation permet à fois l'acquisition de savoirs et compétences techniques en gestion des entreprises (comptabilité, finance, informatique de gestion, GRH, marketing, stratégie, logistique ...) mais aussi de fournir aux étudiants une culture managériale leur permettant de valoriser la compétence initiale dans le monde de l'entreprise.

Les compétences visées sont des compétences managériales et gestionnaires qui permettent de :

- Maîtriser les techniques d'audit, de diagnostic, et les outils fondamentaux de gestion et de management,
- Mobiliser des compétences techniques (juridiques, scientifiques, linguistiques...) avec une approche gestionnaire ou managériale,
- Suivre et analyser des données d'activité d'un service ou d'une structure et proposer des axes d'évolution, élaborer des tableaux de bord de gestion,
- Analyser les besoins du client et les usages d'une offre et définir les objectifs et le cadre de l'intervention de la structure qui les propose,
- Gérer, concevoir des projets d'innovation et de développement,
- Planifier les opérations financières,
- Gérer les ressources budgétaires, humaines et matérielles d'une structure,
- Superviser la gestion des ressources humaines d'une structure (paie, formation, recrutement,...)
- Gérer les problématiques juridiques et fiscales.

Ces compétences sont identifiées par fonctions ou métiers du management qui constituent autant d'univers de compétences ou de savoir-faire professionnels pluriels, indissociables des compétences premières et déjà acquises par les étudiants et auditeurs.

La compétence large dont le diplôme atteste est la suivante : Maîtriser les outils et les raisonnements du management et de la gestion sous les diverses facettes que ces disciplines recouvrent en entreprise

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Secteurs d'activités

Tout secteur d'activité

Le secteur d'activité est étroitement dépendant de la formation initiale de l'étudiant puisque le recrutement en MAE se fait à partir de profils très diversifiés (ingénieurs, juristes, linguistes, sciences humaines, sportifs, scientifiques, etc). Selon la taille et la structure des entreprises, on rencontre une grande hétérogénéité des situations et des niveaux de responsabilité plus ou moins large. Sur le plan fonctionnel, l'activité s'exerce en étroite relation avec la direction et les responsables hiérarchiques de service. L'activité peut être polyvalente dans les petites entreprises.

Responsable administratif et financier, Analyste de gestion, Responsable des ressources humaines, Contrôleur de gestion. Juriste

d'entreprise, Ingénieur d'affaires/chef de projet, Acheteur, Chef de produit, Responsable des ventes. Cadre technico-commercial, chargé d'affaires, responsable qualité, cadre technique d'études, Dirigeant PME-PMI.

Type emplois accessibles

Responsable de service
Contrôleur de gestion
Chef de projet Marketing/Production/RH
Consultant
Chargé d'études
Cadre technico-commercial
Chef de produit

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1201 : Analyse et ingénierie financière
M1402 : Conseil en organisation et management d'entreprise
H1102 : Management et ingénierie d'affaires
M1302 : Direction de petite ou moyenne entreprise

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

Descriptif des composantes de la certification

Cette formation s'adresse à des personnes issues de cursus disciplinaires différents.

.MASTER 1 SEMESTRE 1

INTRODUCTION

UE1 1 ECTS Module d'intégration

UE2 2 ECTS Environnement économique - Méthodologie

MANAGEMENT COMPTABLE

UE3 3 ECTS Comptabilité générale

UE4 2 ECTS Comptabilité analytique

MANAGEMENT DES RH

UE5 3 ECTS Gestion des ressources humaines

UE6 2 ECTS Psychosociologie du travail

ENVIRONNEMENT JURIDIQUE

UE7 3 ECTS Droit du travail

UE8 2 ECTS Droit des affaires

OUTILS D'ANALYSE

UE9 3 ECTS Informatique de gestion

UE10 3 ECTS Gestion d'enquête et analyse de données - Marketing I

LANGUES ET PROFESSIONNALISATION

UE11 3 ECTS Anglais des affaires

UE12 3 ECTS Séminaire

.MASTER 1 SEMESTRE 2

UE 13 30 ECTS Développement Personnel

.MASTER 2 SEMESTRE 3

CRÉATION ENTREPRISE

UE14 30 ECTS Création Entreprise

.MASTER SEMESTRE 4

GESTION DES FLUX ET MARKETING

UE15 2 ECTS Systèmes logistiques / Gestion de production

UE16 2 ECTS Gestion d'enquête et analyse de données - Marketing I

UE17 2 ECTS Marketing II

FINANCE

UE18 2 ECTS Contrôle de gestion

UE19 2 ECTS Diagnostic financier

ENVIRONNEMENT STRATEGIQUE

UE20 2 ECTS Stratégie

UE21 2 ECTS Séminaire

PROFESSIONNALISATION

UE22 14 ECTS Mémoire
UE23 2 ECTS Cas de synthèse

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Responsables pédagogiques - 1 Universitaire - 1 professionnel
En contrat d'apprentissage	X	
Après un parcours de formation continue	X	Responsables pédagogiques - 1 Universitaire - 1 professionnel
En contrat de professionnalisation	X	
Par candidature individuelle	X	Possible pour partie du diplôme par VES ou VAP Directeur IAE - Responsable pédagogique - 1 Universitaire - 1 professionnel
Par expérience dispositif VAE	X	Directeur IAE - Responsable pédagogique - 1 Universitaire - 1 professionnel

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 25 avril 2002 publié au JO du 27 avril 2002

Arrêté du 22 janvier 2014 publié au JO du 1er février 2014

Référence spécifique : arrêté d'accréditation du 24 juillet 2015

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Décret n° 2013-756 du 19 août 2013, articles R. 613-33 à 613.37

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

<http://www.univ-reunion.fr>

Autres sources d'information :

www.iae-reunion.fr

<http://www.univ-reunion.fr/>

Lieu(x) de certification :

Université de la Réunion - Campus Moufia - 15 avenue René Cassin - CS 92003 - 97744 Saint-Denis Cedex 9

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Institut d'Administration des Entreprises

24 Avenue de la Victoire

CS 92003

97744 SAINT DENIS CEDEX 09

LA REUNION

Historique de la certification :