

## Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 27724**

### Intitulé

MASTER : MASTER Personne et Procès (PP) Spécialité « Droit des Contentieux »

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Ministère de l'Enseignement Supérieur, Université de Toulon	Recteur Chancelier des Universités, Président de l'UTLN, Doyen de l'UFR de Droit

### Niveau et/ou domaine d'activité

**I (Nomenclature de 1969)**

**7 (Nomenclature Europe)**

**Convention(s) :**

**Code(s) NSF :**

128 Droit, sciences politiques, 128g Droit fiscal ; Droit des affaires ; Droit pénal ; Droit de l'environnement ; Droit de la santé ; Droit de la sécurité et de la défense ; Droit du transport etc

**Formacode(s) :**

### Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

*Le titulaire de ce diplôme peut exercer les activités suivantes*

#### C1- ACTIVITES

C1.1 Elaborer des consultations : recherche documentaire, veille juridique, analyse de dossiers, formulation des questions pertinentes, structuration de la réponse, solutions juridiques

C1.2 Conduire un contentieux devant la juridiction

C1.3 Rédiger des actes de procédures

C1.4 Conduite d'une procédure d'arbitrage ou de médiation

C1.5 Rédaction de clauses de règlement des différends

C1.6 Recherche des éléments juridiques textuels, jurisprudentiels et doctrinaux permettant de prévenir ou de traiter un problème

C1.7 Analyser des éléments juridiques permettant de proposer l'éventail possible de solutions

C1.8 Conseiller des solutions amiables ou judiciaires aux litiges en mesurant toutes les conséquences du choix opéré

C1.9 Tenter de prévenir les contentieux par le recours, la conciliation ou la médiation

C1.10 Rechercher des solutions amiables ou judiciaires aux litiges

C1.11 Analyser et synthétiser une situation juridique

*Le professionnel dispose de compétences telles que :*

#### C2- CONNAISSANCES

C2.1 Droit des contentieux

C2.2 Droit processuel

C2.3 Garanties juridictionnelles

C2.4 Protection de la personne

C2.5 Droit privé

C2.6 Droit public

#### C3- SAVOIR FAIRE GENERAUX COMPETENCES TRANSVERSALES

C3.1 Techniques de communication

C3.2 Techniques d'expression écrite et orale

C3.3 Outils de recherche documentaire

C3.4 Langues étrangère

C3.5 Pack office

#### C4- SAVOIR FAIRE TECHNIQUES

C4.1 Rédiger des actes : assignations, conclusions d'avocats, des jugements et arrêts ainsi que des rapports ou notes.

### Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

*Ces professionnels travaillent le plus souvent dans les secteurs tels que les:*

Cabinets d'avocats

Juridictions

Services de médiation

Contentieux des assurances

Service juridique de l'entreprise

Groupements consommateurs

Université (Maître de conférences, Professeur des universités, Ingénieur d'étude (IGE), Ingénieur de Recherche (IGR))

*La formation ouvre des à des postes qualifiés de :*

Avocat

Médiateur

Magistrat

Greffier et Greffier en chef

Service juridique (assurances, entreprise, fiscaliste, banque)

Chercheur  
Enseignant-Chercheur

**Codes des fiches ROME les plus proches :**

**K1903** : Défense et conseil juridique

**K1901** : Aide et médiation judiciaire

**K1902** : Collaboration juridique

**K1904** : Magistrature

**Modalités d'accès à cette certification**

**Descriptif des composantes de la certification :**

L'octroi du diplôme peut s'effectuer après une formation en six semestres (licence) générale du domaine juridique. Pour les autres, accès sur dossier de validation.

En M2, l'accès est sur sélection après étude du dossier et/ou entretien. Elle n'est ouverte qu'aux étudiants titulaires d'un master 1 en Droit, aux étudiants de grandes écoles avec cursus juridique, aux étudiants de formations étrangères équivalentes après validation des acquis, aux personnes bénéficiant de la formation continue ou professionnelle. Pour les autres, accès sur dossier de validation.

*La certification s'obtient après une évaluation concernant les unités suivantes :*

**SEMESTRE 1**

UE1 16 ECTS 60h

Module 1 : Procédure pénale, Justice constitutionnelle, Droit des régimes matrimoniaux, Droit des sûretés

Module 2 : Procédure pénale, Justice constitutionnelle, Droit de l'urbanisme, Droit administratif et approfondi

UE2 Un module au choix 12 ECTS 72h

Module 1 : Droit international privé, Espace judiciaire européen, Pénologie

Module 2 : Contentieux des relations internationales, Droit administratif comparé, Droit de l'environnement

UE3-1 Langue au choix : Allemand, Anglais, Espagnol, Italien 2 ECTS 18h

**SEMESTRE 2**

UE4 Un module au choix 12 ECTS 90h

Module 1 : Voies d'exécution, Successions et libéralités, Droit des entreprises en difficulté, Procédure pénale

Module 2 : Droit de la commande publique, Droit constitutionnel comparé, Droit de la fonction publique

UE5 Trois matières dans un module au choix 9 ECTS 78h

Module 1 : Droit des assurances, Droit des entreprises en difficultés, Comptabilité et analyse, Procédures familiales

Module 2 : Histoire de la justice, Droit fiscal, Comptabilité et analyse, Contentieux administratif comparé

UE6 Mémoire ou rapport de stage 3 ECTS 12h

UE7-1 Langue au choix : Allemand, Anglais, Espagnol, Italien 2 ECTS 12h

**SEMESTRE 3 PARCOURS CONTENTIEUX PUBLIC / PRIVE - RECHERCHE**

UE 1 Cours fondamentaux (obligatoires) 6 ECTS 30h

UE 2 Cours optionnels (3 au choix) 12 ECTS 75h

UE 3 Séminaires (1 obligatoire + 3 au choix) 12 ECTS 60h

**SEMESTRE 3 PARCOURS CONTENTIEUX ADMINISTRATIF / PARCOURS CONTENTIEUX JUDICIAIRE**

UE 1 Méthodes et langues 9 ECTS 32h

UE 2 Principes de droit processuel - trois matières au choix 9 ECTS 42h

UE 3 Contentieux approfondis 12 ECTS 117h

**SEMESTRE 4 PARCOURS CONTENTIEUX PUBLIC / PRIVE - RECHERCHE**

UE1-1 Langue au choix : Allemand, Anglais, Espagnol, Italien -2 ECTS 12h

UE2 Formation recherche 24 ECTS

UE3 Ouverture 4 ECTS

**SEMESTRE 4 PARCOURS CONTENTIEUX JUDICIAIRE**

UE 4 Méthodes et langues 8 ECTS 32h

UE 5 Contentieux spécialisés 12 ECTS 60h

U E 6 Formation recherche ou professionnelle - au choix 10 ECTS

**SEMESTRE 4 PARCOURS CONTENTIEUX ADMINISTRATIF**

UE 4 Méthodes et langues 8 ECTS 32h

UE 5 Contentieux spécialisés 12 ECTS 60h

UE 6 Formation recherche ou professionnelle au choix 10 ECTS

**Validité des composantes acquises : non prévue**

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Enseignants, chercheurs et professionnels
En contrat d'apprentissage	X	
Après un parcours de formation continue	X	Enseignants, chercheurs et professionnels

En contrat de professionnalisation	X	Enseignants, chercheurs et professionnels
Par candidature individuelle	X	Possible pour partie du diplôme par VES ou VAP
Par expérience dispositif VAE	X	Enseignants, chercheurs et professionnels

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

#### Base légale

##### Référence du décret général :

Arrêté du 25 Avril 2002 publié au JO du 27 Avril 2002

##### Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

20120357 - (2012-2013)

##### Référence du décret et/ou arrêté VAE :

##### Références autres :

#### Pour plus d'informations

##### Statistiques :

[ove@univ-tln.fr](mailto:ove@univ-tln.fr)

##### Autres sources d'information :

<http://univ-tln.fr/>

UNIVERSITE DE TOULON

##### Lieu(x) de certification :

UNIVERSITE DE TOULON

UFR de Droit

35 Av. Alphonse Daudet

BP 1416

83056 TOULON CEDEX

##### Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

UNIVERSITE DE TOULON

UFR de Droit

35 Av. Alphonse Daudet

BP 1416

83056 TOULON CEDEX

##### Historique de la certification :

**2008** : Création du Master Personne et Procès Spécialité « Droit des Contentieux »