

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 28417**

Intitulé

MASTER : MASTER Droit Economie Gestion, mention Gestion des ressources humaines

| AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION | QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION |
|--|---|
| Ministère de l'Enseignement Supérieur, Université de Valenciennes et du Hainaut- Cambrésis | Ministère de l'Enseignement Supérieur, Président de l'Université, Recteur de l'Académie, Chancelier des Universités |

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1967)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

310 Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion, 315 Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi

Formacode(s) :

33054 ressources humaines

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Former des futurs cadres en RH en PME-PMI, des groupes industriels, des sociétés de service ou de conseil, des organisations...
Gestion et mise en œuvre administrative des pratiques et des procédures RH;
Elaboration de politique de management des ressources humaines selon les orientations stratégiques de la structure ; définition des politiques (recrutement, rémunération, formation continue, évolution, GPEC, gestion des compétences, communication...);
Contrôle et pilotage de la gestion sociale par l'audit social, la production d'informations et le développement du SIRH;
Conseil et assistance de la direction, des responsables hiérarchiques, des services en matière RH et management d'équipe;
Gestion des relations avec les partenaires sociaux (les représentants du personnel, les organismes sociaux et administratifs), organisation du dialogue social et mise en place des accords;
Contrôle de la conformité d'application des obligations légales et réglementaires, mise en place d'actions appropriées et mise en œuvre d'une veille juridique;
Conduite du changement : conception des processus de changements organisationnels et managériaux (humains, technologiques, financiers, informatiques, démarche qualité, sécurité....) selon les finalités attendues;
Maîtriser les concepts, les méthodologies, les pratiques et les outils en gestion et administration du personnel;
Appréhender la cadre institutionnel, légal et social dans le contexte organisationnel et maîtriser le droit du travail et garantir son respect dans l'entreprise;
Elaborer et mettre en place des politiques, des procédures et des outils de gestion des ressources humaines en matière de recrutement, de formation, de rémunération et d'évaluation, de GPEC, de développement des compétences, d'aménagement du temps de travail...;
Réaliser des diagnostics internes, analyser l'organisation et les situations professionnelles et proposer des changements innovants dans le domaine social;
Elaborer et suivre les indicateurs de l'organisation (bilans sociaux et tableaux de bord, suivi des taux de turnover, d'absentéisme, de santé au travail...);
Optimiser la gestion des compétences et du temps de travail;
Conseiller et accompagner les individus dans les projets personnels et professionnels;
Analyser et évaluer les caractéristiques individuelles et comprendre les mécanismes de la dynamique des groupes par la maîtrise des savoirs et savoir-faire de psycho-sociologie et de théorie des organisations.

Compétences transversales

Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité d'une demande ou d'une situation afin de proposer des solutions adaptées et/ou innovantes;
Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif ;
Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation;
Actualiser ses connaissances par une veille dans son domaine, en relation avec l'état de la recherche et l'évolution de la réglementation ;
S'adapter à différents contextes socio-professionnels et interculturels, nationaux et internationaux ;
Rédiger des cahiers des charges, des rapports, des synthèses et des bilans;
Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, en français et dans au moins une langue étrangère, et dans un registre adapté à un public de spécialistes ou de non-spécialistes ;
Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information de manière adaptée ainsi que pour collaborer en interne et en externe.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Tous secteurs d'activités
Responsable RH, DRH
Responsable des relations sociales

Responsable administration du personnel
 Responsable paie et administration
 Responsable Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences
 Responsable emplois
 Responsable mobilité et carrières
 Responsable gestion des cadres
 Responsable formation
 Consultant en ressources humaines
 Consultant en formation
 Chargé de recrutement
 Chargé de mission diversité handicap
 Chargé de relations écoles
 Consultant en management
 Chargé d'études RH
 Directeur de structure
 Responsable de service
 Manager d'unité
 Chargé de projet
 Coach en développement
 CHO

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1402 : Conseil en organisation et management d'entreprise

M1502 : Développement des ressources humaines

M1503 : Management des ressources humaines

M1302 : Direction de petite ou moyenne entreprise

K2111 : Formation professionnelle

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composants de la certification :

Les modalités du contrôle permettent de vérifier l'acquisition de l'ensemble des aptitudes, connaissances et compétences constitutives du diplôme. Celles-ci sont appréciées soit par un contrôle continu et régulier, soit par un examen terminal, soit par ces deux modes de contrôle combinés.

Chaque bloc d'enseignement a une valeur définie en crédits européens (ECTS). Le nombre de crédits par unité d'enseignement est défini sur la base de la charge totale de travail requise et tient donc compte de l'ensemble de l'activité exigée : volume et nature des enseignements dispensés, travail personnel requis, des stages, mémoires, projets et autres activités.

Pour l'obtention du diplôme de master, une référence commune est fixée correspondant à l'acquisition de 120 crédits au-delà du grade de licence.

Validité des composants acquises : illimitée

| CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION | OUINON | COMPOSITION DES JURYS |
|--|--------|--|
| Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant | X | Enseignants, enseignants-chercheurs et professionnels |
| En contrat d'apprentissage | X | |
| Après un parcours de formation continue | X | Enseignants, enseignants-chercheurs et professionnels |
| En contrat de professionnalisation | X | Enseignants, enseignants-chercheurs et professionnels |
| Par candidature individuelle | X | Enseignants, enseignants-chercheurs et professionnels |
| Par expérience dispositif VAE prévu en 2002 | X | Jury VAE : enseignants, enseignants-chercheurs et professionnels |

| | OUI | NON |
|-----------------------------------|-----|-----|
| Accessible en Nouvelle Calédonie | | X |
| Accessible en Polynésie Française | | X |

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Arrêté du 25 avril 2002 publié au Jo du 27 avril 2002

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 3 juillet 2015, n°20150015

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Décret N° 2002-590 du 24 avril 2002

Références autres :**Pour plus d'informations****Statistiques :**

www.univ-valenciennes.fr

<http://www.univ-valenciennes.fr>

Autres sources d'information :

www.univ-valenciennes.fr/IAE

<http://formations.univ-valenciennes.fr/cdm/>

Lieu(x) de certification :

Université de Valenciennes et du Hainaut-Cambrésis, Le Mont Houy, 59313 Valenciennes cedex 9

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Université de Valenciennes et du Hainaut-Cambrésis,

IAE, Les Tertiales - rue des Cent Têtes

59300 VALENCIENNES CEDEX 9

Historique de la certification :