

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 24750**

Intitulé

CAP : Certificat d'aptitude professionnelle Métiers de la mode - chapelier modiste

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE Modalités d'élaboration de références : CPC n° 8	Recteur de l'académie

Niveau et/ou domaine d'activité

V (Nomenclature de 1969)

3 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

242 Habillement (y.c. mode, couture)

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le titulaire de ce diplôme est capable de :

- Collecter et décoder des informations esthétiques et techniques relatives au chapeau à réaliser.
- Participer à l'élaboration du modèle et à l'estimation de son prix.
- Préparer les matières d'œuvre (apprêtage, entoilage, teinture, veille des stocks).
- Réaliser des opérations de patronnage : construction et transformation des formes de base, relevé de forme.
- Réaliser les opérations de transformation : mise à la taille, changement de garniture, repassage, bichonnage pour remettre en forme.
- Réaliser les opérations de placement et de coupe.
- Réaliser les opérations d'assemblage selon le procédé « coupé/cousu ».
- Réaliser les opérations de mise en volume par moulage : moulage paille, tirage feutre, repassage matériau de soutien (à main levée, sur bois, au plateau ou sur presse).
- Réaliser les opérations d'assemblage en volume : construction d'un chapeau par assemblage d'un ruban ou d'une tresse (à la main ou à la machine).
- Réaliser les opérations de tendu de tissu sur des matériaux de soutien.
- Réaliser les opérations de finition et de garniture
- Réaliser les opérations de contrôle à tous les stades de la transformation et de la fabrication

Il possède les compétences nécessaires à la mise en œuvre des moyens de coupe, de fabrication, de finition et de mise en forme des articles de chapellerie. Il réalise et/ou transforme sous contrôle, tout ou partie d'un produit élaboré à partir de matériaux aux structures et épaisseurs divers.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

ateliers artisanaux ou industriels de chapellerie, de mode
chapelier, chapelière, modiste

Codes des fiches ROME les plus proches :

B1801 : Réalisation d'articles de chapellerie

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

- Analyse et exploitation de données esthétiques et techniques - mise en œuvre de la réalisation de tout ou partie d'un ou plusieurs produits - prévention santé environnement - Français et histoire-géographie-enseignement moral et civique - Mathématiques et sciences - Education physique et sportive

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 24750 - BLOC DE COMPETENCES N°1 fiche RNCP N°24750 - Analyse d'exploitation de données esthétiques et techniques	Collecter, synthétiser et traiter les données de la demande. Participer à l'estimation du coût d'un modèle. Identifier, préparer les matériaux, les articles. Participer à la gestion du stock. Construire et/ou modifier le patron de base. Participer aux choix esthétiques et technologiques.
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 24750 - BLOC N°2 DE COMPETENCES fiche RNCP N° 24750 - Mise en oeuvre de la fabrication de tout ou partie d'un ou plusieurs produits	Organiser le poste de travail. Régler et utiliser le matériel. Participer à la maintenance de 1er niveau. Effectuer les opérations de rénovation et de transformation. Effectuer les opérations de placement de matelassage et de coupe Effectuer les opérations d'assemblage : coupé/cousu. Effectuer les opérations de mise en volume. Effectuer les opérations d'assemblage en volume. Effectuer les opérations de tendu de tissu. Effectuer les opérations de finition. Effectuer les opérations de garniture. Contrôler la réalisation en cours et en fin de fabrication. Transmettre des informations. S'exprimer correctement et adapter son comportement au contexte. Participer à l'accueil et au conseil du client.
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 24750 - BLOC N°3 DE COMPETENCES fiche RNCP N° 24750 - Français, Histoire-Géographie et Enseignement moral et civique	Français - Entrer dans l'échange oral : écouter, réagir, s'exprimer - Entrer dans l'échange écrit : lire, analyser, écrire - Devenir un lecteur compétent et critique - Confronter des savoirs et des valeurs pour construire son identité culturelle. HG et EMC - Appréhender la diversité des sociétés et la richesse des cultures - Repérer la situation étudiée dans le temps et dans l'espace - Relever, classer et hiérarchiser les informations contenues dans un document selon des critères donnés Acquérir une démarche citoyenne à partir de son environnement quotidien
Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 24750 - BLOC N°4 DE COMPETENCES fiche RNCP N° 24750 - Mathématiques-Sciences physiques et chimiques	- Rechercher, extraire et organiser l'information. - Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire en respectant les règles de sécurité. - Expérimenter. - Critiquer un résultat, argumenter. - Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit.
Bloc de compétence n°5 de la fiche n° 24750 - BLOC N°5 DE COMPETENCES fiche RNCP N° 24750 - Éducation physique et sportive	Compétences de niveau 3 du référentiel de compétences attendues - Réaliser une performance motrice maximale - Se déplacer en s'adaptant à des environnements variés et incertains - Réaliser une prestation corporelle à visée artistique ou acrobatique - Conduire et maîtriser un affrontement individuel ou collectif - Respecter les règles de vie collective et assumer les différents rôles liés à l'activité

INTITULÉ	DESRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°6 de la fiche n° 24750 - BLOC N°6 DE COMPETENCES fiche RNCP N° 24750 - Langue vivante facultative	Compétences de niveau A2 du CECRL S'exprimer oralement en continu Interagir en langue étrangère Comprendre un document écrit rédigé en langue étrangère

Validité des composantes acquises : 5 an(s)

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUI/NON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Le jury est présidé par un conseiller de l'enseignement technologique choisi parmi les personnes qualifiées de la profession. Il est composé à parts égales : - d'enseignants des établissements scolaires publics, privés sous contrat et des centres de formation d'apprentis ; - de professionnels choisis en nombre égal parmi les employeurs et les salariés après consultation des organisations représentatives.
En contrat d'apprentissage	X	idem
Après un parcours de formation continue	X	idem
En contrat de professionnalisation	X	idem
Par candidature individuelle	X	idem
Par expérience dispositif VAE	X	idem

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie	X	
Accessible en Polynésie Française	X	

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS	ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX
------------------------------------	-------------------------------------

Base légale

Référence du décret général :

articles D337-1 à D 337-25 du Code de l'Éducation

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 09/12/2011

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

Base Reflet Cereq

<http://www.cereq.fr>

Autres sources d'information :

CNDP ONISEP

Légifrance pour les textes réglementaires

<http://www.onisep.fr>

<http://www.cndp.fr>

Lieu(x) de certification :

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Historique de la certification :