

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 24746**

Intitulé

BEP : Brevet d'études professionnelles Métier du pressing et de la blanchisserie

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE Modalités d'élaboration de références : CPC n° 8	Recteur de l'académie

Niveau et/ou domaine d'activité

V (Nomenclature de 1969)

3 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

240 Spécialités pluritechnologiques matériaux souples

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le titulaire de ce diplôme est un opérateur capable d'occuper, sous le contrôle d'un responsable, les postes de travail relatifs : - à la relation avec la clientèle ; - aux opérations de réception des articles, de conditionnement et de livraison, d'encaissement de la prestation ; - au diagnostic, au tri, au prétraitement, au repassage, aux contrôles de qualité ; - à la conduite des machines spécifiques pour l'entretien et la remise en état des articles.

Les compétences acquises par le titulaire du diplôme sont celles décrites dans l'ensemble des blocs de compétences.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

services de maintenance des articles textiles (pressing, blanchisserie)

professionnel de l'entretien textile

Codes des fiches ROME les plus proches :

D1205 : Nettoyage d'articles textiles ou cuirs

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

- analyse d'une situation professionnelle - technique professionnelle - Français et Histoire-Géographie-enseignement moral et civique - Mathématiques-Sciences - Education physique et sportive

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 24746 - BLOC DE COMPETENCES N°1 fiche RNCP N° 24746 - Analyse d'une situation professionnelle	Rechercher et choisir les informations nécessaires à son activité Décoder les informations nécessaires à son activité Participer à la préparation des prestations Participer à la maintenance des matériels
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 24746 - BLOC DE COMPETENCES N°2 fiche RNCP N°24746 - Techniques professionnelles	Préparer et organiser le traitement des articles Mettre en oeuvre les techniques Contrôler qualitativement et quantitativement les résultats obtenus, apporter si besoin les actions correctives Accueillir la clientèle et/ou les intervenants divers Compléter les différents documents de suivi S'intégrer dans une équipe

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 24746 - BLOC DE COMPETENCES N°3 fiche RNCP N°24746 - Français, Histoire-Géographie et Enseignement moral et civique	<p>Français</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rentrer dans l'échange oral : écouter, réagir, s'exprimer - Entrer dans l'échange écrit : lire, analyser, écrire - Devenir un lecteur compétent et critique - Confronter des savoirs et des valeurs pour construire son identité culturelle. <p>Histoire-géographie et Enseignement moral et civique</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repérer le thème d'étude dans le temps et dans l'espace - Mettre en œuvre les démarches et les connaissances du programme - Exploiter des documents pour analyser une situation historique ou géographique - Maîtriser des outils et des méthodes
Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 24746 - BLOC DE COMPETENCES N°4 fiche RNCP N°24746 - Mathématiques et sciences physiques et chimiques	<ul style="list-style-type: none"> - Rechercher, extraire et organiser l'information. - Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire en respectant les règles de sécurité. - Expérimenter, simuler. - Critiquer un résultat, argumenter. - Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit.
Bloc de compétence n°5 de la fiche n° 24746 - BLOC DE COMPETENCES N°5 fiche RNCP N°24746 - Éducation physique et sportive	<p>Compétences de niveau 3 du référentiel de compétences attendues</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réaliser une performance motrice maximale mesurable à une échéance donnée - Se déplacer en s'adaptant à des environnements variés et incertains - Réaliser une prestation corporelle à visée artistique ou acrobatique - Conduire et maîtriser un affrontement individuel ou collectif - Réaliser et orienter son activité physique en vue du développement et de l'entretien de soi

Validité des composantes acquises : 5 an(s)

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	QUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Le jury est présidé par un conseiller de l'enseignement technologique choisi parmi les personnes qualifiées de la profession. Il est composé à parts égales : - d'enseignants des établissements scolaires publics, privés sous contrat et des centres de formation d'apprentis ; - de professionnels choisis en nombre égal parmi les employeurs et les salariés après consultation des organisations représentatives.
En contrat d'apprentissage	X	idem
Après un parcours de formation continue	X	idem
En contrat de professionnalisation	X	idem
Par candidature individuelle	X	idem
Par expérience dispositif VAE	X	idem

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie	X	
Accessible en Polynésie Française	X	

Base légale**Référence du décret général :**

articles D 337- 1 à D 337-25 du Code de l'Éducation

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

17/03/2005

Référence du décret et/ou arrêté VAE :**Références autres :****Pour plus d'informations****Statistiques :**

Base Reflet Cereq

<http://www.cereq.fr>

Autres sources d'information :

CNDP ONISEP

Légifrance pour les textes réglementaires

Lieu(x) de certification :**Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :****Historique de la certification :**

CAP entretien des articles textiles en entreprises artisanales