

## Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 1120**

### Intitulé

BAC PRO : Baccalauréat professionnel Logistique

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE Modalités d'élaboration de références : CPC n° 11	Recteur de l'académie, Recteur de l'académie

### Niveau et/ou domaine d'activité

**IV (Nomenclature de 1969)**

**4 (Nomenclature Europe)**

**Convention(s) :**

**Code(s) NSF :**

311 Transports, manutention, magasinage

**Formacode(s) :**

### Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le titulaire de ce diplôme peut : -réceptionner des marchandises, mettre en stock, assurer la gestion et le suivi de ces stocks, -préparer les commandes et déstocker, expédier les marchandises ou les produits.  
Il exerce dans les entreprises prestataires de services de manutention, de magasinage, d'entreposage et de distribution de marchandises. Il aura la possibilité d'évoluer rapidement vers un poste d'adjoint au chef d'exploitation.

### Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

entreprises prestataires de services de manutention, de magasinage, d'entreposage et de distribution de marchandises  
agent réceptionnaire, gestionnaire de stock, préparateur de commandes, agent d'expédition, magasinier

### Codes des fiches ROME les plus proches :

**N1103** : Magasinage et préparation de commandes

**N1303** : Intervention technique d'exploitation logistique

### Modalités d'accès à cette certification

#### Descriptif des composantes de la certification :

Etude de situations professionnelles  
Pratique de la logistique en milieu professionnel  
Conduite d'engins de manutention  
Prévention santé environnement  
Economie-droit  
Mathématiques  
Langue vivante 1  
Langue vivante 2  
Français  
Histoire géographie et enseignement moral et civique  
Arts appliqués et cultures artistiques  
Education physique et sportive

#### Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 1120 - U2 - Etude de situations professionnelles	- Préparer la réception des marchandises - Participer aux traitements des litiges - Organiser la préparation et l'expédition des commandes - Suivre les expéditions - Gérer les emplacements - Contrôler les stocks - Gérer des supports de charge consignés - Valoriser les déchets

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 1120 - U31 - Pratique de la logistique en milieu professionnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recevoir des marchandises</li> <li>- Transférer des marchandises</li> <li>- Préparer des commandes</li> <li>- Expédier des marchandises</li> <li>- Accueillir ou contacter l'interlocuteur</li> <li>- Identifier le besoin de l'interlocuteur</li> <li>- Collecter des informations</li> <li>- Transmettre des informations</li> <li>- Formuler une réponse orale</li> <li>- Formuler oralement un besoin</li> <li>- Rédiger des messages courants</li> <li>- Utiliser les technologies d'information et de communication</li> </ul>
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 1120 - U32 - Conduite d'engins de manutention	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Choisir un chariot</li> <li>- Conduire un chariot</li> <li>- Prendre et lever une charge</li> </ul>
Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 1120 - U33 - Prévention santé environnement	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conduire une démarche d'analyse de situations en appliquant la démarche de résolution de problème</li> <li>- Analyser une situation professionnelle en appliquant différentes démarches : analyse par le risque, par le travail, par l'accident</li> <li>- Mobiliser des connaissances scientifiques, juridiques et économiques</li> <li>- Proposer et justifier les mesures de prévention adaptées</li> <li>- Proposer des actions permettant d'intervenir efficacement face à une situation d'urgence</li> </ul>
Bloc de compétence n°5 de la fiche n° 1120 - U11 - Economie-droit	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyser l'organisation économique et juridique de la société contemporaine dans le contexte de l'activité professionnelle</li> <li>- Restituer, oralement ou à l'écrit, les résultats des analyses effectuées</li> </ul>
Bloc de compétence n°6 de la fiche n° 1120 - U12 - Mathématiques	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rechercher, extraire et organiser l'information</li> <li>- Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution</li> <li>- Expérimenter, simuler</li> <li>- Critiquer un résultat, argumenter</li> <li>- Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit</li> </ul>
Bloc de compétence n°7 de la fiche n° 1120 - U41 - Langues vivantes 1	<p>Compétences de niveau B1+ du CECRL</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s'exprimer oralement en continue</li> <li>- interagir en langue étrangère</li> <li>- comprendre un document écrit rédigé en langue étrangère</li> </ul>
Bloc de compétence n°8 de la fiche n° 1120 - U42 - Langues vivantes 2	<p>Compétences de niveau B1+ du CECRL</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s'exprimer oralement en continue</li> <li>- interagir en langue étrangère</li> <li>- comprendre un document écrit rédigé en langue étrangère</li> </ul>
Bloc de compétence n°9 de la fiche n° 1120 - U51 - Français	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrer dans l'échange oral : écouter, réagir, s'exprimer</li> <li>- Entrer dans l'échange écrit : lire, analyser, écrire</li> <li>- Devenir un lecteur compétent et critique</li> <li>- Confronter des savoirs et des valeurs pour construire son identité culturelle</li> </ul>
Bloc de compétence n°10 de la fiche n° 1120 - U52 - Histoire-géographie et enseignement moral et civique	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Appréhender la diversité des sociétés et la richesse des cultures</li> <li>- Comprendre les enjeux liés au développement durable</li> <li>- Identifier les enjeux et contraintes de la mondialisation</li> <li>- Identifier les droits et devoirs civils, politiques, économiques et sociaux</li> </ul>

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°11 de la fiche n° 1120 - U6 - Arts appliqués et cultures artistiques	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les caractéristiques essentielles d'oeuvres, de produits, d'espaces urbains ou de messages visuels</li> <li>- Situer une oeuvre ou une production dans son contexte de création</li> <li>-Maîtriser les bases de la pratique des outils graphiques, traditionnels et informatiques</li> </ul>
Bloc de compétence n°12 de la fiche n° 1120 - U7 - Education physique et sportive	Compétences de niveau 4 du référentiel de compétences attendues <ul style="list-style-type: none"> <li>- réaliser une performance motrice maximale</li> <li>- se déplacer en s'adaptant à des environnements variés et incertains</li> <li>- réaliser une prestation corporelle à visée artistique ou acrobatique</li> <li>- conduire et maîtriser un affrontement individuel ou collectif</li> <li>- respecter les règles de vie collective et assumer les différents rôles liés à l'activité</li> </ul>
Bloc de compétence n°13 de la fiche n° 1120 - UF - Epreuve facultative langue vivante	Compétences de niveau B1+ du CECRL <ul style="list-style-type: none"> <li>- s'exprimer oralement en continu</li> <li>- interagir en langue étrangère</li> <li>- comprendre un document écrit rédigé en langue étrangère</li> </ul>
Bloc de compétence n°14 de la fiche n° 1120 - UF - Epreuve facultative mobilité	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendre et se faire comprendre dans un contexte professionnel étranger</li> <li>- Caractériser le contexte professionnel étranger</li> <li>- Réaliser partiellement une activité professionnelle, sous contrôle, dans un contexte professionnel étranger</li> <li>- Comparer des activités professionnelles similaires, réalisées ou observées, à l'étranger et en France</li> </ul>
Bloc de compétence n°15 de la fiche n° 1120 - UF - Epreuve facultative éducation physique et sportive	Compétences de niveau 5 du référentiel de compétences attendues <ul style="list-style-type: none"> <li>- réaliser une performance motrice maximale</li> <li>- se déplacer en s'adaptant à des environnements variés et incertains</li> <li>- réaliser une prestation corporelle à visée artistique ou acrobatique</li> <li>- conduire et maîtriser un affrontement individuel ou collectif</li> <li>- respecter les règles de vie collective et assumer les différents rôles liés à l'activité</li> </ul>

**Validité des composantes acquises : 5 an(s)**

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	QUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Le jury, présidé par un enseignant chercheur, est composé : - de professeurs appartenant à l'enseignement public et, sauf impossibilité d'au moins un professeur appartenant à l'enseignement privé sous contrat ou exerçant en centre de formation d'apprentis ou en section d'apprentissage ; - pour un tiers au moins d'employeurs et de salariés membres de la profession intéressée par le diplôme.
En contrat d'apprentissage	X	idem
Après un parcours de formation continue	X	idem
En contrat de professionnalisation	X	idem
Par candidature individuelle	X	idem
Par expérience dispositif VAE	X	idem

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie	X	

**Base légale****Référence du décret général :**

articles D 337-51 à D 337-94 du Code de l'Éducation

**Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :**

arrêté du 03 Juin 2010

**Référence du décret et/ou arrêté VAE :****Références autres :****Pour plus d'informations****Statistiques :**

Base Relet Cereq

<http://www.cereq.fr>

**Autres sources d'information :**

CNDP ONISEP

Légifrance pour les textes réglementaires

<http://www.onisep.fr>

<http://www.cndp.fr>

**Lieu(x) de certification :****Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :****Historique de la certification :**