

Management de proximité - CP FFP

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

- Transverse : ■ **Ensemble des domaines. Tous ceux dans lesquels le management d'équipes de proximité opérationnelles et fonctionnelles est de mise.**

Code(s) NAF : —

Code(s) NSF : **413**, **410**, **315**

Code(s) ROME : **M1402**, **M1503**

Formacode : **32032**

Date de création de la certification : **01/01/2012**

Mots clés : **Communication managériale**, **Animation d'équipe**, **Management**, **Responsabilités**

Identification

Identifiant : **1164**

Version du : **30/11/2015**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

- [Direction de petite ou moyenne entreprise](#)

Non formalisé :

- **Ligne managériale présente dans toutes les entreprises. Au contact direct des collaborateurs.**

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

Le management de proximité est un maillon indispensable de la chaîne managériale. Ecoute, motivation et encadrement des équipes, c'est le garant de la performance opérationnelle. Ce cycle certifiant permet aux apprenants de comprendre le rôle, la mission et la dimension de ce type de management tout en faisant l'acquisition d'outils et méthodes nécessaires à un management de proximité efficace.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

- Certification Professionnelle FFP

Descriptif général des compétences constituant la certification

Connaître son rôle et ses responsabilités

Adapter son management à son équipe et à la situation

Animer son équipe efficacement : définition d'objectifs, réunions, rituels managériaux, conduite d'entretiens, leviers de motivation...

Faire monter ses collaborateurs en compétences

Déléguer les tâches ou les missions

Mettre en place des outils de pilotage de son activité

Gérer son temps et son stress en situation de management

Modalités générales

Durée : 14 jours soit 99 heures

Module 1 (4 jours) : Le rôle du manager : ses missions, sa dimension, son management

Module 2 (4 jours) : L'organisation et la communication du manager

Public visé par la certification

- Salariés
- Demandeur d'emploi

Commission nationale de la certification professionnelle

Une classe virtuelle est organisée en milieu de cycle (1h) pour offrir un accompagnement méthodologique de préparation à la certification.

Module 3 (4 jours) : Piloter l'activité

Module 4 (2 jours) : S'adapter aux situations de management délicates

Temps plein avec des intersessions de 3 à 4 semaines.

Des bilans sont organisés à la fin de chaque module.

Chaque participant a accès à la communauté d'apprenants en ligne durant la totalité de la certification

Liens avec le développement durable

Aucun

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

Certification qui permet aux participants : soit de valider des acquis déjà présents tout en perfectionnant leur maîtrise des compétences visées par ce cycle certifiant, soit de prendre pleinement conscience de celles qui sont nécessaires au management de proximité, ceci via des outils et méthodes développant leur efficacité. Elle permet donc aux apprenants d'augmenter leur employabilité et leur mobilité professionnelle sur du management de proximité.

Pour l'entité utilisatrice

Montée en compétences des salariés (respect de l'obligation légale de maintien dans l'employabilité) + GPEC avec potentialité de mise en place d'une mobilité interne. Reconnaissance de la valeur de ses salariés (climat social).

Evaluation / certification

Pré-requis

Pour suivre cette certification, il est demandé aux participants d'avoir un niveau BAC ou 2 ans d'expérience en entreprise.

Compétences évaluées

A l'issue de cette certification, les compétences suivantes seront évaluées :

Connaître son rôle et ses responsabilités

Adapter son management à son équipe et à la situation

Animer son équipe efficacement : définition d'objectifs, réunions, rituels managériaux, conduite d'entretiens, leviers de motivation...

Faire monter ses collaborateurs en compétences

Déléguer les tâches ou les missions

Mettre en place des outils de pilotage de son activité

Gérer son temps et son stress en situation de management

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

Aucun

Centre(s) de passage/certification

- Centre de formation EFE, 13 rue de Londres - 75009 PARIS

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : non

Matérialisation officielle de la certification :

Certificat professionnel CPFFP.

Plus d'informations

Statistiques

Certification créée en 2012. Déjà 3 sessions ouvertes. 11 personnes certifiées.

Autres sources d'information

<http://www.efe.fr/formation/manager-de-proximite-cycle-certifiant.html>