

## Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 9677**

### Intitulé

*L'accès à la certification n'est plus possible*

Manager en ressources humaines

Nouvel intitulé : Manager en ressources humaines

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Centre Régional d'Etudes Supérieures pour la Préparation aux Affaires (CRESPA) - Groupe Sciences U, Institut des professions des affaires et du commerce (IPAC)	Directeur de l'IPAC, Secrétaire Général du Groupe Sciences-U et Directeur du Crespa

Cette certification fait l'objet d'une co-délivrance : tous les certificateurs doivent être signataires

### Niveau et/ou domaine d'activité

**I (Nomenclature de 1969)**

**7 (Nomenclature Europe)**

**Convention(s) :**

**Code(s) NSF :**

315 Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi

**Formacode(s) :**

### Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Les activités du manager en ressources humaines relèvent du :

- Management Opérationnel :

Manager le département/service Ressources humaines

Piloter l'avancement des actions entreprises :

\* Suivi de l'avancement des projets et actions,

\* Aide et soutien aux collaborateurs dans l'avancement des projets et actions,

\* Organisation de l'information en système structuré.

Contrôler la réalisation des budgets :

\* Conception de procédures de contrôle de l'évolution des engagements,

\* Veille à la disponibilité des ressources :

\* Planification des besoins du département/service

Définir la politique relationnelle avec les partenaires sociaux

- Management et Expertise

\* Mise en œuvre des plans d'actions (ou des projets particuliers)

\* Recrutement.

\* Conseil à la direction générale sur la réalisation de plans d'actions ou de projets

- Management Stratégique

Définir et veiller au maintien et à l'évolution de la politique générale des ressources humaines -

Développer et veiller au maintien et à l'évolution la culture d'entreprise

La certification atteste que le titulaire est capable de :

\* Mettre en place et suivre l'évolution des actions d'entreprise : mesurer les résultats et communiquer sur les propositions préconisées ou les décisions prises.

\* Mettre en place et suivre l'évolution d'un projet de nature transversal impliquant plusieurs services/directions, créer les conditions permettant de mesurer les résultats dudit projet, Proposer des solutions adaptées

\* Communiquer efficacement sur les propositions préconisées ou les décisions prises.

\* Evaluer et analyser une situation réelle d'entreprise et proposer la mise en place d'une politique générale de Ressources Humaines adaptée à une nouvelle situation

### Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

- Toute entreprise, structure, organisation, administration, associations incluant un service des Ressources Humaines

- Cabinet conseil ou consultant spécialisé en management, formation, recrutement, conduite du changement, implantation de systèmes d'information ou d'ERP (évitez les sigles)

Directeur des Ressources Humaines - Responsable des ressources humaines - Responsable du recrutement - Responsable de la gestion des emplois et compétences, Responsable formation, Consultant en ressources humaines, Chargé de mission, Chef de projet RH.

**Codes des fiches ROME les plus proches :**

M1402 : Conseil en organisation et management d'entreprise

M1502 : Développement des ressources humaines

M1503 : Management des ressources humaines

### Modalités d'accès à cette certification

**Descriptif des composantes de la certification :**

La certification comporte 3 unités liées aux blocs de compétences suivants : Management Opérationnel , Management et Expertise,

Management Stratégique

1° Après un parcours de formation, la certification peut être partielle.

Les évaluations se composent d'un dossier d'analyse et d'approfondissement, une mission d'expertise professionnelle à réaliser en entreprise et une étude de cas écrite.

2° En VAE : La validation globale ou partielle s'appuie sur les trois unités correspondantes aux blocs d'activités du référentiel d'emploi. Le candidat élabore un dossier relatant ses expériences professionnelles qui sert de base à un entretien avec le jury.

**Validité des composantes acquises : 5 an(s)**

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUI/NON		COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X		Président Membres : Directeur de la certification Formateurs Professionnels
En contrat d'apprentissage		X	
Après un parcours de formation continue	X		Idem
En contrat de professionnalisation	X		Idem
Par candidature individuelle		X	
Par expérience dispositif VAE prévu en 2007	X		Président Membres : Deux professionnels représentant chacun un collègue (employeur et salarié) Deux professeurs

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

**LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS**

**ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX**

**Base légale**

**Référence du décret général :**

**Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :**

Arrêté du 30 mars 2010 publié au Journal Officiel du 10 avril 2010 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, au niveau I, sous l'intitulé "Manager en ressources humaines" avec effet au 10 avril 2010, jusqu'au 10 avril 2015.

**Référence du décret et/ou arrêté VAE :**

**Références autres :**

**Pour plus d'informations**

**Statistiques :**

30 certifications par an

**Autres sources d'information :**

rhonealpes@sciences-u.fr

**info@ipac-france.com**

**Lieu(x) de certification :**

CRESPA - Groupe Sciences-U 53 cours Albert Thomas - 69003 Lyon

IPAC - 42 Chemin de la Prairie - 74000 Annecy

**Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :**

Sciences U Lille (EFFICOM Lille)

146 Rue Nationale

59800 Lille

Sciences-U Paris

11 13 rue Camille Pelletan

92120 Montrouge

Sciences U Lyon

53 Cours Albert Thomas

69003 LYON

Institut Perrimond

(<http://www.lyceeperrimond.com/1.aspx>)

244 Chemin du Roucas Blanc

13007 Marseille

MBWay Angers - ESPL

19, rue André Le Nôtre

49000 ANGRES

[www.mbway.com](http://www.mbway.com)

MBWay Rennes - AFTEC

23, rue Louis Kérautret

35000 RENNES

[www.mbway.com](http://www.mbway.com)

MBWay CAEN - AFTEC

Rue Antoine Cavelier

14000 CAEN

[www.mbway.com](http://www.mbway.com)

MBWay Montpellier - La Compagnie de formation

1702, rue de Saint-Priest

Parc Euro médecine

34097 MONTPELLIER Cedex 05

[www.mbway.com](http://www.mbway.com)

MBWay Lille - Ecom

5, rue Saint-Anne

59000 LILLE

[www.mbway.com](http://www.mbway.com)

MBWay Lyon - La Compagnie de formation

14, Avenue Georges Pompidou

69003 LYON

[www.mbway.com](http://www.mbway.com)

MBWay NANTES - La Compagnie de formation

Eurocampus

4, Chemin de la Chatterie

44800 SAINT-HERBLAIN

[www.mbway.com](http://www.mbway.com)

MBWay Nice - La Compagnie de formation

Hibiscus Park

150, boulevard des Jardiniers

06200 NICE SAINT-ISIDORE

[www.mbway.com](http://www.mbway.com)

**Historique de la certification :**

CRESPA : Manager des Ressources Humaines (MRH); Chargé du Développement des Ressources Humaines (CDRH)

**Certification suivante :** Manager en ressources humaines