

Appliquer le droit du travail : relations individuelles et collectives

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

- Transverse : ■ **Tous secteurs et entreprises au sein desquels la présence d'une expertise en droit du travail est requise.**

Code(s) NAF : —

Code(s) NSF : **315t**, **315**

Code(s) ROME : **M1503**

Formacode : **13222**

Date de création de la certification : **01/01/2008**

Mots clés : **RELATIONS SOCIALES**, **Ressources Humaines**, **Droit du travail**, **Droit social**

Identification

Identifiant : **3201**

Version du : **28/11/2017**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

- [Présentation du Certificat Professionnel FFP](#)

Non formalisé :

- [Le droit social, un outil prospectif incontournable au service des startups \(article du 22/03/16\)](#)

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

L'objectif de cette certification est de permettre aux participants d'acquérir les compétences nécessaires à la mise en pratique des règles de droit du travail (relations individuelles et collectives entre l'employeur et les salariés) au sein des entreprises.

En termes de compétences, la certification prépare à mettre en pratique le droit du travail en vue d'une gestion immédiate et efficace des ressources humaines, à gérer des situations juridiques difficiles ou spécifiques, à mener à bien les négociations sociales et à gérer un dossier prud'homal.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

- sans lien

Descriptif général des compétences constituant la certification

Recruter avec des pratiques sécurisées.

Etablir un contrat de travail dans le respect des règles applicables et en choisissant les clauses adaptées.

Suspendre ou modifier un contrat de travail, au regard des cas concernés ou des besoins de l'entreprise ou des individus.

Rompres un contrat de travail, dans le respect des droits et obligations de l'employeur et des salariés, et du droit disciplinaire le cas échéant (licenciements personnels ou disciplinaires, ruptures conventionnelles, accords transactionnels, fins de carrière, ...).

Collaborer et négocier avec les différentes instances représentatives du personnel, au sujet de l'organisation de l'entreprise, des conditions de travail et de tout autre sujet collectif, dans le respect des processus de réunion, d'information et de consultation de celles-ci.

Public visé par la certification

Tous publics

Organiser, alimenter et diffuser aux représentants du personnel la Base de données économiques et sociales, rassemblant les informations relatives aux grandes orientations économiques et sociales de l'entreprise.

Conseiller l'employeur et les managers afin qu'ils respectent le droit du travail dans des situations manageriales : conflits interpersonnels, management de la performance, définition des objectifs, évolution de l'organisation et des fonctions, etc.

Préserver la responsabilité pénale de l'employeur en matière de droit du travail, en évaluant les risques liés aux décisions d'organisation de l'entreprise et aux événements vécus par celle-ci.

Préparer efficacement une négociation sociale en définissant avec les représentants de l'employeur les objectifs de la négociation, en prenant en compte le contexte, en définissant la stratégie à adopter et en identifiant les enjeux des organisations syndicales et leur positionnement.

Conclure la négociation et assurer le suivi de la mise en œuvre des décisions prises.

Préparer rigoureusement une procédure prud'homale, en définissant une ligne de conduite, construisant son argumentation et rassemblant les pièces probantes du dossier, dans le respect de la confidentialité.

Assurer efficacement la défense de l'entreprise, devant des juges prud'homaux.

Modalités générales

Formation de préparation à la certification, de 11 jours (77 h) de présentiel, en discontinu, en 1 module de 5 jours et 3 modules de 2 jours,

Possibilité de préparer la certification en parcours sur-mesure en blended learning tutoré,

L'ensemble est réparti sur 3 à 4 mois environ,

Les supports de formation sont dématérialisés.

Liens avec le développement durable

Aucun

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

Cette certification permet de valider, à l'issue d'un parcours de formation recommandé, la maîtrise par les candidats d'un ensemble homogène de compétences en matière de droit du travail individuel et collectif. Afin de compléter leur profil, les candidats devront idéalement développer leurs compétences en droit de la sécurité sociale et de la protection complémentaire.

Pour l'entité utilisatrice

Pour les entreprises souhaitant recruter ou s'appuyer sur de la mobilité interne, cette certification permet d'accompagner la démarche choisie et/ou de mobiliser les salariés en leur offrant une reconnaissance officielle de leurs compétences en matière de gestion du droit du travail.

Evaluation / certification

Pré-requis

Centre(s) de passage/certification

Bénéficier d'une expérience préalable de la Gestion des Ressources Humaines comprenant une part de réglementation, est un pré-requis nécessaire.

Compétences évaluées

Etablir un contrat de travail dans le respect des règles applicables et en choisissant les clauses adaptées.

Suspendre ou modifier un contrat de travail, au regard des cas concernés ou des besoins de l'entreprise ou des individus.

Rompre un contrat de travail, dans le respect des droits et obligations de l'employeur et des salariés, et du droit disciplinaire le cas échéant (licenciements personnels ou disciplinaires, ruptures conventionnelles, accords transactionnels, fins de carrière, ...).

Conseiller l'employeur et les managers afin qu'ils respectent le droit du travail dans des situations manageriales : conflits interpersonnels, management de la performance, définition des objectifs, évolution de l'organisation et des fonctions, etc.

Préparer efficacement une négociation sociale en définissant avec les représentants de l'employeur les objectifs de la négociation, en prenant en compte le contexte, en définissant la stratégie à adopter et en identifiant les enjeux des organisations syndicales et leur positionnement.

Préparer rigoureusement une procédure prud'homale, en définissant une ligne de conduite, construisant son argumentation et rassemblant les pièces probantes du dossier, dans le respect de la confidentialité.

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

Non applicable au CP FFP

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : non

Matérialisation officielle de la certification :

Remise du Certificat Professionnel FFP

■ DEMOS - 1, Parvis de la
Défense - Paris La
Défense - 92 044
Nanterre CEDEX - www.demos.fr

Plus d'informations

Statistiques

Une dizaine de certificats délivrés chaque année.

Autres sources d'information

<http://www.demos.fr/formation-parcours-pro-le-droit-social-en-entreprise-cycle-certifiant-31887>