

Pratique professionnelle de la recherche d'images

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

Transverse : ■ **secteurs de l'information, de la communication, des médias, des activités culturelles, des activités industrielles, scientifiques, des activités de services.**

Code(s) NAF : —

Code(s) NSF : **325**

Code(s) ROME : **K1601**

Formacode : —

Date de création de la certification : **01/01/2016**

Mots clés : **MULTIMEDIA**, **RECHERCHE DOCUMENTAIRE**, **DOCUMENTATION**, **AUDIOVISUEL**

Identification

Identifiant : **2443**

Version du : **19/12/2016**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

■ **voir consensus non formalisé**

Non formalisé :

■ **Dans un contexte technologique et digital en constante mutation et face à l'accroissement des informations et des ressources disponibles, les professionnels de la recherche d'images sont tenus d'actualiser et de professionnaliser leurs pratiques afin d'acquérir les compétences nécessaires à la conduite de leurs projets de recherche.**

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

Conduire une recherche d'images animées, d'images fixes ou de sons pour tout type de projet.

Utiliser les outils de traitement des images et mettre en pratique les principes du montage numérique, réaliser des montages simples, des bout-à-bout, des diaporamas.

Identifier les ayants-droit, clarifier les droits et négocier les droits et les tarifs des documents.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

■ sans objet

Descriptif général des compétences constituant la certification

La certification « **Certificat Ina de compétences professionnelles : pratique professionnelle de la recherche d'images** » est structurée autour des 3 composantes (blocs de compétences) suivantes :

Public visé par la certification

Composante « **Conduire un projet de recherche multimédias** »

Composante « **Identifier et traiter les droits relatifs aux documents sélectionnés** »

Composante « **Manipuler les images et les sons : identifier les supports et les formats, réaliser des montages simples** »

Les compétences visées par la certification sont les suivantes :

Composante « Conduire un projet de recherche multimédias » :

- Lister les caractéristiques et définir le modèle économique du projet de recherche auquel on collabore
- Rédiger un cahier des charges pour un projet de recherche décrivant le contexte, les objectifs, les contraintes, les conditions de réalisation du projet
- Choisir les sources pertinentes pour sa recherche
- Mettre en œuvre une méthodologie professionnelle de recherche de documents audiovisuels et iconographiques adaptée à différents types de projets (recherches préliminaires, identification et sélection des sources, recherche et sélection de documents pertinents)

Composante « Identifier et traiter les droits relatifs aux documents sélectionnés » :

- Analyser les contraintes et obligations juridiques liées à l'exploitation des archives et documents audiovisuels
- Différencier les étapes et les principes de la méthodologie de renégociation des droits dans le cadre de l'exploitation d'archives et de documents audiovisuel
- Identifier les ayants droits des documents sélectionnés
- Se référer aux textes pertinents pour clarifier les droits des documents à exploiter
- Evaluer les coûts en fonction des ayants-droit et des usages
- Négocier les droits d'utilisation et les tarifs des documents pour les clients

Composante « Manipuler les images et les sons : identifier les supports et les formats, réaliser des montages simples » :

- Identifier, nommer, décrire les différents supports et formats d'images et de sons, leurs caractéristiques et leurs usages.
- Identifier les caractéristiques techniques d'un document, évaluer sa qualité, le segmenter en extraits, assembler des extraits,
- Commander et envoyer des fichiers ou livrer des documents
- Utiliser le vocabulaire professionnel du montage et échanger avec un professionnel du montage
- Appliquer les règles du montage, de l'écriture et de la grammaire audiovisuelle.
- Prendre en compte les caractéristiques techniques des images et des sons dans ses montages
- Sélectionner une séquence utilisable en montage
- Construire un plan de montage : choisir les plans, les juxtaposer et les monter dans un ordre pertinent
- Utiliser un logiciel de montage professionnel
- Réaliser des montages simples, des bout-à-bout, des diaporamas.

Modalités générales

- **Formation :**

- La certification « Pratique professionnelle de la recherche d'images » s'adresse principalement à des professionnels de l'information et de la documentation, (documentalistes, iconographes, archivistes, chargés de communication...) devant rechercher et acquérir des documents multimédias dans un cadre professionnel

Le parcours de formation « Pratique professionnelle de la recherche d'images » menant à la certification « Certificat Ina de compétences professionnelles : pratique professionnelle de la recherche d'images » se déroule à temps plein, en présentiel sur le site de Bry-sur-Marne sur une durée totale de 20 jours.

Ce parcours est constitué de 4 modules. Il est organisé de la façon suivante :

Module 1 : Rechercher des images -niveau 1- (4 jours)

Module 2 : Rechercher des images -niveau 2- (10 jours)

Module 3 : Exploiter et gérer un fonds audiovisuel dans son cadre juridique -niveau 1- (3 jours)

Module 4 : Les bases du montage numérique pour les documentalistes (3 jours)

Méthodes pédagogiques :

Cette formation est animée par des professionnels de la documentation et des archives en respectant les méthodes pédagogiques décrites ci-dessous :

Module 1 Rechercher des images -niveau 1-

Intervenant : Recherchiste expérimenté. Méthode pédagogique : apports méthodologiques, travaux pratiques : exploration de collections et de sources multimédias, exercices de recherche.

Module 2 :Rechercher des images- niveau 2-

Intervenants : Recherchiste expérimenté. Technicien spécialiste des fichiers multimédias. Méthode pédagogique : apports théoriques et méthodologiques. Mise en situation « fil rouge » permettant d'explorer toutes les dimensions d'un projet de recherche multimédias.

Module 3 :Exploiter et gérer un fonds audiovisuel dans son cadre juridique -niveau 1-

Intervenants : Juriste spécialiste du droit de l'audiovisuel. Professionnel Ina de la gestion et de la négociation des droits audiovisuels. Recherchiste. Méthode pédagogique : apports théoriques illustrés de nombreuses analyses de cas. Étude, en groupe, de cas pratiques.

Module 4 : Les bases du montage numérique pour les documentalistes

Intervenant : Monteur professionnel connaissant bien les besoins des documentalistes. Méthode pédagogique : apports théoriques. Visionnages et écoutes critiques. Exercices pratiques de montage et bout-à-bout sur différents types de projets.

Moyens utilisés :

Salle de cours avec un poste informatique par stagiaire. Remise de documentation pédagogique. Accès privilégié aux fonds de l'Ina. Images d'archives. Stations de montage. Logiciel de montage (en fonction des besoins des stagiaires : Final Cut ProTM X, Avid Media ComposerTM ou Premiere ProTM CC).

Par ailleurs, pour les candidats inscrits au parcours de formation menant à la certification « Certificat Ina de compétences professionnelles : pratique professionnelle de la recherche d'images » une plateforme collaborative est mise à disposition afin de partager les savoirs et pratiques pendant et après la formation et d'accéder aux documents pédagogiques remis pendant la formation.

Procédure d'admission des participants :

Afin d'être admis à la formation, les candidats ou candidates devront envoyer :

une lettre de motivation explicitant leur projet professionnel
un CV.

Si les candidats justifient d'une expérience professionnelle équivalente à l'un des modules composant ce parcours ou qu'ils ont suivi un module de formation équivalent (à l'Ina ou ailleurs), ils pourront se voir dispenser du module en question. Ils devront pour cela faire une demande de dérogation accompagnée de pièces justificatives, et se soumettre à la validation des compétences visées par ce module.

Liens avec le développement durable

Aucun

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

Etre capable de mener un projet professionnel de recherche d'images et de son et de répondre aux demandes d'informations, en adoptant une stratégie de recherche adéquate. Repérer et sélectionner les sources d'information, d'images et de sons pertinentes et actualisés, en utilisant des outils et méthodes professionnelles ; définir des critères de sélection. Evaluer la qualité des documents multimédias. Négocier les droits et les tarifs pour les clients. Manipuler les documents multimédias, réaliser des diaporamas, des montages simples, des bout-à-bout.

Pour l'entité utilisatrice

Mise en œuvre professionnelle de projets de recherches de documents multimédias respectant des critères de qualité et de coûts et prenant en compte le cadre juridique de l'exploitation des documents multimédias

Evaluation / certification

Pré-requis

Avoir une pratique professionnelle dans le domaine de l'audiovisuel ou de l'information et de la documentation.

Avoir une solide culture générale

Des notions d'anglais professionnel sont un atout.

Compétences évaluées

Les compétences évaluées sont les suivantes :

Composante « Conduire un projet de recherche multimédias » :

- Lister les caractéristiques et définir le modèle économique du projet de recherche auquel on collabore
- Choisir les sources pertinentes pour sa recherche,
- Rédiger un cahier des charges pour un projet de recherche décrivant le contexte, les objectifs, les contraintes, les conditions de réalisation du projet
- Mettre en œuvre une méthodologie professionnelle de recherche de documents audiovisuels et iconographiques adaptée à différents types de projets (recherches préliminaires, identification et sélection des sources, recherche et sélection de documents pertinents)

Composante « Identifier et traiter les droits relatifs aux documents sélectionnés et évaluer les coûts » :

- Analyser les contraintes et obligations juridiques liées à l'exploitation des archives et documents audiovisuels
- Différencier les étapes et les principes de la méthodologie de renégociation des droits dans le cadre de l'exploitation d'archives et de documents audiovisuel

Centre(s) de passage/certification

- Ina - 4 avenue de l'Europe - 94366 Bry-sur-Marne cedex.

- o Identifier les ayants droits des documents sélectionnés
- o Se référer aux textes pertinents pour clarifier les droits des documents à exploiter
- o Evaluer les coûts en fonction des ayants-droit et des usages
- o Négocier les droits d'utilisation et les tarifs des documents pour les clients

Composante «Manipuler les images et les sons : identifier les supports et les formats, réaliser des montages simples» :

- o Identifier, nommer, décrire les différents supports et formats d'images et de sons, leurs caractéristiques et leurs usages.
- o Identifier les caractéristiques techniques d'un document, évaluer sa qualité, le segmenter en extraits, assembler des extraits,
- o Commander et envoyer des fichiers ou livrer des documents
- o Utiliser le vocabulaire professionnel du montage et échanger avec un professionnel du montage
- o Appliquer les règles du montage, de l'écriture et de la grammaire audiovisuelle.
- o Prendre en compte les caractéristiques techniques des images et des sons dans ses montages
- o Sélectionner une séquence utilisable en montage
- o Construire un plan de montage : choisir les plans, les juxtaposer et les monter dans un ordre pertinent
- o Utiliser un logiciel de montage professionnel, réaliser des montages simples, des bout-à-bout, des diaporamas.

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

sans objet

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : oui

Étendue de la certification partielle :

Les composantes de la certification sont les suivantes :

Composante «**Conduire un projet de recherche multimédias**»

Composante « **Exploiter et gérer son fonds audiovisuel dans son cadre juridique** »

Composante «**Manipuler les images et les sons : identifier les supports et les formats, réaliser des montages simples** »

Tout candidat n'ayant pas obtenu la validation d'une composante a la possibilité de se présenter à nouveau à l'évaluation correspondante, dans la limite d'une fois par composante dans l'année qui suit la fin de la formation (selon planification et à définir par le responsable de filière).

La certification « **Pratique professionnelle de la recherche d'images** » est délivrée aux candidats ayant validé l'ensemble des composantes et passé avec succès l'entretien avec le jury sur une période de trois ans.

Durée de validité des composantes acquises :

3 ans

Durée accordée pour valider les composantes manquantes :

3 ans

Matérialisation officielle de la certification :

la certification est matérialisée par un certificat remis à chaque candidat ayant validé l'ensemble des modules composant le parcours menant à la certification et passé avec succès l'entretien avec le Jury.

Plus d'informations

Statistiques

Les modules de formation constituant ce parcours sont proposés dans leur forme actuelle depuis 2014

Le premier parcours de formation menant à la certification « **Pratique professionnelle de la recherche d'images** » est programmé en 2016. Le nombre de certifiés pour l'année 2016 sera de ce fait, comptabilisé en décembre 2016.

Autres sources d'information

Site internet du centre de formation de l'Ina : www.ina-expert.com

Campagne e-mailing vers le public concerné et rendez-vous dans les entreprises concernées.

Opération de communication à destination des OPACIF, du FONGECIF, Etc.

Focus lors de la soirée de présentation publique du catalogue 2016 du centre de formation de l'Ina sur les formations éligibles au Compte Personnel de Formation.