Optimisation de la performance opérationnelle

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

Transverse : ■ **Tout domaine d'activité (industrie, conseil, service,...) des secteurs privé et public**

Code(s) NAF : **46.41Z**, **62.02A**, **43.91A**, **86.10Z**,
29.10Z, **43.32A**, **18.12Z**, **10.39B**,
25.62B, **30.30Z**

Code(s) NSF : **220p**, **414**, **300**

Code(s) ROME : **H1502**, **M1301**, **M1302**, **H2504**, **H2502**

Formacode : **32043**

Date de création de la certification : **12/03/2001**

Mots clés : **Amélioration de la performance**,
management de projet, **piloter un projet**,
Excellence opérationnelle

Identification

Identifiant : **2368**

Version du : **19/10/2016**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

- [Rapport Dorison / Excellence Opérationnelle](#)

Non formalisé :

- [Vers un apprentissage organisationnel durable](#)

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

Les entreprises ont des challenges de plus en plus importants à relever ; elles font techniquement ce qu'elles doivent faire pour atteindre leurs objectifs, mais cela ne suffit pas ; elles doivent aussi pouvoir compter sur leurs salariés pour qu'eux aussi fassent évoluer, à leur niveau, la performance des processus.

L'Homme, au centre de l'entreprise, en est devenu le principal vecteur de performance ; c'est pourquoi, cette formation « Optimisation de la performance opérationnelle » lui permettra de déployer, sur son processus, sur son métier, le projet d'amélioration et de développement de la performance de l'entreprise.

Ainsi, les salariés, formés à l'« Optimisation de la performance opérationnelle », agissent directement sur l'amélioration des processus ce qui contribuera à la compétitivité de l'entreprise.

Par cette compétence, les salariés seront mieux impliqués dans l'évolution des entreprises et des marchés.

Cette compétence contribue à renforcer l'employabilité des collaborateurs car ils répondent ainsi aux besoins des entreprises et correspondent aux attentes en termes de nouvelles compétences requises.

Cette compétence transverse concerne tous les secteurs d'activités et toutes les fonctions de l'entreprise.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

- néant

Descriptif général des compétences constituant la certification

1 Diagnostic des opportunités d'amélioration des processus

Collecte des données

Public visé par la certification

- Cartographier les processus existants,
- Identifier les « gaspillages » pour faire apparaître la part de non-valeur ajoutée.

Tous publics

Analyse et validation des objectifs de progression

- Analyser les non-valeurs ajoutées collectées,
- Définir les objectifs de progression atteignables pour améliorer les processus,
- Valider les objectifs de progression,
- Etablir les principes directeurs du processus.

2 Conception d'une solution d'amélioration des processus

- Etablir les principes directeurs du processus visé,
- Sélectionner les outils adéquats pour atteindre les objectifs préalablement validés,
- Intégrer dans la solution le traitement des postes « goulots,
- Intégrer dans la solution le principe du « juste à temps »,
- Intégrer dans la solution les outils de suivi de la qualité,
- Intégrer les bonnes pratiques à l'utilisation des outils choisis pour garantir leur fonctionnement optimal,
- Valider la cohérence des solutions intégrées pour garantir l'homogénéité de la solution conçue.

3 Mise en œuvre du plan d'actions d'amélioration des processus

Définition du plan d'actions

- Elaborer le plan d'actions,
- Planifier les tâches en respectant la chronologie imposée par le projet pour respecter le délai final.

Déploiement du plan d'actions

- Communiquer autour du projet pour informer, partager, mobiliser,
- Appliquer un outil de suivi des tâches pour assurer l'avancée du projet,
- Communiquer sur l'état d'avancement du projet,
- Valider l'atteinte des objectifs pour clore le projet,
- Communiquer sur la réussite du projet.

Modalités générales

Formation en continu en intra. Les compétences sont transmises en 3 modules pour une durée allant de 3 à 5 jours.

Module 1 = Diagnostic des opportunités d'amélioration des processus

Module 2 = Conception d'une solutions d'amélioration des processus

Module 3 = Mise en oeuvre du plan d'actions d'amélioration des processus

Liens avec le développement durable

Aucun

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

La certification à la compétence «**Optimisation de la performance opérationnelle**» favorise l'employabilité des collaborateurs en développant des nouvelles compétences en adéquation avec les besoins d'apporter dans ses modes de fonctionnement une démarche d'amélioration des processus.

Cette compétence lui apporte une plus forte employabilité dans la mesure où cela correspond aux besoins des entreprises sur de nombreux secteurs et sur toutes les fonctions.

Cette compétence est additionnelle au métier de l'individu mais est transverse et réutilisable en cas de mobilité professionnelle. Elle est une compétence stratégique.

Cela permet de garantir un niveau de compétence et de savoir-faire utile à leur évolution professionnelle en les faisant progresser au niveau de leurs fonctions, de leur niveau de responsabilité et d'autonomie.

La certification de cette compétence participe à la sécurisation des parcours des salariés dans l'entreprise et développe leur valeur ajoutée en proposant une compétence valorisante en situation d'insertion professionnelle.

Pour l'entité utilisatrice

L'entreprise utilisatrice est en mesure de déployer des stratégies en phase avec leur projet d'amélioration de la qualité et de développement de la performance. L'amélioration des processus lui permet d'accroître sa productivité et par conséquence sa rentabilité. Elle reste compétitive par rapport à la concurrence en intégrant cette nouvelle démarche et permet d'impliquer davantage ses collaborateurs en les faisant partager et transmettre des nouvelles méthodes efficaces et efficientes. L'entreprise, en apportant ces opportunités d'évolution aux collaborateurs favorisent leurs motivations, leur autonomie, leur responsabilisation et donc les fidélisent. L'entreprise, développe son attractivité pour attirer et recruter des nouveaux collaborateurs en leur proposant des compétences en phase avec les nouveaux besoins du marché.

Evaluation / certification

Pré-requis

Pas de pré-requis

Compétences évaluées

1 Diagnostic des opportunités d'amélioration des processus

Centre(s) de passage/certification

- TOPTECH 30 Grande Rue
90300 Vétrigne

Collecte des données

- Cartographier les processus existants,
- Identifier les « gaspillages » pour faire apparaître la part de non-valeur ajoutée.

Analyse et validation des objectifs de progression

- Analyser les non-valeurs ajoutées collectées,
- Définir les objectifs de progression atteignables pour améliorer les processus,
- Valider les objectifs de progression,
- Etablir les principes directeurs du processus.

2 Conception d'une solution d'amélioration des processus

- Etablir les principes directeurs du processus visé,
- Sélectionner les outils adéquats pour atteindre les objectifs préalablement validés,
- Intégrer dans la solution le traitement des postes « goulots,
- Intégrer dans la solution le principe du « juste à temps »,
- Intégrer dans la solution les outils de suivi de la qualité,
- Intégrer les bonnes pratiques à l'utilisation des outils choisis pour garantir leur fonctionnement optimal,
- Valider la cohérence des solutions intégrées pour garantir l'homogénéité de la solution conçue.

3 Mise en œuvre du plan d'actions d'amélioration des processus

Définition du plan d'actions

- Elaborer le plan d'actions,
- Planifier les tâches en respectant la chronologie imposée par le projet pour respecter le délai final.

Déploiement du plan d'actions

- Communiquer autour du projet pour informer, partager, mobiliser,
- Appliquer un outil de suivi des tâches pour assurer l'avancée du projet,
- Communiquer sur l'état d'avancement du projet,
- Valider l'atteinte des objectifs pour clore le projet,

-Communiquer sur la réussite du projet.

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

aucun

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : non

Matérialisation officielle de la certification :

Certificat de compétence

Plus d'informations

Statistiques

Depuis 2001, Toptech a formé plus de 15000 personnes sur cette compétence transverse.

Quelques chiffres :

- 2015 : 1 610 personnes formées
- 2014 : 1212 personnes formées
- 2013 : 890 personnes formées

Autres sources d'information

<http://www.toptechfrance.eu>