

## Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 28103**

### Intitulé

Agent polyvalent de gestion valorisation des déchets

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Centre de formation professionnelle et de promotion agricoles (CFPPA) de Montravel	Directeur

### Niveau et/ou domaine d'activité

**V (Nomenclature de 1969)**

**3 (Nomenclature Europe)**

**Convention(s) :**

**Code(s) NSF :**

343 Nettoyage, assainissement, protection de l'environnement

**Formacode(s) :**

### Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Ce professionnel assure, dans des déchetteries ou recycleries, une intervention technique visant à limiter les déchets en favorisant leur réutilisation. Il peut également être amené à sensibiliser les habitants au réemploi des objets, ainsi qu'aux gestes de tri.

Les principales activités sont :

La collecte des déchets, la gestion des déchets, le tri de déchets, la valorisation des matières...

Les capacités attestées :

A- Gérer des déchets : Réceptionner des déchets, trier de la matière, maintenir et sécuriser un site, se sécuriser en position de travail.

B- Valoriser des matières : Maîtrise du processus de compostage, mettre en place des bacs nécessaires à l'installation et la gestion d'une station de compostage collective pour la réception, le stockage et traitement des déchets. Effectuer des travaux préparatoires en vue de la réception des déchets. Incorporer des éléments, adjuvants adéquats en vue du traitement d'un déchet. Appliquer des consignes et s'adapter dans le cadre de la conception d'objets ou d'aménagements. Concevoir un objet ou un aménagement à partir de matières présentes dans les déchets.

C- Communiquer en situation professionnelle : Préparer une séance d'animation, mener une séance d'animation, mobiliser et informer des personnes, un public dans le cadre d'une campagne de sensibilisation / prévention ou d'un projet.

D- Construire son projet et son réseau professionnel : Tenir une posture et un comportement professionnel, gérer son projet professionnel.

### Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Les collectivités territoriales en régie directe : emploi dans les déchetteries, ambassadeur du tri, collecte, agent d'entretien pour des structures scolaires, conciergeries....,

Des industries de traitement des déchets : collecte, réception, tri, opérations de conditionnement valorisation des différents déchets,

Des entreprises de l'économie sociale et solidaire comme les ressourceries, la collecte des DEEE....,

Des associations : développement durable, collecte, tri, opérations de conditionnement, de transformation, communication, prévention, animations,

Toutes autres structures ayant pour objet la prévention, la gestion et la valorisation des déchets et le développement durable.

Agent / Agente de récupération et de recyclage

Agent / Agente de traitement des déchets

Agent / Agente de tri déchets d'équipements électriques et électroniques - DEEE

Opérateur / Opératrice de tri en récupération et revalorisation

Ouvrier / Ouvrière de recyclage électroménager

Récupérateur / Récupératrice

Recycleur / Recycleuse

Technicien / Technicienne réutilisation recyclage

### Codes des fiches ROME les plus proches :

K2304 : Revalorisation de produits industriels

K2303 : Nettoyage des espaces urbains

H3302 : Opérations manuelles d'assemblage, tri ou emballage

K1206 : Intervention socioculturelle

G1203 : Animation de loisirs auprès d'enfants ou d'adolescents

### Modalités d'accès à cette certification

#### Descriptif des composants de la certification :

La certification est composée de 4 blocs de compétences qui permettent d'obtenir la certification totale après validation de chaque bloc.

Gérer des déchets

Valoriser des matières

Communiquer en situation professionnelle

Construire son projet et son réseau professionnel

#### Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 28103 - Valoriser des matières	<p><b>Descriptif :</b> Les compétences évaluées sont les suivantes : Réaliser les travaux préparatoires à l'installation et la gestion d'une station de compostage, concevoir un objet ou un aménagement à partir de matières présentes sur le site.</p> <p><b>Modalités d'évaluation :</b> Mise en situation sur station de compostage industrielle ou collective. Mise en situation sur l'installation et la gestion d'une station de compostage collectif.</p>
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 28103 - Communiquer en situation professionnelle	<p><b>Descriptif :</b> Les compétences évaluées sont les suivantes : Préparer et mener une séance d'animation, mobiliser et informer un public dans le cadre d'une sensibilisation.</p> <p><b>Modalités d'évaluation :</b> Mise en situation de préparation et d'animation face à un public. Mise en situation sur une action de sensibilisation, prévention, réduction des déchets. Mise en situation de restitution écrite et orale des activités réalisées sur son lieu de travail à son supérieur ou un employeur.</p>
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 28103 - Construire son projet et son réseau professionnel	<p><b>Descriptif :</b> Les compétences évaluées sont les suivantes : Soutenir son projet professionnel, adopter une posture professionnelle adéquat.</p> <p><b>Modalités d'évaluation :</b> Mise en situation, entretien devant un jury composé d'un formateur et d'un professionnel.</p>
Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 28103 - Gérer des déchets	<p><b>Descriptif :</b> Les compétences évaluées sont les suivantes : Réceptionner les déchets, trier de la matière, maintenir et sécuriser son site, travailler en sécurité.</p> <p><b>Modalités d'évaluation :</b> Mise en situation de réception / collecte et tri de déchets sur un site de traitement de déchets et suivi d'un protocole défini. Mise en situation sur l'entretien d'un engin via une prise de poste.</p>

**Validité des composantes acquises : illimitée**

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Un formateur et deux professionnels.
En contrat d'apprentissage	X	Un formateur et deux professionnels.
Après un parcours de formation continue	X	Un formateur et deux professionnels.
En contrat de professionnalisation	X	Un formateur et deux professionnels.
Par candidature individuelle		X
Par expérience dispositif VAE prévu en 2016	X	Un formateur et deux professionnels (à parité employeur salarié).

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

**Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :**

Arrêté du 07 avril 2017 publié au Journal Officiel du 21 avril 2017 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour trois ans, au niveau V, sous l'intitulé "Agent polyvalent de gestion valorisation des déchets" avec effet au 24 mai 2013, jusqu'au 21 avril 2020.

**Référence du décret et/ou arrêté VAE :****Références autres :****Pour plus d'informations****Statistiques :****Autres sources d'information :**

<http://www.cfppa-montravel.fr/>

**Lieu(x) de certification :**

Centre de formation professionnelle et de promotion agricoles (CFPPA) de Montravel : Auvergne Rhône-Alpes - Loire ( 42) [Villars]

CFPPA de Montravel chemin de la Niarée 42390 VILLARS

**Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :**

CFPPA de Montravel chemin de la Niarée 42390 VILLARS

**Historique de la certification :**