

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 30680**

Intitulé

Agréreur assistant qualité fruits et légumes

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
DELTA sud formation	Directrice

Niveau et/ou domaine d'activité

V (Nomenclature de 1969)

3 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

211r Protection des cultures, 221 Agro-alimentaire, alimentation, cuisine, 311 Transports, manutention, magasinage

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

L'agréreur(se) assistant(e) qualité fruits et légumes contrôle la conformité des marchandises en respectant les exigences réglementaires et les prescriptions des cahiers des charges.

- Organisation et contrôle de conformité des marchandises à tous les stades de la circulation des produits dans l'entreprise, de la réception jusqu'à l'expédition des marchandises.
- Application et respect des exigences réglementaires et les prescriptions des cahiers de charge.
- Prélèvements d'échantillons, évaluation de la qualité des marchandises, orientation des lots conformément aux exigences des entreprises.
- Mise à jour des informations relatives aux marchandises
- Contrôle des stocks de marchandises dans le respect de la réglementation relative au stockage des fruits et légumes.
- Respect des règles d'hygiène et de sécurité, de préservation de la qualité des produits.
- Fiabilisation de la traçabilité des fruits et légumes.
- Rédaction des rapports d'agrèage et communication des résultats des analyses effectuées.
- Conception des documents d'agrèage ou de suivi des marchandises.
- Mise en place et suivi des différentes démarches qualités de l'entreprise.
- Mise en veille réglementaire.

Le (la) titulaire est capable de :

- Orienter un lot
- Concevoir des documents de suivi et d'agrèage
- Collaborer à la mise en œuvre d'une démarche qualité
- Procéder à un audit
- Evaluer les principes d'une démarche qualité
- Appliquer les principes d'une démarche HACCP
- Contrôler le respect des règles de traçabilité

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

L'agréreur(se) assistant(e) qualité peut exercer dans des entreprises relevant de différents secteurs (agricole, logistique, commerce de gros, agroalimentaire, grande distribution)

- Exploitations agricoles
- Coopératives agricoles Fruits et légumes
- Station de conditionnement Fruits et légumes
- Entreprise de murissage
- Metteurs en marché, courtage, exportation, importation
- Transporteurs de denrées périssables
- Plate-forme logistiques
- Centrales d'achats
- Entreprises de transformation agroalimentaire

Agréreur(se) fruits et légumes ; Assistant(e) qualité ; Contrôleur(se) qualité ; Qualiticien(ne) fruits et légumes ; Technicien(ne) qualité fruits et légumes.

Codes des fiches ROME les plus proches :

N1303 : Intervention technique d'exploitation logistique

H1503 : Intervention technique en laboratoire d'analyse industrielle

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

Après une formation : la certification est obtenue sur la base d'évaluations réalisées lors de mises en situation professionnelle sur le poste d'agréreur assistant qualité en entreprise. Ces mises en situations ont lieu soit en cours soit en fin de formation. Les évaluations en situation de travail réel, effectuée conjointement par le tuteur et un formateur, permettent de juger globalement de la conformité ou non-conformité des comportements professionnels.

Le contrôle porte sur 2 situations distinctes :

- Déterminer les critères de la qualité d'un produit et effectuer les mesures d'analyse

•Agréer un produit dans le respect de la législation et des démarches qualités applicables

Dans le cadre d'une Validation des Acquis de l'Expérience : Le jury positionne les compétences attestées du candidat sur un livret individuel conforme au référentiel du titre visé. Après examen du livret et entretien avec le candidat, le jury décide de la validation totale ou partielle du titre.

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 30680 - Communiquer et réagir en situation professionnelle	<p>Descriptif :</p> <ul style="list-style-type: none"> •Mobiliser les codes de la communication en entreprise •Transmettre et enregistrer des informations •Réguler une situation de communication <p>Modalités d'évaluation : Mise en situation professionnelle</p>
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 30680 - Agréer un lot	<p>Descriptif :</p> <ul style="list-style-type: none"> •Mobiliser des informations nécessaires à l'agréage des fruits et légumes •Evaluer un lot •Réagir en situation professionnelle nécessitant une régulation <p>Modalités d'évaluation : Mise en situation professionnelle</p>
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 30680 - Mettre en oeuvre une démarche qualité	<p>Descriptif :</p> <ul style="list-style-type: none"> •Concevoir les outils de contrôle de la qualité •Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité •Contrôler l'application des démarches qualité <p>Modalités d'évaluation : Mise en situation professionnelle</p>

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	
En contrat d'apprentissage	X	
Après un parcours de formation continue	X	<p>Le jury est présidé par la Directrice de DELTA SUD FORMATION.</p> <p>Il est composé à parts égales de :</p> <ul style="list-style-type: none"> •Tuteurs en entreprise et formateurs intervenant en formation •Professionnels choisis en nombre égal parmi les employeurs et salariés après consultation des organisations représentatives •Hommes et femmes
En contrat de professionnalisation	X	<p>Le jury est présidé par la Directrice de DELTA SUD FORMATION.</p> <p>Il est composé à parts égales de :</p> <ul style="list-style-type: none"> •Tuteurs en entreprise et formateurs intervenant en formation •Professionnels choisis en nombre égal parmi les employeurs et salariés après consultation des organisations représentatives •Hommes et femmes

Par candidature individuelle	X	Le jury est présidé par la Directrice de DELTA SUD FORMATION. Il est composé à parts égales de : •Tuteurs en entreprise et formateurs intervenant en formation •Professionnels choisis en nombre égal parmi les employeurs et salariés après consultation des organisations représentatives •Hommes et femmes
Par expérience dispositif VAE prévu en 2017	X	Le jury est présidé par la Directrice de DELTA SUD FORMATION. Il est composé à parts égales de : •Tuteurs en entreprise et formateurs intervenant en formation •Professionnels choisis en nombre égal parmi les employeurs et salariés après consultation des organisations représentatives •Hommes et femmes

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 17 mai 2018 publié au Journal Officiel du 24 mai 2018 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, au niveau V, sous l'intitulé "Agréeur assistant qualité fruits et légumes" avec effet du 01 juillet 2013, jusqu'au 24 mai 2023.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

Autres sources d'information :

Lieu(x) de certification :

DELTA sud formation : Provence-Alpes-Côte d'Azur - Bouches-du-Rhône (13) [SAINT REMY DE PROVENCE]
DELTA SUD FORMATION

8 Avenue Frédéric Mistral
13210 Saint Rémy de Provence

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Historique de la certification :