

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 32022**

Intitulé

Assistant.e réalisateur cinéma

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION

Cinemagis

QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION

Directeur

Niveau et/ou domaine d'activité

III (Nomenclature de 1969)

5 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

323 Techniques de l'image et du son, métiers connexes du spectacle

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Présentation du (des) métier(s)

L'assistant réalisateur cinéma est un coordinateur.

Il est le lien entre la production et son metteur en scène. Il est le pivot de l'équipe, il redistribue l'information aux postes concernés.

Lors de la préparation, il met en place un plan de travail. Il transforme le scénario en termes techniques et en organisation. Il évalue son plan de travail en fonction de la mise en scène de son réalisateur. Son plan de travail permettra au directeur de production de faire un devis un peu plus précis en prenant en compte la façon de travailler du réalisateur ainsi que les moyens techniques qu'il emploie.

En préparation, il informe le directeur casting des rôles à rechercher et le repereur des décors à trouver.

Ce travail préparatoire est essentiel au déroulement des tournages. Il intervient aussi dans la recherche de figurants, la réservation des studios et plateaux en fonction des besoins des films. L'assistant réalisateur doit aussi tenir compte des budgets dont il dispose pour adapter ses recherches et proposer des solutions adaptées en tenant compte des objectifs artistiques et des cadrages budgétaires de la production. Le tournage engagé, l'assistant réalisateur est le bras droit du réalisateur avec pour mission de tout anticiper et de veiller à ce que tout soit prêt pour les répétitions et le tournage des scènes. Omniprésent et incontournable sur les plateaux, il veille à ce que l'ensemble des conditions nécessaires soient réunies pour que les tournages se passent dans les meilleures conditions possibles. Il accompagne et guide les acteurs, oriente les équipes techniques, gère les différents problèmes et imprévus, propose et recherche des adaptations en fonction des retours et des remarques du réalisateur. Dans sa relation avec le réalisateur, l'assistant doit comprendre et anticiper au maximum les attentes du réalisateur et intervenir en conséquence auprès des personnes concernées.

Liste des activités visées par le diplôme, le titre ou le certificat

Ses activités principales sont les suivantes :

- Il (elle) recherche, sélectionne et cible des projets de tournages sur lesquels, il (elle) postule pour intervenir en tant qu'assistant réalisateur
- Il (elle) analyse des projets de tournage, leur intérêt, en fonction de l'équipe, du projet, des conditions proposées
- Il (elle) étudie des scénarios de films, identifie des attentes de réalisateurs pour la réalisation de films
- Il (elle) structure les tâches à réaliser en fonction du planning de tournage et des besoins liés au film
- Il (elle) structure des recherches de sites et de lieux pour des tournages, pour des séquences, pour des scènes de films
- Il (elle) anticipe des besoins techniques pour des tournages de scènes de films en fonction des scènes à tourner et des rendus souhaités
- Il (elle) cible et sélectionne des sites et des lieux pour des prises de vues et pour des tournages de scènes
- Il (elle) valide avec le réalisateur et la production des choix de sites, des choix de studios et des conditions de réalisation de tournages de films
- Il (elle) rédige une étude utile pour la réalisation d'un budget prévisionnel de déroulement de tournages en fonction des options retenues par la production
- Il (elle) coordonne lors de tournage l'ensemble des équipes techniques et les acteurs en relation directe avec le réalisateur, rédige les feuilles de services
- Il (elle) assure le bon déroulement de tournage, anticipe et gère les problématiques et les imprévus

Les titulaires de la certification sont capables de :

- Analyser des scénarios de films, analyser les rôles des acteurs, les lieux, les environnements, les besoins en costumes, accessoires, effets spéciaux, les besoins de matériels et équipements spécifiques.
- Etablir des listes de besoins pour des tournages et un plan de travail adapté au projet analysé. Il fait ensuite des propositions à la production et au réalisateur pour proposer un plan de travail adapté à la production.
- Faire appel aux professionnels concernés : repereur / régisseur pour la recherche des sites, des lieux, des prestataires, des décors et chef de file figuration ou directeur casting pour les rôles et les figurants pour le tournage de scènes de films
- Dépouiller un scénario entièrement en fonction des besoins et d'orienter les demandes vers les départements concernés.
- Après lecture d'un scénario, évaluer aussi bien la qualité artistique ainsi que l'aspect financier.
- Assister le réalisateur lors de tournage, piloter les équipes techniques, les acteurs et les figurants en fonction des besoins du tournage
- Contrôler des présences d'équipes sur des tournages, contrôler les coûts et anticiper des risques de dépassements budgétaires
- Travailler pour le bien du film et équilibrer les aspects artistiques et financiers.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

L'assistant réalisateur cinéma exerce son activité soit dans :

- Entreprises de production audiovisuelle (films)

- Sociétés de production au cinéma et de fiction
- Diffuseurs : chaîne de télévision nationale, régionale, locale, thématique, Web TV ;
- Prestataires de services (production / communication, évènementiel) ;
- Services intégrés de communication des grandes entreprises.
- Entreprises de communication, de publicité
assistant réalisateur cinéma

Codes des fiches ROME les plus proches :

L1304 : Réalisation cinématographique et audiovisuelle

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

La certification peut être globale ou partielle (par bloc de compétences décrit ci dessous).
Pour obtenir la totalité de la certification, le candidat doit se voir valider par le jury de délivrance globale du titre, l'ensemble des blocs de compétences. Aucun bloc de compétences n'est optionnel.

En cas de validation partielle par le jury de VAE, le candidat peut obtenir les compétences qui lui manquent en acquérant un bloc de compétences.

Chaque bloc de compétence est certifié. Il donne lieu à une évaluation et une validation. L'intitulé de la certification délivrée pour un bloc correspond à l'intitulé du bloc.

- Mise en situation professionnelle : Analyse détaillée d'un scénario de film
- Rapport d'expérience professionnelle : Remise et présentation de préconisations organisationnelles pour le tournage de films
- Rapport d'expérience professionnelle
- Mise en situation professionnelle : Recherche et proposition de solutions pour gérer des problèmes rencontrés lors de tournages

Bloc de compétence :

| INTITULÉ | DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION |
|---|--|
| <p>Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 32022 - Evaluer des intérêts de films, analyser des scénarios et établir un plan de travail adapté à un projet de tournage</p> | <p>Compétences évaluées</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyser des projets de tournages de films, lire et analyser des scénarios, analyser des personnages de films, - Étudier les orientations souhaitées par un réalisateur, - Rechercher des sites et des lieux pour des tournages de film, - Anticiper des besoins en matériels pour des tournages, - Détailler des besoins liés à l'organisation et au déroulement de tournages, préciser des besoins spécifiques liés à des scènes (cascades, effets spéciaux, etc.) - Compiler et argumenter les différents besoins liés au tournage d'un film, préciser les éléments complexes et / ou problématiques de tournages, - Détailler de manière anticipée les conditions de déroulement de tournage <p>Modalités d'évaluation Mise en situation professionnelle Analyse détaillée d'un scénario de film</p> <p>Modalité de certification Un certificat de compétences attestées selon les modalités d'évaluation décrites sera délivré à chaque candidat.e à l'issue de la validation du premier bloc de compétence.</p> |

| INTITULÉ | DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION |
|---|---|
| <p>Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 32022 - Analyser, préparer, organiser et anticiper des besoins logistiques d'un projet de film</p> | <p>Compétences évaluées</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyser la construction d'un scénario pour rechercher des lieux, - Identifier les éléments clefs d'un scénario, - Anticiper des besoins liés aux conditions de tournage, - Analyser des personnages, conditions de déroulement de tournages, - Définir des besoins en matériels et équipements, - Anticiper des points problématiques pour des tournages, - Étudier la faisabilité de tournage de scènes, - Présenter des propositions d'organisation de tournages de film, - Argumenter et justifier des intérêts de propositions d'organisation et de gestion de tournages <p>Modalités d'évaluation</p> <p>Rapport d'expérience professionnelle Remise et présentation de préconisations organisationnelles pour le tournage de films</p> <p>Modalité de certification</p> <p>Un certificat de compétences attestées selon les modalités d'évaluation décrites sera délivré à chaque candidat.e à l'issue de la validation du deuxième bloc de compétence.</p> |

INTITULÉ**DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION**

Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 32022 - Assister des réalisateurs lors de tournages de films

Compétences évaluées

- Préparer des journées de tournage,
- Anticiper des besoins matériels et logistiques,
- Contrôler l'ensemble des points importants pour une journée de tournage en fonction du programme,
- Informer l'ensemble des intervenants sur le programme de journée de tournage,
- Préparer des tournages de scènes et de séquences,
- Guider des équipes techniques,
- Coacher des équipes techniques sur l'organisation de tournages,
- Contrôler l'ensemble des éléments nécessaires pour le tournage de scènes, contrôler la préparation des acteurs et des figurants,
- Diriger et briefer des acteurs et des figurants,
- Effectuer le lien avec le réalisateur,
- Intégrer et prendre en compte ses remarques,
- Intervenir sur des tournages et des plateaux et répondre aux demandes du réalisateur,
- Réaliser des bilans de tournages,

Modalités d'évaluation

Rapport d'expérience professionnelle

Modalité de certification

Un certificat de compétences attestées selon les modalités d'évaluation décrites sera délivré à chaque candidat.e à l'issue de la validation du troisième bloc de compétence.

| INTITULÉ | DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION |
|--|---|
| Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 32022 - Contrôler des déroulements de tournages, gérer des imprévus, contrôler des respects d'enveloppes budgétaires | <p>Compétences évaluées</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyser des problèmes rencontrés lors de tournages, - Rechercher les causes et les origines de problèmes, - Identifier des impacts possibles de problèmes sur le déroulement de tournages, - Anticiper les conséquences possibles de problèmes, - Estimer des coûts de problèmes, rechercher des solutions adaptées, - Évaluer la faisabilité de mise en œuvre de solutions sur des tournages, - Estimer des conséquences budgétaires de solutions à mettre en œuvre, expliquer et justifier des choix et des préconisations de solutions sur des tournages. <p>Modalités d'évaluation</p> <p>Mise en situation professionnelle Recherche et proposition de solutions pour gérer des problèmes rencontrés lors de tournages</p> <p>Modalité de certification</p> <p>Un certificat de compétences attestées selon les modalités d'évaluation décrites sera délivré à chaque candidat.e à l'issue de la validation du quatrième bloc de compétence.</p> |

Validité des composantes acquises : 5 an(s)

| CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION | OUI | NON | COMPOSITION DES JURYS |
|--|-----|-----|--|
| Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant | X | | 5 professionnels du secteur non intervenant dans l'établissement, dont l'un est président du jury (membres du collège employeur et membres du collège employé) + le Directeur de Cinémagis; |
| En contrat d'apprentissage | | X | |
| Après un parcours de formation continue | X | | 5 professionnels du secteur non intervenant dans l'établissement, dont l'un est président du jury (membres du collège employeur et membres du collège employé) + le Directeur de Cinémagis |
| En contrat de professionnalisation | | X | |
| Par candidature individuelle | | X | |
| Par expérience dispositif VAE prévu en 2017 | X | | 5 professionnels du secteur non intervenant dans l'établissement, dont l'un est président du jury (membres du collège employeur et membres du collège employé) + le Directeur de Cinémagis, |

| | OUI | NON |
|-----------------------------------|-----|-----|
| Accessible en Nouvelle Calédonie | | X |
| Accessible en Polynésie Française | | X |

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 27 décembre 2018 publié au Journal Officiel du 04 janvier 2019 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, jusqu'au 04 janvier 2024.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Arrêté du 27 décembre 2018 publié au Journal Officiel du 04 janvier 2019 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles, enregistrement pour cinq ans, jusqu'au 04 janvier 2024.

Pour plus d'informations

Statistiques :

Autres sources d'information :

Lieu(x) de certification :

Cinemagis : Provence-Alpes-Côte d'Azur - Bouches-du-Rhône (13) [Martigues]

Cinemagis : Aquitaine Limousin Poitou-Charentes - Gironde (33) [Bordeaux]

Cinemagis Aquitaine, 43 rue Pierre Baour, 33300 Bordeaux

Cinemagis Provence, 7 boulevard Maritime, 13 500 Martigues

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Cinemagis Aquitaine, 43 rue Pierre Baour, 33300 Bordeaux

Cinemagis Provence, 7 boulevard Maritime, 13 500 Martigues

Historique de la certification :