

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 9405**

Intitulé

MASTER : MASTER Master Domaine : " Droit-Economie-Gestion " - Mention : "Economie et Management de l'Organisation et de la Connaissance" spécialité "Economie et conseil en Ressources Humaines" (Master à finalité Professionnelle)

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Ministère chargé de l'enseignement supérieur, Université Nice Sophia Antipolis	Président de l'université de Nice, Recteur de l'académie

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1967)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

315 Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

- Gérer les Ressources Humaines.
- Encadrer les personnels, gérer leurs carrières, manager leurs compétences
- Evaluer les connaissances des entreprises et de leurs acteurs afin d'optimiser leurs modes d'organisation (Knowledge Management)
- Comprendre l'usage des TIC dans la gestion des RH
- Réaliser des audits sociaux et organisationnels
- Recruter les personnels, évaluer leurs compétences et leurs profils
- Gérer les emplois, définir les tâches et les postes
- Gérer les payes et les contrats de travail
- Gérer les relations sociales dans le respect des cadres juridiques en vigueur
- Manager de manière stratégique les emplois et les compétences
- Etre capable de mettre en place des procédures de TQM ou de normalisation
- Evaluer de manière psychotechnique les personnels

Le titulaire du Master est capable de :

- renseigner, informer et conseiller les personnels d'une entreprise ou d'une administration,
- planifier l'organisation du travail
- traiter et tenir à jour les dossiers des personnels
- préparer des dossiers d'aide à la décision en matière de gestion et d'administration du personnel,
- établir les dossiers de discipline et de recours,
- établir les dossiers d'avancement,
- maîtriser la description des besoins en organisation,
- contrôler l'évolution des effectifs et leur adéquation aux besoins des entreprises ou des administrations
- anticiper l'évolution des effectifs dans le cadre d'une gestion prévisionnelle des emplois et compétences
- participer à l'élaboration des recrutements et des formations
- comprendre l'évolution du marché du travail

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Les titulaires du Master II Economie et Management de l'Organisation et de la Connaissance Spécialité Economie et Management des Ressources Humaines exercent des fonctions de responsable des RH aux sein des Firmes, des Administrations ou des P.M.E, P.M.O, et T.P.E. Ils peuvent également occuper des postes de responsable de service. Ils sont susceptibles d'intégrer les métiers de la formation, de la gestion des retraites et des carrières, de l'organisation administrative, de la gestion des payes et des rémunérations. Ils peuvent également occuper des fonctions de consultants au sein de cabinets spécialisés dans les ressources humaines ainsi que dans l'ensemble des métiers couverts par les activités de l'intérim, de la validation des acquis de l'expérience ou encore ceux relatifs à l'intégration des demandeurs d'emploi sur le marché du travail.

Directeur des ressources humaines
Responsable du personnel
Responsable du recrutement
Responsable administratif
Consultant Consultante en gestion des ressources humaines

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1503 : Management des ressources humaines

Modalités d'accès à cette certification**Descriptif des composantes de la certification :**

Les composantes de la certification sont les Unités d'Enseignement décrites dans le cadre ci-après.

Ces unités peuvent être acquises par la formation ou la validation des acquis (VAE).

Le formation se déroule sur 2 semestres et permet d'obtenir 60 ECTS.

Cette certification s'obtient après évaluation et validation des unités suivantes :

Unité 1 : Droit Social Connaissances et Intelligence économique Management par la Qualité Totale Unité 2 : Management des Connaissances Connaissances et Formes d'Organisation de l'Entreprise Audit organisationnel et audit interne Unité 3 : Proiciels de Gestion e-recrutement, e-buisness, e-marketing Numérisation et nouvelles compétences de travail

Unité 4 : Economie de la firme et des réseaux

Management des Processus

Management de l'entreprise innovante

Unité 5 : Economie du marché du travail

Droit de la protection sociale

Recrutement et méthodes des tests

Unité 6 : Management stratégique des ressources humaines

Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences

Droit et Gestion de l'épargne salariale

Anglais des affaires

Unité 7 : Gestion des Hauts Potentiels

Responsabilité des dirigeants

Responsabilité sociale de l'entreprise

Audit Social

Unité 8 : Stage Professionnel de 4 mois minimum

Rapport de stage, Méthodologie

Séminaires

Validité des composantes acquises : non prévue

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Le jury est composé d'enseignants chercheurs, d'enseignants, de chercheurs ou de personnels qualifiés ayant contribué aux enseignements ou choisis en raison de leur compétence sur proposition des personnels chargés de l'enseignement.
En contrat d'apprentissage	X	
Après un parcours de formation continue	X	Idem
En contrat de professionnalisation	X	Idem
Par candidature individuelle	X	Idem
Par expérience dispositif VAE	X	Le jury est composé de 5 membres dont 3 enseignants - chercheurs et 2 professionnels.

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS**ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX****Base légale****Référence du décret général :**

Arrêté du 25 avril 2002 publié au JO du 27 avril 2002

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Habilitation N° 20080672 (Contrat 2008-2011) -(Habilitation par arrêté ministériel en date du 12 septembre 2008

Arrêté du 8 octobre 2004 portant enregistrement au RNCP ([Lien vers le site Legifrance](#))

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

<http://www.unice.fr/>

Autres sources d'information :

- Université de Nice Sophia-Antipolis : www.unice.fr

Lieu(x) de certification :

Université Nice Sophia Antipolis : Provence-Alpes-Côte d'Azur - Alpes-Maritimes (06) [NICE]

UFR LASH (Faculté des lettres Université de Nice Sophia Antipolis)

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

UFR LASH (Faculté des lettres Université de Nice Sophia Antipolis)

Historique de la certification :