

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE D'ENREGISTREMENT

### 5 - REFERENTIELS

Article L6113-1 [En savoir plus sur cet article...](#) Créé par [LOI n°2018-771 du 5 septembre 2018 - art. 31 \(V\)](#)

« Les certifications professionnelles enregistrées au répertoire national des certifications professionnelles permettent une validation des compétences et des connaissances acquises nécessaires à l'exercice d'activités professionnelles. Elles sont définies notamment par un **référentiel d'activités** qui décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés, un **référentiel de compétences** qui identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui en découlent et un **référentiel d'évaluation** qui définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis. »

| <b>REFERENTIEL D'ACTIVITES</b><br><i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>   | <b>REFERENTIEL DE COMPETENCES</b><br><i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>   | <b>REFERENTIEL D'ÉVALUATION</b><br><i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>   |  |
|---|---|---|--|
|   |   | <b>MODALITÉS D'ÉVALUATION</b>   | <b>CRITÈRES D'ÉVALUATION</b>   |
| <p><b><u>BLOC 1 : RECHERCHE, RECUEIL ET VERIFICATION DES INFORMATIONS SUR LE TERRAIN, INTERNET ET LES RESEAUX SOCIAUX EN VUE DE REALISER UN SUJET JOURNALISTIQUE</u></b></p> <p>Mise en place d'une veille d'information et de suivi de l'actualité</p> | <p>Mettre en place un système de veille efficace en mobilisant ses connaissances techniques numériques et éditoriales pour paramétrer les réseaux sociaux et des logiciels permettant d'organiser une veille d'information sur tous types de supports, de recueillir une information large et diversifiée pour proposer des sujets à traiter sous des angles pertinents.</p> <p>S'assurer de la validité des informations collectées en mettant en œuvre sa maîtrise de logiciels d'identification de sources et de producteurs de contenus pour valider des interlocuteurs, des sites,</p> | <p><b>EVALUATION</b></p> <p><b>Type d'évaluation</b> : Recherche de sources documentaire et d'interlocuteurs – mise en situation professionnelle reconstituée. Objectif = présentation des sources à solliciter et des documents exploitables en vue d'un futur article.</p> <p>Evaluation des compétences du bloc 1.</p> <p><b>Thème de l'évaluation</b> : Veille de l'information et de suivi de l'actualité sur tous supports, identification des sources, vérification et fiabilité des</p> | <p><b>Pour l'évaluation</b></p> <p>- <u>Agilité en techniques numériques, logiciels de veille.</u></p> <p>Le candidat liste les logiciels utilisés (au moins 2) et propose des captures d'écran pour illustrer sa stratégie de recherche.</p> <p>Sa stratégie est</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cohérente : les étapes sont respectées</li> <li>- Multi-sources (au moins 5)</li> <li>- Diversifiée = 3 réseaux sociaux paramétrés</li> </ul> |

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE D'ENREGISTREMENT

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <p>Vérification de la crédibilité et de la fiabilité d'une source</p> | <p>traquer des fausses informations issues d'internet et des réseaux sociaux afin de déjouer des tentatives de manipulation de l'information et ainsi garantir la fiabilité des sources utilisées.</p>  | <p>sources, croisement et contextualisation des informations, droit de la presse</p>  | <p>- <u>Pertinence des sources listées</u> : - Le candidat élabore un tableau dans lequel il doit proposer un minimum de 5 documents et 5 sources à solliciter pour obtenir des informations sur ce sujet.</p>   |
| <p>Vérification et croisement des informations</p>                    | <p>Développer et entretenir son réseau relationnel ainsi que son réseau d'informateurs pour enrichir, confirmer ou infirmer les informations recueillies afin de préparer le traitement d'une information la plus exacte et précise possible.</p>   | <p><b>Contexte</b> : En centre de formation, travail individuel écrit.<br/>Durée de l'épreuve : 4 heures<br/>Les candidats ont à leur disposition un ordinateur équipé des logiciels couramment utilisés dans le journalisme, une connexion internet et accès au téléphone ou utilisation de leur mobile.</p> | <p>- Pour chacune de ses sources, le candidat a complété le tableau fourni en indiquant : prénom, nom, fonction, les raisons de solliciter cette source, les informations que le candidat souhaite obtenir auprès de cette source, son téléphone, son adresse mail, son compte Twitter</p> |
| <p>Contextualisation des informations recueillies</p>                 | <p>Analyser et recouper les informations recueillies en les intégrant au contexte (politique, économique, culturel, social, juridique, sportif...) pour ébaucher l'angle possible de traitement du sujet tout en tenant compte de la ligne éditoriale du média auquel elles sont destinées.</p> | <p><b>Descriptif de l'épreuve</b> : A partir d'un réel sujet d'actualité, le candidat effectue des recherches établit la liste la plus complète possible des sources et des contacts qu'il pourrait solliciter en vue de réaliser un sujet.</p>   | <p>- <u>Persévérance, adaptabilité et réactivité</u> : - le candidat a cherché des sources au-delà de celles qui apparaissent spontanément évidentes (sources institutionnelles).</p>  |
|   | <p>Solliciter ses connaissances du droit de la presse, de l'image et des contenus de tous médias pour utiliser des articles, documents, photos, vidéos en respectant le cadre juridique et ainsi sécuriser l'utilisation des informations et illustrations présélectionnées</p>                 | <p>Dans un premier temps, le candidat doit effectuer une recherche d'informations pour étoffer ses connaissances sur ce sujet afin de déterminer l'angle envisageable de l'article futur.</p>   | <p>- Il fait des propositions de sources complémentaires (au moins 3) qui permettent de croiser et vérifier ses informations.</p>  |
|   |   | <p>Dans un second temps, le candidat établit la liste de tous les contacts qu'il pourra solliciter pour recueillir de</p>   | <p>- Toutes les sources qu'il a recensées sont utiles et en nombre</p>   |

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE D'ENREGISTREMENT

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <p>l'information dans l'angle envisagé avant le travail de terrain.<br/>Restitution écrite sous forme d'un tableau de synthèse complété, enrichi avec un texte de présentation du sujet et de l'angle éventuel (synopsis).</p> | <p>suffisant pour permettre la réalisation du sujet complet.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <u>Pertinence de la proposition de l'angle envisagé avant le travail de terrain</u> : l'angle proposé est nouveau, original et utile pour le lecteur</li><li>- <u>Finesse et profondeur de l'analyse</u> : le candidat a introduit dans son texte de présentation du sujet :<ul style="list-style-type: none"><li>- des éléments d'analyse et de contextualisation</li><li>- des éléments clairs, précis et détaillés pour apprécier la pertinence de sa proposition de sujet</li></ul></li><li>- <u>Qualité de la communication écrite</u> :<ul style="list-style-type: none"><li>- absence de faute de syntaxe et d'orthographe,</li><li>- la rédaction du texte de présentation est professionnelle et correspond aux pratiques de la profession.</li></ul></li><li>- <u>Respect du droit de la presse</u></li></ul> |
|--|--|--|--|

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE D'ENREGISTREMENT

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <p><b><u>BLOC 2 : TRI ET HIERARCHISATION DE L'INFORMATION EN VUE DE SON TRAITEMENT JOURNALISTIQUE</u></b></p> <p>Tri et hiérarchisation des informations recueillies</p> <p>Validation de l'angle du sujet</p> <p>Conception et valorisation du sujet</p> | <p>Trier, classer et organiser les informations recueillies pour ensuite sélectionner celles à conserver et celles à écarter en cohérence avec l'angle initialement envisagé afin de proposer un sujet en accord avec le projet éditorial.</p> <p>Valider l'angle ou en choisir un nouveau plus pertinent au regard des informations obtenues ou des investigations complémentaires effectuées, en tenant compte de la ligne éditoriale de son média pour être en adéquation avec les caractéristiques de son lectorat.</p> <p>Formuler le message essentiel du sujet en énonçant les 5W (Where, When, Why, Who, What) permettant de délivrer l'intégralité de l'information pour ensuite ébaucher la titraille ou le lancement du sujet et ainsi faciliter le parcours de lecture ou le visionnage destinataire final.</p> | <p><b>EVALUATION</b></p> <p><b><u>Type d'évaluation</u></b> : conception et élaboration d'un projet de sujet de reportage à présenter au rédacteur en chef pour un média précis – mise en situation professionnelle reconstituée<br/>Evaluation des compétences du bloc 2.</p> <p><b><u>Thème de l'évaluation</u></b> : analyse des informations recueillies, tri et hiérarchisation des informations, choix d'un angle, structuration des informations, conception du scénario de diffusion du sujet sur un ou plusieurs supports, énoncé des 5W, conception du plan du sujet et de ses enrichissements possibles selon les supports, éthique et déontologie</p> <p><b><u>Contexte</u></b> : présentation écrite d'un projet de sujet à proposer à son média.</p> | <p>- Le candidat n'a proposé aucune source litigieuse<br/>- Sa méthodologie de recherche respecte les principes légaux</p> <p><b>Pour l'évaluation</b></p> <p>- <u>Pertinence de la contextualisation du sujet</u> :</p> <p>- le candidat synthétise en 3 phrases maximum la problématique qu'il souhaite explorer dans le sujet qu'il propose<br/>- La problématique est cohérente au regard de l'actualité et du positionnement du média<br/>- Le candidat présente 3 arguments minimum pour convaincre le rédacteur en chef de la pertinence de sa proposition de sujet.</p> <p>-<u>Pertinence de la proposition éditoriale</u> :</p> <p>- le candidat formule correctement les 5W,<br/>- Enonce clairement l'angle envisagé pour le sujet en tenant compte de la ligne éditoriale du média.</p> |
|---|---|--|---|

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE D'ENREGISTREMENT

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <p>Structuration du sujet et rédaction d'un synopsis</p> | <p>Choisir le plan du sujet print ou web ou audiovisuel pour structurer l'information à délivrer, afin qu'elle soit accessible et compréhensible par la cible.</p> <p>Présenter et argumenter un synopsis à un chef de service ou au rédacteur en chef en lui apportant les éléments nécessaires en vue d'obtenir sa validation définitive de l'angle et de la structure du sujet.</p> <p>S'appuyer sur ses connaissances des droits et devoirs du journaliste énoncés dans la Charte de Munich et ainsi adopter une démarche rigoureuse, pour rendre irréprochable son sujet et conforme à la charte de déontologie des journalistes.</p> | <p>Mise en situation professionnelle reconstituée.<br/>Format : synopsis<br/>Durée de l'épreuve : 4 heures<br/>Les candidats ont à leur disposition un ordinateur équipé des logiciels couramment utilisés dans le journalisme, une connexion internet et accès au téléphone ou utilisation de leur mobile.</p> <p><b>Descriptif de l'épreuve</b> : le candidat reçoit un dossier de presse conséquent sur un thème d'actualité à partir duquel il élabore un document détaillant la démarche de conception éditoriale qu'il pourra appliquer à ce sujet.<br/>Le candidat présente son sujet dans un synopsis en indiquant précisément le genre journalistique retenu, les 5W, l'angle, le plan et la titraille du sujet, ainsi qu'éventuellement les possibilités de déclinaison du sujet sur plusieurs supports</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le candidat donne des éléments détaillés sur le plan et la structuration des informations dans le sujet.</li> <li>- Le candidat donne des indications sur les sources qu'il exploitera particulièrement pour étayer son sujet.</li> <li>- Le candidat propose le format de narration en expliquant pourquoi celui qu'il a choisi est le plus adapté à son sujet.</li> </ul> <p><u>-Pertinence du scénario du projet éditorial :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le candidat explique comment son sujet pourrait se décliner sur plusieurs supports : description d'angles complémentaires en tenant compte des temporalités des différents supports et des modes de consommation du lectorat/audience</li> </ul> <p><u>- Pertinence de la culture du métier :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le vocabulaire professionnel est présent dans le synopsis,</li> </ul> |
|--|--|---|--|

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE D'ENREGISTREMENT

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p><b><u>BLOC 3 : PRODUCTION DES CONTENUS JOURNALISTIQUES ET MISE EN SCENE DE L'INFORMATION</u></b></p> <p>Choix du format de narration</p> | <p>Choisir le format narratif le plus approprié pour raconter l'événement (reportage, interview, portrait, enquête, plateau, diaporama, podcast, vidéo en streaming, post, thread ou live sur Twitter, etc.), afin de délivrer une information adaptée au support de diffusion choisi presse, TV, radio, web, réseaux sociaux).</p> | <p><b>EVALUATION</b></p> <p><b><u>Type d'évaluation</u></b> : réalisation complète d'un sujet en situation professionnelle reconstituée<br/>Evaluation des compétences du bloc 3.</p> <p><b><u>Thème de l'évaluation</u></b> : choix d'un sujet, d'un angle, recueil d'informations, application d'un genre journalistique, tournage et prise de vue, prise de son sur le terrain, utilisation de logiciels de montage, de</p> | <p>- le détail du scénario correspond aux pratiques en vigueur dans les rédactions</p> <p>- <u>Pertinence de la démarche</u> : le candidat s'est posé les bonnes questions et à repérer les éventuelles questions déontologiques que pourraient soulever la réalisation de son sujet. Il fait des préconisations pour tenir compte de ces points et avance des solutions.</p> <p><b>Pour l'évaluation</b></p> <p>- <u>Choix de l'angle</u> : le candidat a choisi un angle adapté à l'actualité et a trouvé les sources adéquates pour l'alimenter</p> <p>-<u>Pertinence du mode de traitement</u> : le candidat a sélectionné le format le plus adapté au sujet et les outils mettant le plus en valeur l'information pour réaliser son sujet</p> |
|---|---|--|--|

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE D'ENREGISTREMENT

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Réalisation de contenus éditoriaux issus du terrain | Réaliser un sujet sur le terrain en recueillant des informations complémentaires, en interviewant des interlocuteurs, en tournant des images, en enregistrant des sons, à l'aide de matériel de reportage adapté et en anticipant les besoins de montage afin de fournir une production directement diffusable sur des médias traditionnels ou des nouveaux médias. | logiciels de datavisualisation, présentation du sujet et publication sur un CMS   | - <u>Qualité des techniques rédactionnelles et de l'édition</u> :<br>- les 5W sont correctement réparties dans les différents niveaux de lecture,<br>- la structure du sujet facilite sa compréhension,<br>- l'écriture est fluide et facilite la compréhension du sujet |
| Réalisation de contenus éditoriaux depuis le desk   | Réaliser un sujet en utilisant des logiciels de montage audiovisuel, de traitement de l'image, de mise en forme graphique et visuelle de l'information pour illustrer un sujet multimédia et en faciliter la compréhension.   | <b>Contexte</b> : réalisation d'un sujet de A à Z, de sa conception jusqu'à sa finalisation pour diffusion.<br>Format de diffusion : 3 000 signes sans la titraille pour un sujet print ou web, 1'30 sans lancement pour un sujet audiovisuel<br>Durée de l'épreuve : 2 jours<br>Le candidat dispose de l'ensemble du matériel nécessaire à la réalisation du sujet : ordinateur, matériel de tournage, logiciels de montage, de traitement de l'image... | <u>Qualité de la copie</u> : les règles ortho-typographiques sont appliquées selon les pratiques du métier<br><br>- <u>Intérêt de la proposition complémentaire sur le multimédia</u> :  |
| Rédaction et mise en forme du sujet                 | Rédiger le sujet dans le genre journalistique retenu en appliquant les techniques d'écriture et de storytelling journalistique pour finaliser le sujet en respectant les délais.  |   | - la proposition éditoriale multimédia enrichit bien le sujet réalisé initialement pour le média traditionnel  |
| Habillage du sujet                                  | Habiller le sujet en répartissant le message essentiel dans les différents niveaux de titraille (titre, chapô, légende, inter, lancement) pour favoriser la présentation et la lisibilité du sujet.   | <b>Descriptif de l'épreuve</b> : le candidat tire au sort un sujet à réaliser. Il met en œuvre toute la démarche journalistique et les techniques de mise en forme de l'information pour rendre un sujet en respectant les consignes et la deadline demandées.  | - le candidat a choisi des formats multimédias qui facilitent la compréhension immédiate du sujet  |
| Réécriture et amélioration de la copie              |   |   | - <u>Pertinence de la démarche</u> :<br>- le candidat s'est posé les bonnes questions  |



## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE D'ENREGISTREMENT

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <p>Rédaction d'un synopsis complet pour présenter son sujet à distance (par mail ou téléphone)</p> <p>Promotion d'un sujet sur les réseaux sociaux et gestion des interactions avec la communauté</p> | <p>le sujet en vue d'une publication ou d'une diffusion.</p> <p>Rédiger un synopsis pour proposer un sujet à distance, en donnant suffisamment d'éléments précis pour convaincre le rédacteur en chef et/ou un financeur.</p> <p>Mobiliser et coordonner les différents acteurs (internes et externes) afin de les impliquer depuis la conception jusqu'à la publication du sujet de manière à sécuriser les différentes étapes de production du sujet.</p> <p>Publier des posts sur les réseaux sociaux en adaptant l'écriture et la titraille à la cible pour faire la promotion du sujet réalisé pour qu'il devienne viral sur les réseaux sociaux.</p> | <p><b>Thème de l'évaluation</b> : présenter toutes les étapes qu'a suivi le candidat lors de la réalisation d'un sujet dans son média</p> <p><b>Contexte</b> : Soutenance oral d'un dossier pour présenter un sujet journalistique et convaincre un rédacteur en chef ou un financeur<br/>Durée de l'épreuve : entretien oral de 45 minutes</p> <p><b>Descriptif de l'épreuve</b> : le candidat remet et soutient à l'oral un dossier dans lequel il décrit toutes les démarches qu'il a entreprises pour réaliser un sujet dans son média ainsi que le déroulé social media pour faire vivre le sujet sur les réseaux sociaux.<br/>L'oral est structuré en 3 temps :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10' = le candidat présente son dossier et son média</li> <li>- 10' = un des membres du jury adopte la position d'un rédacteur en chef et le candidat doit le convaincre de l'intérêt de son sujet</li> <li>- 25' d'échanges avec le jury pour évaluer que le candidat</li> </ul> | <p>clés facilitant sa compréhension immédiate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le candidat va à l'essentiel pour présenter sa démarche, les difficultés rencontrées, les solutions trouvées</li> <li>- le candidat explique les actions déployées pour solliciter des acteurs complémentaires internes et externes facilitant la réalisation du sujet</li> </ul> <p>- <u>Cohérence de la stratégie social media</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le candidat présente les captures d'écran des posts qu'il a publié sur différentes plateformes sociales pour faire rayonner son sujet</li> <li>- le candidat détaille la manière dont il a sollicité sa communauté ou comment il a interagi avec elle à propos de son sujet.</li> </ul> <p>- <u>Qualité d'argumentation</u> : le candidat fournit un avis personnel, il étaye son argumentation sur des exemples concrets, pertinents et précis</p> |
|---|--|---|--|

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE D'ENREGISTREMENT

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | possède la compréhension, la vision et la culture professionnelle du métier quel qu'en soit le contexte d'exercice. | <p>- <u>Qualité de communication orale</u> : l'échange est interactif, le candidat répond aux diverses questions, le vocabulaire utilisé est conforme aux usages professionnels et présent tout au long la présentation orale</p> <p>- <u>Capacité d'adaptation</u> : le candidat tient compte des retours et demandes nouvelles de ses interlocuteurs</p> |
|--|--|---|--|