

## Référentiel de certification

### Titre : Assistant styliste de mode (niv.5)

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p><b>A1 Assistance à la création d'une collection de mode</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Etude concurrentielle sur le segment de marché de mode concerné (prêt à porter, lingerie, maroquinerie, haute couture, sportswear, etc.).</li> <li>- Recherches iconographiques en lien avec les tendances et les besoins de la collection.</li> <li>- Construction de thèmes intégrant des composantes écoresponsables (ecoprint, éco-conception, upcycling) en collaboration avec le styliste.</li> <li>- Propositions de techniques, savoir-faire traditionnels et métiers</li> </ul>	<p><b>C1 Réaliser une étude de marché</b> en analysant les concurrents positionnés sur le même segment de mode afin d'identifier les forces et les faiblesses de la collection de mode.</p>	<p><b>E1 Etude de cas (C1)</b></p> <p><i>Etude de marché - Production écrite</i></p> <p>A partir d'une marque donnée, le candidat réalise une étude de marché des principaux concurrents positionnés sur le même secteur (prêt-à-porter, luxe, maroquinerie, sportswear...). Il constitue un SWOT de la marque à partir de ces données.</p>	<p><b>Pour C1 :</b></p> <p>Les recherches sont justifiées par des sources fiables pour appuyer les partis pris d'influences.</p> <p>Le marché est défini et quantifié : évaluation, segment par segment, du nombre de clients potentiels, de leur panier moyen et de leur fréquence d'achat, changements récents ayant impacté le marché</p> <p>L'identification des cibles permet la sélection (grâce à des critères qualitatifs et quantitatifs) des segments de clients (groupe homogène de prospects présentant des caractéristiques et des comportements identiques) auxquels le candidat souhaite proposer ses produits.</p> <p>L'étude de la concurrence effectuée permet l'analyse des pratiques, des produits, des forces et faiblesses des entreprises concurrentes ainsi que l'évaluation de l'intensité concurrentielle.</p> <p>Le SWOT précise les forces et faiblesses de l'entreprise, les opportunités existant dans l'environnement où l'entreprise évolue, et les menaces présentes dans cet environnement.</p>

<p>d'art (broderie, tissage, plissage, etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboration de <i>moodboard</i> (planche d'ambiance) dans le respect de l'image de la marque.</li> </ul>	<p><b>C2 Rechercher des inspirations iconographiques</b> en lien avec les tendances et les grandes lignes de la collection posées par le styliste afin de l'assister dans son processus créatif.</p>	<p><b>E2 Mise en situation professionnelle (C2-C3)</b></p> <p><i>Planche d'ambiance - Production écrite</i></p> <p>A partir de thèmes de collection définis, le candidat recherche des images d'inspiration illustrant ses intentions de style et met en page ces dernières dans des planches d'ambiance.</p>	<p><b>Pour C2 :</b></p> <p>Les images d'inspiration privilégiées sont justifiées par des sources fiables, argumentées, de haute qualité</p> <p>Les images sont en cohérence avec les thèmes de collection définis.</p> <p><b>Pour C3 :</b></p> <p>Les planches d'ambiance permettent de visualiser la gamme couleur de la saison, les matières et les volumes.</p> <p>Les planches d'ambiance respectent l'image ainsi que les valeurs de la marque et proposent des composantes écoresponsables.</p> <p>La mise en page des planches d'ambiance favorise la clarté de lecture des positionnements de style proposés via une composition harmonieuse où les couleurs photomontage, échantillons de matières, croquis et dessins s'accordent entre eux et s'équilibrent sur chacune des pages.</p>
<p><b>A2 Sourcing des matières premières d'une collection d'articles de mode</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse du cahier des charges de la collection</li> <li>- Recensement des fournisseurs au regard du cahier des charges</li> <li>- Recours à la tissuthèque</li> </ul>	<p><b>C4 Analyser le cahier des charges de la collection d'articles de mode</b> en identifiant les points nécessaires pour préparer le <i>sourcing</i> des matières premières dans le respect des contraintes techniques et financières du projet.</p>	<p><b>E3 Mise en situation professionnelle (C4-C5)</b></p> <p><i>Sourcing de matières premières - Présentation écrite</i></p> <p>A partir d'un cahier des charges donné, le candidat doit sourcer les matières /</p>	<p><b>Pour C4 et C5</b></p> <p>L'ensemble des éléments répertoriés dans le cahier des charges est pris en compte par le candidat dans son action de <i>sourcing</i>.</p> <p>Les contraintes techniques et financières du projet sont intégrées dans la constitution des matières premières des articles de mode.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise de renseignement auprès des fournisseurs</li> <li>- Sélection de matières et coloris en privilégiant des matériaux durables, éco responsables et locaux</li> </ul>	<p><b>C5 Sélectionner les matières et les coloris</b> qui constitueront les matières premières des articles de mode en utilisant la tissuthèque du studio de mode et en veillant à leur traçabilité, à leur origine de fabrication et à leur impact environnemental afin de préparer la phase d'élaboration des dessins.</p>	<p>fournitures dans le respect du budget, de la structure de collection (plan d'assortiment), des critères techniques et des autres contraintes présentes dans le support.</p>	<p>L'impact environnemental des matières premières est pris en compte et un <i>sourcing</i> local, national ou européen est privilégié.</p>
<p><b>A3 Dessin d'articles de modes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Création de gammes de couleurs, de motifs, de broderies, de logos... à l'aide des logiciels graphiques appropriés (ex : suite Adobe).</li> <li>- Dessin de silhouette / Modèle à plat.</li> <li>- Dessin technique d'après les croquis de silhouettes validées par le styliste et en cohérence avec le plan de collection établi.</li> </ul>	<p><b>C6 Produire des éléments visuels se rapportant aux articles de la collection de mode</b> (motifs, gammes de couleurs, etc.) au moyen des logiciels de graphisme appropriés afin d'enrichir le visuel de la collection.</p>	<p><b>E4 Mise en situation professionnelle (C6-C8)</b></p> <p><i>Dessin de silhouettes, dessin technique et éléments visuels - Production technique</i></p> <p>A partir d'un cahier des charges et de planches d'ambiance thématiques, le candidat produit une sélection de silhouettes et de dessins techniques ainsi que les éléments visuels associés (motifs, gammes de couleurs...).</p>	<p><b>Pour C6 et C7</b></p> <p>Les dessins de silhouettes, des motifs, des gammes de couleur et des échantillons fournitures sont en adéquation avec le thème proposé.</p> <p><b>Pour C6</b></p> <p>Le rendu des éléments visuels démontre une appropriation de l'utilisation des logiciels de graphisme.</p> <p><b>Pour C7</b></p> <p>Le dessin des silhouettes illustre le vêtement représentatif du thème et intègre les composantes de la planche d'ambiance.</p> <p>Le tracé du dessin est net et précis.</p> <p><b>Pour C8</b></p> <p>Les composantes du cahier des charges (quantité de pièces à créer, répartition de ces pièces suivant un assortiment / coût défini) sont prises en compte dans la production du candidat.</p>
	<p><b>C7 Réaliser une silhouette</b> à la main dans le respect du cahier des charges et des indications du styliste afin d'esquisser le visuel d'un article de mode.</p>		
	<p><b>C8 Traduire le croquis d'une silhouette sous forme de dessin technique</b> au moyen de logiciels PAO</p>		

	en mentionnant les indications nécessaires (finitions, mesures, etc.) afin de permettre sa réalisation.		La réalisation PAO du dessin technique intègre tous les détails nécessaires à la fabrication du prototype.
<p><b>A4 Contribution au lookbook de collection</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Répartition du nombre d'articles à fabriquer par thème de collection et par ligne de produit suivant les indications du styliste ou du modéliste ou du service marketing.</li> <li>- Vérification de l'origine des matières premières retenues pour la fabrication de la collection.</li> </ul>	<p><b>C9 Répartir les articles de mode dans le lookbook de collection</b> en fonction des indications du styliste ou du modéliste ou du service marketing afin d'assurer la lisibilité de l'information pour tous les acteurs de la chaîne de fabrication.</p> <p><b>C10 Vérifier l'origine des matières premières retenues pour la fabrication de la collection</b> en se renseignant auprès des fournisseurs et en croisant les informations avec les labels officiels afin de valider les informations contenues dans le dossier de collection.</p>	<p><b>E5 Etude de cas (C9-C10)</b></p> <p><i>Analyse de lookbook - Présentation orale</i></p> <p>A partir d'un <i>lookbook</i> avec annotations du service marketing et du styliste, le candidat doit présenter son organisation et la défendre. Il est interrogé sur l'origine des matières premières évoquées dans le document et sur la définition des principaux labels existants.</p>	<p><b>Pour C9</b> Les indications du service marketing et du styliste sont comprises et justifiées par le candidat.</p> <p>L'argumentation démontre une connaissance des pratiques de formation de lookbook et des acteurs de la chaîne de production.</p> <p><b>Pour C10</b> L'origine des matières premières est vérifiée et un recul est pris sur la traçabilité de la matière.</p> <p>Les principaux labels sont connus, ainsi que leurs limites de régulation.</p>

<b>A5 Réalisation de prototypes d'articles de mode</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Patronage.</li> <li>- Moulage.</li> <li>- Montage.</li> <li>- Réglage et mise au point de la toile.</li> </ul>	<b>C11 Réaliser un patron</b> en reportant sur papier les différentes parties du vêtement à partir des informations spécifiées dans le dessin technique et en utilisant ces patronages pour découper et monter la toile et/ou le prototype.	<b>E6 Cas pratique (C11-C13)</b>  A partir d'un croquis de silhouette imposé, représenté uniquement de face, deux articles (ex : un haut et une jupe) sont proposés et le candidat doit en choisir un. Le candidat réalise alors le moulage, le patronage et le montage du prototype en toile. Il doit interpréter le dos du croquis.	<b>Pour C11, C12 et C13</b>  La technique de réalisation du prototype est correctement exécutée.  Le candidat présente un prototype net, qui respecte le croquis choisi ou le thème donné, le droit fil et le sens du tissu, les crans et pointages, les aplombs, et qui assure des coutures régulières  Les contraintes techniques de production et leur coût sont respectés.  Les volumes sont fidèles au dessin.  L'interprétation du dos est cohérente avec l'avant du prototype.  Le temps imparti est respecté.
	<b>C12 Réaliser un moulage</b> en transposant sur une toile directement sur un mannequin le dessin de silhouette et en appliquant les effets recherchés (plissé, découpe, volume...) afin de réaliser un patron.		
	<b>C13 Effectuer le montage du prototype</b> afin d'ajuster le volume et le tombé du vêtement en découpant la toile à partir du patron et en reliant les différentes pièces entre elles.		

<p><b>A6 Vérification de la conformité des prototypes aux indications du styliste</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Validation du bien-aller des prototypes.</li> <li>- Elaboration des fiches techniques à destination des Chefs de production et/ou modélistes : supports de mise en fabrication produit.</li> </ul>	<p><b>C14 Analyser un prototype</b> en fonction des indications du styliste afin de valider son bien-aller.</p>	<p><b>E7 Mise en situation professionnelle (C14-C15)</b></p> <p>A partir d'un cahier des charges donné, le candidat propose un dossier technique comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Une fiche technique des matières et fournitures (origine des produits, composants et technicité).</li> <li>• Les dessins techniques des modèles à réaliser.</li> <li>• Les maquettes techniques de développement des variantes de couleurs ou motifs</li> </ul>	<p><b>Pour C14</b></p> <p>Le dossier technique intègre tous les éléments demandés.</p> <p>Les fiches techniques sont réalisées au réel ou en proportion en conformité avec le prototype validé.</p> <p>L'emplacement des motifs est reporté sur la fiche technique après vérification sur patronage et/ou toile.</p> <p><b>Pour C15</b></p> <p>Le dossier contient la fiche fourniture de chaque composant, la nomenclature, la contexture et prix de revient, la fiche technique de chaque modèle, le labelling, le dossier d'exécution, les maquettes techniques de développement de motifs et variantes de coloris.</p> <p>Le support est organisé et lisible.</p>
<p><b>A7 Organisation et mise à jour du plan de collection</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tableau (Excel) avec dessins, échantillons matières, références de fournitures, consommations matières, prix matières...</li> <li>- Calcul du PRI (prix de revient industriel).</li> </ul>	<p><b>C16 Concevoir un plan de collection</b> en rangeant les articles par thème et en complétant avec les dessins, échantillons matières et référence des fournitures affiliés à l'aide du logiciel de tableur adéquat afin de le présenter pour validation au styliste et à l'équipe en charge de la fabrication et d'évaluer un PRI adapté.</p>	<p><b>E8 Mise en situation professionnelle (C16-C17)</b></p> <p><i>Plan de collection - Production écrite</i></p> <p>A partir d'une commande, le candidat réalise un plan de collection avec estimation du PRI. Il dresse une liste exhaustive du <i>sourcing</i>, des références, des compositions, de la</p>	<p><b>Pour C16</b></p> <p>La liste du <i>sourcing</i>, des références, des compositions, de la consommation et du tarif proposée est exhaustive.</p> <p>Le logiciel de tableur est utilisé de façon cohérente pour le recensement des différents éléments du plan de collection.</p> <p><b>Pour C17</b></p> <p>Le PRI est calculé via la somme des charges directes et des charges indirectes du produit et divisé par les quantités produites de la collection d'articles de mode.</p>

	<p><b>C17 Calculer, à partir du tableau, le PRI</b> (prix de revient industriel) de la collection d'articles de mode afin de vérifier l'adéquation du projet de collection avec les contraintes de budget.</p>	<p>consommation et du tarif de chaque matière et fourniture utilisée. Il quantifie et tarifie également le travail à façon, l'emballage et le transport afin d'évaluer le PRI pour chaque article.</p>	<p>Le coût de la collection et de chaque article est positionné dans la fourchette de prix demandée par le commanditaire.</p>
<p><b>A8 Gestion de l'agenda de collection</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification des étapes de fabrication.</li> <li>- Transmission des délais donnés par le styliste aux différents acteurs de la chaîne de fabrication.</li> <li>- Transmission des commandes.</li> </ul>	<p><b>C18 Effectuer le suivi des commandes</b> en identifiant les étapes de fabrication dans le rétro planning et en contactant les acteurs concernés afin d'assurer le bon déroulé du processus de livraison des fournitures matières et accessoires de la collection.</p>	<p><b>E9 Mise en situation professionnelle – Jeu de rôle (C18-C19)</b></p> <p><i>Transmission de planning à un fournisseur - Épreuve orale en anglais</i></p> <p>Préparation en amont : analyse d'un planning.</p> <p>Le candidat transmet en anglais les besoins en fournitures, les informations techniques et les délais de livraison attendu à un fournisseur fictif.</p> <p>Il doit notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• restituer les étapes de fabrication,</li> <li>• transmettre les délais et orientations.</li> </ul>	<p><b>Pour C18</b></p> <p>Les étapes de fabrication des commandes sont identifiées dans le bon ordre chronologique pour garantir un enchaînement logique des étapes de conception.</p> <p>L'agenda de collection est communiqué dans le respect de la méthodologie de gestion de projet ainsi que la forme en usage dans la profession et les bureaux de création.</p> <p><b>Pour C19</b></p> <p>Les échanges sont intégralement menés en langue anglaise.</p> <p>Les techniques de prise de parole en public sont maîtrisées : le débit de la voix est varié, le volume sonore est audible, la prononciation et l'articulation sont claires, le niveau de langue est courant ou soutenu, la syntaxe est correcte, les gestes soutiennent et mettent en valeur l'expression, le candidat paraît à l'aise et regarde l'auditoire régulièrement.</p> <p>Le profil du fournisseur fictif est pris en compte dans la communication des informations clés (délais, orientations, étapes de fabrication, mais aussi situations de handicap).</p>
<p><b>C19 Transmettre les informations de délais et d'orientations</b> dans la langue adéquate aux fournisseurs, service d'achats, modélistes, ateliers de fabrication concernés par les délais imposés par le styliste en adoptant une posture adaptée, notamment en cas de situation de handicap, afin d'assurer la bonne mise en œuvre de la fabrication de la collection.</p>			

<p><b>A9 - Préparation des maquettes de communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparation des séances photos en coordination avec le studio de photo.</li> <li>- Création de book de collection, sous la supervision du styliste et/ou du directeur de création, en prenant en compte les valeurs et la stratégie RSE de la marque.</li> </ul>	<p><b>C20 Agencer les éléments visuels d'une séance de look et shooting</b> en adéquation avec les thèmes de collection en assistant le studio photo et en étant attentif à la représentation de la diversité afin de mettre en valeur les pièces et le thème de la saison.</p> <hr/> <p><b>C21 Créer un book de collection</b> en intégrant les photographies à mettre en valeur et en le faisant valider par le styliste et/ou le directeur de création afin de contribuer à la promotion de la collection de mode.</p>	<p><b>E10 Mise en situation professionnelle (C20-C21)</b></p> <p><i>Book de collection - Production écrite</i></p> <p>Le candidat doit élaborer un book de collection comprenant des photos réalisées lors d'une séance qu'il a lui-même organisée et dont il a agencé les éléments visuels.</p>	<p><b>Pour C20 et C21</b> Des exemples de visuels de communication (photos, vidéos, campagnes pub imaginaires, interface de plateforme digitale) et autres supports de communication papier ou digitaux sont fournis et argumentés.</p> <p><b>Pour C20</b> Les visuels fournis représentent tous types de profils et de physiques : respect de la diversité.</p> <p><b>Pour C21</b> Les valeurs et la stratégie RSE de la marque sont prises en compte dans l'élaboration du book.</p>
<p><b>A10 Assistance à la stratégie de communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Création de supports de présentation validés par le service de communication.</li> <li>- Utilisation de logiciels de création graphique.</li> <li>- Préparation des outils de démonstration commerciale en relation</li> </ul>	<p><b>C22 Élaborer des supports de présentation de la collection d'articles de mode</b> pour les réseaux sociaux, en collaboration avec le service communication, en utilisant les logiciels de création graphique appropriés au support à produire (dessin,</p>	<p><b>E11 Mise en situation professionnelle (C22)</b></p> <p><i>Création de visuels - Production écrite</i></p> <p>A partir d'une collection de mode et d'un réseau social imposé, le candidat élabore un à plusieurs supports de présentation adaptés.</p>	<p><b>Pour C22</b> La création visuelle est adaptée à la cible visée sur le réseau social imposé.</p> <p>Le parti pris créatif, correspondant aux spécificités du réseau social imposé, est argumenté.</p> <p>Les supports sont réalisés à l'aide de logiciels graphiques et de montage.</p>

<p>avec le service commercial et le styliste: dossier, catalogue...</p> <p>- Recréation des garde-robes pour les dossiers des commerciaux.</p>	<p>photographie, vidéo...) et en les adaptant au canal de diffusion et aux publics, notamment pour les personnes en situation de handicap, afin de promouvoir la collection d'articles de mode.</p>		<p>La question environnementale est prise en compte : utilisation raisonnée des supports papier, etc.</p> <p>Les supports prennent en compte l'accessibilité des personnes (ex : sous-titrage pour une vidéo, taille de la police utilisée...).</p>
	<p><b>C23 Préparer les outils de démonstration commerciale</b>, sous la supervision du styliste ou du directeur de création, en recréant les garde-robes de manière fidèle par rapport à la collection initiale et en élaborant les échantillons matières et les catalogues commerciaux afin de fournir un support de communication adapté à la commercialisation de la collection d'articles de mode.</p>	<p><b>E12 Mise en situation professionnelle (C23)</b></p> <p><i>Création d'une plaquette – Production écrite</i></p> <p>Le candidat élabore la plaquette commerciale, digitale ou physique à partir d'une collection d'articles de mode. Cette plaquette contient :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- des visuels,</li> <li>- les échantillons matières,</li> <li>- le catalogue.</li> </ul>	<p><b>Pour C23</b></p> <p>Les trois composantes (visuels, échantillons, catalogue) demandées sont bien présentes.</p> <p>Le support est élaboré à l'aide de logiciels graphiques et de montage.</p> <p>La plaquette commerciale est visuellement attrayante, bien structurée, et bien écrite.</p>

### Répartition des compétences par bloc :

Bloc	Compétences	Modalités d'évaluation
1 – Préparer les éléments de style d'une collection de mode	C1-C8	E1-E4
2 – Préparer la mise en fabrication d'une collection de mode	C11-C15	E6-E7
3 – Organiser le studio de collection	C9-C10 et C16-C19	E5 et E8-E9

4 – Réaliser des supports de communication pour une collection de mode	C20-C23	E10-E12
--	---------	---------