

REFERENTIELS

Article L6113-1 [En savoir plus sur cet article...](#) Créé par [LOI n°2018-771](#) du 5 septembre 2018 - art. 31 (V)

« Les certifications professionnelles enregistrées au répertoire national des certifications professionnelles permettent une validation des compétences et des connaissances acquises nécessaires à l'exercice d'activités professionnelles. Elles sont définies notamment par un **référentiel d'activités** qui décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés, un **référentiel de compétences** qui identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui en découlent et un **référentiel d'évaluation** qui définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis. »

Etudier en situation de handicap au sein du Groupe Omnes Education

Au sein de l'Ecole, des efforts sont fournis en permanence pour améliorer la qualité de l'accueil des apprenants en situation de handicap.

En effet, dans le cadre de la démarche sociale et environnementale, l'égalité des chances et l'éducation pour tous sont des droits essentiels que l'Ecole souhaite défendre pour tous ses apprenant(e)s. La volonté de l'Ecole (et du groupe OMNES Education dont dépend l'Ecole) est non seulement de faciliter l'accès des apprenant(e)s en situation de handicap aux études supérieures, mais également de leur offrir un confort de travail au quotidien leur permettant de se consacrer en toute quiétude à leurs études et à l'obtention de la certification.

Les apprenants en situation de handicap doivent entrer en contact avec le référent handicap de l'Ecole.

Le référent handicap de l'Ecole est l'interlocuteur privilégié qui permettra la mise en place d'un dispositif d'accompagnement personnalisé pour l'apprenant(e) et obtenir ainsi, la certification visée.

Le programme d'accompagnement développé et mis en place par le référent handicap de l'Ecole repose sur une volonté permanente d'adapter le cadre des études, compte tenu de la typologie du handicap et de ses contraintes tant matérielles qu'humaines.

Dans le cadre de l'obtention de la certification, le référent handicap en accord avec la direction des programmes et de l'Ecole, peut être amené à :

- Aménager le parcours d'admission et d'intégration
- Aménager les modalités de suivi des enseignements (pratiques et théoriques en centre de formation ou en entreprise) en lien avec les intervenants et les tuteurs entreprises
- Aménager les modalités d'évaluation ;
- Obtenir une assistance d'une tierce personne lors de l'évaluation ;
- Adapter les supports et le matériel nécessaires à la réalisation des évaluations.

MANAGER DES ACHATS ET DE LA SUPPLY CHAIN

-

INSEEC MSc

GROUPE OMNES EDUCATION

Bloc 1 : Définir la politique achats et supply chain alignée sur la stratégie de l'entreprise

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>Activité 1 - Structuration de la stratégie achats et supply chain</p> <p>La fonction achats et supply chain joue un rôle stratégique au sein de l'entreprise, permettant à celle-ci d'assurer la continuité de son activité et d'améliorer sa performance globale notamment la performance financière, marketing et de distribution.</p> <p>En autonomie mais en lien avec la direction de l'entreprise, les directions centrales et métiers, il construit la stratégie et le plan d'actions en s'appuyant sur une analyse de la situation de l'entreprise et de ses besoins. Il complète cette analyse par une veille métier et réglementaire lui permettant d'identifier les fournisseurs, les innovations et les risques associés aux achats et à la logistique de son secteur.</p> <p>La politique achats et la supply chain sont particulièrement marquées par les enjeux en matière de développement durable (impacts du transport, cycle de vie d'un produit, impacts sociaux sur les populations du lieu de production...). De fait, ces enjeux font partie intégrante de sa veille et pris en compte dans les décisions.</p>	<p>C1 - Analyser la stratégie de l'entreprise, sa concurrence et son environnement afin d'appréhender les opportunités, les faiblesses et les points d'amélioration et de les intégrer dans la stratégie métier.</p> <p>C2 – Mener une veille continue sur la réglementation nationale et internationale, les innovations métiers et secteur et sur les fournisseurs de son environnement afin d'affiner et fiabiliser sa stratégie.</p> <p>C3 – Concevoir les objectifs stratégiques des achats et de la supply chain, identifier les besoins humains, techniques et financiers, afin d'élaborer le plan d'action opérationnel en prenant en compte l'analyse des données stratégiques et les impacts environnementaux et sociaux.</p> <p>C4 – Intégrer dans sa stratégie supply chain les enjeux de développement durable et de RSE en fonction des objectifs de l'entreprise.</p>	<p>E1 – Dans le cadre d'une étude de cas individuelle avec remise d'un document écrit le/la candidat(e) (C1 à C8) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyse la stratégie de l'entreprise, sa concurrence et son environnement (C1). - Propose une stratégie de veille réglementaire, sur les innovations métiers et les fournisseurs de son secteur (C2). - Définit des objectifs stratégiques et opérationnels (C3) - Propose un plan d'action opérationnel en identifiant les contributeurs et interlocuteurs internes et externes (C3, C6 et C8) - Propose des indicateurs de performance permettant de mesurer l'atteinte de ces objectifs (C3 et C8). - Indique les impacts environnementaux et sociaux et propose des solutions pour les limiter (C4). 	<ul style="list-style-type: none"> - Les outils d'analyse (PESTEL, BCG) utilisés mettent en exergue le positionnement stratégique de l'entreprise dans son environnement. Les concurrents sont identifiés. Les forces et les faiblesses de l'entreprise sont explicitées. - Le processus de veille défini respecte l'ensemble des étapes d'une veille efficace. Les sources sont fiables et actualisées. La veille intègre les évolutions réglementaires, les innovations et la dimension RSE. - Les objectifs définis découlent de l'analyse stratégique de l'entreprise. Ils sont spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et définis dans le temps. - Le plan d'action proposé permet d'atteindre les objectifs et contribue à un pilotage efficient (optimisation des ressources humaines et financières, maîtrise du temps de mise en œuvre, planification rationnelle). Chaque action est mesurable avec un indicateur de performance.

<p>L'analyse et la maîtrise des risques (adaptation de la logistique en cas de source d'approvisionnement rompue par exemple) permettent d'assurer la continuité de l'activité de l'entreprise et convaincre la Direction générale du parti pris en lien avec l'analyse des risques.</p> <p>Sur la base de sa veille continue, il pourra définir, anticiper et adapter ses actions et émettre des recommandations répondant aux objectifs globaux de l'entreprise.</p> <p>Activité 2 – Implication des parties prenantes à la stratégie achats et supply chain et transmission de la vision stratégique</p> <p>Une fois identifiées, l'implication des parties prenantes internes et externes est clé pour réussir la mise en œuvre des actions et les challenger. Ce réseau lui permet également de compléter sa veille métier et de maintenir à jour ses connaissances.</p> <p>Fort de l'analyse et du plan d'actions établi, le Manager Achats et Supply Chain est en charge du déploiement d'un plan de communication (conception et diffusion) pour présenter ses arguments et convaincre de ses choix la Direction Générale et les différentes parties prenantes.</p>	<p>C5 - Sur la base d'une analyse des risques, établir un arbre des possibles et construire des scénarios d'adaptation pour consolider sa stratégie, anticiper les situations et sécuriser la chaîne d'approvisionnement et d'achats.</p> <p>C6 - Mobiliser son réseau professionnel (fournisseurs, acheteurs, homologues, Conseil National des Achats) et les collaborateurs internes afin de confronter ses idées et sa vision, valider sa stratégie et faciliter l'innovation.</p> <p>C7 – Concevoir et adapter les supports de communication et les éléments de langage permettant de présenter et de défendre ses choix stratégiques et opérationnels auprès de sa direction.</p> <p>C8 – Définir les missions et les objectifs de chaque collaborateur en partageant la vision cible et le plan d'action opérationnel.</p>	<p>- Prend du recul sur ses recommandations en identifiant les risques possibles et propose des solutions d'anticipation (C5). - Conçoit un support de communication permettant de défendre la stratégie proposée (C7 et C8).</p>	<p>- Les impacts environnementaux et sociaux ainsi que les pistes d'améliorations sont identifiés. Leur amélioration est mesurable et leur intégration dans la stratégie est justifiée.</p> <p>- Les risques inhérents aux évolutions sont identifiés. Des hypothèses de réduction des risques sont proposées. L'ensemble des scénarios est étudié avec une grille critériée, le choix d'un ou plusieurs scénarios est argumenté et adapté au contexte de l'entreprise.</p> <p>- Le support de communication respecte le formalisme et les codes rédactionnels. Les éléments de langage sont sélectionnés avec pertinence et sont adaptés à la cible visée (interne et externe) et au contexte et personnes en situation de handicap.</p> <p>- Les arguments présentés permettent au candidat de défendre ses idées et convaincre, à la fois auprès de la DG et également auprès des acteurs concernés par la nouvelle stratégie déployée, L'objectif in fine est d'embarquer les acteurs dans ces nouvelles dispositions.</p>
--	--	---	--

Bloc 2 – Conduire les étapes du processus achats

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>Activité 3 - Organisation des processus achats</p> <p>La gestion des fournisseurs est au cœur des processus achats. Le Manager a la responsabilité d'analyser le marché des fournisseurs de son secteur afin d'identifier les plus pertinents. Il doit être en mesure de créer et entretenir un réseau professionnel auquel il pourra faire appel pour s'adapter à des événements impactant ses sources d'approvisionnement. Ces risques sont à identifier pour les anticiper et sécuriser les processus achats (risques fournisseur, industriel, éthique, image, pays, commodités...).</p> <p>Parmi les activités dépendantes de la gestion des fournisseurs, le Manager devra arbitrer entre sourcing local ou international avec les contraintes légales y afférant en tenant compte des risques, des coûts, des délais et des enjeux RSE de l'entreprise. Il peut être amené à contrôler la démarche RSE de ses fournisseurs afin de vérifier le respect des clauses contractuelles et des engagements.</p>	<p>C9 - Déployer une démarche de marketing achat afin de comprendre les spécificités du marché et ce qu'il induit dans le choix des fournisseurs.</p> <p>C10 - Développer et entretenir son réseau professionnel afin de maîtriser son environnement et disposer de la flexibilité nécessaire dans ses processus achats pour anticiper et réagir, si besoin, à un événement affectant ses fournisseurs ou leur environnement.</p> <p>C11 - Analyser la démarche RSE du fournisseur pour juger de son adéquation à son propre projet d'achat responsable (exemple index égalité hommes-femmes, non-recours au travail des enfants).</p> <p>C12 - Mener une analyse financière du compte de résultat et du bilan financier des fournisseurs afin de vérifier leur solidité, fiabilité et maîtriser le risque de rupture.</p> <p>C13 – Mener un audit des fournisseurs en préparant un plan d'audit, en définissant les modalités de l'audit, en vérifiant la capacité des fournisseurs à répondre aux attentes, à mettre en œuvre leur savoir-faire et à respecter les réglementations et certifications, le cas échéant.</p>	<p>E2 – Partie 1 : dans le cadre d'une étude de cas professionnelle avec remise d'un dossier écrit individuel, le/la candidat(e) (C9 à C15, C17 à C18)</p> <p>- Réalise une analyse du marché permettant d'identifier les types d'achats à mener, les fournisseurs potentiels et les risques du marché. Il intègre des actions de mobilisation de son réseau professionnel (C9 et C10).</p> <p>- Etablit un cahier des charges des produits et / services à sourcer et construit son appel d'offres en intégrant des critères RSE (C11, C14 et C15).</p> <p>- Choisit le fournisseur qui répond aux objectifs de l'entreprise : qualité, coûts, délais, engagement RSE, santé financière du fournisseur en utilisant l'analyse financière (C11, C12).</p>	<p>- L'analyse de marché permet de décider les produits à sourcer, leurs caractéristiques et les fournisseurs adaptés. Les risques d'approvisionnement sont identifiés et hiérarchisés grâce à une grille d'évaluation. Les actions de sollicitations du réseau professionnel sont efficaces et permettent de trouver des solutions alternatives en cas de rupture d'approvisionnement.</p> <p>- Le cahier des charges correspond aux besoins de l'entreprise. Il intègre des critères RSE.</p> <p>- L'appel d'offre est formulé de façon claire et exhaustive (quantités, délais, qualité, critères RSE, budget) permettant au fournisseur d'effectuer une offre commerciale.</p> <p>- Une grille de critères permettant l'évaluation des fournisseurs est créée. Les critères choisis sont en rapport avec les objectifs achats de l'entreprise. Chaque fournisseur est évalué et hiérarchisé en fonction de cette grille.</p>

<p>Activité 4 - Gestion des appels d'offres et des contrats fournisseurs</p> <p>Le Manager pilote les appels d'offre qui nécessitent au préalable d'analyser le besoin en lien avec les autres directions de l'entreprise (marketing, finance...) et de concevoir le cahier des charges. Il définit les critères de choix fournisseurs en adéquation avec la démarche achats responsable de l'entreprise.</p> <p>Suite à la conception et à la diffusion de l'appel d'offres, le manager sélectionne le fournisseur et mène la négociation pour obtenir l'accord le plus favorable.</p> <p>S'appuyant sur les obligations juridiques, le manager rédige les contrats d'achats en veillant à prévenir les risques de contentieux. Il maîtrise pour ce faire le droits des contrats et s'appuie sur la veille légale.</p>	<p>C14 – Etablir un cahier des charges des produits ou services à acheter en lien avec les directions et experts métiers de l'entreprise afin de permettre à l'entreprise de couvrir ses besoins, de respecter les contraintes associées (marge, délais, qualité, quantité) et d'identifier le fournisseur adéquat.</p> <p>C15 - Mener un appel d'offres, adapté au besoin et au marché, et sélectionner le meilleur fournisseur pour son entreprise selon le cahier des charges défini.</p> <p>C16 - Négocier avec les fournisseurs afin d'obtenir les meilleures conditions d'affaires pour son projet d'achats (coûts, délais, éléments juridiques, propriété intellectuelle...).</p> <p>C17 - Rédiger des contrats d'achats en tenant compte des contraintes juridiques afin de limiter les risques contractuels pour l'entreprise (droit des contrats, procédure de litige...).</p> <p>C18 - Assurer un suivi des délais de paiement et des règlements effectifs des factures fournisseurs en lien avec la direction financière afin de maintenir une relation de confiance avec son fournisseur et garantir la continuité de la relation contractuelle.</p>	<p>- Contribue à la rédaction du contrat d'achats sur la base d'un contrat type donné au candidat et en proposant des clauses permettant de limiter les risques (C17)</p> <p>- Propose des conditions de paiement adaptées et un processus de suivi financier pour sécuriser la relation commerciale (C18)</p> <p>E2 – Partie 2 : dans le cadre d'une étude de cas professionnelle avec oral de groupe sous forme de jeu de rôle, évalué par une grille de notation individuelle, le/la candidat(e) (C16) :</p> <p>- Se positionne comme acheteur ou fournisseur de l'étude de cas professionnelle préalable. Il négocie la qualité, les prix, les délais, et les conditions de paiement (C16).</p>	<p>- Les indicateurs financiers de référence sont identifiés. Les calculs réalisés sont exacts. Les conclusions de l'analyse financière correspondent à la réalité de la situation de l'entreprise.</p> <p>- Les éléments clés d'un contrat sont améliorés ou rédigés. Les réglementations des pays d'exercice sont appliquées. Les risques sont identifiés et des solutions contractuelles sont proposées. Les conditions de paiement proposées sont justifiées et respectent les réglementations en vigueur.</p> <p>- Pendant la négociation, le candidat adopte un comportement adapté à ses partenaires : il tient compte des spécificités culturelles ou d'une situation de handicap.</p> <p>- La négociation est structurée et couvre l'ensemble des éléments de la relation commerciale. Les arguments utilisés sont pertinents et éthiques, la technique de négociation est efficace.</p> <p>- L'apprenant sait défendre ses positions tout en sécurisant la relation commerciale.</p>
--	---	---	--

Bloc 3 - Piloter les processus supply chain

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>Activité 5 - Organisation de la production et des flux logistiques</p> <p>Chef d'orchestre de la supply chain, le manager est garant de l'approvisionnement des produits, organise leur acheminement, la production et coordonne les flux logistiques en adéquation avec les objectifs RSE de l'entreprise et les enjeux actuels : relocalisation, logistique du dernier kilomètre, retour des consignés...</p> <p>Les enjeux RSE peuvent inclure la délégation de prestations à des entreprises employant des personnes en situation de handicap (EA ou ESAT).</p> <p>Il décide des modalités de la supply chain (coût/délai/impact) dans un objectif d'efficacité. Il est responsable du respect des délais, de l'optimisation des stocks et du choix du transport adapté. Il est en mesure d'évaluer l'impact de ses choix organisationnels.</p> <p>En tant que manager, il pilote les ressources humaines de son service : il recrute ses collaborateurs, gère les plannings, assure les entretiens annuels et identifie les besoins en formation. Il est attentif à la présence dans l'équipe de personnes ayant des besoins spécifiques (handicap, senior, junior).</p>	<p>C19 - Organiser le plan de production selon une méthode Lean Manufacturing : mettre en place la planification des moyens de production, des approvisionnements, des stocks et des modalités logistiques (logistiques amont et aval) de manière à permettre la continuité de l'activité de l'entreprise tout en optimisant les coûts, les délais, les stocks, les transports.</p> <p>C20 - Coordonner les flux logistiques entre les fournisseurs, l'entreprise et les clients afin d'apporter flexibilité et réactivité (approvisionnement, gestion des stocks, transport...).</p> <p>C21 – Superviser et contrôler les opérations de façon continue par la lecture des indicateurs de performance de l'activité (délais, rupture de la chaîne...). Décider des actions à mettre en place en réaction à un risque ou un incident.</p> <p>C22 – Conduire les processus de ressources humaines du recrutement des collaborateurs à la formation en prenant en compte la présence de personnes en situation de handicap ou nécessitant un accompagnement différencié.</p>	<p>E4 – Partie 1 : Dans le cadre d'un jeu de simulation individuel présentant des scénarii de fonctionnement de la supply chain d'une entreprise de fabrication et distribution de biens d'équipement, le/la candidat(e) (C19 à C24) :</p> <p>- Analyse la supply chain de l'entreprise en identifiant les besoins de l'entreprise et ses contraintes : cartographie de flux, process, taille de lots de production, types de stocks, transports ...) (C19, C25)</p> <p>- Analyse les indicateurs clés de performance de la supply chain. Met en lumière les indicateurs en dessous des objectifs de l'entreprise. (C21)</p> <p>- Planifie l'approvisionnement, la production et la distribution à l'international de produits d'équipement. (C19)</p>	<p>Le simulateur analyse en temps réel les effets des décisions prises par le candidat. Il évalue les critères suivants :</p> <p>- Les analyses préliminaires conduites permettent une prise de décision efficiente sur les opérations d'approvisionnement, de production et de distribution des produits.</p> <p>- Les bons indicateurs sont analysés et mis en lumière. Ils permettent d'identifier les dysfonctionnements de la supply chain et de prendre des décisions d'optimisation.</p> <p>- Les choix de planification, de transport et d'incoterms permettent un acheminement des produits chez le client final en respectant les exigences (délais, quantités, qualité, gestion des stocks, coûts)</p>

<p>Il adapte sa posture, accompagne les adaptations de poste, demande les formations nécessaires afin de permettre aux personnes concernées d'effectuer leurs missions de manière optimale. Il travaille avec le service ressources humaines et/ou le référent handicap de son entreprise.</p> <p>Fréquemment, le métier implique une gestion à l'international des flux logistiques (import-export). Le Manager des Achats et de la Supply Chain est capable de choisir et négocier les modes de transport en prenant en compte notamment les Incoterms et les contraintes douanières.</p> <p>Activité 6 - Gestion d'un projet supply chain</p> <p>Le Manager mène ses activités supply chain en mode projet en étant responsable de la coordination de l'équipe et du bon déroulement du projet. Il donne le tempo en définissant les contours du projet (objectifs, contraintes, budget...), en planifiant les échéances et les livrables, en redimensionnant les paramètres du projet si besoin.</p> <p>En tant que manager de l'équipe, il organise le projet en garantissant les moyens humains, en suivant la progression du projet.</p>	<p>C23 - Appliquer les dispositions contractuelles liées aux échanges internationaux (Incoterms) dans une situation d'import-export.</p> <p>C24 - Maîtriser l'impact environnemental de sa supply chain et proposer des solutions de réduction adaptées aux contraintes de l'entreprise et à ses objectifs RSE.</p> <p>C25 – Evaluer les besoins, les contraintes et les risques pour mener à bien un projet supply chain afin de préparer son plan de développement.</p> <p>C26 - Préparer et organiser la mise en œuvre du projet supply chain étape par étape pour garantir sa réalisation : définir les échéances et les livrables.</p> <p>C27 - Manager une équipe interne et les différentes parties prenantes afin d'assurer le respect des délais, des coûts et des objectifs du projet supply chain : structurer, animer et motiver les équipes à travers la mise en place d'outils de management efficaces.</p>	<p>- Coordonne les flux logistiques entre les fournisseurs et l'entreprise, choisit les modes de transports adaptés à la distribution des produits. Choisit les incoterms pour l'import-export. (C20)</p> <p>- Décide d'un plan d'action pour optimiser les opérations de la supply chain dans un objectif de réduction des coûts (capacité de production, optimisation des flux, taille des stocks, niveau de qualité des produits, délais de livraison, amélioration de l'incoterm...). Définit les échéances du projet. (C25, C26)</p> <p>- Identifie les risques, les anticipe, et prend des décisions lorsqu'ils arrivent (risques géopolitiques, climatiques, liés à la qualité) (C25)</p> <p>- Alloue les ressources financières à l'optimisation des process et à la gestion des ressources humaines. (C26)</p> <p>- Décide des modalités de réduction de son impact environnemental (réduction des distances de livraison, prise en compte de la situation géographique des fournisseurs,</p>	<p>- Le plan d'action mis en place permet l'amélioration des indicateurs de performance, la réduction des coûts et l'optimisation de la totalité de la chaîne.</p> <p>- Les risques sont identifiés et les décisions prises permettent de les contourner ou de réduire leurs effets.</p> <p>- Les ressources sont allouées de façon à faire fonctionner de façon optimale la chaîne logistique et d'optimiser le retour sur investissement.</p> <p>- Les décisions prises autour du choix des fournisseurs et des modalités de transport permettent la réduction de l'empreinte environnementale de l'entreprise.</p>
--	---	--	---

		<p>choix des transports moins polluant...). (C24)</p> <p>E4 - Partie 2 : à la fin du jeu de simulation, dans le cadre d'une remise d'une note individuelle écrite, le/la candidat(e) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pour mettre en place le plan d'action proposé dans le jeu de simulation, propose une nouvelle organisation de son équipe : identifie les besoins en recrutement et conçoit un plan de conduite du changement à destination des collaborateurs. Propose des éléments de motivation pour son équipe. 	<ul style="list-style-type: none"> - La nouvelle organisation de l'équipe permet d'atteindre les objectifs du projet. - Les actions proposées dans le plan de conduite du changement prennent en compte la diversité des collaborateurs et favorisent leur inclusion, elles permettent l'adhésion des collaborateurs.
--	--	---	---

Bloc 4 - Piloter la performance de l'activité Achats et Supply Chain

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>Activité 7 - Mise en place d'un mécanisme d'amélioration continue et de suivi de la performance</p> <p>Le Manager Achats et Supply chain est responsable de la maîtrise opérationnelle des activités de production, de logistique et d'achats. Le manager évalue la performance globale des activités dont il est responsable par la mise en place d'indicateurs de suivi et de tableaux de bord.</p> <p>Il est ainsi en mesure d'exploiter les données pour vérifier l'adéquation avec le plan stratégique défini : il analyse les coûts, le respect des modalités, il priorise les risques et met en place des actions préventives ou correctives. Il est ainsi le garant de la qualité des processus et des résultats.</p> <p>Cette activité s'exerce en coordination avec les autres directions de l'entreprise (finance, R&D, commercial, marketing). Selon les cas et entreprises, il peut être amené à piloter une équipe, qu'il doit embarquer et motiver au service de la performance de l'entreprise, tout en préservant le bien-être de ses collaborateurs.</p>	<p>C28 – Sélectionner, construire et analyser les indicateurs de performance (qualité, coûts, délais, RSE, rotation des stocks, des transports, productivité...) pour évaluer son activité achats et supply chain en s'appuyant sur des tableaux de bord.</p> <p>C29 – En lien avec les autres directions de l'entreprise, s'assurer de la conformité du plan d'actions opérationnel et du budget à la stratégie définie afin de garantir la performance.</p> <p>C30 - Adapter les activités achats et supply chain en fonction du retour d'expérience et des résultats pour les sécuriser (cadrer les activités fournisseurs, éviter les ruptures de flux...) grâce à l'analyse des indicateurs de performance et au retour d'expérience.</p> <p>C31 - Définir des indicateurs de performance de l'équipe (satisfaction client, taux d'absence, respect des délais...) afin d'actionner par le management les leviers d'amélioration de la performance globale de son périmètre, d'accompagner et de fidéliser ses collaborateurs (redéfinition des missions, formations, clarification des procédures...) en veillant à leur bien-être.</p>	<p>E4 – Dans le cadre du mémoire réalisé individuellement avec soutenance devant un jury professionnel (C28 à C35), le/la candidat(e) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réalise un état de l'art sur les principaux concepts mobilisés. - Grâce à un travail de veille, il analyse les outils et innovations du secteur et les gains de performance associés (C32). - Réalise un diagnostic de la stratégie achats et / ou supply chain de l'entreprise en collectant des données et analysant les indicateurs de performance de l'entreprise (C29, C30). - Enonce une problématique issue du diagnostic de l'entreprise et des hypothèses de recherche afférentes. - Mène une ou plusieurs études qualitatives ou quantitatives sur le terrain de recherche pour répondre aux hypothèses de recherche (C28). 	<ul style="list-style-type: none"> - L'état de l'art est exhaustif, les concepts sont explicités et démontrent la compréhension des enjeux par le candidat. - La veille outils et innovations est actualisée et spécifique au secteur de l'entreprise. - Les outils d'analyse utilisés dans le diagnostic et les données collectées sont adaptés au projet présenté par le candidat et permettent d'expliquer la situation de l'entreprise. - La problématique est claire et correspond à une réalité vécue par l'entreprise et ancrée dans les enjeux métier actuels. - La méthodologie de recherche est présentée et permet de répondre aux hypothèses de recherche et à la problématique. - Les échantillons interrogés (interlocuteurs en interne et en

<p>Activité 8 - Déploiement d'outils métiers</p> <p>Sa veille et sa curiosité lui permettent de proposer à sa direction l'intégration d'outils d'optimisation (ERP, logiciels d'analyses prédictives), d'innovations, de solutions alternatives durables ou digitales (digitalisation des factures...). Le développement s'appuiera sur des experts (ingénieurs, techniciens...). La digitalisation et l'automatisation des achats et de la supply chain peut concerner notamment la gestion de l'approvisionnement, du stock, de la production, de l'entrepôt, du transport...</p> <p>Le manager contribue ainsi à l'amélioration de la performance globale de l'entreprise. L'appropriation de toutes les parties prenantes concernées par les changements d'outils et de process est pris en compte, au-delà de la performance.</p>	<p>C32 – Via la veille technologique, identifier les outils permettant d'optimiser les processus achats et supply chain, basés sur la digitalisation (sécurisation des paiements, e-sourcing, e-procurement), l'analyse de données (ERP, données de flux, productivité, temps de livraison, rotation des stocks) ou l'automatisation des process (commandes vocales, automatisation des processus logistiques).</p> <p>C33 – Collaborer avec les experts techniques de l'entreprise pour mettre en place les outils : établir le cahier des charges technique, assurer la gestion de projet et tester la solution.</p> <p>C34 - Porter une démarche d'amélioration continue des processus en calculant le Retour sur Investissement (ROI) des projets et en proposant des solutions permettant l'amélioration de la performance et de la rentabilité.</p> <p>C35 - Conduire le changement en accompagnant ses collaborateurs et parties prenantes dans l'appropriation des outils développés par le biais de la formation et de l'implication dans les projets.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Propose des recommandations stratégiques pour améliorer la politique achats et / ou supply chain de l'entreprise qui prennent en compte : <ul style="list-style-type: none"> - les innovations identifiées sur le secteur d'activité - la démarche RSE de l'entreprise - la proposition d'une démarche d'amélioration continue de la performance et des processus (C30, C32, C34) - Décline les orientations stratégiques en plan d'action opérationnel dont la conduite du changement et sa communication. (C33, C35) - Propose des indicateurs de performance permettant de mesurer la réussite de ces recommandations. (C28, C31) 	<p>externe, experts métiers) sont cohérents avec la méthodologie d'enquête.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les analyses des enquêtes quantitatives et/ou qualitatives sont réalisées et permettent d'apporter des réponses aux hypothèses de recherche. - Les recommandations stratégiques d'amélioration de la performance sont étayées et font le lien entre l'état de l'art et les études terrain. Elles prennent en compte les innovations du secteur d'activités, la démarche RSE de l'entreprise et sont placées dans une démarche d'amélioration continue. - Le plan d'action présente des préconisations situées dans le temps, incluant toutes les parties prenantes et permettant un développement de la performance sur le court, moyen et long terme de l'organisation. Les recommandations sont déclinées en objectifs SMART (Simple, Mesurable, Ambitieux, Réaliste, Temporelle, Ecologique) et prennent en compte la politique environnementale et sociétale
---	---	--	--

		<p>Lors de la soutenance, le/la candidat(e) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adopte une posture professionnelle. En tant que manager achat et supply chain, il doit présenter et défendre, à l'aide d'un support de communication professionnel, sa méthodologie, le résultat de ses recherches et ses recommandations devant un jury placé en position de direction d'entreprise (C35). - Il prend du recul sur son travail et apporte un retour d'expérience au jury. 	<p>de l'entreprise ainsi que les contraintes réglementaires.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les indicateurs de performance sélectionnés correspondent au dimensionnement de l'entreprise et à son secteur. Ils sont exploitables à court, moyen et long terme. - La soutenance orale montre les talents de synthèse, de pédagogie et de communication du/de la candidat(e) en situation de présentation devant un Comité de Direction. - Le candidat fait preuve d'une prise de recul et d'un esprit critique sur ses recommandations. - Les réponses au jury sont claires, synthétiques, argumentées et illustrées d'exemples
--	--	---	--