

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 16955**

Intitulé

MASTER : MASTER Droit, Économie, Gestion Mention Management Spécialité Management Administratif et Financier en Entreprise

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université de Franche-Comté - Besançon, Ministère chargé de l'enseignement supérieur	Président de l'Université de Franche-Comté, Recteur d'Académie Chancelier des Universités

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1967)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

314 Comptabilité, gestion, 313 Finances, banque, assurances, immobilier, 310 Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Formé dans le domaine de la gestion, et spécialisé dans les domaines, de la finance et du contrôle de gestion, le titulaire du diplôme est un cadre opérationnel administratif et financier, ou en contrôle de gestion.

Le diplômé s'oriente vers des métiers d'essence financière, grâce aux compétences techniques acquises (solides connaissances sur les systèmes financiers, les outils de l'analyse et la gestion financière des entreprises) et des qualités professionnelles et personnelles.

Lorsqu'il est contrôleur de gestion, le diplômé est un cadre supérieur. Conseiller de la direction générale, ayant acquis une capacité d'analyse, de prise de décision et de synthèse, il lui est directement rattaché ou œuvre à la direction financière. Son activité est centrée sur l'exploitation d'éléments chiffrés, en particulier sur les comptabilités budgétaire et analytique, la mise en place de tableaux de bord et - depuis peu - la création de la valeur (en collaboration avec les services marketing et production). Il maîtrise les systèmes d'information de son domaine. A ce titre, il contribue à aider la direction générale et les centres de responsabilité dans l'orientation et le suivi de la stratégie, puisqu'il dispose d'une vision globale et transversale de l'entreprise.

Il exerce dans tout secteur d'activité, au sein d'entreprises de taille suffisamment importante, ou dans des organisations de taille plus modeste où la complexité des activités justifie son existence (sociétés de services, PME industrielles...), au niveau national ou régional (il existe en Franche-Comté un tissu de PME qui recherchent des contrôleurs de gestion, des cadres administratifs et financiers).

Le diplômé est capable de:

Superviser la gestion comptable et financière des entreprises

Assurer des fonctions d'encadrement en acquérant des connaissances et compétences approfondies en Management, en Finance et en Contrôle de Gestion

Préparer les décisions d'investissement et les opérations financières importantes

Evaluer périodiquement les risques financiers et d'exploitation

Elaborer des supports de reporting pour rendre compte à la direction et pour permettre la prise de décision

Assurer l'équilibre de la structure financière et suivre les flux financiers à moyen terme (plan de financement)

Assurer la gestion des flux financiers à court terme: superviser la trésorerie et les relations avec les banques

Préparer les budgets et suivre leur exécution pour rendre compte à la direction et pour permettre la prise de décision

Préparer les tableaux de bord et suivre leur exécution pour rendre compte à la direction et pour permettre la prise de décision

Etablir les prévisions d'activité, en termes de budgets, d'organisation et de moyens

Suivre l'activité en collectant les informations auprès des directions opérationnelles pour mettre en œuvre les processus

d'accompagnement et de maîtrise de l'action

Elaborer et adapter en permanence les outils d'analyse, les indicateurs et procédures de contrôle à l'aide de traitements informatiques

Identifier et analyser les écarts significatifs entre les réalisations et prévisions

Suggérer les actions correctives aux directions opérationnelles au vu des écarts

Assurer la retransmission commentée des informations auprès de la direction générale

Concevoir des outils de contrôle adaptés (tableaux de bord, systèmes de comptabilité de gestion...) à l'organisation

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Le titulaire du diplôme travaillera au sein d'entreprises de divers secteurs d'activités (PME/PMI et grands groupes industriels, collectivités territoriales), ou comme consultant indépendant qui intervient comme conseiller sur des missions spéciales.

Le titulaire du diplôme pourra occuper les fonctions suivantes:

Directeur administratif et financier

Responsable administratif et financier

Secrétaire général d'entreprise

Trésorier d'entreprise

Responsable de communication financière

Contrôleur de gestion

Gestionnaire de trésorerie

Responsable développement économique

Conseiller en gestion

Contrôleur financier

Conseiller financier
Conseiller technique en finances

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1205 : Direction administrative et financière
M1207 : Trésorerie et financement
M1204 : Contrôle de gestion
M1202 : Audit et contrôle comptables et financiers
M1302 : Direction de petite ou moyenne entreprise

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

Descriptif des composantes de la certification : Liste des UE

La certification s'obtient sur la base d'une évaluation concernant 5 unités d'enseignement pour les semestres 1, 2 et 3 et une unité d'enseignement pour le semestre 4 qui correspond à la réalisation d'un stage de 4 à 6 mois et qui donne lieu à la rédaction d'un rapport soutenu devant un jury. Chacune des unités d'enseignement est composée de 2 ou 3 matières (sauf le semestre 4: stage).

Semestre 1

UE 1 - Comptabilité: fusions et consolidation 6 ECTS
UE 2 - Finance d'entreprise 6 ECTS
UE 3 - Techniques quantitatives 6 ECTS
UE 4 - Contrôle des organisations 6 ECTS
U 5- Langues et outils 6 ECTS

Semestre 2

UE 6 - Finance de marché 6 ECTS
UE 7- Pilotage et décision 6 ECTS
UE 8- Gestion de l'entreprise 6 ECTS
UE 9- Langues et outils 6 ECTS
UE 10 - Stage en entreprise 6 ECTS

Semestre 3

UE 1- Gestion financière des entreprises 6 ECTS
UE 2- Instruments et marchés financiers 6 ECTS
UE 3- Comptabilité approfondie 6 ECTS
UE 4 - Analyse qualitative, quantitative et décisions financières 6 ECTS
UE 5- Environnement juridique et fiscal 6 ECTS

Semestre 4

UE 6 - Stage en entreprise 30 ECTS

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'Enseignement supérieur)
En contrat d'apprentissage	X	
Après un parcours de formation continue	X	idem
En contrat de professionnalisation	X	idem
Par candidature individuelle	X	Possible pour partie du diplôme par VES ouVAP
Par expérience dispositif VAE	X	Enseignants-chercheurs, enseignants et professionnels

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Arrêté du 25 avril 2002 publié au JO du 27 avril 2002

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 27 juillet 2012 Numéro de l'arrêté d'habilitation : 20081470

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Décret VAE du 24 avril 2002

Références autres :**Pour plus d'informations****Statistiques :**

Site de l'Observatoire de la Formation et de la Vie Etudiante de l'Université de Franche-Comté
<http://www.univ-fcomte.fr/pages/fr/menu1/ufc/l-universite-en-chiffres/l-universite-en-chiffres---ofve-4-tableaux-de-bord-82.html>

Autres sources d'information :

<http://iae.univ-fcomte.fr>

<http://www.univ-fcomte.fr>

[Université de Franche-Comté](#)

Lieu(x) de certification :

Université de Franche-Comté Comté 1 rue Goudimel 25030 Besançon cedex

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

IAE, 45D avenue de l'Observatoire, 25030 Besançon cedex

Historique de la certification :

Master RAFE (Responsable Administratif et Financier en Entreprise)