

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 29145**

Intitulé

DGE_GM : DGE grade Master Diplôme Sciences des Organisations et de la Décision Mention Management Général

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION

Université Paris-Dauphine

QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION

Président

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1969)

7 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

120g Sciences économiques et sociales appliquées à l'aménagement et au développement, à l'administration territoriale, au commerce, aux relations sociales et aux ressources humaines, aux finances, 310p Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (organisation , gestion), 342p Gestion et mise en valeur des sites, des monuments historiques, des musées

Formacode(s) :

32054 direction entreprise, 32096 gestion entreprise culturelle, 32076 gestion entreprise

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Les titulaires de la certification peuvent être Directeurs ou responsables d'entreprise ou d'un centre de profit ou d'un service et ont la particularité d'être exposés à de nombreuses parties prenantes auprès de qui ils doivent démontrer de capacités diverses et variées.

Liste des activités :

Définit la stratégie et la met en œuvre, en clarifiant les objectifs à long et moyen terme.

Reporte auprès des associés et des actionnaires de l'organisation et de la solidité financière de l'organisation

Négocie les contrats avec les clients, les fournisseurs et définit la politique de négociation de l'entité.

Manage une équipe de managers ou et de collaborateurs.

Optimise le pilotage

S'assure du respect de la législation en matière fiscale, droit du travail et droit des contrats..

Représente l'entreprise face aux différentes parties prenantes et communique auprès d'elles

Etablir une stratégie et décliner la stratégie en plan d'actions

Piloter/déployer les leviers financiers de création de valeurs

Construire une stratégie financière performante

Accompagner le développement de l'entreprise et manager des projets

Développer l'entreprise à l'international

Manager des hommes et des équipes

Etablir un diagnostic d'entreprise, constituer un plan d'actions et business plan

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Tous les secteurs d'activités sont concernés puisque l'emploi est transverse.

Cependant le parcours management des organisations culturelles s'adressent plus spécifiquement au secteur de la culture et du loisir.

Directeur, responsable de centre de profit ou de service de grandes entreprises ou d'établissements publics

Directeur de PME, TPE

Consultant en organisation et conduite du changement

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1301 : Direction de grande entreprise ou d'établissement public

M1302 : Direction de petite ou moyenne entreprise

M1803 : Direction des systèmes d'information

M1707 : Stratégie commerciale

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

La mention Management général est proposée en une première année commune de 60 crédits ECTS (M1) et 4 parcours de 60 crédits ECTS.

Chaque parcours délivre un diplôme de grade Master :

Parcours Business Transformation

Parcours Exécutive MBA

Parcours Management Global

Parcours Management des organisations culturelles

Chaque bloc de compétence décrit fait l'objet d'évaluations sous forme d'études de cas, de mises en situation fondées sur le cas de leur entreprise, des analyses, des fiches de lectures, d'exposés en séance, d'un mémoire ou d'un rapport professionnel et d'une soutenance.

Les blocs sont indépendants les uns des autres. L'acquisition de chaque bloc d'un parcours peut se faire soit par la validation des évaluations soit par la VAE (validation des acquis de l'expérience).

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 29145 - Bloc de compétence n°1 : Etablir une stratégie et décliner la stratégie en plan d'action	<ul style="list-style-type: none">• Maîtriser les cadres méthodologiques de l'analyse stratégique• Appréhender les stratégies gagnantes en regard des facteurs environnementaux• Identifier les leviers de la performance, les mécanismes d'incitation et les points clés d'une stratégie• Décliner en plan marketing les choix stratégiques opérés
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 29145 - Bloc de compétence n°2 : Piloter/déployer les leviers financiers de création de valeurs	<ul style="list-style-type: none">• Traduire l'activité de l'entreprise par le compte de résultat• Evaluer le patrimoine de l'entreprise à travers son bilan• Détecter et analyser l'information financière et les signaux du marché• Exploiter les documents comptables et financiers (bilan, compte de résultats...)• Etablir les bases du pilotage de la performance au travers de l'établissement de tableau de bord• Optimiser le pilotage de la performance à travers l'établissement de tableaux de bord• Analyser les chiffres clés, les ratios, indicateurs de performance• Réaliser une évaluation de la rentabilité, la profitabilité d'un produit, d'un service

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 29145 - Bloc de compétence n°3 Construire une stratégie financière performante</p>	<p>Etablir une analyse financière complexe notamment de structures rencontrant des difficultés ou situations particulières (cessation de paiement, fonds propres négatifs...)</p> <ul style="list-style-type: none"> • S'assurer qu'une entreprise dispose des moyens financiers pour accompagner sa croissance • Intégrer la logique financière de groupe de sociétés • Savoir interpréter les signaux financiers pouvant conduire à des situations de défaillance • Appréhender les risques financiers et non financiers et anticiper leurs enjeux sur la performance économique de l'entreprise • Piloter dans une vision prospective la performance, les investissements
<p>Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 29145 - Bloc de compétence n° 4 Accompagner le développement de l'entreprise et manager des projets</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Développer les outils et méthodes de la gestion de projet et mobiliser autour de la démarche • Développer sa capacité à manager des projets • Mettre en œuvre les processus du management de la qualité • Identifier les leviers de l'innovation • Accompagner la conduite du changement
<p>Bloc de compétence n°5 de la fiche n° 29145 - Bloc de compétence n°5 - Développer l'entreprise à l'international</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Intégrer les enjeux internationaux dans le développement des entreprises • Se confronter à la réalité d'un terrain international au travers d'une learning expedition (ou d'un semestre à l'étranger dans le cadre de partenariat avec des universités étrangères) permettant de se confronter à des acteurs locaux, aux contraintes d'une internationalisation

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°6 de la fiche n° 29145 - Bloc de compétence n°6 Manager des hommes et des équipes	<ul style="list-style-type: none"> • Sélectionner les actions de communication à privilégier au regard des missions à conduire • Maîtriser les techniques de management et de gestion d'équipe • Appliquer les techniques de négociation en fonction des situations détectées • Affirmer son leadership • Motiver et organiser les équipes • Développer une communication efficace, conduire des négociations avec succès • Savoir faire évoluer ses pratiques de management
Bloc de compétence n°7 de la fiche n° 29145 - Bloc de compétence n°7 Etablir un diagnostic d'entreprise, constituer un plan d'action et business plan	<p>Adopter la posture de dirigeants de PME devant engager une entreprise vers de nouveaux horizons</p> <p>Prendre le recul suffisant pour apporter un éclairage pertinent sur une entreprise à l'aide d'un diagnostic détaillé et lui proposer un vrai plan de développement</p> <p>Elaborer un nouveau business model pour une PME</p> <p>Construire un plan d'actions opérationnel</p>

Validité des composantes acquises : 5 an(s)

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	QUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	La Présidente de l'université nomme le président de jury, enseignant chercheur qui compose son jury composés d'enseignants chercheurs, de professionnels diplômés.
En contrat d'apprentissage	X	La Présidente de l'université nomme le président de jury, enseignant chercheur qui compose son jury composés d'enseignants chercheurs, de professionnels diplômés.
Après un parcours de formation continue	X	La Présidente de l'université nomme le président de jury, enseignant chercheur qui compose son jury composés d'enseignants chercheurs, de professionnels diplômés.
En contrat de professionnalisation	X	La Présidente de l'université nomme le président de jury, enseignant chercheur qui compose son jury composés d'enseignants chercheurs, de professionnels diplômés.
Par candidature individuelle	X	
Par expérience dispositif VAE prévu en 2005	X	La Présidente de l'université nomme le président de jury, enseignant chercheur qui compose son jury composés d'enseignants chercheurs, de professionnels diplômés.

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS	ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX
	<p>Les étudiants sont amenés à suivre un semestre à l'étranger pour les parcours en formation initiale. De nombreux partenariats ont été instaurés avec des universités étrangères et plus particulièrement avec LUISS Università (Rome, Italie), Allemagne (WHU), Angleterre (UCL, Kingston), Canada (Laval), Colombie (Externado), Etats-Unis (UMass), Inde (SP Jain), Israël (Tel Aviv University), Pays-Bas (RSM), Pérou (ESAN), ESG UQAM Montréal</p> <p>D'autres partenariats (dans le cadre erasmus) ont été initiés pour accueillir dans les parcours à Paris des étudiants étrangers.</p>

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Par arrêté du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche en date du 28 mars 2012, le grade de master est conféré de plein droit, à compter de la rentrée universitaire 2010-2011, aux titulaires des diplômes propres délivrés par l'université Paris-Dauphine et visés à l'annexe du présent arrêté. Ces diplômes font l'objet d'une évaluation nationale périodique dans le cadre de la politique contractuelle.

Arrêté du 28 septembre 2009 relatif aux habilitations des masters de l'université Paris Dauphine

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

Parcours Business transformation : depuis 2014, 30 diplômés en apprentissage par an, 3 diplômés FI par an

Parcours Management des organisations culturelles : depuis 1985, 30 diplômés en FI par an et 30 diplômés en FC

Parcours Exécutive MBA : depuis 1998, 50 diplômés en FC par an, 85% hommes 15 % femmes

Profil type 40 ans.

Parcours Management Global : Nombre de diplômés FC : entre 20 et 30 par an

Répartition homme/femme : en moyenne 70% hommes, 30% femmes

Diplômés FI (apprentissage) : moyenne de 35 par an, 50% F, 50% H

Autres sources d'information :

[Université Paris-Dauphine](#)

[Parcours Executive MBA](#)

[Parcours Business Transformation](#)

[Parcours Management Global](#)

[Parcours Management des organisations culturelles](#)

Lieu(x) de certification :

Université Paris-Dauphine : Île-de-France - Paris (75) []

Place du Marechal de Lattre de Tassigny 75016 Paris

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Université Paris Dauphine Place du Marechal de Lattre de Tassigny 75016 Paris

Historique de la certification :

Parcours Business Transformation, : créé en 2014, à partir de la fusion des Master Business Unit Manager et Business Process Management, créés en 2011.

Parcours Management des organisations culturelles : créé en 1985 sous la dénomination DESS de Gestion des institutions culturelles ; Devenu master en 2005, Diplôme de Grand Etablissement en 2010, grade de master en 2012

Parcours Exécutive MBA : crée en 1998, devenu master en 2005 sous l'intitulé spécialité exécutive in business administration

Parcours Management Global :

DU Management global des entreprises créée en 1997 devnue Master Management Global en 2006 et Diplôme de Grand établissement en 2010, grade de master en 2012.