

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 7387**

Intitulé

BEP : Brevet d'études professionnelles Logistique et transport

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE Modalités d'élaboration de références : CPC n° 11	recteur d'academie, MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

Cette certification fait l'objet d'une co-délivrance : tous les certificateurs doivent être signataires

Niveau et/ou domaine d'activité

V (Nomenclature de 1969)

3 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

311 Transports, manutention, magasinage

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le/la titulaire du BEP Logistique et Transport exerce son activité dans deux principaux domaines : la logistique et le transport routier de marchandises, domaines complémentaires dans lesquels il/elle doit acquérir des compétences professionnelles.

Cette activité implique de maîtriser des compétences et des connaissances dans les domaines suivants :

- les activités logistiques (réception, préparation des commandes, préparation des expéditions) ;
- le transport routier de marchandises (à l'échelle locale, régionale, nationale ou européenne, et communautaire) ;
- la conduite en sécurité des chariots transpalettes à conducteur porté et préparateurs de commandes au sol (levée inférieure ou égale à 1 mètre) ;
- la communication avec les partenaires externes et internes avec l'utilisation des technologies de l'information et de la communication ;
- le management des entreprises ;
- l'économie ;
- le droit.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Le/la titulaire du BEP Logistique et Transport exerce principalement dans les organisations suivantes : - les entreprises de transports routiers de marchandises (messengerie, transports de lots...) ;

- les entreprises commissionnaires de transport (groupage et affrètement routiers) ;
- les entreprises de transports spécialisés (transport sous température dirigée, transport de matières dangereuses...) ;
- les services transport-logistique des entreprises industrielles et commerciales de tous secteurs d'activités ;
- les plateformes de grande distribution ;
- certaines organisations à but non lucratif (associations, organisations non gouvernementales) ;
- certaines organisations publiques (collectivités territoriales...) ;
- ...

Le/la titulaire du BEP Logistique et Transport accède, en fonction de son expérience, de la taille de l'organisation et des opportunités, sous l'autorité d'un responsable d'exploitation ou d'un responsable logistique, aux emplois suivants (liste non exhaustive) : - agent d'exploitation ;

- agent de quai ;
- agent de réception ;
- préparateur(trice) de commandes ;
- agent d'expédition ;
- magasinier(ère)-cariste.

Codes des fiches ROME les plus proches :

N1103 : Magasinage et préparation de commandes

N1105 : Manutention manuelle de charges

Réglementation d'activités :

Pour exercer les activités comportant la conduite d'un chariot transpalettes à conducteur porté et préparateurs de commandes au sol, il est nécessaire d'être titulaire du Certificat d'aptitude à la conduite en sécurité (CACES 1)

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

Activités de logistique et de transport
 Conduite de chariot de manutention mécanisée
 Français, Histoire, Géographie et enseignement moral et civique
 Mathématiques et sciences physiques et chimiques
 Education physique et sportive

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 7387 - UP1 - Activités de logistique et de transport	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les besoins du client et renseigner le dossier - Déterminer les caractéristiques de l'envoi - Identifier le type de véhicule à utiliser - Sélectionner les informations pertinentes - Saisir les informations nécessaires à l'établissement des documents de transport - Recueillir et contrôler les documents de transport - Sélectionner une zone de contrôle - Contrôler l'état apparent et quantitativement les marchandises avec les documents de livraison - Emettre les réserves sur le document de transport - Saisir les informations relatives à la réception des marchandises - Décoder les plans d'implantation et d'adressage spécifique à l'entreprise - Remettre en état la zone de réception et d'expédition - Prélever les colis/produits et regrouper les éléments d'une (ou plusieurs) commandes - Vérifier les références et les qualités prélevées - Respecter le plan de palettisation et le plan de chargement - Compléter le dossier de transport relatif à un envoi - Repérer les observations portées par l'expéditeur, le destinataire et le conducteur
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 7387 - UP2 - Conduite de chariot de manutention mécanisée	<ul style="list-style-type: none"> - Choisir le matériel adapté à la tâche de manutention - Procéder à la maintenance de premier niveau - Procéder aux vérifications obligatoires - S'installer au poste de travail - Mettre le chariot en état opérationnel - Manoeuvrer le chariot - Prendre une charge - Déposer une charge - Arrêter le chariot - Signaler les anomalies et les difficultés éventuelles
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 7387 - UG1 - Français, Histoire- Géographie et Enseignement moral et civique	<p>Français</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rentrer dans l'échange oral : écouter, réagir, s'exprimer - Entrer dans l'échange écrit : lire, analyser, écrire - Devenir un lecteur compétent et critique - Confronter des savoirs et des valeurs pour construire son identité culturelle. <p>Histoire-Géographie et Enseignement moral et civique</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repérer le thème d'étude dans le temps et dans l'espace - Mettre en oeuvre les démarches et les connaissances du programme - Exploiter des documents pour analyser une situation historique ou géographique - Maîtriser des outils et des méthodes
Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 7387 - UG2 - Mathématiques et Sciences physiques et chimiques	<p>Rechercher, extraire et organiser l'information Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire en respectant les règles de sécurité Expérimenter, simuler Critiquer un résultat, argumenter Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit</p>
Bloc de compétence n°5 de la fiche n° 7387 - UG3 - Education physique et sportive	<p>Compétences de niveau 3 du référentiel de compétences attendues</p> <ul style="list-style-type: none"> - réaliser une performance motrice maximale mesurable à une échéance donnée - se déplacer en s'adaptant à des environnements variés et incertains - réaliser une prestation corporelle à visée artistique ou acrobatique - conduire et maîtriser un affrontement individuel ou collectif - réaliser et orienter son activité physique en vue du développement et de l'entretien de soi

Validité des composantes acquises : 5 an(s)

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	QUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Le jury est présidé par un inspecteur de l'éducation nationale de la spécialité. Il est composé d'enseignants et de membres de la profession intéressée par le diplôme
En contrat d'apprentissage	X	idem
Après un parcours de formation continue	X	idem
En contrat de professionnalisation	X	idem
Par candidature individuelle	X	idem
Par expérience dispositif VAE	X	idem

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS**ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX****Base légale****Référence du décret général :**

articles D 337-26 à D 337-50 du Code de l'Éducation

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 24 juillet 2009

Référence du décret et/ou arrêté VAE :**Références autres :****Pour plus d'informations****Statistiques :**

Base Reflet Cereq

<http://www.cereq.fr>

Autres sources d'information :

CNDP ONISEP

Légifrance pour les textes réglementaires

Lieu(x) de certification :**Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :****Historique de la certification :**

Certification précédente : Logistique et commercialisation