

Piloter une activité de recherche

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

Transverse : ■ **Domaines concernés : fonctions de pilotage d'une activité de recherche dans un cadre hiérarchique ou de programme**

Code(s) NAF : —

Code(s) NSF : **410**, **414**, **413**

Code(s) ROME : **H1210**

Formacode : **32062**

Date de création de la certification : **01/06/2015**

Mots clés : **Recherche**, **Innovation**, **Projet de recherche**, **Projet**

Identification

Identifiant : **1064**

Version du : **12/01/2016**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

■ **Pas de consensus formalisé**

Non formalisé :

■ **Piloter de façon adéquate une activité de recherche comporte des spécificités fortes : pilotage de la production de connaissances, articulation entre programmes et domaines de connaissance, gestion des ressources, pilotage des coopérations externes, diffusion des résultats et protection des productions intellectuelles. L'efficacité à moyen terme d'un service ou d'un programme de recherche repose fortement sur la qualité de son pilotage.**

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

Validation des capacités requises pour piloter une activité de recherche

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

■ NS

Descriptif général des compétences constituant la certification

Comprendre la stratégie de l'institution et situer ses enjeux d'acquisition de connaissances
Organiser et structurer le travail de recherche du service ou du programme en fonction de la stratégie d'acquisition et de valorisation de connaissances de l'institution
Organiser et piloter les acteurs (programmes et projets, équipes dédiées à un champ de connaissance donné, accords de coopération...) en tenant compte de la particularité de l'activité de recherche (échelle de temps, niveau de prévisibilité des résultats visés, etc.)
Maîtriser le pilotage du budget et de façon générale des ressources allouées (hommes, moyens de recherche, etc.)
Gérer la diffusion des résultats : publications, formation, valorisation industrielle, partenariats, notoriété, etc.
Protéger la propriété intellectuelle produite en utilisant les moyens adéquats (brevets, confidentialité, etc.)

Modalités générales

Production d'un mémoire sur une ou des réalisations en situation réelle avec recueil de preuves, présenté à un jury de professionnels. C'est en effet la preuve de leur mise en application qui permet de vérifier la réalité des compétences requises.

Un parcours de formation, hors de l'entreprise ou dans l'entreprise, est mis à disposition de ceux et celles qui souhaitent renforcer leurs compétences. Il cible les principales compétences certifiables, par modules de 2 à 3 jours.

Liens avec le développement durable

Aucun

Public visé par la certification

- Acteurs de la recherche accédant à responsabilité de piloter une activité de recherche, ou disposant d'une première expérience en la matière (sans nécessairement de dimension managériale)

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

La certification donne aux personnes une reconnaissance de leur capacité à piloter une activité de recherche (n'incluant pas la dimension managériale). Elle est transférable d'une organisation de recherche à l'autre

Pour l'entité utilisatrice

Pouvoir compter sur un professionnel sachant piloter une activité de recherche est crucial pour l'obtention des résultats et la bonne utilisation des moyens : c'est une des conditions principales d'efficience d'une équipe de recherche.

Evaluation / certification

Pré-requis

Une expérience avérée dans le pilotage de projets ou d'équipes de recherche

Compétences évaluées

Situer les enjeux d'acquisition de connaissances de l'institution dans sa stratégie
Positionner la fonction au sein des processus de l'entreprise
Identifier et mettre en valeur les savoirs disponibles sur lesquels l'entreprise pourra asseoir ses développements, structurer les axes de recherche pour construire de nouvelles connaissances

Centre(s) de passage/certification

- Centre de certification : siège de Collège de Polytechnique / Ecole Polytechnique Executive Education

Proposer un portefeuille de projets équilibré, en termes de risques et de perspectives opérationnelles, aligné sur la stratégie de l'entreprise
Optimiser l'organisation, les rôles au sein de l'équipe, l'utilisation des ressources, les interactions entre les parties prenantes ; au besoin, gérer les articulations entre les équipes dédiées aux programmes et projets avec les équipes dédiées à un champ de connaissance donné
Assurer la progression des projets (réduction des incertitudes, communication sur l'avancement, perspectives de déploiement)
Maîtriser le pilotage du budget et des ressources allouées
Gérer la diffusion des résultats et protéger la propriété intellectuelle
Fédérer les compétences internes, nouer et piloter les partenariats externes
Piloter le développement des compétences des membres de l'équipe

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

NS

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : non

Matérialisation officielle de la certification :

Certificat de compétence délivré par Collège de Polytechnique / Ecole

Polytechnique Executive Education

Plus d'informations

Statistiques

Une dizaine de personnes par an

Autres sources d'information

Brochure papier et électronique détaillant : les objectifs, les conditions d'accès, le référentiel de compétences, le programme de formation, les conditions et le processus de certification

Site Web : Ecole Polytechnique Executive Education - <http://exed.polytechnique.edu>