

Gestion des ressources humaines - CP FFP

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

- Transverse : ■ **Ensemble des domaines. Tous ceux dans lesquels la gestion de proximité des ressources humaines est indispensable (tertiaire, industries...)**

Code(s) NAF : —

Code(s) NSF : **315**

Code(s) ROME : **M1501**, **M1503**

Formacode : **33054**

Date de création de la certification : **01/01/2012**

Mots clés : **Paie**,

Ressources Humaines - recrutement - GPEC - management - évaluation - développement RH
, Administration du personnel , Ressources Humaines

Identification

Identifiant : **1170**

Version du : **30/11/2015**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

- [M1501](#)

Non formalisé :

- [M1501](#)

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

De nombreux acteurs tels que les dirigeants, les managers opérationnels ou encore les assistantes généralistes interviennent quotidiennement dans la gestion des ressources humaines. Cette certification permet aux apprenants d'acquérir des connaissances opérationnelles leur permettant de développer de bons réflexes pour appliquer la législation sociale en toute sécurité et éviter tout risque juridique pour l'entreprise et mettre en place des outils et des process RH efficaces afin de faciliter la gestion du personnel.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

- Certification professionnelle FFP

Descriptif général des compétences constituant la certification

Gérer la relation contractuelle
Piloter la mise en œuvre de la GPEC
Recruter et intégrer un nouveau collaborateur
Négocier avec les représentants du personnel
Élaborer des tableaux de bord sociaux
Établir un bulletin de paie

Modalités générales

Public visé par la certification

- Salariés
- Demandeurs d'emploi
- Toute personne ayant récemment intégré la fonction RH

Durée : 15 jours (106 heures)

Module 1 (3 jours) : Découvrir les bases du droit du travail

Module 2 (3 jours) : La gestion prévisionnelle de l'emploi et des compétences (GPEC)

Module 3 (2 jours) : Le recrutement

Module 4 (2 jours) : Gérer les relations avec les instances représentatives du personnel

Module 5 (2 jours) : L'administration du personnel

Module 6 (3 jours) : La paie et l'administration du personnel

Temps plein avec des intersessions de 3 à 4 semaines.

Des bilans sont organisés à la fin de chaque module.

Chaque participant a accès à la communauté d'apprenants en ligne durant la totalité de la certification

Une classe virtuelle est organisée en milieu de cycle pour offrir un accompagnement méthodologique de préparation à la certification.

Liens avec le développement durable

Aucun

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

Certification qui permet aux participants : soit de valider des acquis déjà présents tout en perfectionnant leur approche du métier, soit de prendre pleinement conscience du poste qu'ils sont en train de prendre en balayant précisément les différentes composantes de ce métier. Premier pas vers une VAE potentielle. Valeur sur le CV.

Pour l'entité utilisatrice

Montée en compétences des salariés (respect de l'obligation légale de maintien dans l'employabilité) + GPEC avec potentialité de mise en place d'une mobilité interne. Reconnaissance de la valeur de ses salariés (climat social).

Evaluation / certification

Pré-requis

Pour suivre cette certification, il est demandé aux participants d'avoir les pré-requis suivants :

- avoir une première expérience dans la fonction RH
- avoir un niveau Bac+3 pour les juniors ayant un an d'expérience en entreprise et Bac+3 ou équivalent pour les seniors.

Compétences évaluées

Lors de cette certification, les compétences suivantes seront évaluées :

- Gérer la relation contractuelle
- Piloter la mise en œuvre de la GPEC
- Recruter et intégrer un nouveau collaborateur
- Négocier avec les représentants du personnel
- Élaborer des tableaux de bord sociaux
- Établir un bulletin de paie

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

Aucun

Centre(s) de passage/certification

- Centre de formation EFE, 13 rue de Londres - 75009 PARIS

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : non

Matérialisation officielle de la certification :

Certificat professionnel CPFFP.

Plus d'informations

Statistiques

Certification créée en 2012. Déjà 2 sessions ouvertes. 5 personnes certifiées.

Autres sources d'information

Certification créée en 2012. Déjà 2 sessions ouvertes. 5 personnes certifiées.