

Concevoir et animer une action de formation

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

Transverse : ■ **Dans toutes les branches d'activité**

Code(s) NAF : **71.11Z**, **70.22Z**, **69.20Z**, **62.01Z**,

61.90Z, **61.10Z**, **64.11Z**

Code(s) NSF : **333n**, **315**, **333**

Code(s) ROME : **M1302**, **M1701**, **M1503**

Formacode : **44517**

Date de création de la certification : **23/01/2007**

Mots clés : **Conception pédagogique**,
Techniques d'animation,
Evaluation et qualité de la formation,
formation de formateur

Identification

Identifiant : **3755**

Version du : **07/11/2018**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

■ **N/A**

Non formalisé :

- [Comment concevoir un support de formation ? :](#)
- [Concevoir une formation en entreprise](#)

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

Dans un contexte de plus en plus concurrentiel où les demandes de formation professionnelle accroissent et requièrent la plus grande qualité et efficacité, cette certification « Concevoir et animer une formation » accompagne de façon certaine les entreprises et les individus souhaitant devenir formateur ou ceux déjà en fonction, salariés ou demandeurs d'emploi, à parfaire leurs besoins de montée en compétences.

Cette certification permet d'appréhender le processus complet d'une session de formation ; de la conception à l'animation et à l'évaluation en offrant de nombreuses méthodes pédagogiques, de conception de sessions de formation, d'animation et de techniques de communication pour se constituer une véritable « boîte à outils » sur laquelle s'appuyer pour déployer une démarche d'optimisation et d'amélioration de ses pratiques.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

- Néant

Descriptif général des compétences constituant la certification

1. Concevoir une formation efficace et motivante

Analyser et utiliser le cahier des charges pour concevoir un programme adapté au besoin.

Définir les objectifs de la formation en tenant compte du niveau des apprenants pour permettre la progression pédagogique.

Elaborer un programme pédagogique séquencé et structuré pour optimiser son efficacité.

Public visé par la certification

Tous publics

Sélectionner les méthodes et les outils pédagogiques adaptés aux participants pour optimiser les conditions de réussite de la formation. Rédiger le scénario de la formation en intégrant un dispositif d'intervention créatif et interactif pour rendre le participant, acteur de son apprentissage.

Réaliser les supports animateurs et participants pour accompagner l'animation.

2. Animer la formation

Animer une formation avec aisance

Préparer mentalement le plan de son intervention en se projetant positivement pour transformer son trac en énergie positive.

Assurer des conditions favorables de démarrage de la formation pour créer dès le départ une énergie positive.

Utiliser les techniques de communication verbale et non verbale, de questionnement et d'écoute active pour communiquer avec aisance avec le groupe.

Utiliser des techniques d'animation innovantes et créatives pour capter l'attention du groupe et transmettre des messages plus percutants.

Gérer les retours des participants en valorisant leurs apports pour leur permettre de progresser.

Gérer les situations sensibles durant une formation

Identifier et analyser ses propres facteurs de stress pour mieux maîtriser son comportement.

Identifier les situations sensibles et les sources potentielles de difficultés pour mieux les prévenir et les gérer.

Traiter les objections formulées, avec diplomatie pour maintenir un échange constructif.

Gérer un groupe difficile en faisant preuve d'adaptabilité, de flexibilité et d'agilité pour mieux les réguler et les accompagner.

3. Mettre en œuvre les évaluations de la formation

Définir et construire un plan de suivi de la qualité de la formation pour permettre son amélioration continue.

Elaborer et mettre en place des évaluations auprès des participants pour mesurer l'efficacité et la qualité de ses actions de formation.

Etablir un suivi auprès du commanditaire de la formation pour évaluer sa satisfaction de la formation réalisée.

S'autoévaluer et contribuer à des réunions de perfectionnement pédagogiques pour favoriser le principe de l'amélioration continue.

Modalités générales

Formation en continu et en présentiel. En intra ou en inter. La durée totale est de 6 jours à 12 jours. (entre 42 heures et 84 heures)

Sous forme de 3 modules dont les intitulés sont :

Module 1 Durée : 2 à 4 jours (entre 14 heures et 28 heures) : **Conception d'une formation efficace et motivante**

Module 2 Durée : 2 à 4 jours (entre 14 heures et 28 heures) : **Animation de la formation**

Module 3 Durée : 2 à 4 jours (entre 14 heures et 28 heures) : **Mise en œuvre des évaluations de la formation**

Liens avec le développement durable

niveau 1 : Certifications et métiers qui internalisent le développement durable. Les activités et compétences

mobilisées mettent en oeuvre des matériaux et produits moins polluants

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

Les individus bénéficiant de cette certification en conception et animation de formation développent fortement leur employabilité en améliorant leurs pratiques.

Ils offrent aussi de nouvelles compétences répondant au besoin croissant des organismes ou des services de formation internes, d'augmenter leur qualité de prestation et de répondre aux exigences relatives aux réformes de la formation professionnelle.

Ainsi, cette compétence leur permet d'augmenter leur efficacité et favoriser leur évolution professionnelle.

Enfin, constituant un gage de professionnalisme et de qualité, cette certification crée une véritable valeur ajoutée pour les demandeurs d'emplois qui acquièrent des atouts très demandés par les employeurs.

Pour l'entité utilisatrice

L'entreprise utilisatrice développant cette certification « Concevoir et animer une formation » accompagne l'acquisition de savoir-faire et le développement du professionnalisme de ces collaborateurs, assurant ainsi la qualité des formations. Cette compétence constitue également un outil de motivation et de fidélisation des salariés certifiés permettant à l'entreprise de gagner en compétitivité.

Enfin, cette compétence s'attache aussi à apporter une réponse aux exigences croissantes de qualité qui s'imposent aux organismes de formation ou aux services de formation internes des entreprises.

Evaluation / certification

Pré-requis

Une première expérience professionnelle d'au moins deux ans est appréciée.

Compétences évaluées

1. Concevoir une formation efficace et motivante

Analyser et utiliser le cahier des charges pour concevoir un programme adapté au besoin.

Définir les objectifs de la formation en tenant compte du niveau des apprenants pour permettre la progression pédagogique.

Elaborer un programme pédagogique séquencé et structuré pour optimiser son efficacité.

Sélectionner les méthodes et les outils pédagogiques adaptés aux participants pour optimiser les conditions de réussite de la formation.

Rédiger le scénario de la formation en intégrant un dispositif d'intervention créatif et interactif pour rendre le participant, acteur de son apprentissage.

Réaliser les supports animateurs et participants pour accompagner l'animation.

2. Animer la formation

Animer une formation avec aisance

Centre(s) de passage/certification

- MANITUDE 130 boulevard Haussmann, 75008, Paris

Préparer mentalement le plan de son intervention en se projetant positivement pour transformer son trac en énergie positive.
Assurer des conditions favorables de démarrage de la formation pour créer dès le départ une énergie positive.
Utiliser les techniques de communication verbale et non verbale, de questionnement et d'écoute active pour communiquer avec aisance avec le groupe.
Utiliser des techniques d'animation innovantes et créatives pour capter l'attention du groupe et transmettre des messages plus percutants.
Gérer les retours des participants en valorisant leurs apports pour leur permettre de progresser.

Gérer les situations sensibles durant une formation

Identifier et analyser ses propres facteurs de stress pour mieux maîtriser son comportement.
Identifier les situations sensibles et les sources potentielles de difficultés pour mieux les prévenir et les gérer.
Traiter les objections formulées, avec diplomatie pour maintenir un échange constructif.
Gérer un groupe difficile en faisant preuve d'adaptabilité, de flexibilité et d'agilité pour mieux les réguler et les accompagner.

3. Mettre en œuvre les évaluations de la formation

Définir et construire un plan de suivi de la qualité de la formation pour permettre son amélioration continue.
Elaborer et mettre en place des évaluations auprès des participants pour mesurer l'efficacité et la qualité de ses actions de formation.
Etablir un suivi auprès du commanditaire de la formation pour évaluer sa satisfaction de la formation réalisée.
S'autoévaluer et contribuer à des réunions de perfectionnement pédagogiques pour favoriser le principe de l'amélioration continue.

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

Néant

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : oui

Étendue de la certification partielle :

Composante 1 Durée : 2 à 4 jours (entre 14 heures et 28 heures) :

Conception d'une formation efficace et motivante

Composante 2 Durée : 2 à 4 jours (entre 14 heures et 28 heures) :

Animation de la formation

Composante 3 Durée : 2 à 4 jours (entre 14 heures et 28 heures) :

Mise en œuvre des évaluations de la formation

Durée de validité des composantes acquises :

Permanente

Durée accordée pour valider les composantes manquantes :

Permanente

Matérialisation officielle de la certification :

Certificat de compétence

Plus d'informations

Statistiques

Depuis 2007, environs 100 participants par an. Environ 1000 participants formés de 2007 à 2018

Autres sources d'information

<http://www.manitude.fr>