

Certificat Leadership et Management Complexe

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

Transverse : ■ **Tous les secteurs peuvent être concernés**

Code(s) NAF : —

Code(s) NSF : **123**, **413**, **310p**

Code(s) ROME : —

Formacode : —

Date de création de la certification : **01/01/2011**

Mots clés : **GESTION DE PROJET**,
STRATEGIE ECONOMIQUE ET SOCIALE,
LEADERSHIP, **MANAGEMENT**

Identification

Identifiant : **1964**

Version du : **05/07/2016**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

■ **NON**

Non formalisé :

■ **Notre certification a été conçue à partir d'une demande de plusieurs entreprises qui, face à la mondialisation des échanges, au développement des technologies numériques, au changement des modalités de travail, ont souhaité professionnaliser les pratiques des dirigeants et des managers, renforcer leur niveau de connaissance ainsi que leurs compétences d'analyse et leurs compétences stratégiques et comportementales.**

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

Garantir un niveau de compétences en matière de :

- management opérationnel d'équipes
- gestion de l'activité d'une organisation (ou d'une équipe, d'une filiale, d'un pôle, d'une business unit) à tous les niveaux de la ligne managériale
- élaboration, mise en œuvre et pilotage de stratégies d'entreprises
- appréhension des enjeux économiques et sociaux liés à l'environnement de l'organisation.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

■ NON

Descriptif général des compétences constituant la certification

Compétence n°1 : Organiser et piloter son activité :

- Décliner le plan d'action stratégique pour l'entité en lien avec la politique globale de l'entreprise
- Construire et suivre le budget de l'entité
- Produire des indicateurs pour évaluer la performance

Compétence n° 2 : Manager et animer ses équipes :

- Mobiliser ses équipes en vue d'atteindre les objectifs de l'entité
- Développer les compétences de ses équipes
- Favoriser l'expression de l'innovation au sein de ses équipes
- Gérer les conflits et instaurer un climat social favorable

Compétence n° 3 : Conduire des projets :

- Définir les axes et la méthodologie du projet
- Définir le niveau d'intervention des différents acteurs
- Animer et assurer la mise en œuvre du projet
- Mesurer le retour sur investissement du projet

Compétence n° 4 : Conduire le changement :

- Etablir un diagnostic précis de l'organisation
- Fixer les objectifs et les indicateurs de réussite
- Déployer des stratégies de changements adaptées
- Sélectionner et mobiliser les parties prenantes
- Réaliser des études d'impact

Compétence n° 5 : Communiquer en interne et en externe :

- Transmettre des informations à sa hiérarchie et à son équipe
- Mener des actions de communication auprès des acteurs internes et externes
- Argumenter et négocier dans le cadre de projets stratégiques

Modalités générales

Certification accessible après un parcours de 10 à 15 journées de formation en présentiel dispensées sur 12 mois maximum.

Liens avec le développement durable

Aucun

Public visé par la certification

- Tous les acteurs de la ligne managériale

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

La certification permet de :

- Apporter la preuve de l'expertise et du savoir-faire en matière de management et leadership.
- Participer aux colloques et conférences Sciences Po et intégrer le réseau Science Po.
- Accompagner et renforcer l'évolution professionnelle des individus.
- Accompagner une prise de fonction dans le cadre d'une évolution professionnelle ou de l'acquisition d'une nouvelle compétence.

Pour l'entité utilisatrice

- Meilleure intégration et évolution dans l'organisation par la compréhension des enjeux stratégiques.
- Rayonnement dans son environnement professionnel.
- Apports de compétences nouvelles au sein des équipes.
- Renforcement de l'employabilité des collaborateurs.
- Détection et accompagnement des hauts potentiels.

Evaluation / certification

Pré-requis

Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins trois ans à un poste de cadre.

Compétences évaluées

Sur la base des compétences constituant la certification listées ci-dessus, l'épreuve permet d'évaluer les compétences suivantes :

Compétence n°1 : Organiser et piloter son activité :

Démontrer sa capacité à :

- Mettre en perspective les enjeux de son entité au regard de son environnement économique et social.
- Développer une vision stratégique de son écosystème
- Tenir une posture de veille pour anticiper les risques et les opportunités
- Penser de façon analytique et prospective

Compétence n°2 : Manager et animer ses équipes :

Démontrer sa capacité à :

- Assumer ses responsabilités professionnelles et prendre des décisions
- Transmettre une vision claire de l'activité de l'entité et construire du sens auprès de ses équipes
- Mobiliser les moyens nécessaires pour remporter l'adhésion de ses équipes
- Créer les conditions favorables à la collaboration et à l'expression de l'innovation

Compétence n°3 : Conduire des projets :

Démontrer sa capacité à :

- Convaincre des enjeux stratégiques du projet
- Organiser les aspects techniques, logistiques et humains du projet
- Communiquer sur le projet
- Gérer son temps et ses priorités

Compétence n°4 : Conduire le changement :

Démontrer sa capacité à :

- Définir une logique et une stratégie de transformation, alignant organisation et vision stratégique
- Comprendre la posture des acteurs clés de la transformation,
- Se positionner pour impulser la dynamique collective
- Structurer la démarche de transformation dans le temps
- Mobiliser les outils de mesure de la performance

Compétence n°5 : Communiquer en interne et en externe :

Démontrer sa capacité à :

- Identifier les acteurs stratégiques en interne et en externe
- Adapter son niveau de communication à son interlocuteur

Centre(s) de passage/certification

- Sciences Po Executive Education - 28 rue des Saints Pères 75007 Paris France

- Communiquer clairement à l'écrit et à l'oral sur soi, son activité, son organisation

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

Pas de niveau

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : non

Matérialisation officielle de la certification :

Remise d'un certificat de compétences lors d'une cérémonie de certification

Plus d'informations

Statistiques

104 participants se sont engagés dans ce parcours, avec 8 à 22 participants par promotion.

Autres sources d'information

—