

Certification Process Communication Model - Enseigner le modèle

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

- Transverse :
- **Formation**
 - **Santé**
 - **Défense**
 - **Services**
 - **Banque**
 - **Assurance**
 - **Telecom**
 - **Industrie Pharmaceutique**
 - **Informatique**
 - **BTP**
 - **Industrie**
 - **Tous secteurs publics ou privés**

Toute activité et tout secteur où la qualité des relations interpersonnelles a un impact significatif sur la performance et le bien être au travail.

Code(s) NAF : **85.59A**

Code(s) NSF : **413z**

Code(s) ROME : **E1103**

Formacode : **15034**

Date de création de la certification : **01/06/1990**

Mots clés : **management**, **conflits**, **GESTION DU STRESS**, **communication**

Identification

Identifiant : **3923**

Version du : **19/12/2018**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

- **N/A**

Non formalisé :

- **N/A**

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

Maîtriser les concepts du modèle Process Communication afin de les enseigner et de les incarner de façon qualitative et déontologique.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

- Aucun

Descriptif général des compétences constituant la certification

Maîtriser les concepts du modèle Process Communication afin d'être capable de les transmettre conformément aux exigences de qualité et de déontologie requises.

Public visé par la certification

Identifier les 6 types de personnalités du modèle Process Communication (travailleuse, persévérant, empathique, rêveur, rebelle, promoteur) et leurs caractéristiques associées. Illustrer ces concepts par des exemples concrets tirés de la vie professionnelle ou personnelle, afin de faire acquérir aux stagiaires les compétences relationnelles proposées par la Process Communication. Analyser et débriefer aux stagiaires leur inventaire de personnalité Process Communication. Appliquer et enseigner les 5 canaux de communication à utiliser en fonction du type de personnalité de ses stagiaires (interruptif, directif, informatif, nourricier, Emotif). Répondre aux 8 besoins psychologiques du modèle process Communication (être reconnu en tant que personne, être reconnu pour son travail, être reconnu pour ses opinions, besoin d'excitation, besoin de solitude, contacts ludiques, structuration du temps et besoins sensoriels) en faisant le lien avec les sources de motivation. Identifier les 3 degrés de Mécommunication (Porte d'Entrée du Stress, Sous-Sol du Stress, Cave du Stress) pour chaque type de personnalité et savoir intervenir efficacement à chacun de ces degrés.

- Salariés, managers, demandeurs d'emploi, travailleurs indépendants, agents publics ...

Modalités générales

19 journées de formation présentielle dont 3 jours de certification répartie en règle générale sur 5 à 6 mois (3j + 5j + 5j + 3j + 3j)

Session 1 : découvrir et approfondir le modèle Process Communication.

Sessions 2 et 3 : s'entraîner à l'animation sur les 15 sujets couverts lors de la certification et passer l'examen blanc.

Organisation d'un séminaire test pour s'entraîner.

Examen écrit à réaliser à domicile (études de cas).

Session 4 : découvrir les séminaires d'application Process Communication et s'entraîner aux interactions.

Session 5 : Certification, examen oral.

Liens avec le développement durable

Aucun

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

Meilleure compréhension de soi et de ses interlocuteurs permettant de fluidifier les relations avec le(s) manager(s) et les collègues de travail, améliorant l'efficacité professionnelle au quotidien. Meilleure prise de recul et meilleure gestion de soi dans les phases de changement important au sein d'un service, département, entreprise. Augmentation de la capacité des personnes à identifier les conditions nécessaires à leur équilibre professionnel et/ou personnel, participant à une meilleure gestion des risques psycho-sociaux au sein de l'organisation. Partage autour d'un référentiel commun et augmentation de la capacité à résoudre les problèmes de façon collaborative.

Pour l'entité utilisatrice

Amélioration significative de la communication et des relations intra-équipe permettant une meilleure efficacité individuelle et collective. Pacification des relations au sein de l'équipe, des équipes permettant une augmentation de l'attractivité du service et la pérennisation de l'activité de production. Professionnalisation des managers et développement des compétences interpersonnelles facilitant le management d'équipe et l'atteinte des objectifs opérationnels. Développement de la qualité de la relation professionnelle avec nos interlocuteurs externes (clients, fournisseurs, partenaires) impactant positivement la fidélisation de nos clients et sécurisant notre position sur le marché.

Meilleure employabilité en situation de mobilité, de reclassement ou repositionnement dans d'autres services/entités.

Amélioration de la coopération interservices permettant une meilleure coordination transversale et une efficacité globale de l'entreprise.

Evaluation / certification

Pré-requis

Aucun.

Compétences évaluées

Toutes les compétences sont évaluées.

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

Aucun

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : non

Matérialisation officielle de la certification :

Certificat papier en anglais avec date de l'obtention de la certification signé par Kahler Communication Inc et Kahler Communication France

Centre(s) de passage/certification

- A distance pour les l'examen écrit et le séminaire test.
- En présentiel pour l'examen oral, en salle plénière, avec participation des candidats de la promo pour les interactions.

Plus d'informations

Statistiques

900 formateurs certifiés en date de Juillet 2018.

Autres sources d'information

https://www.kcf.fr/calendrier-formations/form_formateur_pc.htm