

Management d'équipe et gestion d'activités des structures de l'économie sociale

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

Transverse : ■ **Toutes activités professionnelles relevant du secteur social et médico-social**

L'animation et la conduite d'une équipe de professionnels et/ou de personnes en difficulté,

La gestion d'un ou plusieurs services ou ateliers et l'amélioration de la qualité de l'accompagnement,

La gestion d'une activité ou d'une fonction logistique ou administrative transversale.

Code(s) NAF : **88.10A**, **87.10A**

Code(s) NSF : **330p**

Code(s) ROME : **K1207**, **K1403**, **J1502**, **M1609**, **K1203**

Formacode : **44054**

Date de création de la certification : **12/04/2006**

Mots clés : **MEDICO-SOCIAL**, **SOCIAL**, **GESTION D'ACTIVITES**, **MANAGEMENT D'EQUIPE**

Identification

Identifiant : **3274**

Version du : **12/11/2018**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

■ **N/A**

Non formalisé :

- [ADAPEI DU DOUBS](#)
- [LES ATELIERS DU PHARE](#)
- [ESAPH](#)
- [FEDERATION MEDICO-SOCIALE](#)
- [PROVINOIS](#)
- [GPEAJH](#)
- [ELAN ARGONNAIS](#)
- [AMIS DE L'ATELIER](#)

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

Cette certification a pour objectif d'accompagner la montée en compétences des managers d'équipes et gestionnaires d'activités évoluant dans des établissements sociaux et médico-sociaux, qui animent ou ont été en situation d'animer une équipe de travail ou une équipe projet.

Elle vise à vérifier et à valider les connaissances, compétences et savoir-faire des professionnels concernés relatifs aux quatre domaines d'activité composant la certification.

Elle cherche à professionnaliser les managers d'équipes et gestionnaires d'activités dans leur fonction intermédiaire entre les professionnels de proximité et leur direction.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

■ NEANT

Descriptif général des compétences constituant la certification

1. Elaborer et conduire un projet opérationnel de l'établissement ou du service social ou médico-social

Public visé par la certification

Fédérer l'équipe autour de la vocation, des finalités et des valeurs de l'établissement ou du service, afin de la faire adhérer au projet d'établissement.

Identifier la problématique d'un service ou d'une activité, afin de déterminer les objectifs sociaux et médico-sociaux à atteindre.

Réaliser une analyse-diagnostic d'une activité ou d'un projet, afin d'établir un état des lieux de l'existant en identifiant ses forces, faiblesses, opportunités et menaces.

Formaliser et conduire, à partir de l'état des lieux, un projet d'activité social et médico-social, afin de répondre aux besoins et attentes des personnes accueillies.

2. Organiser une activité en établissement social ou médico-social

Piloter une équipe, pour atteindre les objectifs fixés par les projets d'établissement, de service, d'activité, et les projets personnalisés.

Planifier et organiser une activité, en vue de garantir la permanence et l'efficacité de l'accompagnement des bénéficiaires.

Élaborer puis gérer le budget d'une activité ou d'un projet, de manière à garantir sa viabilité économique.

Évaluer une activité ou un projet, pour vérifier que les résultats sont conformes aux objectifs fixés et, le cas échéant, d'apporter des actions correctives.

Mobiliser une équipe autour d'un projet ou d'une activité, pour partager avec elle les enjeux et convenir de la contribution de chacun.

3. Mettre en œuvre la prise en charge des usagers

Analyser les besoins et attentes des usagers dans leur établissement ou service, afin d'y apporter une réponse adaptée.

Concevoir et réaliser les projets des usagers, pour formaliser des accompagnements personnalisés.

Développer l'inclusion sociale, professionnelle et culturelle des usagers, afin de leur permettre de promouvoir leur citoyenneté.

Évaluer avec les usagers l'atteinte des objectifs de leur projet personnalisé, afin d'apporter les actions correctives nécessaires.

4. Participer aux relations avec l'environnement

Elaborer un argumentaire structuré et logique, afin de présenter clairement, à des tiers, son établissement, son service ou son projet.

Présenter et défendre oralement un projet devant des tiers, pour les convaincre de sa pertinence.

Adapter ses interventions aux interlocuteurs internes et externes au service ou à l'établissement, pour faciliter la compréhension des éléments communiqués.

Modalités générales

L'action de formation préparant à la certification se déroule sur 11 mois, pour un total de 17 jours, et associe théorie et pratique.

Préparation théorique : 14 jours soit 98 heures de formation théorique organisée autour de 4 grands pôles de formation :

pôle 1 : Projet en Management d'équipe et gestion d'activités

pôle 2 : Communication – management

pôle 3 : Gestion

pôle 4 : Droit – organisation

Préparation pratique : 3 jours soit 21 heures d'observation en entreprise

- Salariés du secteur social et médico-social
- Demandeurs d'emploi

Découverte d'une organisation autre que celle du secteur d'origine du participant : établissement social et médico-social, collectivité territoriale, entreprise... Le choix de la structure d'accueil repose sur l'intérêt que présente sa découverte par le participant dans la réalisation de son projet en Management d'Équipe et Gestion d'Activités.

Méthode et moyens pédagogiques :

Formation en présentiel.

Alternance rythmée entre les exposés théoriques, l'analyse de situations réelles, les échanges sur les pratiques professionnelles des participants et l'élaboration d'outils et de méthodes d'action et de mesure de leur activité.

Chaque thème de formation fait l'objet d'un document pédagogique illustré, composé de tous les apports conceptuels, textes de référence du secteur et trames méthodologiques étudiés avec l'intervenant.

Validation : Pour être qualifiant, le cursus de la formation doit être respecté et suivi en totalité :

Participation effective à l'ensemble de la formation théorique.

Rédaction d'un rapport écrit sur un projet en Management d'Équipe et Gestion d'Activités.

Soutenance de ce projet devant un jury présidé par un représentant de l'Université de Lille.

Liens avec le développement durable

niveau 2 : certifications et métiers pour lesquels des compétences évoluent en intégrant la dimension du développement durable

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

Accéder à une progression professionnelle et/ou à de nouvelles responsabilités et/ou à une progression salariale.

Faire reconnaître leur fonction réelle dans l'établissement par rapport, aux organismes de contrôle et de tarification, à leur direction et collègues (légitimité du poste tant à l'interne qu'à l'externe).

S'engager dans un parcours professionnel. Nombre d'entre eux ont poursuivi vers un niveau II voire un niveau I.

Possibilité d'acquérir de l'autonomie et d'envisager une évolution professionnelle dans ou hors de l'établissement.

Mobilité par la diversité des fonctions et des métiers envisageables. Ouverture du champ des possibles.

Accéder à d'autres formations certifiantes.

Postuler à un poste vacant dans l'établissement en adaptant ses compétences.

Bénéficier d'un soutien pédagogique pendant la première année.

Acquérir une vision globale des enjeux liés à son métier.

Maintenir et développer son employabilité.

Capitaliser sur son expérience et envisager une reconnaissance par le biais de la VAE.

Pour l'entité utilisatrice

Thésauriser sur les compétences internes en permettant à des professionnels confirmés d'évoluer.

Bénéficier d'un retour sur investissement pendant et après formation.

Faire bénéficier les autres salariés des acquis.

Participer à la citoyenneté des personnes accueillies en formant la personne aux logiques, savoirs et techniques de l'environnement.

Participer à la dimension citoyenne de l'établissement.

Valoriser et fidéliser les collaborateurs, les accompagnés dans leur gestion de carrière.

Créer une dynamique interne en valorisant les compétences des individus.

Gagner en implication, engagement, responsabilisation et autonomie des équipes.

Adapter les compétences, les savoirs des équipes à l'évolution des besoins législatifs, réglementaires et sociétaux.

Possibilité d'intégrer des personnes extérieures à l'établissement en les formant aux compétences indispensables à l'exercice de leur métier.

Préparer les professionnels à être interface avec les autres organisations dans le cadre de regroupements d'établissements.

Apporter à des salariés, des compétences relatives

aux enjeux stratégiques et opérationnels internes et externes de l'organisation.

Ouvrir les professionnels à l'environnement : Culture, logique, savoirs, techniques.

Bénéficier du développement d'un projet pour structurer l'organisation et/ou l'activité.

Préparer l'organisation aux mutations notamment lors de regroupements de structures.

Evaluation / certification

Pré-requis

Les participants sont des professionnels de niveau 4 ou inférieur qui ont des responsabilités dans l'un des domaines suivants :

L'animation et la conduite d'une équipe de professionnels et/ou de personnes en difficultés.

La gestion d'un ou plusieurs services ou ateliers et l'amélioration de la qualité de l'accompagnement.

La gestion d'une activité ou d'une fonction logistique ou administrative transversale.

Les participants ont une expérience professionnelle, soit :

En établissement privé ou public du secteur social et médico-social :

Responsables ou futur responsable d'encadrement d'équipe ou de gestion de projet, (éducatif, administratif, production, logistique,...).

Dans une entreprise ou une collectivité territoriale (responsables de missions d'insertion ou de service menée auprès de personnes en situation de handicap).

Compétences évaluées

Toutes les compétences sont évaluées.

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

N/A

Centre(s) de passage/certification

- ESPACE SENTEIN
- UNIVERSITE DE LILLE

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : non

Matérialisation officielle de la certification :

La certification est matérialisée sous forme papier où il est inscrit «

Diplôme Universitaire Management d'équipe et gestion d'activités des structures de l'économie sociale » délivrée par l'Université Lille 2 - Droit et santé.

Plus d'informations

Statistiques

Depuis 2007, 190 participants ont suivi le parcours répartis, sur 13 promotions composées en moyenne de 14 stagiaires. Sur ces 190 participants, 158 ont été certifiés soit 83%.

À partir de l'enquête que nous avons menée fin juillet 2017 sur les trois dernières promotions (2013, 2014, 2015), nous constatons que 58% des certifiés ont obtenu un changement de poste vers des activités de responsable/encadrant de service, que 13% ont poursuivi leur cursus par une formation de niveau II et que 100% des apprenants sont en activité.

Autres sources d'information

<http://www.espace-sentein.fr>