

Les fondamentaux du management

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

Transverse : ■ **Tous les secteurs d'activités et les entreprises de toutes tailles.**
Agroalimentaire / Banque / Assurance / Imprimerie / BTP / Matériaux de construction / Chimie / Parachimie / Commerce / Négoce / Distribution / Édition / Communication / Multimédia / Électronique / Études et conseils / Industrie pharmaceutique / Informatique / Télécoms / Automobile / Services aux entreprises / Textile / Habillement / Chaussure Transports / Logistique...

Code(s) NAF : —

Code(s) NSF : **413**, **310p**, **315**

Code(s) ROME : **M1402**, **M1302**

Formacode : **32032**

Date de création de la certification : **01/01/2003**

Mots clés : **management**,
organisation et motivation des équipes,
encadrement d'équipe,
management des hommes

Identification

Identifiant : **2166**

Version du : **14/02/2019**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

■ **N/A**

Non formalisé :

■ **N/A**

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

Pour réussir dans sa prise de poste, le jeune manager doit se montrer créatif, capable de communiquer efficacement et de motiver ses collaborateurs. Cette certification apporte non seulement les clés du management mais aussi la prise de recul nécessaire et laisse une part importante aux échanges entre participants et formateurs.

La certification "Les fondamentaux du management " valide les acquis de la formation et atteste de la maîtrise de l'activité de management.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

■ Aucun.

Descriptif général des compétences constituant la certification

Identifier son profil de manager

Adapter son style de management aux profils de son équipe

Public visé par la certification

Ajuster sa posture de manager à sa mission et aux enjeux qu'elle englobe
Ecouter et faire preuve d'empathie
Exercer son leadership face à son équipe, sa hiérarchie, ses collègues
Exprimer des idées fortes et renforcer son pouvoir de persuasion
Organiser planifier et prioriser les activités de son équipe
Identifier les sources de motivations, démotivations dans son équipe
Motiver ses équipes en utilisant les techniques de manager-coach
Valoriser, challenger, incentiver
Fédérer les membres de son équipe autour de valeurs et objectifs communs
Mener les entretiens d'évaluation
Détecter et développer les compétences de ses collaborateurs
Analyser l'origine, les enjeux et les risques de conflits
Adopter les bonnes attitudes face au conflit
Négocier, réguler, arbitrer et décider pour résoudre le conflit
Identifier les solutions générant les bénéfices mutuels
Etre à l'écoute et repérer les indices de satisfaction/d'insatisfaction pour anticiper le conflit
Définir des axes de progrès et adapter les bons réflexes

Modalités générales

La certification est accessible en inter et en intra-entreprises.

La durée de la formation peut aller jusqu'à 150 heures.

Les modalités pédagogiques peuvent être présentielles ou distancielles (modules e-learning, classes virtuelles...) ou toute modalité pédagogique adaptée à l'acquisition des compétences de la certification.

Liens avec le développement durable

Aucun

- Salariés
- Demandeurs d'emploi
- Managers qui intègrent un poste d'encadrement ou qui justifient d'une première expérience de management et qui souhaitent acquérir les techniques fondamentales

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

Certification qui permet aux participants : soit de valider des acquis déjà présents tout en perfectionnant leur approche du métier, soit de prendre pleinement conscience du poste qu'ils sont en train de s'approprier en balayant précisément les différentes compétences. Cette certification peut être un premier pas vers une VAE potentielle. Les personnes qui souhaitent se reconvertir ou en recherche d'emploi accroissent leur employabilité et leur mobilité professionnelle, leur CV se trouve ainsi enrichi de compétences nouvelles en management.

Pour l'entité utilisatrice

Montée en compétences des salariés (respect de l'obligation légale de maintien dans l'employabilité) et GPEC avec potentialité de mise en place d'une mobilité interne. La reconnaissance de la valeur de ses salariés en lien avec le climat social.

Evaluation / certification

Pré-requis

Une expérience professionnelle en tant que manager d'au moins une année est requise.

Compétences évaluées

Identifier son profil de manager
Adapter son style de management aux profils de son équipe
Ajuster sa posture de manager à sa mission et aux enjeux qu'elle englobe
Ecouter et faire preuve d'empathie
Exercer son leadership face à son équipe, sa hiérarchie, ses collègues
Exprimer des idées fortes et renforcer son pouvoir de persuasion
Organiser planifier et prioriser les activités de son équipe
Identifier les sources de motivations, démotivations dans son équipe
Motiver ses équipes en utilisant les techniques de manager-coach
Valoriser, challenger, inciter
Fédérer les membres de son équipe autour de valeurs et objectifs communs
Mener les entretiens d'évaluation
Détecter et développer les compétences de ses collaborateurs
Analyser l'origine, les enjeux et les risques de conflits
Adopter les bonnes attitudes face au conflit
Négocier, réguler, arbitrer et décider pour résoudre le conflit
Identifier les solutions générant les bénéfices mutuels
Etre à l'écoute et repérer les indices de satisfaction/d'insatisfaction pour anticiper le conflit
Définir des axes de progrès et adapter les bons réflexes

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

Aucun

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : non

Matérialisation officielle de la certification :
Certificat de compétences.

Centre(s) de passage/certification

- <http://www.ism.fr/>

Plus d'informations

Statistiques

25 certifiés en 2018.

Autres sources d'information

<http://www.ism.fr/formation/parcours-certifiant-nouveau-manager-niveau-1-.html> ;