

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 1653**

Intitulé

L'accès à la certification n'est plus possible

Responsable d'activités

Nouvel intitulé : Responsable d'activités

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Grenoble école de management (Grenoble EM)	Directeur Grenoble Ecole de management

Cette certification fait l'objet d'une co-délivrance : tous les certificateurs doivent être signataires

Niveau et/ou domaine d'activité

II (Nomenclature de 1969)

6 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

312p Gestion des échanges commerciaux

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le titulaire de la certification gère une activité fonctionnelle ou opérationnelle, un service, une équipe. Il est chargé de développer des capacités relationnelles, de management et de gestion permettant le dialogue permanent et la collaboration avec l'ensemble des acteurs de l'entreprise dans les secteurs d'activités suivants :

- *Management général
- études de marchés, lancement de produit nouveau, segmentation marketing et ciblage produit, communication marketing
- * Management et stratégie
- optimisation d'un système d'information
- suivi et gestion d'un portefeuille clients, d'affaires
- négociation d'achats
- management de projets
- * Management des hommes
- animation des équipes
 - animation de réunions
- * Gestion de l'entreprise
- suivi et analyse de documents comptables et financiers
- contrôle de gestion
- * Développement personnel
- négociation commerciale
- communication en anglais
- En transversal : Pilotage efficace de projets
- Développement de la performance collective grâce au management
- Analyse précise des mécanismes financiers d'une organisation
- Déclinaison des plans stratégiques de l'entreprise

Selon le module d'approfondissement sectoriel :

Management général : gérer une organisation dans ses différentes dimensions

Développement commercial & Marketing : définir les objectifs et indicateurs de performance et proposer des recommandations, réaliser des études de marché en adéquation avec les objectifs, mettre en oeuvre efficacement les préconisations.

Chargé d'affaires : vendre et négocier dans un contexte complexe, suivre et développer une activité commerciale en fidélisant les clients, piloter une équipe

Systèmes d'information : initier la mise en oeuvre des S.I. au sein de son organisation.

Achats et Approvisionnement : définir la stratégie, organiser les processus et développer les achats dans un contexte national ou international.

Clientèle bancaire : piloter et animer un point de ventes et services bancaires et/ou bancassurances, gérer et développer un portefeuille, prendre en charge efficacement la relation client.

Développement international : mettre en place une stratégie adaptée à chaque pays et à sa clientèle, gérer l'administration Import / Export, gérer l'interface Services internes / Partenaires extérieurs, optimiser les dispositifs de réduction des coûts logistiques et négocier les tarifs.

Création ou reprise d'une activité : Créer ou reprendre une entreprise, se mettre à son compte et réussir cette mutation.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Commerce, Marketing, Vente, Ressources Humaines, Achats et logistique, Gestion d'entreprise, Systèmes d'Information, supply chain, comptabilité et finances, organisation, stratégie, management

- Responsable de la stratégie commerciale - Responsable commercial, directeur commercial
- Chef de secteur, chef d'agence
- Chef de produit
- Responsable marketing
- Responsable clientèle
- Dirigeant (e) de PME / PMI
- Responsable Achats et approvisionnement
- Responsable de production
- Responsable logistique
- Chef de produit export

Codes des fiches ROME les plus proches :

- M1707 : Stratégie commerciale
- M1101 : Achats
- M1705 : Marketing
- M1302 : Direction de petite ou moyenne entreprise
- M1204 : Contrôle de gestion

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

Descriptif des composantes de la certification : La certification est composée de 7 modules professionnels d'approfondissements sectoriels :

- Management général
 - Marketing/vente
 - Achats et approvisionnements
 - Systèmes d'information
 - Gestion dans le secteur bancaire
 - Développement international. Création ou reprise d'entreprise
- La certification peut être globale ou partielle, par module (post formation et/ou VAE)

1) Pour les personnes issues de formation, les évaluations se composent de :

- a) en cours de formation :
 - Etudes de cas
 - Mises en situation professionnelle
 - Contrôles des connaissances
- b) en fin de formation :
 - Projet et mémoire basé sur une mission en milieu professionnel
 - Soutenance.

2) Pour les personnes en VAE :

Présentation d'un dossier de preuves des compétences professionnelles acquises en relation avec le référentiel de certification.
Entretien avec le jury.
Encas de validation partielle, des recommandations sont transmises au candidat pour acquérir les compétences manquantes.

Validité des composantes acquises : 5 an(s)

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	50% Grenoble Ecole de Management dont : - Directeur de l'ESC (président de jury) - Directeur de la pédagogie ou des études - Responsable formation continue diplômante
En contrat d'apprentissage	X	

Après un parcours de formation continue	X	5 à 10 membres : 50% Grenoble Ecole de Management dont : - Directeur de l'ESC (président de jury) - Responsable formation continue diplômante - Responsable pédagogique du programme -1 ou 2 enseignants 50% Entreprises dont : -Représentants Employeurs -Représentants Salariés Les membres du jury peuvent se faire représenter.
En contrat de professionnalisation	X	5 à 10 membres répartis en: 50% Grenoble Ecole de Management dont : - Directeur de l'ESC (président de jury) - Responsable formation continue diplômante - Responsable pédagogique du programme -1 ou 2 enseignants du programme 50% Entreprises dont : -Représentants Employeurs -Représentants Salariés Les membres du jury peuvent se faire représenter.
Par candidature individuelle	X	
Par expérience dispositif VAE prévu en 2003	X	4 à 5 membres : - 1 président de jury qui est le Directeur de l'ESC Grenoble ou son représentant. - 1 ou 2 représentants de Grenoble EM - 2 professionnels dont : 1 de niveau "employeur" et le second de niveau "salarié"

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 16 février 2006 publié au Journal Officiel du 5 mars 2006 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles sous l'intitulé 'Responsable de commerce et gestion'.

Enregistrement pour cinq ans, avec effet au 5 mars 2006, jusqu'au 5 mars 2011.

Par arrêté modificatif du 03 octobre 2007, publié au journal officiel du 13 octobre 2007 : l'intitulé de la certification est désormais 'responsable d'activités'.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Arrêté du 31 janvier 1995 publié au Journal Officiel du 24 février 1995 portant homologation de titres et diplômes de l'enseignement technologique : homologation sous l'intitulé 'Diplôme de préparation à la fonction cadre en commerce et gestion - Formagest'.

Arrêté du 23 juin 1998 publié au Journal Officiel du 07 juillet 1998 portant homologation de titres et diplômes de l'enseignement technologique : homologation sous l'intitulé 'Responsable de commerce et gestion'.

Arrêté du 3 octobre 2002 publié au Journal Officiel du 12 octobre 2002 portant homologation de titres et diplômes de l'enseignement technologique.

Décret n° 2004-171 du 19 février 2004 modifiant le décret n° 2002-616 du 26 avril 2002 relatif au répertoire national des certifications professionnelles (publié au Journal Officiel du 22 février 2004). La validité du titre est prorogée jusqu'au 31 décembre 2005.

Pour plus d'informations

Statistiques :

30 bénéficiaires du titre par an.

Autres sources d'information :

courriel : info@grenoble-em.com - <http://www.esc-grenoble.com/>

<http://www.esc-grenoble.com/>

Lieu(x) de certification :

Grenoble Ecole de Management - ESC Grenoble 12, rue Pierre Sépard
38000 GRENOBLE

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Grenoble Ecole de Management - 12 rue Pierre Semard - 38000 Grenoble - 0476706060
Ecole Supérieure du Commerce et des Affaires - 7 rue Abou Youssef El Kindy - 20000 Casablanca - Maroc - 022209120
Institut Supérieur du Tertiaire - 10 rue Aimé Pupin - 38000 Grenoble - 0476262898
Ecole Supérieure de Commerce - Savoie Technolac - 73381 Le Bourget du Lac - 0479253254
Institut Supérieur de Formation - pôle universitaire d'Alençon Montfoulon - 31250 Damigny - 0233808400
Centre de Formation Orian Bonasso - 13 boulevard Maréchal Juin - 14000 Caen - 0231533030
Institut Supérieur Tertiaire Nord Isère - parc technologique - 5 rue Condorcet - 38093 Villefontaine - 0474952414
Lycée Saint-Ambroise - 2 rue Burdin - 73025 Chambéry Cedex - 0479331255
Centre de Formation Tertiaire - 52-74 rue Barthélémy de Laffemas - 26010 Valence Cedex - 0475757068
ESC Saint-Etienne - 51-53 CoursFauriel BP 29 - 42009 SAINT-ETIENNE -04.77.49.24.50
ISF Le Mans - Institut Supérieur de Formation - 4, rue Hector Berlioz - 72000 LE MANS - 02.43.39.91.91
Sciences-U Lyon - Sciences-U - 53, Cours Albert Thomas - 69003 LYON - 04.26.29.01.55

Historique de la certification :

Ancien libellé : 'Diplôme de préparation à la fonction cadre en commerce et gestion - Formagest' (arrêté du 31 janvier 1995 publié au Journal Officiel du 24 février 1995)

Historique de la certification :

- « Responsable de commerce et gestion » arrêté du 23 juin 1998 publié au Journal Officiel du 07 juillet 1998 - Cycle Formagest »

Certification suivante : [Responsable d'activités](#)