

## Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 4928**

### Intitulé

Responsable de zone import-export

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Ecole supérieure des hautes études du commerce international (HECI Saint-Louis)	Chef d'établissement

### Niveau et/ou domaine d'activité

**II (Nomenclature de 1969)**

**6 (Nomenclature Europe)**

**Convention(s) :**

**Code(s) NSF :**

312m Commerce, vente

**Formacode(s) :**

### Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le responsable de zone import-export est en lien avec les différents services : production, comptabilité, marketing, communication. Il assure la relation avec les clients et/ou fournisseurs étrangers. Il est responsable d'une zone géographique sur le plan commercial et/ou administratif. S'il exerce essentiellement des fonctions commerciales, il doit être très mobile géographiquement. Quand il exerce principalement des fonctions administratives, il est plutôt sédentaire. Il développe ses marchés à l'étranger en optimisant la politique d'achat à l'international. Il participe aux choix stratégiques et coordonne les opérations internationales sur une zone géographique définie. Il prend les décisions concernant sa zone géographique. Il prospecte à l'import et/ou à l'export, négocie et conclut les contrats de vente ou d'achat. Les principales activités du responsable de zone import export sont :

Identification et choix de clients et/ou fournisseurs à l'international

Communication, négociation et contractualisation dans un contexte pluriculturel

Gestion de la supply chain, des paiements et de la chaîne documentaire

Contrôle, analyse et préconisation d'une stratégie à l'international

Les capacités attestées :

- Mettre en place un dispositif de veilles commerciale, sectorielle et concurrentielle
- Choisir et étudier les marchés étrangers potentiels
- Prospecter les marchés étrangers
- Sourcer et sélectionner les fournisseurs
- Communiquer et négocier à l'international
- Contractualiser les ventes et les achats à l'international
- Animer et suivre le réseau commercial
- Gérer les flux entrants et sortants
- Gérer les risques financiers inhérents à la commande
- Mettre en œuvre la chaîne documentaire adaptée
- Mettre en place et analyser des outils de contrôle et de suivi
- Faire l'analyse financière des opérations import export et des données chiffrées
- Préconiser une stratégie import et/ou export

### Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Les PME-PMI ou grandes entreprises relevant des secteurs des services, du transport, du textile, de la métallurgie... et plus généralement toute organisation ayant une activité significative à l'international :

- service commercial export,
- service Administration des ventes export,
- service supply chain,
- service marketing,
- service achats à l'international.
  - Responsable de zone export et/ou import
  - Commercial export
  - Chargé de clientèle export
  - Business developer
  - Acheteur international
  - Assistant commercial export et/ou import
  - Gestionnaire import et/ou export
  - Coordinateur logistique
  - Agent de transit
  - Agent supply chain
  - Affréteur international
  - Chargé d'affaires internationales

Chargé de développement commercial

Chef de projet à l'international

**Codes des fiches ROME les plus proches :**

M1701 : Administration des ventes

M1705 : Marketing

M1707 : Stratégie commerciale

D1406 : Management en force de vente

**Modalités d'accès à cette certification**

**Descriptif des composantes de la certification :**

La certification est composée de 4 blocs de compétences

- Identification et choix de clients et/ou de fournisseurs à l'international
- Communication, négociation et contractualisation dans un contexte pluriculturel
- Gestion de la supply chain, des paiements et de la chaîne documentaire
- Contrôle, analyse et préconisation d'une stratégie à l'international

A l'issue du parcours de formation, les modalités d'évaluation se composent de :

- Études de cas (analyses de situation professionnelles)
- Présentation de situations vécues en milieu professionnel : dossier présentant un processus de gestion des commandes export / import, analyse et préconisations, dossier présentant un management stratégique, réalisation d'un business plan
- Examen professionnel, grand oral d'anglais, examen d'anglais (TOEIC ou TOEFL)
- Épreuve pratique orale de négociation en langue étrangère autre que l'anglais
- Mémoire de fin d'études et soutenance devant Jury

En VAE : le candidat rédige un dossier relatant ses expériences professionnelles et le présente au Jury lors d'un entretien.

Chaque bloc peut faire l'objet d'une certification si validé (validation partielle post formation et/ou VAE). La validation des 4 blocs permet l'obtention de la certification.

**Bloc de compétence :**

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 4928 - Communication, négociation et contractualisation dans un contexte pluriculturel	Les <b>compétences attestées</b> sont les suivantes : - présenter une offre adaptée à la demande - négocier des contrats - rédiger des contrats en langue étrangère. - animer son réseau de partenaires afin de le fidéliser. <b>Modalités d'évaluation :</b> Epreuves orales de négociation commerciale en anglais (niveau TOEIC TOEFL déterminé) et une seconde langue étrangère. Grand oral en langue anglaise à partir d'une situation réelle de négociation d'une vente dans un contexte interculturel. En VAE, présentation d'une situation réelle tirée de son expérience.
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 4928 - Gestion de la supply chain, des paiements et de la chaîne documentaire.	Les <b>compétences attestées</b> sont les suivantes : - élaborer le processus logistique - optimiser les coûts et les délais - réaliser les opérations douanières - garantir le processus administratif et couvrir le risque de change. <b>Modalités d'évaluation :</b> Cas d'entreprise portant sur la mise en oeuvre d'une exportation à destination d'un distributeur à l'étranger. Dossier individuel portant sur le processus de gestion des commandes export ou import au sein de l'entreprise d'accueil avec analyse et préconisations (ou relevant de l'expérience pour la VAE). Etude de cas portant sur la gestion des flux entrants et sortants et sur la couverture des risques induits dans la situation donnée.

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 4928 - Identification et choix de clients et/ou de fournisseurs à l'international	<p>Les <b>compétences attestées</b> sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analyser le marché et la concurrence</li> <li>- réaliser une étude de marché</li> <li>- qualifier les prospects</li> <li>- ségmenter un portefeuille achat pour établir une matrice risques/profits.</li> </ul> <p><b>Modalités d'évaluation :</b></p> <p>Cas d'entreprise aboutissant à la production d'une matrice de sélection des marchés et d'un plan de prospection.</p> <p>Etude de cas portant sur le développement international des entreprises permettant d'élaborer une stratégie de pénétration des marchés.</p> <p>Ou présentation d'une situation d'étude et prospection de marchés à l'import et ou à l'export (pour la VAE).</p>
Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 4928 - Contrôle, analyse et préconisation d'une stratégie à l'international	<p>Les <b>compétences attestées</b> sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- élaborer une stratégie de développement à l'internationale.</li> <li>- construire les indicateurs de performance et utiliser les outils de pilotage.</li> <li>- Réaliser les ajustements nécessaires pour poursuivre le développement des marchés.</li> </ul> <p><b>Modalités d'évaluation :</b></p> <p>Production d'un dossier de management stratégique portant sur l'entreprise d'accueil (ou relevant de l'expérience pour la VAE).</p> <p>Réalisation d'un business plan à partir d'une situation donnée (ou de l'expérience pour la VAE).</p> <p>Elaboration d'un mémoire professionnel présentant l'ensemble des données liées à la mission (ou présentation des activités relevant de l'expérience pour la VAE).</p>

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUI	NON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X		Président : Professionnel * 1 formateur * 2 membres de la direction * 2 professionnels
En contrat d'apprentissage		X	
Après un parcours de formation continue	X		Président : Professionnel * 1 formateur * 2 membres de la direction * 2 professionnels
En contrat de professionnalisation	X		Président : Professionnel * 1 formateur * 2 membres de la direction * 2 professionnels
Par candidature individuelle		X	
Par expérience dispositif VAE prévu en 2007	X		Président : Professionnel dirigeant 1 formateur 2 membres de la direction 2 professionnels (1 dirigeant et 1 salarié)

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

**Base légale****Référence du décret général :****Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :**

Arrêté du 19 décembre 2006 publié au Journal Officiel du 14 janvier 2007 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, avec effet au 14 janvier 2007, jusqu'au 14 janvier 2012.

**Référence du décret et/ou arrêté VAE :****Références autres :**

Arrêté du 07 avril 2017 publié au Journal Officiel du 21 avril 2017 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, au niveau II, sous l'intitulé "Responsable de zone import-export" avec effet au 19 janvier 2017, jusqu'au 21 avril 2022.

Arrêté du 11 janvier 2012 publié au Journal Officiel du 19 janvier 2012 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, au niveau II, sous l'intitulé "Responsable de zone import-export" avec effet au 14 janvier 2012, jusqu'au 19 janvier 2017.

**Pour plus d'informations****Statistiques :**

20 à 25 titulaires de la certifications par an en moyenne

**Autres sources d'information :**

<http://www.heci-international.com>

**Site Internet****Lieu(x) de certification :**

Ecole supérieure des hautes études du commerce international (HECI Saint-Louis) : Auvergne Rhône-Alpes - Loire ( 42) [Saint-Etienne]

ECOLE SUPERIEURE DES HAUTES ETUDES DE COMMERCE INTERNATIONAL - HECI

10 rue Franklin

42028 SAINT ETIENNE Cedex 1

**Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :**

Ecole supérieure des hautes études de commerce international - HECI - 10 rue Franklin - 42028 SAINT ETIENNE Cedex 1

**Historique de la certification :**