

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 11952**

Intitulé

L'accès à la certification n'est plus possible (La certification existe désormais sous une autre forme (voir cadre "pour plus d'information"))

Licence Professionnelle : Licence Professionnelle Droit, économie, gestion, mention management des organisations, spécialité management opérationnel dans la protection sociale

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Université Rennes I	Président de l'université de Rennes I, Recteur Chancelier des universités

Niveau et/ou domaine d'activité

II (Nomenclature de 1967)

6 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

310 Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion, 315 Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi, 332 Travail social

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

La licence proposée concerne le management d'unités de travail qualifié également de « proximité » ou « d'opérationnel » dans les organismes de protection sociale :

- organismes du régime général de la sécurité sociale, à la fois Assurance Maladie (CPAM : caisses primaires d'assurance maladie ou URCAM : unions régionales des caisses d'assurance maladie), Allocations Familiales (CAF), Allocations Vieillesse (CRAM) et recouvrement (URSSSAF) ou de la Mutualité Sociale Agricole et des autres régimes.

- Management d'unité de travail dans les régimes complémentaires, les organismes de prévoyance, les mutuelles ou les groupes d'assurance : MGEN, Groupama, ...

- Mais aussi dans les collectivités territoriales : régions, départements, communes ou leurs organismes affiliés (missions locales, CCAS ...).

- Situe la protection sociale dans son environnement juridique et socio-économique, connaît ses concepts de base.

- Pilote l'unité de travail : fixe, en adéquation avec la politique de la direction, les objectifs de travail et de résultat pour l'équipe - recense les moyens existants et à mettre en œuvre - veille et initie l'adaptation de l'équipe aux mutations en cours et à venir.

- Maîtrise l'analyse et le travail en équipe ; est autonome ; présente une faculté à la résolution de problèmes (gestion des conflits).

- Participe à la définition du projet de service : propose et accompagne les changements à introduire pour l'unité de travail et le service - maîtrise la logique de projet ; sait adapter la conduite de projet à la culture de l'organisme.

- Adapte l'organisation de l'unité pour répondre aux besoins et exigences du service : sait déléguer mais aussi impliquer et motiver - répartit les tâches - contrôle et évalue l'activité - met en adéquation compétences et besoins liés à l'évolution de la structure et sait détecter les besoins de formation.

- Connaît les systèmes d'information et leur impact, peut les analyser et proposer les ajustements nécessaires à l'optimisation de la réalisation des objectifs.

- Veille à une bonne communication interne, intra service et inter services.

- Veille à la qualité de la communication avec les usagers et à la qualité du service rendu aux usagers.

- Connaît les principes budgétaires de base.

- Gère sa propre activité - sait prioriser ses objectifs de travail et s'organiser en fonction des objectifs à atteindre.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Management d'unité de travail dans :

- les organismes de protection sociale (assurance maladie, allocations familiales, assurance vieillesse, recouvrement),

- des mutuelles,

- des groupes d'assurances ou des régimes complémentaires.

- Collectivités territoriales

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1605 : Assistantat technique et administratif

K1403 : Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire

K1305 : Intervention sociale et familiale

K1201 : Action sociale

K1401 : Conception et pilotage de la politique des pouvoirs publics

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

Modalités d'accès à la formation :

Recrutement sur candidature : dossier + entretien devant une commission réunissant les partenaires de la formation, soit les représentants de l'UCANSS, du CRF et de l'Université, la licence professionnelle reposant sur un partenariat entre Rennes 1, l'Union des

Caisses Nationales de Sécurité Sociale (UCANSS) et le Centre Régional de Formation professionnelle de la sécurité sociale.

Descriptif des composantes de la certification :

Validation : 3 unités d'enseignement sont validées sous forme d'études de cas, 2 sous forme de contrôle continu et/ou épreuve orale, le projet tutoré et le rapport de stage font chacun l'objet d'une soutenance orale

Les UE sont capitalisables si la note obtenue à l'UE est supérieure ou égale à 10/20. La validation ne peut avoir lieu si la note obtenue au projet tutoré + rapport de stage est inférieur à 10 (réglementation des licences professionnelles)

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUI/NON		COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X		Intervenants de la formation – parité professionnels / enseignants chercheurs – Le président de jury est un enseignant chercheur – il a voix prépondérante
En contrat d'apprentissage		X	
Après un parcours de formation continue	X		Intervenants de la formation – parité professionnels / enseignants chercheurs – Le président de jury est un enseignant chercheur – il a voix prépondérante
En contrat de professionnalisation	X		Intervenants de la formation – parité professionnels / enseignants chercheurs – Le président de jury est un enseignant chercheur – il a voix prépondérante
Par candidature individuelle	X		Intervenants de la formation – parité professionnels / enseignants chercheurs – Le président de jury est un enseignant chercheur – il a voix prépondérante
Par expérience dispositif VAE prévu en 2002	X		Composition du jury votée par l'Université Rennes1

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS	ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX
Certifications reconnues en équivalence : Les parcours et équivalences entre certifications sont réalisés par le biais de la Validation des Etudes Supérieures accomplies en France et à l'étranger (décret du 16 avril 2002).	

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 10 juillet 2008 relatif aux habilitations de l'université de Rennes 1

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

Voir information et enquêtes du SOIE (Service Orientation Insertion Entreprise)

<http://soie.univ-rennes1.fr/>

Autres sources d'information :

<http://www.ucanss.fr>

http://www.ucanss.fr/licencepro/licenceUn_management_operationnel_00.htm

<http://www.univ-rennes1.fr/>

http://www.igr.univ-rennes1.fr/accueil/index_fr.htm

Université Rennes 1

Institut de Gestion de Rennes (IGR-IAE de Rennes)

SOIE (Service Orientation Insertion Entreprise)

Lieu(x) de certification :

Université Rennes I : Bretagne - Ille-et-Vilaine (35) [Rennes]

Université Rennes 1

2, rue du Thabor

CS 46510

35065 Rennes Cedex

Téléphone : (33) 2 23 23 35 35

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Institut de Gestion de Rennes (IGR-IAE de Rennes)

11 rue Jean Macé

CS 70803

35708 Rennes Cedex 7

Tel : 02 23 23 77 83

Historique de la certification :