

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

### 5 - REFERENTIELS

Article L6113-1 [En savoir plus sur cet article...](#) Créé par [LOI n°2018-771 du 5 septembre 2018 - art. 31 \(V\)](#)

« Les certifications professionnelles enregistrées au répertoire national des certifications professionnelles permettent une validation des compétences et des connaissances acquises nécessaires à l'exercice d'activités professionnelles. Elles sont définies notamment par un **référentiel d'activités** qui décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés, un **référentiel de compétences** qui identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui en découlent et un **référentiel d'évaluation** qui définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis. »

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>BC1 : EXAMINER LES PRATIQUES DOUANIERES D'UNE ENTREPRISE INDUSTRIELLE OU COMMERCIALE</p> <p>En fonction de l'activité de l'entreprise industrielle ou commerciale, le déclarant en douane et conseil renseigne le client sur des points de réglementation. Il identifie ses pratiques douanières.</p>	<p>CT1 : Réaliser l'état des lieux des pratiques douanières associées à la supply chain au sein d'une entreprise industrielle ou commerciale.</p> <p><u>Compétences ou capacités évaluées</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Examiner les flux physiques, informatifs et documentaires</li> <li>• Identifier la demande du client</li> <li>• Identifier et Interroger les acteurs de la supply chain</li> <li>• Rechercher les informations nécessaires à la réalisation du diagnostic douanier</li> <li>• Inventorier et analyser les données nécessaires à l'audit des pratiques douanières</li> <li>• Diriger un diagnostic douanier (définition des objectifs, des méthodes de travail, suivi des étapes du diagnostic, réalisation du rapport d'étude)</li> </ul>	<p>Le candidat dispose d'un dossier d'entreprise comportant sa stratégie commerciale à l'international, la description de ses produits, une présentation des processus douaniers mis en œuvre dans l'entreprise ainsi qu'une présentation des échanges internationaux à l'import et ou à l'export de l'entreprise. Le candidat reçoit ce dossier au moins 10 jours avant sa présentation devant le jury. Durant ces 10 jours, il devra effectuer un diagnostic des pratiques douanières de l'entreprise et proposer une ou plusieurs solutions permettant d'optimiser et de sécuriser les pratiques douanières de l'entreprise.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La demande du client est clairement identifiée</li> <li>• Les éléments transmis par le client sont pris en compte dans leur intégralité ou pas.</li> <li>• La recherche d'informations est menée avec méthode.</li> </ul>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	<p>CT2 : Analyser les pratiques douanières et le diagnostic dans un rapport circonstancié.</p> <p><u>Critères</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser les outils de diagnostic de type SWOT.</li> <li>• Elaborer un rapport d’audit douanier sur un logiciel de type Word,</li> <li>• Elaborer un diagnostic chiffré à partir des coûts des opérations douanières sur un logiciel de type Excel,</li> <li>• Construire une argumentation sur l’ingénierie douanière et la présenter sur un logiciel de type Powerpoint de manière synthétique</li> <li>• Organiser et animer une présentation ciblée à un public d’un ou plusieurs interlocuteurs</li> <li>• Réaliser des synthèses de pratiques douanières, des bilans d’activités douanières</li> <li>• Reformuler les objectifs et les questionnements en fonction des situations rencontrées</li> </ul>	<p>Le candidat dispose d’un poste informatique avec mise à disposition de logiciels bureautique (tableur, traitement de textes, logiciel de présentation)</p> <p>Le candidat dispose de 1h 30 pour présenter son diagnostic et ses préconisations d’optimisation et répondre aux questions du jury.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le dossier est réalisé avec clarté, rigueur et précision.</li> <li>• La présentation est claire et synthétique</li> <li>• Le diagnostic représente clairement la réalité des pratiques douanières de l’entreprise.</li> </ul>
<p>BC2 : OPTIMISER ET SECURISER LES PRATIQUES DOUANIERES D’UNE ENTREPRISE INDUSTRIELLE OU COMMERCIALE</p> <p>En fonction de la réglementation douanière en vigueur, le déclarant en douane propose des</p>	<p>CT3 : Construire des solutions d’optimisation et de sécurisation des process douaniers d’une entreprise industrielle ou commerciale.</p> <p>Critères :</p>	<p>Le candidat dispose d’un dossier d’entreprise comportant sa stratégie commerciale à l’international, la description de ses produits, une présentation des processus douaniers mis en œuvre dans l’entreprise ainsi qu’une</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L’économie engendrée par la mise en œuvre d’un nouveau process douane est déterminée avec justesse et précision.</li> </ul>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

<p>procédures douanières appropriées et les met en œuvre au sein de celle-ci afin de sécuriser et d'accélérer le dédouanement de ses marchandises et, d'en minimiser les coûts tout en respectant les engagements conventionnels passés avec l'administration des douanes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sélectionner les procédures et les régimes douaniers adaptés</li> <li>• Adapter les procédures en fonction des moyens financiers, matériels et humains</li> <li>• Mettre en place des outils informatiques en cohérence avec les solutions proposées</li> <li>• Formuler et rédiger les process de la nouvelle organisation proposée</li> <li>• Estimer les économies envisagées par les nouveaux process</li> <li>• Estimer les coûts financiers des nouveaux process</li> <li>• Construire un outil de simulation pour chiffrer les gains potentiels de la nouvelle organisation proposée</li> <li>• Argumenter les préconisations d'amélioration des process en place</li> <li>• Solliciter les autorités douanières sur la mise en place de nouvelles procédures douanières au sein de l'entreprise</li> </ul>	<p>présentation des échanges internationaux à l'import et ou à l'export de l'entreprise. Le candidat reçoit ce dossier au moins 10 jours avant sa présentation devant le jury. Durant ces 10 jours, il devra effectuer un diagnostic des pratiques douanières de l'entreprise et proposer une ou plusieurs solutions permettant d'optimiser et de sécuriser les pratiques douanières de l'entreprise.</p> <p>Le candidat dispose d'un poste informatique avec mise à disposition de logiciels bureautique (tableur, traitement de textes, logiciel de présentation)</p> <p>Le candidat dispose de 1h 30 pour présenter son diagnostic et ses préconisations d'optimisation et répondre aux questions du jury.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La solution retenue est pertinente et réalisable (la procédure douanière est adaptée, le régime douanier est approprié).</li> <li>• L'adéquation entre le diagnostic et les modalités de dédouanement (procédures et régimes) est clairement vérifié.</li> <li>• Le coût engendré par la mise en œuvre du nouveau process douane est déterminé avec justesse et précision.</li> </ul>
	<p>CT4 : Concevoir et mettre en œuvre des process douaniers d'une entreprise industrielle ou commerciale.</p> <p>Critères :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etablir un plan d'action des opérations douanières et son planning de mise en œuvre</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le suivi du dossier est réalisé en temps réel et réajusté si nécessaire (le client est informé au jour le jour, le planning prévisionnel est</li> </ul>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Définir et organiser le rôle des intervenants internes et/ou externes dans le déroulement des procédures douanières</li> <li>• Elaborer des outils d'évaluations et des indicateurs de performance des opérations en douane</li> <li>• Organiser la formation du personnel dans le domaine de la douane</li> <li>• Piloter le projet et assurer le respect du planning de mise en œuvre</li> <li>• Créer des tableaux de reporting et de suivi des pratiques douanières</li> <li>• Organiser des réunions de travail sur les procédures douanières</li> <li>• Planifier l'activité du service douane</li> <li>• Solliciter les autorités douanières dans la construction du projet douanier de l'entreprise</li> </ul>		<p>respecté, des audits réguliers sont réalisés).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le plan d'action pour la mise en œuvre du processus douanier est structuré en respectant l'activité de l'entreprise (le planning prévisionnel est adapté, les courriers sont rédigés selon les exigences des administrations, le plan de formation est approprié).</li> </ul>
<p>BC3 : ADMINISTRER LES DOSSIERS DOUANE A L'IMPORTATION ET A L'EXPORTATION, DANS LE RESPECT DES REGLEMENTATIONS EN VIGUEUR.</p> <p>En fonction des informations collectées dans le dossier de transit ou export/import, le déclarant en douane et conseil réalise les opérations administratives d'enregistrement et d'élaboration de documents douaniers à l'exportation et à l'importation en respectant</p>	<p>CT5 : Elaborer le dossier douane en conformité avec les exigences douanières.</p> <p>Critères :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vérifier la présence et la conformité des documents associés au dédouanement</li> </ul>	<p>Mise en situation professionnelle par constitution d'un dossier technique :</p> <p>Le dossier contient plusieurs documents relatifs aux marchandises à dédouaner, aux documents nécessaires à l'importation et/ou à l'exportation, aux documents commerciaux... Le candidat dispose d'un poste de travail informatique connecté aux</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La nature de la marchandise est déterminée de façon méthodique et en fonction de son utilisation première.</li> <li>• Les règles de classement des institutions communautaires ou internationales (UE, OMD)</li> </ul>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

<p>la réglementation douanière et les règles de contrôles du commerce extérieur, afin de permettre l'entrée ou la sortie d'une marchandise sur ou d'un territoire donné.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier le code douanier attribué à la marchandise ainsi que le taux des droits et taxes éventuels en tenant compte des règles de classement douanier.</li> <li>• Déterminer l'origine des marchandises en tenant compte des protocoles d'accord.</li> <li>• Rechercher des informations pour déterminer le classement douanier de la marchandise</li> <li>• S'informer sur les évolutions de la réglementation et veiller à la conformité des pratiques à ces évolutions</li> </ul>	<p>logiciels des douanes et aux logiciels professionnels permettant l'administration d'un dossier douane par le candidat. Le candidat dispose de 3h30 pour effectuer un nombre limité de déclarations en douane (maximum 6 déclarations) Le candidat calcule les droits et taxes et formalise la déclaration en douane sur le logiciel de l'administration des douanes ou sur un logiciel professionnel connecté à l'administration des douanes. Il remet ses dossiers avec les déclarations qu'il aura effectués et imprimés. Il expliquera devant le jury les éléments pris en compte, les détails des calculs effectués, les méthodes de travail utilisées. Il argumentera les solutions proposées notamment dans le cas de contentieux douanier.</p>	<p>sont précisément appliquées pour déterminer l'espèce de la marchandise.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les documents justificatifs de l'origine (non préférentielle et préférentielle) sont clairement identifiés et présentés conformes.</li> <li>• L'adéquation entre l'espèce             <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'origine et :</li> <li>- l'existence ou non de droits douane et leurs taux,</li> <li>- l'existence ou non de taxes et leurs taux est clairement vérifié.</li> </ul> </li> <li>• Les documents de contrôle du Commerce extérieur sont clairement identifiés et présentés conformes.</li> <li>• Les documents vérifiés et associés au dédouanement de la marchandise sont présentés et réputés</li> </ul>
--	--	--	---

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

			<p>conformes à la réglementation douanière.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les éléments pris en compte pour déterminer la valeur douane, la valeur statistique et la valeur première destination sont clairement identifiés.</li> </ul>
	<p>CT6 : Déterminer la liquidation douanière et formaliser les documents administratifs nécessaires.</p> <p>Critères :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Etablir le détail de valeur permettant de calculer la liquidation douanière</li> <li>Utiliser un logiciel de traitement des opérations douanières permettant la réalisation des déclarations douanières</li> <li>Formaliser les documents administratifs nécessaires au dédouanement</li> <li>Vérifier l'adéquation entre le détail de valeur et la liquidation calculée par le logiciel de traitement des opérations douanières</li> <li>Assister la douane lors des contrôles douaniers</li> <li>Coordonner les acteurs lors d'un contrôle douanier</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Les éléments pris en compte pour déterminer la valeur douane, la valeur statistique et la valeur première destination sont clairement identifiés.</li> <li>Le montant de ses valeurs est juste.</li> <li>Les éléments pris en compte pour le calcul du montant de la liquidation douanière sont précisément identifiés.</li> <li>Le montant de la liquidation douanière est juste.</li> <li>L'adéquation entre les calculs réalisés par le logiciel</li> </ul>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Assurer le suivi du dossier des opérations douanières</li><li>• Traiter les litiges et contentieux éventuels permettant la sauvegarde des intérêts de l'entreprise tout en respectant les réglementations en vigueur</li><li>• Mettre en place les cautionnements douaniers et assurer leur suivi</li></ul>		<p>douanier et ceux calculés par le déclarant est vérifiée.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Le Document Administratif Unique est méthodiquement et correctement renseigné dans un délai raisonnable.</li></ul>
--	---	--	--

Un second jury dit « d'attribution » de la certification recevra le candidat et procédera à l'étude du dossier du candidat (évaluations passées en cours de formation, examens, etc.) d'une durée de 30 minutes, ce jury appréciera le parcours du candidat au regard de celui-ci, des évaluations et de son expérience, se prononcera sur l'attribution de la certification.

Documents à tenir à disposition de l'instructeur :

Grilles d'évaluation, procès verbaux, feuilles d'émargement, comptes rendus des délibérations des jurys

---

Le cas échéant, description de tout autre document constitutif de la certification professionnelle

## **ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE**

