

ÉLÉMENTS COMPLÉMENTAIRES RELATIFS À LA DEMANDE

DESCRIPTIF DE CERTIFICATION (EN COURS D'ENREGISTREMENT AU RNCP)

| RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i> | RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i> | MODALITÉS D'ÉVALUATION |
|---|--|--|
| <p style="text-align: center;">Accueil et information collective et individuelle du public :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orientation du public dans le cadre d'un diagnostic partagé vers des actions ou des dispositifs d'insertion - Recrutement des stagiaires | Présenter un dispositif ou une action afin de s'assurer de l'adhésion de la personne au projet. | Élaboration d'une fiche technique de présentation d'action (durée 4h) en centre de formation Mise en situation de présentation orale d'une prestation (durée 30 mn) devant un jury en centre de formation |
| | Réaliser une sélection afin de vérifier l'adéquation entre l'action proposée et les besoins de la personne en matière d'évolution professionnelle | Élaboration d'une fiche de sélection (durée 1h30) en centre de formation |
| <p style="text-align: center;">Accompagnement et orientation des personnes dans leur parcours d'insertion</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyse du parcours professionnel d'un demandeur d'emploi - Accompagnement dans les différentes phases d'élaboration du projet professionnel - Définition concertée de la stratégie de recherche d'emploi - Aide à l'élaboration d'outils de recherche d'emploi | Conduire un entretien individuel afin de recueillir les attentes de la personne | Réalisation écrite d'une étude de cas (durée 7h) en centre de formation |
| | Déceler les potentiels et les freins socio professionnels de la personne afin d'évaluer ses besoins en accompagnement | |
| | Analyser les compétences de la personne afin de les mettre en avant dans sa recherche d'emploi | |
| | Construire avec la personne un projet professionnel cohérent et réaliste afin de faciliter le retour à l'emploi | |
| | Analyser un poste de travail afin de mettre en adéquation des candidatures et des postes à pourvoir | |
| | Accompagner la personne dans ses démarches de prospection vers les entreprises afin de correspondre au mieux aux modes de recrutement du secteur visé | |
| Conseiller la personne dans la construction de ses outils de recherche d'emploi (CV, lettres...) afin de les rendre efficaces | | |

ÉLÉMENTS COMPLÉMENTAIRES RELATIFS À LA DEMANDE

| RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i> | RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i> | MODALITÉS D'ÉVALUATION |
|---|---|---|
| Constitution et développement du réseau des entreprises et des partenaires locaux - Observation et analyse des dynamiques territoriales des acteurs de l'insertion - Développement d'un maillage partenarial - Connaissance du tissu économique local et de la situation de l'emploi | Identifier les partenaires ou les entreprises existants sur le territoire afin de définir leurs besoins | Élaboration et analyse d'une cartographie du réseau des partenaires sur le territoire (durée 4h) en centre de formation Bilan écrit d'accompagnement à partir d'une étude de cas (durée 2h) en centre de formation |
| | Participer à des réunions avec des partenaires ou des entreprises afin de présenter une action | |
| | Travailler en réseau pluridisciplinaire afin de disposer de ressources à mobiliser | |
| | Présenter et justifier ses résultats à un partenaire afin de rendre compte de l'accompagnement | Animation d'une séquence pédagogique (durée : 30 mn) devant un jury en centre de formation Entretien avec le jury |
| Elaboration, animation et évaluation d'actions d'aide à l'insertion - Conception d'un contenu pédagogique d'une action d'insertion en fonction d'une demande formalisée - Conduite d'actions individuelles d'accompagnement dans le cadre de dispositifs d'aide à l'insertion pour les demandeurs d'emploi - Animation d'actions collectives ou d'ateliers pour aider à l'élaboration du projet professionnel ou des outils et techniques de recherche d'emploi | Organiser des actions collectives afin de faciliter la resocialisation des publics accompagnés | Animation d'une séquence pédagogique : 30 mn Entretien avec le jury |
| | Construire une action à partir d'un cahier des charges afin de répondre à une demande de prestation d'accompagnement | |
| | Animer une séquence pédagogique afin d'atteindre des objectifs pré définis | |
| | Ajuster son action afin de répondre aux spécificités des publics | |

ÉLÉMENTS COMPLÉMENTAIRES RELATIFS À LA DEMANDE

| | | |
|--|--|--|
| Evaluation pédagogique des actions menées et des taux de placement | Evaluer son action afin de réajuster l'accompagnement des personnes | |
| | Rendre compte de l'action menée afin d'informer le donneur d'ordre des suites à donner | |

Le cas échéant, description de tout autre document constitutif de la certification professionnelle

Pour pouvoir obtenir la certification, le stagiaire doit avoir validé les quatre blocs de compétences.

Il doit avoir effectué une période de mise en application et d'évaluation des compétences en situation professionnelle de 29 jours sur un poste en lien avec la certification dans le secteur de l'insertion.

Cette période d'application professionnelle fait l'objet d'une évaluation selon les modalités suivantes :

- Evaluation de la remise d'un mémoire écrit d'analyse de pratique professionnelle
- Présentation de ce mémoire devant un jury composé de 2 professionnels du secteur n'intervenant pas sur la formation
- Evaluation des compétences du métier par le tuteur

L'ensemble des résultats est étudié par un jury de certification composé de professionnels du secteur (représentant employeurs et employés) qui décident de l'attribution de la certification des blocs de compétences et du titre.

Pour les candidats présentant le titre professionnel dans le cadre de la VAE, le jury s'appuiera sur :

- Un dossier écrit remis par le candidat décrivant une action menée dans le cadre de son expérience
- L'animation d'une séquence de formation à destination d'un public en difficulté de 30 mn.

L'ensemble des résultats est étudié par un jury de certification composé de professionnels du secteur (représentant employeurs et employés) qui décident de l'attribution de la certification des blocs de compétences et du titre.

ÉLÉMENTS COMPLÉMENTAIRES RELATIFS À LA DEMANDE

TYPE D'EMPLOIS ET STRUCTURES EMPLOYEUSES

1) Désignation du métier et des fonctions visées

- Accompagnateur / accompagnatrice reconversion professionnelle
- Chargé / chargée de mission emploi formation
- chargé / chargée de projet emploi
- chargé / chargée de relations entreprises
- chargé / chargée d'emploi en entreprise de travail temporaire
- Conseiller / conseillère emploi
- Conseiller / conseillère pôle emploi
- Conseiller / conseillère en insertion professionnelle
- Conseiller / conseillère en reclassement professionnel
- Conseiller / conseillère responsable point emploi
- Conseiller référent / conseillère référente emploi
- Conseiller référent / conseillère référente de parcours
- Formateur / formatrice d'insertion
- Chargé / chargée de formation
- Formateur / formatrice remise à niveau
- Conseiller / conseillère mission locale
- Conseiller / conseillère garantie jeune

A. Secteur d'activité et taille des entreprises ou services employeurs

Secteur de l'économie sociale et solidaire (TPE / PME)

- CIDFF (centre d'information des femmes et des familles)
- Maison de l'emploi ou maison de la formation et de l'emploi (MIFE)
- Association Intermédiaire
- Entreprise de travail temporaire d'insertion
- Entreprise d'Insertion
- Atelier et chantier d'insertion
- Établissement et service d'aide par le travail
- Structure d'accueil pour les demandeurs d'asile
- Centre d'hébergement et de réinsertion sociale
- ...

Secteur public ou ayant mission de service public

- Département (pour le suivi des allocataires du RSA)
- Pôle emploi
- Mission locale
- PLIE (Plan local d'insertion par l'économie) / PIER (Parcours Itinéraire Emploi Renforcé)
- CCAS (Centre communal d'action sociale - service insertion – aire d'accueil gens du voyage)
- Métropole (service insertion)
- ...

ÉLÉMENTS COMPLÉMENTAIRES RELATIFS À LA DEMANDE

Secteur privé (TPE – PME – grandes entreprises)

- Opérateur privé de placement (co traitant pôle emploi)
- Organisme de formation (convention Pôle Emploi, Région...)
- Entreprise (accompagnement des nouveaux embauchés, suivi des alternants...)
- Entreprise de travail temporaire
- ...