

MASTER – MENTION MANAGEMENT DES PME-PMI

Résumé du référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation

1. Référentiel d'activités

- Elaboration, avec l'équipe de direction, de la stratégie et de la politique commerciale de l'entreprise. Etablissement d'actions de développement
- Développement de projets internationaux. Participation à la construction d'une stratégie internationale pour son entreprise ou une entreprise cliente
- Conduite de projets d'internationalisation et gestion de l'activité internationale
- Gestion logistique des opérations de commerce international
- Gestion du développement des ressources humaines et élaboration des fiches de postes
- Gestion, contrôle et optimisation des ressources financières de l'entreprise
- Définition avec la direction et les équipes commerciales des objectifs et des plans commerciaux annuels
- Réalisation d'audits organisationnels et financiers d'évaluations de projets
- Gestion quotidienne du développement et de la croissance des PME, TPE et ETI
- Participation à l'ingénierie financière des projets de reprise.
- Conseil et accompagnement des dirigeants et repreneurs de PME

2. Référentiel de compétences

Compétences transversales

- Identifier les usages numériques et les impacts de leur évolution sur le ou les domaines concernés par la mention
- Se servir de façon autonome des outils numériques avancés pour un ou plusieurs métiers ou secteurs de recherche du domaine
- Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, dont certains sont à l'avant-garde du savoir dans un domaine de travail ou d'études, comme base d'une pensée originale
- Développer une conscience critique des savoirs dans un domaine et/ou à l'interface de plusieurs domaines
- Résoudre des problèmes pour développer de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures et intégrer les savoirs de différents domaines
- Apporter des contributions novatrices dans le cadre d'échanges de haut niveau, et dans des contextes internationaux
- Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité d'une demande ou d'une situation afin de proposer des solutions adaptées et/ou innovantes en respect des évolutions de la réglementation
- Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation
- Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère
- Gérer des contextes professionnels ou d'études complexes, imprévisibles et qui nécessitent des approches stratégiques nouvelles
- Prendre des responsabilités pour contribuer aux savoirs et aux pratiques professionnelles et/ou pour réviser la performance stratégique d'une équipe
- Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique dans le cadre d'une démarche qualité
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale

Dans certains établissements, d'autres compétences spécifiques peuvent permettre de décliner, préciser ou compléter celles proposées dans le cadre de la mention au niveau national.

Pour en savoir plus se reporter au site de l'établissement.

Compétences spécifiques

Elaborer une vision stratégique de la PME-PMI

- Faire de la veille sur les évolutions de son environnement ou de son éco-système et anticiper les transformations et innovations possibles en matière de produits, de process, etc. pour développer la PME-PMI
- Piloter ou co-piloter la construction d'une vision stratégique, fixer des objectifs et donner du sens afin d'améliorer les positions concurrentielles de la PME-PMI
- Fédérer et animer les acteurs internes et externes (gouvernance) dans un souci d'éthique afin d'organiser les opérations internationales en mobilisant les ressources des institutions régionales d'appui à l'internationalisation

Concevoir et piloter des solutions de gestion de la PME-PMI

- Développer des politiques et pratiques liées au développement de la PME-PMI dans les domaines du développement de projets et de l'internationalisation mais aussi dans les domaines financiers et managériaux
- Appliquer et mettre en œuvre des politiques et pratiques afin de mettre en place des outils techniques de l'organisation et de la conduite des opérations internationales et des flux internationaux de produits et de finance (logistique, paiements, couverture du risque, contrats internationaux...)

Mesurer et contrôler l'efficacité des outils et méthodes de gestion de la PME-PMI

- Contrôler et mesurer la pertinence et la performance des outils de gestion permettant de gérer et/ou accompagner le fonctionnement de la PME/PMI dans sa dimension quotidienne (courante) et transversale (trésorerie, RH, fiscalité, droit des contrats commerciaux, diagnostic financier et contrôle de gestion...)
- Auditer, évaluer et analyser les risques associés au développement de la PME-PMI

Contrôler l'application des règles, normes de qualité de la PME-PMI

- Appliquer et respecter des règles et des normes en menant une veille juridique et concurrentielle pointue sur la législation du secteur national et international et en mettant en place des outils de conception et de structuration de systèmes d'information ajustés aux stratégies de l'entreprise (gestion de bases de données, B to B, Data warehousing)
- Développer des process, des démarches qualité, innovation, etc. et savoir traduire en plans d'action les résultats des investigations théoriques

Développer une culture managériale et organisationnelle

- Animer et fédérer des collectifs, développer son relationnel et son leadership
- Conseiller et négocier avec ses équipes et ses partenaires d'affaires
- Gérer l'organisation du travail et les transformations possibles

Accompagner les comportements et postures au travail :

- Piloter son projet de développement personnel dans les métiers dits de gestion/management
- Développer les compétences comportementales et métiers (les siennes ou celles de ses équipes)

3. Référentiel d'évaluation

Les modalités du contrôle permettent de vérifier l'acquisition de l'ensemble des aptitudes, connaissances, compétences et blocs de compétences constitutifs du diplôme. Ces éléments sont appréciés soit par un contrôle continu et régulier, soit par un examen terminal, soit par ces deux modes de contrôle combinés.

Concernant l'évaluation des blocs de compétences, chaque certificateur accrédité met en œuvre les modalités qu'il juge adaptées : rendu de travaux, mise en situation, évaluation de projet, etc. Ces modalités d'évaluation peuvent être adaptées en fonction du chemin d'accès à la certification : formation initiale, VAE, formation continue.

Chaque ensemble d'enseignements a une valeur définie en crédits européens (ECTS). Pour l'obtention du grade de master, une référence commune est fixée correspondant à l'acquisition de 120 ECTS au-delà du grade de licence.