



INTITULE DE LA CERTIFICATION

PRATIQUE DU BILAN DE COMPETENCES (CP FFP)

Description du métier, de l'activité et situations professionnelles :

La certification *Pratique du Bilan de Compétences (CP FFP)* s'adresse aux professionnels de l'accompagnement. Elle permet de conduire et mettre en œuvre une prestation de bilan de compétences dans le respect du cadre légal, des méthodologies d'entretien et des outils spécifiques à cette prestation.

REFERENTIEL DE COMPETENCES	REFERENTIEL DE CERTIFICATION	
	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
<p>Conduire un entretien d'analyse de la demande en s'appuyant sur le cadre légal en vigueur du bilan de compétences (articles de référence dans le Code du travail, étapes, financement, déontologie...) pour proposer un accompagnement personnalisé et mettre en place la prestation.</p>	<p><i>Deux modalités d'évaluation</i></p> <p>1/ <i>Questionnaires et études de cas</i></p> <p>2/ <i>Mémoire sur un thème imposé</i></p>	<p><u>Questionnaire d'évaluation :</u></p> <p>Le candidat maîtrise le cadre légal (notamment articles L. 1233.71, L. 6313-1, L. 6313-4 et R. 6313-4 à R. 6313-8 du Code du travail) et déontologique :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 questions sur les phases réglementaires du bilan - 2 questions sur les engagements déontologiques du consultant <p>Le candidat maîtrise la démarche d'analyse de la demande :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 questions sur les items et les étapes d'un entretien préalable - 2 questions sur les modalités de financement du bilan de compétences <p><u>Etude de cas :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 questions sur les modalités de mise en œuvre de bilan de compétences selon des situations concrètes. - Le candidat identifie les acteurs et de ressources pertinents (informations relatives au domaine de l'emploi, de la formation professionnelle, ...) en fonction des 5 situations précédentes.
<p>Proposer une analyse et une évaluation du parcours professionnel à l'aide d'outils (tests psychométriques, questionnaires d'auto-évaluation, portefeuille de compétences...) en vue de favoriser l'émergence des éléments du profil du bénéficiaire (personnalité, motivation / valeurs / intérêts, compétences, potentialité et ressources) et prioriser les atouts et les ressources transférables à de nouvelles situations professionnelles.</p>	<p>1/ <i>Questionnaires et études de cas :</i></p> <p><i>Durée 1H30, réalisé durant la dernière demi-journée de formation - 17 questions de connaissance et 3 études de cas présentant 9 situations professionnelles.</i></p>	<p>Le candidat connaît et maîtrise un panel d'outils d'évaluation :</p> <p><u>Etude de cas :</u></p> <p>-A partir de 3 situations présentées le candidat identifie les supports/outils adaptés</p> <p><u>Mémoire :</u></p> <p>-Présentation de typologie d'outils et de supports adaptés aux différentes phases du bilan de compétences (selon un déroulé type),</p>

ACTIONS PERSPECTIVES ET COMPETENCES (APC)

SARL au capital de 100 000 € - RCS Melun – Siret : 442 433 744 00038 - APE : 8559 A – Déclaration d'activité : 11770385877

Siège social : 49 avenue Franklin Roosevelt 77210 AVON



	<p><i>Cette modalité d'évaluation est réalisée sur la plateforme APC avec un accès sécurisé (identifiant et mot de passe) pour chaque candidat.</i></p>	<p>- Présentation des éléments constitutifs du profil utiles à la formalisation d'une synthèse intermédiaire préalable à l'émergence d'un projet professionnel.</p>
<p>Construire une relation de confiance en adoptant la posture du conseiller BC (en respectant la confidentialité, la neutralité, l'objectivité, le non-jugement) afin d'accompagner l'émergence d'un projet.</p>	<p><i>Cette évaluation peut faire l'objet d'aménagement spécifique selon les besoins identifiés lors de l'inscription d'une personne porteuse de handicap.</i></p>	<p>Le candidat restitue les fondamentaux de la conduite d'entretiens en bilan de compétences tels qu'abordés en formation :</p> <p><u>Mémoire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Argumentation détaillée sur les notions de neutralité, objectivité, non jugement, empathie. - Illustration des principaux concepts/théoriciens (Rogers, Alliance de travail...) de la posture de consultant bilan. <p><u>Questionnaire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 questions sur les théories de la communication en accompagnement
<p>Argumenter le choix d'un projet en ordonnant les atouts et les priorités du bénéficiaire en vue de formaliser un plan d'action réaliste et réalisable.</p>	<p>2/ <i>Mémoire</i> sur un thème imposé :</p> <p>A l'issue de l'évaluation 1, le formateur présente le thème du mémoire à réaliser. Après un temps d'échange collectif et de synthèse des acquis, chaque candidat prépare individuellement son plan de mémoire.</p> <p>Ce mémoire de 25 pages environ, est réalisé en autonomie, à rendre dans un délai de 2 à 3 mois, sans contact avec le formateur.</p>	<p>Le candidat propose des outils et supports pertinents pour faciliter l'arbitrage des choix :</p> <p><u>Questionnaire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 questions sur la structure de la synthèse - 3 questions sur la construction d'un plan d'action <p><u>Etude de cas :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - A partir d'une synthèse et son plan d'action le candidat identifie les incohérences et les corrections à apporter. <p><u>Mémoire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Le candidat (en s'appuyant sur les apports de la formation) argumente de manière détaillée une méthodologie d'aide à la prise de décision : Démarche de questionnement, exemples d'actions à mener. - Le jury évalue les qualités rédactionnelles (syntaxe, orthographe, présentation).

ACTIONS PERSPECTIVES ET COMPÉTENCES (APC)