

**AIPF**



**Association Internationale Pour la Formation**

**REFERENTIEL D'ACTIVITES, DE COMPETENCES ET D'EVALUATION**

**« Manager Qualité Hygiène Sécurité Environnement »**

**Niveau 7**

Le Manager QHSE, en étroite collaboration avec le comité de direction exerce les activités suivantes :

- BC1 Elaboration et négociation de la politique QHSE (qualité sécurité Hygiène, environnement)
- BC2 Elaboration et déploiement du système de management QHSE,
- BC3 Management des équipes internes et des acteurs externes dans la stratégie QHSE
- BC4 Mise en œuvre et pilotage d'un système de management global de l'environnement
- BC5 Contrôle, évaluation et amélioration continue des processus QHSE
- BC6 Elaboration et pilotage stratégique de la politique RSE de l'organisation

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

### 5 - REFERENTIELS

Article L6113-1 [En savoir plus sur cet article...](#) Créé par [LOI n°2018-771 du 5 septembre 2018 - art. 31 \(V\)](#)

« Les certifications professionnelles enregistrées au répertoire national des certifications professionnelles permettent une validation des compétences et des connaissances acquises nécessaires à l'exercice d'activités professionnelles. Elles sont définies notamment par un **référentiel d'activités** qui décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés, un **référentiel de compétences** qui identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui en découlent et un **référentiel d'évaluation** qui définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis. »

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>Activités 1 –Elaboration et négociation de la politique QHSE</b>			
<b>ACTIVITE 1</b>  <b>A1.1- Elaboration d'une politique QHSE inscrite dans la stratégie globale, à l'écoute des parties intéressées et adossées à la méthodologie des référentiels applicables (l'architecture du SMQ -Système de Management de la Qualité)</b>	C1.1 Conduire une analyse de contexte de l'entreprise en posant un diagnostic LCAG de la situation interne sur le plan technique et éthique et externe de l'organisation afin de déterminer les principaux facteurs de risques, sociaux et financiers	<b>Mise en situation professionnelle reconstituée*</b>  <u>C1.1 à C1.4</u> Cas pratique individuel d'élaboration de l'architecture du système d'assurance QHSE en temps en temps limité à l'initiative de l'intervenant : analyse de contexte et d'identifications des enjeux et des parties-prenantes	<u>Critères C1.1 à C1.4</u> -Les démarches d'analyse LCAG et SWOT sont méthodologiquement structurées et adéquatement mises en œuvre -La ou les problématiques sont annoncées et clairement formulées
	C1.2 Identifier les parties intéressées, leurs besoins et leurs attentes afin de faire émerger les axes stratégiques QHSE/RSE en lien avec les objectifs stratégiques de l'organisation		

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	<p>C1.3 Elaborer l'architecture du système de management QHSE en lien avec les directions fonctionnelles afin de structurer la politique QHSE de l'entreprise en fondant son plan de mise en œuvre sur les exigences clés des référentiels (ISO 9001 V2015, 14001 V2015 et l'ISO 45001) et les outils qualité (Lean Management et Six-Sigma)</p>	<p>impliquées concernant une organisation de tous secteurs d'activités et de toutes tailles.</p> <p>Dossier non soutenu évalué par un professionnel manager QHSE et un formateur du bloc 1</p>	<p>-Les acteurs clés sont identifiés et leurs attentes clairement explicitées</p> <p>-Les leaders de chaque processus sont identifiés et repérés dans l'organigramme</p> <p>-Pertinence des outils qualité mobilisés.</p> <p>-Cohérence des méthodes et le vocabulaire technique métier est acquis</p> <p>-Les notions qualité sont mobilisées de manière pertinente et adaptée</p> <p>-Le candidat se positionne dans la stratégie et dans le projet en posture de manager</p> <p>-La distinction des niveaux opérationnel et stratégique est clairement établie</p>
<p><b>Activité A1.2- Formalisation de la politique QHSE de l'organisation</b></p>	<p>C1.4 Formaliser la politique, le plan d'actions et les objectifs QHSE de l'organisation se traduisant par des critères de performance et des inducteurs de valeur afin de préparer la prise de décision stratégique de la direction générale et s'assurer de son engagement</p>		<p><u>Critères C1.4</u></p> <p>-La formalisation du plan d'action intègre adéquatement les critères de performance et identifie les leviers de création de valeur</p>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	<p>C1.5 Echanger avec un réseau de partenaires extérieurs et d'organismes tiers Médecin du travail, expert d'assurances, préfecture, Mairie, Dreal, Ddass, INRS, etc... afin d'intégrer les demandes et répondre aux sollicitations avec précision et diligence en lien avec la direction générale</p>	<p><b>Exercice pratique</b></p> <p><u>C1.5</u> Exercice pratique individuel d'élaboration d'un document unique (DUERP) en temps en temps limité à l'initiative de l'intervenant Dossier joint à la soutenance de l'exercice pratique C1.6</p>	<p><u>Critères C1.5</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Le réseau des partenaires clés en lien avec les risques auxquels sont exposés les collaborateurs est identifié et maintenu à jour.</li><li>-Les risques sont évalués et hiérarchisés de façon précise et pertinente.</li><li>-Le DUERP est mis à jour et intègre les dernières évolutions</li><li>-Le dossier répond à la réglementation et contient l'annexe d'évaluation des expositions individuelles aux facteurs de risques professionnel</li><li>-Un plan d'action détaillé précise avec clarté la manière de réduire ces risques</li></ul> <p><u>Période en entreprise</u> (stage ou alternance) : évaluation en entreprise par le tuteur à l'aide d'une grille critériée</p>
--	--	---	---

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

<p><b>Activité A1.3- Revue de performance du SMQ en vue d'arbitrer les actions sur certains éléments du SMQ à mettre en œuvre et sur les moyens associés</b></p>	<p>C1.6 Préparer et animer une revue de direction afin de négocier la politique, la stratégie et le budget annuel QHSE en impliquant le comité de direction dans la démarche d'organisation QHSE</p>	<p><b>Exercice pratique</b></p> <p><u>C1.6</u> Exercice pratique de préparation à une revue de direction</p> <p>Soutenance individuelle globale des dossiers et exercices pratiques du bloc 1 <u>C1.1</u> à <u>C1.4</u> <u>C1.5</u> et <u>C1.6</u> devant un jury de 2 personnes, un professionnel manager QHSE et un formateur du bloc 1 d'une durée de 45mn</p> <p><i>* Les modalités d'évaluation sont adaptées en fonction de chaque situation de handicap dans laquelle pourrait se trouver le candidat à partir d'une évaluation individualisée et coordonnée par le référent handicap de l'AIPF en lien avec les services compétents. Ces aménagements anticipent les adaptations possibles du futur poste de travail du candidat.</i></p>	<p><u>Critères C1.6</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Les tableaux de bord par secteur d'activité et processus sont clairement formalisés</li> <li>-Les points portés au reporting (écarts, déviations non-qualité) ont documentés et soigneusement analysés</li> <li>-Les éléments portés à la connaissance de l'équipe de direction sont traduits en coûts et en risques</li> </ul> <p><i>La validation du bloc se matérialise par la remise d'un certificat</i></p>
--	--	---	--

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>Activités 2- Elaboration et déploiement du système de management QHSE</b>			
<b>ACTIVITE 2</b>  <b>A2.1- Conception, structuration et maintien d'un système de management QHSE adapté aux enjeux et aux objectifs de productivité de l'organisation</b>	C2.1 Mettre en œuvre de manière cohérente et efficace, la stratégie QHSE la mieux adaptée afin de contribuer au développement de l'entreprise dans le cadre de sa politique générale	<b>Mise en situation professionnelle reconstituée*</b>  C2.1 à C2.6 Dossier pratique d'élaboration d'un système de management QHSE, de mise en place d'indicateurs ainsi que de son management opérationnel en groupe de 3/4 personnes Le choix de l'Organisation de tous secteurs d'activité est à l'initiative de l'intervenant. Travail effectué sous la supervision de l'intervenant. Travail effectué en temps limité. Dossier évalué à l'écrit et soutenu devant un jury composé de 2 personnes, un professionnel manager QHSE un formateur du bloc 2, d'une durée de 45 mn.	<u>Critères C2.1</u> -L'organigramme des responsabilités est établi -Le rôle de chacune des fonctions par rapport aux autres est précisément formalisé -Les fonctions sont organisées de façon à assurer une cohérence d'ensemble
	C2.2 Etablir une cartographie fonctionnelle des processus QHSE afin de décrire avec précision et exhaustivité les interactions entre les processus internes et les processus externalisés	Travail effectué en temps limité. Dossier évalué à l'écrit et soutenu devant un jury composé de 2 personnes, un professionnel manager QHSE un formateur du bloc 2, d'une durée de 45 mn.	<u>Critères C2.2</u> -La cartographie est développée à partir d'une méthodologie compréhensible de tous et facile à prendre en main -Un développement en mode Saas (par exemple) permet de diffuser, contrôler et mettre à jour l'ensemble du référentiel (ou est présenté en phase d'étude)
	C2.3 Elaborer le manuel qualité- recueil des procédures, consignes et indicateurs QHSE nécessaires pour évaluer, analyser et piloter la performance de démarche d'assurance qualité, de sécurité et d'environnement	* <i>Les modalités d'évaluation sont aménagées en fonction de</i>	<u>Critères C2.3</u> -Le document présenté affiche la double volonté d'être simple et de rester conforme aux exigences de la norme

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

		<p><i>chaque situation de handicap dans laquelle pourrait se trouver le candidat, à partir d'une évaluation individualisée coordonnée par le référent handicap de l'AIPF en lien avec les services compétents. Ces aménagements anticipent les adaptations possibles du futur poste de travail du candidat.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Pertinence des informations essentielles relatives aux procédures et consignes</li> <li>-Les ressources et contacts utiles sont listés et accessibles</li> <li>-Les pilotes en charge de l'animation sécurité incendie, premiers secours et hygiène sont désignés</li> <li>-Lorsque c'est le cas, la justification des exclusions doit être faite et s'assure que l'exclusion ne remette en cause ni la responsabilité de l'entreprise vis à vis du client ni un risque de continuité pour la conformité du produit.</li> <li>- Clarté de l'argumentation qui se base sur des éléments rationnels et non contradictoires</li> </ul>
	<p>C2.4 Réaliser les dossiers de certification/homologation produits/processus (EI/FAI/DVI, PPAP, ...) regroupant l'ensemble des documents validés par le comité de qualification à chaque étape du projet afin de constituer la mémoire qualitative du produit/processus</p>		<p><u>Critères C2.4</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Qualité du formalisme des dossiers qui est respecté dans son architecture propre et son déroulement</li> <li>-Le vocabulaire métier et le type de rédaction est précis, technique et explicite</li> <li>-Le dossier précise le système de traçabilité mis en place permettant de s'assurer que les produits proposés à la</li> </ul>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

			<p>certification suivent bien les étapes, les lieux d'ouvrains identifiés ci-dessus.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Le processus de mise à jour est décrit avec précision</li><li>-Le dossier précise, et donne copie, des certifications ou label dont il bénéficie ainsi que ses sous-traitants (ex : certifications ISO. Certifications de produits et ou services) en lien avec les produits, ou les sites concernés par la demande de labellisation.</li></ul>
	<p>C2.5 Inscrire l'activité de l'entreprise dans le cadre du référentiel général d'amélioration de la l'accessibilité (RGAA) en intégrant les dispositions, formations et adaptations nécessaires pour assurer l'accessibilité aux lieux, services et activité à toute personne en incapacité temporaire ou permanente dans l'entreprise</p>		<p><u>Critères C2.5</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Les collaborateurs contribuant à la conception des espaces, produits et services sont formés à la prise en compte des enjeux d'accessibilité</li><li>- La démarche QHSE intègre et met en place un plan d'atteinte des objectifs d'aménagement curatifs et des objectifs de d'ergo-conception universelle</li></ul>



## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	<p>C2.6 Rédiger (/piloter la rédaction) et faire vivre la documentation du système de management QHSE afin d'assurer l'amélioration du fonctionnement et la mise en œuvre des actions d'amélioration selon la méthodologie du cycle PDCA</p>		<p><u>Critères C2.6</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-La démarche d'actualisation des documents qualité continue et systématisée est sa pertinence est démontrée</li><li>-Qualité du travail de simplification/rationalisation mené sur la totalité du système de management</li><li>-Justesse de l'analyse des écarts appréciée avec une prise de recul sur les situations professionnelles réelles</li><li>-Pertinence des actions correctives identifiées adéquatement corrélées de manière systémique aux chaînes causales</li></ul>
--	--	--	---

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	<p>C2.7 - Assurer la veille réglementaire et technologique à l'écoute des exigences clients afin d'assurer le maintien des certifications ISO 9001/ ISO 14001/ ISO 45001 ou des homologations de produits et de garantir la continuité des activités de l'entreprise</p>		<p><u>Critères C2.7</u> -La connaissance des sources d'informations permet une mise à jour synchrone avec les évolutions réglementaires ou légales</p> <p><b><u>Présentation orale du dossier</u></b> La structuration formelle de la soutenance est pertinente et originale Les supports présentés sont de qualité, clairs et lisibles Les candidats démontrent leur aisance scénique et maintiennent l'attention du jury Les échanges sont précis et les contenus denses Le timing et le format de la présentation sont respectés</p> <p><u>Période en entreprise</u> (stage ou alternance) : évaluation en entreprise par le tuteur à l'aide d'une grille critériée</p> <p><i>La validation du bloc se matérialise par la remise d'un certificat</i></p>
--	--	--	---

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>Activités 3 – Management opérationnel de la Qualité et de la Sécurité</b>			
<b>ACTIVITE 3</b>  <b>A3.1- Management d'une équipe multidisciplinaire chargée d'assurer les activités QHSE</b>          <b>A3.2- Management de la prévention, clarification des responsabilités de</b>	C3.1 Engager les parties-prenantes internes QHSE de l'organisation afin d'atteindre les objectifs fixés	<b>Mise en situation professionnelle reconstituée*</b>  <u>Critères C3.1 à C3.6</u> Dossier pratique en groupe de 3/4 personnes de mise en place d'un plan d'organisation managérial QHSE Le choix de l'Organisation de tous secteurs d'activité est à l'initiative de l'intervenant. Travail effectué sous la supervision de l'intervenant.  Travail effectué en temps limité et soutenu <u>individuellement</u> devant un jury de 2 personnes, un professionnel Manager QHSE et un formateur du bloc 3. Soutenance d'une durée de 1h00  <i>* Les modalités d'évaluation du bloc sont adaptées en fonction de chaque situation de handicap dans laquelle pourrait</i>	<u>Critères C3.1</u> -Qualité de la contribution personnelle et la valeur ajoutée du candidat à l'élaboration d'un plan d'organisation fonctionnel
	C3.2 Identifier, créer et organiser les formations QHSE nécessaires en lien avec les services RH afin de s'assurer que l'ensemble du personnel est sensibilisé aux problématiques QSHE et met en œuvre les bonnes pratiques		<u>Critères C3.2</u> -Les besoins de formation sont identifiés et planifiés en fonction des priorités qualité -Pertinence et adéquation des séances de formation proposées -Qualité opérationnelles et impact des séances proposées
	C3.3 Analyser les non-conformités et événements indésirables QHSE afin d'identifier et d'intervenir sur les causes et implémenter des plans d'actions correctives Organiser et animer des groupes de travail pour améliorer durablement les processus de l'organisation avec les outils adaptés		<u>Critères C3.3</u> -Les non-conformités sont traitées à partir d'un plan d'actions correctives -Les non-conformités, non-qualité, réclamations et appréciations des bénéficiaires ou clients sont enregistrées, quantifiées et analysées en nombre et en coûts
	C3.4 Réaliser les analyses de risques professionnels (DUER, RPS, risque chimique, accidentologie et REX...)		<u>Critères C3.4</u>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

<p><b>chacun des acteurs et animation de la prévention, anticipation et gestion des situations d'urgence.</b></p>	<p>ou liés à la sous-traitance afin d'éliminer ou réduire le niveau de risques en mettant en place des mesures de prévention adéquates et en faisant respecter les consignes de sécurité</p>	<p><i>se trouver le candidat à partir d'une évaluation individualisée et coordonnée par le référent handicap de l'AIPF en lien avec les services compétents. Ces aménagements anticipent les adaptations possibles du futur poste de travail du candidat.</i></p>	<p>-La conformité aux règles obligatoires selon le type d'établissement sous tous les aspects sécuritaires est assurée                      -Le DUER met en avant les précautions à prendre pour réduire les accidents                      -Les données statistiques des risques sont expliquées et justifiées                      -Les codes couleur des risques ont respectés                      -Qualité de la mise en forme structurée et claire</p>
	<p>C3.5 Réaliser une analyse HACCP afin de garantir la sécurité des produits entrants dans la chaîne de production (alimentaire, chimique et médicale...). Réaliser la traçabilité induite par chaque type de produits/services</p>		<p><u>Critères C3.5</u>                      -Précision de la traçabilité de l'analyse des causes                      -Qualité du plan de prévention qui assure le respect des obligations réglementaires</p>
	<p>C3.6 Mettre en place une organisation dédiée à la gestion des situations d'urgence ou de crise afin de coordonner la gestion des urgences et secours et évaluer l'efficacité des réponses</p>		<p><u>Critères C3.6</u>                      -Cohérence de l'organisation mise en place sur un plan en 4 volets :                      Prévention : les politiques et procédures pour minimiser l'occurrence des situations d'urgence sont formalisées                      Préparation : les activités et procédures requises pour faire en</p>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

			<p>sorte que votre organisation est prête à intervenir efficacement.</p> <p>Intervention : les mesures à prendre lorsqu'une situation d'urgence survient détaillées</p> <p>Rétablissement : pratiques pour reprendre les activités opérationnelles normales décrites</p> <p><u>Période en entreprise</u> (stage ou alternance) : évaluation en entreprise par le tuteur à l'aide d'une grille critériée</p> <p><i>La validation du bloc se matérialise par la remise d'un certificat</i></p>
--	--	--	--

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>		
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION	
<b>BLOC 4– Mise en œuvre et pilotage d'un système de management de l'environnement</b>				
<b>ACTIVITE 4</b>  <b>A4.1- Réaliser l'intégration d'un Système de Management Environnemental au sein d'une organisation comme fondement d'une démarche de développement</b>	C4.1 Mener une analyse environnementale et définir des AES (aspects environnementaux significatifs) afin d'élaborer le système de management environnemental le plus adapté	<b>Mise en situation professionnelle reconstituée*</b>  C4.1 à C4.6 Dossier pratique en groupe de 3/4 personnes de mise en place d'un plan d'organisation managérial QHSE  Le choix de l'Organisation de tous secteurs d'activité est à l'initiative de l'intervenant. Travail effectué sous la supervision de l'intervenant.	<u>Critères C4.1</u> -Clarté de l'analyse environnementale. - Pertinence de la méthodologie adoptée, expliquée et justifiée -Exhaustivité de l'identification et de la spécification des besoins environnementaux. -Les personnes ressources sont identifiées et les acteurs compétents sont positionnés sur les plans d'action.	
	C4.2 Définir et déployer une veille sur la réglementation spécifiquement liée à l'environnement permettant d'assurer la conformité réglementaire de l'organisation		Travail effectué en temps limité et soutenu en groupe devant un jury de 2 personnes, un professionnel Manager QHSE et un formateur du bloc 4. Soutenance d'une durée de 1h00	<u>Critères C4.2</u> -Les outils de veille sont connus et adéquatement articulés -Les méthodologies de mise en œuvre sont présentées et expliquées avec clarté et logique
	C4.3 Piloter une démarche d'éco-conception des produits et services afin de répondre à l'obligation réglementaire et s'engager dans la transition écologique vers des solutions de déconstruction			<u>Critères C4.3</u> -Les problématiques d'éco-conception sont positionnées en amont des réflexions sur la mise en œuvre

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

<p><b>A4.2- Fédérer et faire monter en compétences ses collaborateurs et les parties-prenantes autour d'un projet valorisant</b></p>		<p><i>* Les modalités d'évaluation du bloc sont adaptées en fonction de chaque situation de handicap dans laquelle pourrait se trouver le candidat à partir d'une évaluation individualisée et coordonnée par le référent handicap de l'AIPF en lien avec les services compétents. Ces aménagements anticipent les adaptations possibles du futur poste de travail du candidat.</i></p>	<p>-La méthodologie choisie est justifiée dans son contexte et son plan explicite</p>
	<p>C4.4 Concilier prévention et gestion des déchets dans une optique d'économie circulaire afin d'améliorer la compétitivité de l'entreprise, grâce à la réduction de ses coûts liés à la consommation de ressources et à la valorisation des déchets recyclables.</p>		<p><u>Critères C4.4</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Les points de tri et de sélection sont identifiés à l'intérieur des processus</li> <li>-Les filières logistiques et de recyclage sont identifiées</li> <li>- Les modèles économiques des filières sont étudiés et pris en compte</li> <li>-Les normes et décrets applicables en matière de traitement des déchets (eaux, air) sont respectées</li> </ul>
	<p>C4.5 Gérer les déchets et externalités négatives des activités économiques et industrielles en conformité avec la réglementation française afin de limiter les nuisances et les risques liés</p>		<p><u>Critères C4.5</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Une démarche appliquée et suivie de réduction de l'empreinte énergétique est présentée</li> <li>-La conformité du plan de gestion des déchets avec la réglementation française est démontrée</li> </ul>
	<p>C4.6 Mettre en œuvre une démarche Green IT en animant et formant le personnel à la mesure des indicateurs de performance afin de réduire l'empreinte environnementale et sociale de l'activité informatique et numérique.</p>		<p><u>Critères C4.6</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Une démarche a été mise en place dans l'entreprise pour faire changer les mentalités et adopter une démarche Green IT</li> </ul>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

			<p>-L'empreinte environnementale des équipements est vérifiée et la consommation d'énergie réduite</p> <p>-L'efficiencce du matériel a été prise en compte et son circuit recyclage est prévu</p> <p><b><i>Présentation orale du dossier.</i></b> La structuration formelle de la soutenance est pertinente et originale</p> <p>-Les supports présentés sont de qualité, clairs et lisibles Les candidats démontrent leur aisance scénique et maintiennent l'attention du jury Les échanges sont précis et les contenus denses</p> <p>Le timing et le format de la présentation sont respectés Respect de la méthodologie de rédaction des notes analytiques Clarté des contenus</p> <p><u>Période en entreprise</u> (stage ou alternance) : évaluation en entreprise par le tuteur à l'aide d'une grille critériée</p> <p><i>La validation du bloc se matérialise par la remise d'un certificat</i></p>
--	--	--	--



**ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE**

--	--	--	--

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>BLOC 5– Contrôle, évaluation et amélioration continue des processus QHSE</b>			
<b>ACTIVITE 5</b>  <b>A5.1- Pilotage de l'amélioration et de la mesure de l'efficacité des processus à partir d'outils de suivi des processus sous forme de tableau de bord et de plans d'actions.</b>	C5.1 Planifier et réaliser des audits internes d'évaluation afin de fournir l'assurance que les processus de gestion des risques, de gouvernance et de contrôle interne d'une entreprise fonctionnent efficacement.	<b>Cas pratique *</b>  <u>Critères C5.1 à C5.2</u> Exercice pratique de planification des audits et de gestion des résultats réalisé en binôme à l'initiative du candidat en temps limité et non soutenu oralement concernant une organisation de tous secteurs d'activités et de toutes tailles	<u>Critères C5.1</u>  -L'audit est détaillé et son déroulement anticipé et programmé dans le détail -L'audit est adapté au niveau d'exigences de l'activité et des impératifs normatifs liés -Les éléments de preuve (revue périodique) sont tenus à la disposition du jury
	C5.2 Gérer le suivi des contrôles réglementaires périodiques, analyser les résultats QHSE afin de proposer les plans d'actions nécessaires pour atteindre les objectifs Participer activement aux enquêtes et analyses des événements QHSE		<u>Critères C5.2</u>  -Les deux dimensions essentielles des contrôles réglementaires sont prises en compte et adaptées : -Selon le type de locaux, d'établissements et d'installations -Les formations sécurité obligatoires des collaborateurs
	C5.3 Piloter l'évolution et le suivi des indicateurs QHSE afin de garantir l'efficacité du système	<b>Cas pratique</b>	<u>Critères C5.3</u>  -Les contrôles périodiques sont menés de manière réglementaire

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

<p><b>5.2- Pilotage de l'amélioration et de la mesure de l'efficacité des processus à partir d'outils de suivi des processus sous forme de tableau de bord et de plans d'actions.</b></p>		<p><u>Critères C5.3 à C5.4</u> Cas pratique de pilotage et de préparation/facilitation des interventions des organismes extérieurs. Cas pratique à l'initiative du candidat en temps limité et non soutenu, concernant une organisation de tous secteurs d'activités et de toutes tailles</p>	<p>-Qualité de la veille normative et pertinence de son mode de pilotage. L'indicateur est comparé à une valeur-cible (l'objectif). -Selon la valeur prise par le critère mesuré sera au-delà ou en-deçà de l'objectif la ou les mesures correctives qui s'imposent sont adéquatement prises en compte -La déviation de l'indicateur de pilotage engage une action immédiate</p>
	<p>C5.4 Suivre les audits externes et assurer l'interface avec les organismes certificateurs/accréditeurs afin de faciliter leurs interventions et répondre à leurs sollicitations avec pertinence et diligence</p>		<p><u>Critères C5.4</u> -La qualité de mise à jour permet d'apprécier la fonctionnalité du dispositif et la véracité des faits (niveau d'actualisation des données)</p>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	<p>C5.5 Dresser le bilan des résultats et travailler sur les écarts constatés à l'issue des audits et visites qualité (écarts, point de non-qualité et déviations ...) afin de procéder aux actions correctives nécessaires</p>	<p><b>Exercice pratique</b></p> <p><u>Critères 5.5</u> Exercice pratique individuel d'analyse et des résultats d'audits et plan d'actions associé. Exercice à l'initiative de l'intervenant ou du candidat en temps limité et non soutenu concernant une organisation de tous secteurs d'activités et de toutes tailles</p> <p><i>* Les modalités d'évaluation du bloc sont adaptées en fonction de chaque situation de handicap dans laquelle pourrait se trouver le candidat à partir d'une évaluation individualisée et coordonnée par le référent handicap de l'AIPF en lien avec les services compétents. Ces aménagements anticipent les adaptations possibles du futur poste de travail du candidat.</i></p>	<p><u>Critères C5.5</u></p> <p>-Les étapes du diagnostic des causes sont rigoureusement organisées et vérifiées -L'investigation permet de délimiter la déviation relevée et déterminer les causes premières</p> <p><i>La validation du bloc se matérialise par la remise d'un certificat</i></p>
--	---	---	---

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>BLOC 6 – Elaboration et pilotage de la politique RSE de l'organisation</b>			
<p><b>ACTIVITES 6</b></p> <p><b>A6.1- Définition et mise en œuvre d'une politique intégrant l'ensemble des actions dans le respect du développement durable</b></p>	<p>C6.1 Concevoir une politique RSE intégrant les leviers historiques et actuels d'engagement de l'organisation afin de mettre en œuvre un plan d'action cohérent avec les valeurs de l'entreprise et les enjeux ciblés</p>	<p><b>Mise en situation professionnelle reconstituée*</b></p> <p><u>Critères C6.1 à C6.6</u> Dossier pratique en groupe de 3/4 personnes d'élaboration et de mise en place d'une politique RSE</p> <p>Le choix de l'Organisation de tous secteurs d'activité est à l'initiative de l'intervenant.</p> <p>Travail effectué sous la supervision de l'intervenant.</p> <p>Travail effectué en temps limité et soutenu en groupe devant un jury de 2 personnes, un professionnel Manager QHSE et un formateur du bloc 6.</p> <p>Soutenance d'une durée de 1h00</p>	<p><u>Critères C6.1</u></p> <p>-Le plan d'action est articulé sur les valeurs de l'entreprise</p> <p>-Le plan vise à maîtriser les risques globaux de l'entreprise afin de donner au produit ou au service la « qualité » requise et d'assurer leur développement durable</p>
	<p>C6.2 Définir et déployer la stratégie, le contenu et les axes des programmes de partenariats à partir des objectifs poursuivis par l'organisation</p>	<p>Travail effectué en temps limité et soutenu en groupe devant un jury de 2 personnes, un professionnel Manager QHSE et un formateur du bloc 6.</p> <p>Soutenance d'une durée de 1h00</p>	<p><u>Critères C6.2</u></p> <p>-Le candidat démontre sa capacité à être force de proposition dans l'amélioration de l'organisation</p> <p>-L'intérêt d'utiliser la RSE comme un levier pour la démarche d'excellence est mis en avant</p> <p>-L'appropriation des méthodes managériales de type ISO, Lean 6 sigma, TQM est démontrée.</p>
	<p>C6.3 Soutenir une démarche Achats Responsables conciliant performance achat et enjeux RSE en lien avec les fonctions achats et supply chain au regard des coûts complets</p>	<p>* Les modalités d'évaluation du bloc sont adaptées en fonction de chaque situation de</p>	<p><u>Critères C6.3</u></p> <p>-Les risques induits par les achats sont mesurés et qualifiés</p>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

		<p><i>handicap dans laquelle pourrait se trouver le candidat à partir d'une évaluation individualisée et coordonnée par le référent handicap de l'AIPF en lien avec les services compétents. Ces aménagements anticipent les adaptations possibles du futur poste de travail du candidat.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-La différence entre chaîne de valeur et coût complet est clairement faite</li> <li>-L'impact environnemental est pris en compte</li> <li>-Les fournisseurs stratégiques sont identifiés et traités de manière spécifique</li> <li>-L'économie circulaire est mise en œuvre de manière pertinente et réaliste</li> </ul>
	<p>C6.4 Promouvoir les démarches d'excellence, de performance et de responsabilité sociétale dans l'organisation ainsi qu'auprès des différentes parties prenantes en inscrivant l'ensemble des activités de l'entreprise dans le cadre du référentiel général d'amélioration de l'accessibilité (RGAA)</p>		<p><u>Critères C6.4</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Les indicateurs de mesure sont pris en compte et leur suivi est régulier</li> <li>-L'écoute active constitue le fondement de la responsabilité sociétale (RSE) présentée par le candidat</li> <li>-La démarche vise à faciliter l'émergence de ruptures créatrices et différenciatrices dans l'évolution des modèles économiques et la conception de solutions responsables associées.</li> <li>-Le déploiement de la démarche est structurée et sincère</li> </ul>
	<p>6.5 Analyser et mesurer la politique RSE de l'entreprise à travers les indicateurs de performance (IPS) et (GRI) afin d'évaluer son impact et son efficacité</p>		<p><u>Critères C6.5</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Le candidat adopte un fonctionnement en mode projet sur toute la dimension RSE, y</li> </ul>

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

<p><b>A6.2- Mise en œuvre d'une communication cohérente et responsable en matière de RSE</b></p>	<p>6.6 Dialoguer avec les instances représentatives du personnel, communiquer avec les parties prenantes internes et externes et alerter la direction suivant les niveaux de risques des sujets traités afin d'entretenir l'image et notoriété de l'organisation</p>		<p>compris sur la dimension individuelle. -Les pilotes de projet sont repérés et aisément identifiables</p> <hr/> <p><u>Critères C6.6</u> -Les comités de pilotage et les réunions avec les IRP sont planifiées et organisées -Les notions de dialogue social et de représentation du personnel sont connues -Les codes des réunions sont connus et permettent de s'y préparer stratégiquement</p> <p><b><u>Présentation orale du dossier.</u></b> La structuration formelle de la soutenance est pertinente et originale Les supports présentés sont de qualité Les candidats démontrent leur aisance scénique et maintiennent l'attention du jury Les échanges sont précis et les contenus denses Le timing et le format de la présentation sont respectés Respect de la méthodologie de rédaction des notes analytiques</p>
--	--	--	--

## ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

			<p><u>Période en entreprise</u> (stage ou alternance) : évaluation en entreprise par le tuteur à l'aide d'une grille critériée</p> <p><i>La validation du bloc se matérialise par la remise d'un certificat</i></p>
--	--	--	---

---

Le cas échéant, description de tout autre document constitutif de la certification professionnelle