

## 5 - REFERENTIELS

Article L6113-1 En savoir plus sur cet article... Créé par LOI n°2018-771 du 5 septembre 2018 - art. 31 (V) « *Les certifications professionnelles enregistrées au répertoire national des certifications professionnelles permettent une validation des compétences et des connaissances acquises nécessaires à l'exercice d'activités professionnelles. Elles sont définies notamment par un **référentiel d'activités** qui décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés, un **référentiel de compétences** qui identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui en découlent et un **référentiel d'évaluation** qui définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis.* »

<b>REFERENTIEL D'ACTIVITES</b>	<b>REFERENTIEL DE COMPETENCES</b>	<b>REFERENTIEL D'ÉVALUATION</b>
<i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	<i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	<i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>
<b>BLOC DE COMPETENCES 1 – PREPARER UNE SEQUENCE DE FORMATION</b>		
<p>A1- Définir un dispositif permettant d'organiser et de suivre l'exécution du programme de la séance à partir du référentiel et dans le cadre des objectifs fixés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concevoir une séquence pédagogique en intégrant la progression des apprenants et les supports adaptés.</li> <li>- Adapter les modalités et ressources pédagogiques en fonction du contexte d'apprentissage (distanciel/présentiel).</li> <li>- Préparer les scénarii pédagogiques à partir du référentiel.</li> </ul>	<p>Evaluation continue et intermédiaire :</p> <p>Le candidat est évalué à l'aide :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de QCM</li> <li>- de mise en situation</li> <li>- de la réalisation d'une fiche de séance sur un cas pratique</li> </ul> <p>Evaluation finale :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réaliser une fiche de séance de formation à partir de données imposées</li> <li>- Présenter et expliquer la fiche de séance, devant le jury, après une phase de préparation en travail personnel (dossier remis la veille)</li> </ul>
<p>A2- Fixer les objectifs de la séance à partir d'un référentiel</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- S'approprier le référentiel de formation.</li> <li>- Identifier les compétences et capacités à acquérir ou à développer.</li> <li>- Fixer les objectifs de la séance de formation en fonction du contexte d'apprentissage et des spécificités des apprenants.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La séquence pédagogique est construite en prenant en compte les objectifs et spécificités individuelles et collectives des apprenants.</li> <li>- Les différentes modalités et ressources pédagogiques, notamment numériques, sont connues, adaptées et mises en œuvre en fonction du contexte d'apprentissage.</li> <li>- Les séquences pédagogiques sont détaillées et leurs modalités de mise en œuvre sont prévues et adaptées en fonction du contexte d'apprentissage.</li> <li>- Le référentiel est connu et mis en œuvre.</li> <li>- L'environnement professionnel et les spécificités d'emploi du référentiel sont intégrés et pris en compte.</li> <li>- les techniques d'élaboration d'une séquence pédagogiques en fonction des objectifs sont connues</li> </ul>

<p>A3- Évaluer les prérequis des apprenants en début de la séance</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Construire des outils pédagogiques permettant d'évaluer le niveau des apprenants.</li> <li>- Analyser et déterminer le niveau de prérequis des apprenants.</li> <li>- Réaliser des positionnements par niveau en fonction des objectifs pédagogiques fixés par l'établissement.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les outils pédagogiques permettant de déterminer le positionnement des apprenants sont construits et utilisés de façon cohérente.</li> <li>- Les différents scénarii pédagogiques sont préparés en adéquation avec le niveau des apprenants.</li> </ul>
<p>A4- Élaborer le scénario pédagogique de la séance</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir les objectifs pédagogiques d'une séance de formation.</li> <li>- Organiser la progression pédagogique en fonction des objectifs, des apprenants et du contexte d'apprentissage.</li> <li>- Équilibrer les apports théoriques, méthodologiques et pratiques</li> <li>- Adapter les méthodes d'apprentissage en fonction du contexte, des spécificités des apprenants et des objectifs pédagogiques.</li> <li>- Établir des liens entre la théorie et la mise en pratique en s'appuyant sur sa pratique professionnelle et sa maîtrise du métier.</li> <li>- Préparer les contenus et supports pédagogiques adaptés au contexte d'apprentissage et aux apprenants.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les objectifs sont définis en cohérence avec le projet pédagogique fixé.</li> <li>- Les niveaux des apprenants sont pris en compte pour adapter la progressivité de la démarche pédagogique.</li> <li>- Des évaluations intermédiaires de l'acquisition des compétences sont construites en cohérence avec la progression pédagogique élaborée.</li> <li>- Les méthodes d'apprentissage sont parfaitement adaptées au contexte, objectifs et caractéristiques des apprenants.</li> <li>- Les outils pédagogiques sont construits selon les niveaux, le public et les objectifs à atteindre.</li> </ul>

## BLOC DE COMPETENCES 2 – ANIMER UNE SEANCE DE FORMATION

<p>B1- Suivre et appliquer le scénario pédagogique</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Présenter la séance aux apprenants en explicitant clairement les consignes, la gestion du temps et les objectifs pédagogiques.</li> <li>- Prendre en compte l'hétérogénéité du groupe en adaptant les méthodes et ressources pédagogiques.</li> <li>- Adapter sa posture d'écoute et sa communication en fonction des apprenants.</li> <li>- Construire une relation de confiance pour faciliter les apprentissages.</li> <li>- Mettre en œuvre les techniques de régulation et de gestion des conflits.</li> <li>- Mettre en place des échanges de pratiques professionnelles entre les apprenants.</li> <li>- Réaliser les mises en situation en respectant et en faisant respecter les règles d'hygiène et de sécurité au travail</li> </ul>	<p>Evaluation continue – Evaluations intermédiaires le candidat anime une séquence de formation Evaluation finale : Le candidat est évalué sur la réalisation d'une séance de formation qui comprendra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le lancement de la séance</li> <li>- l'animation de la séance</li> <li>- la mise en œuvre des outils pédagogiques</li> <li>- l'évaluation et la conclusion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les objectifs, le déroulement de la séance et les consignes sont présentés clairement.</li> <li>- Les ressources pédagogiques sont adaptées et en cohérence avec l'évaluation des niveaux.</li> <li>- La posture d'écoute permet de construire une relation bienveillante et facilite les apprentissages.</li> <li>- Les conflits sont correctement maîtrisés.</li> <li>- Les échanges entre les apprenants sont encouragés et régulés.</li> <li>- La baisse de motivation des apprenants est repérée et parfaitement corrigée en suscitant notamment la participation.</li> <li>- Les règles d'hygiène et de sécurité sont connues, parfaitement respectées et expliquées.</li> </ul>
<p>B2- Adapter et utiliser les différents outils et méthodes pédagogiques</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adapter et mettre en œuvre les outils pédagogiques en fonction du contexte d'apprentissage (distanciel/présentiel).</li> <li>- Accompagner les apprenants lors des activités pédagogiques dans l'utilisation des ressources pédagogiques.</li> <li>- Mettre en place des classes virtuelles et un accompagnement personnalisé.</li> <li>- Favoriser des temps d'échanges entre apprenants.</li> <li>- Mettre à disposition des élèves des ressources pédagogiques.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le formateur utilise l'écoute active, reformule de façon adaptée et utilise les outils pédagogiques adéquats en fonction du contexte.</li> <li>- La technique numérique est maîtrisée et l'apprenant est guidé dans l'utilisation des moyens numériques.</li> <li>- Le formateur sait s'adapter tout en respectant le cadre du scénario pédagogique.</li> <li>- les interactions mises en place par le formateur permettent des échanges constructifs et favorables aux apprentissages.</li> </ul>

<p>B3- Évaluer les acquis et les difficultés des apprenants et proposer des mesures correctives adaptées</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Déceler les difficultés d'apprentissage et mettre en place des actions correctives adaptées.</li> <li>- Construire et mettre en œuvre les outils d'évaluations des apprentissages (« à froid » et à chaud »).</li> <li>- Mettre en œuvre les différentes situations d'apprentissage pour évaluer les acquis de l'apprenant.</li> <li>- Réaliser le bilan d'une séance de formation en évaluant les acquis des apprenants à l'issue de la séance.</li> <li>- Évaluer le degré de compréhension des apprenants et l'acquisition des compétences.</li> <li>- Analyser les résultats de l'évaluation et identifier des mesures correctives.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les difficultés d'apprentissage sont repérées, les causes identifiées et des mesures correctives adaptées sont mises en œuvre.</li> <li>- Les outils d'évaluation sont adaptés et permettent d'analyser les acquis des apprenants et les écarts éventuels.</li> <li>- Une évaluation des acquis en cours de séance est réalisée.</li> <li>- Les mesures correctives proposées ont permis d'améliorer le dispositif.</li> </ul>
--	---	--	---

### BLOC DE COMPETENCES 3 – ACCOMPAGNER LES APPRENANTS DANS LEUR PARCOURS

<p>C1- Accompagner les apprenants dans la construction et la mise en œuvre de leur parcours</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impliquer l'apprenant dans l'élaboration de son parcours.</li> <li>- Accompagner les apprenants dans la mise en œuvre d'activités pédagogiques et d'évaluation.</li> <li>- Conduire des entretiens individuels et collectifs en appliquant les techniques de communication et d'écoute active.</li> <li>- Accompagner et guider les apprenants dans l'utilisation de ressources pédagogiques de différents formats.</li> <li>- Organiser et conduire des entretiens de suivi, de recadrage et de remotivation.</li> </ul>	<p>Evaluation continue : Le candidat est évalué à l'aide :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de QCM</li> <li>- de mises en situation</li> <li>- d'exposés</li> </ul> <p>Evaluation intermédiaire : Réalisation d'un entretien d'accompagnement en fonction de l'objectif, des contraintes et des critères imposés</p> <p>Evaluation finale Réaliser et présenter aux jurys un exposé sur la filière professionnelle et les dispositifs d'insertions</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La posture d'écoute du formateur permet de mettre en place un accompagnement individuel et collectif bienveillant.</li> <li>- L'accompagnement réalisé par le formateur dans l'utilisation des différents moyens pédagogiques permet aux apprenants d'être autonome et concoure à la réussite des situations d'apprentissages.</li> <li>- Le formateur adapte favorablement sa posture d'accompagnant en fonction du contexte, des difficultés d'apprentissage et de la progression pédagogique des apprenants.</li> </ul>
<p>C2- Accompagner les apprenants dans leur projet d'insertion professionnelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organiser des ateliers de conseil et de mise en relation avec les entreprises et les acteurs de l'insertion (acteurs du service public de l'emploi, acteurs du réseau professionnel, acteurs du réseau de la formation professionnelle...).</li> <li>- Réaliser des ateliers sur les techniques de recherche d'emploi (CV, lettre de motivation, entretiens de recrutement).</li> <li>- Accompagner les stagiaires à l'utilisation de sites spécifiques et réseaux sociaux pour la recherche d'emploi.</li> <li>- Mettre à disposition des apprenants des ressources adaptées.</li> <li>- Accompagner le stagiaire dans ses choix, apporter l'aide nécessaire à la réalisation du plan d'action.</li> <li>- Réaliser un bilan d'orientation à l'aide des outils, méthodes et ressources disponibles dans la structure.</li> <li>- Accompagner les apprenants dans la réalisation d'enquêtes métier et terrain et d'analyses du marché de l'emploi.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les ateliers de recherche d'emploi ont permis de cibler et de mettre en relation les entreprises et les stagiaires.</li> <li>- Les outils de recherche d'emploi sont adaptés aux projets professionnels des stagiaires.</li> <li>- Les sites dédiés et les réseaux sociaux sont connus et mobilisés de façon efficiente pour la recherche de stage ou d'emploi.</li> <li>- Les techniques d'entretien sont maîtrisées et utilisées à bon escient.</li> <li>- Les techniques et méthodes d'identification des compétences sont appliquées.</li> <li>- Les objectifs sont définis et les plans d'actions sont régulés.</li> </ul>

	- Identifier le cas échéant un besoin de formation pour la réalisation du projet.		
--	---	--	--

## BLOC DE COMPETENCES 4 – MAINTENIR ET DEVELOPPER LA QUALITE TECHNIQUE ET PEDAGOGIQUE DE SES INTERVENTIONS

<p>D1- Assurer une veille sur l'évolution des pratiques professionnelles pour maintenir son niveau d'expertise dans son champ d'intervention</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maintenir, mettre à jour et développer ses compétences techniques et professionnelles dans sa spécialité.</li> <li>- Entretien et animer un réseau professionnel pour enrichir sa démarche.</li> <li>- Identifier les lieux et les personnes ressources sur le secteur professionnel de sa spécialité.</li> <li>- Prendre en compte les retours des apprenants (évaluations, questions pendant les séances...) afin d'améliorer ses pratiques.</li> <li>- Adapter, faire évoluer ses supports et méthodes pédagogiques en mettant en œuvre une veille technique.</li> <li>- Mettre à jour ses connaissances dans le cadre de l'évolution des référentiels ou de la réglementation.</li> <li>- Utiliser les outils nécessaires aux recherches sur les évolutions techniques, réglementaires et normatives.</li> </ul>	<p>Evaluation continue : Réalisation de recherches dans le cadre de la mise à jour de référentiel.</p> <p>Evaluation intermédiaire : Faire un exposé après avoir réalisé des recherches sur un sujet d'ordre général, (formation, accompagnement, insertion)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les compétences techniques et professionnelles sont acquises, actualisées et sont en cohérence avec la réalité du secteur économique concerné.</li> <li>- Les acteurs du réseau professionnel sont connus et mobilisés à bon escient.</li> <li>- Le formateur prend du recul et fait évoluer sa pratique en fonction des retours terrain des apprenants.</li> <li>- les supports et ressources sont adaptés et réajustés en fonction des évolutions pédagogiques, du contexte d'apprentissage et des évolutions des emplois concernés.</li> </ul>
<p>D2- Gérer et entretenir le matériel technique et pédagogique</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gérer le matériel pédagogique (réparations sommaires, stockage, maintenance).</li> <li>- Comprendre et suivre un manuel d'utilisation d'un matériel pédagogique.</li> <li>- Réaliser les actions contribuant à maintenir le matériel pédagogique en état de fonctionnement.</li> <li>- Diagnostiquer un dysfonctionnement sur un matériel pédagogique.</li> <li>- Effectuer les demandes de réparations ou de renouvellement du matériel.</li> </ul>	<p>Evaluation continue - Evaluation intermédiaire</p> <p>Réalisation de travaux : Procéder aux actions d'entretien et de manipulation des moyens techniques ;</p> <p>QCM portant sur les connaissances acquises</p> <p>Evaluation finale : Assurer la mise en œuvre et le bon fonctionnement des matériels pédagogiques prévus dans la fiche de séance.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La mise en œuvre des matériels pédagogiques est correcte.</li> <li>- Le mode d'emploi des matériels utilisés est respecté.</li> <li>- Les anomalies de fonctionnement sont décelées et des actions sont effectuées pour pouvoir y remédier.</li> </ul>