

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<b>Concevoir, mettre en œuvre, analyser et contribuer à la stratégie d'une organisation</b>	Savoir réaliser un diagnostic interne et externe afin d'identifier les forces et faiblesses de l'entreprise vis-à-vis de son marché. Construire la stratégie de l'organisation à partir du diagnostic, des objectifs à atteindre et des actions à mener en mobilisant les ressources et moyens nécessaires. Appliquer les principes de l'éthique dans la prise de décision	Création d'un cas réel ; revues de presse; rédaction de notes de synthèses; devoir sur table; projet tutoré ; QCM; dossier d'étude ; mise en situation dans la salle de classe	Justification des solutions proposées. Qualité du format du rapport Respect des consignes de fond et de forme. Participation active
<b>Maîtriser les outils techniques de diagnostic et de mesure de la performance de l'organisation</b>	Analyser les données pertinentes afin de poser un diagnostic organisationnel, juridique et financier. Définir, piloter et suivre les indicateurs de performance de l'activité dans le cadre réglementaire en vigueur. Utiliser les indicateurs dans le suivi et la révision des objectifs stratégiques.		
<b>Intégrer les enjeux du développement durable aux actions managériales</b>	Sensibiliser aux enjeux du développement durable, afin de comprendre l'impact de l'activité des organisations sur l'ensemble des écosystèmes. Mettre en place des actions destinées à aider l'organisation à établir une stratégie durable		
<b>Collaborer dans un environnement incertain et multiculturel</b>	Etre capable de résoudre des problématiques complexes Maîtrise de la communication dans les échanges au sein d'équipe multiculturelle. Savoir réagir à des événements inattendus, endogènes ou exogènes à l'organisation.	Participation dans des travaux de groupe notée ; peer review ; Autoévaluation ; présentation orale	Qualité du format du rapport Respect des consignes de fond et de forme. Participation active
<b>Communiquer de manière efficace en utilisant les outils disponibles dans l'entreprise</b>	Utiliser les outils et concepts des technologies de l'information et de la communication dans le pilotage de l'organisation. Savoir utiliser de manière efficace les outils digitaux et maintenir une veille constante sur leurs évolutions. Maîtriser la langue anglaise.	Exercices sur EXCEL; développement de support de communication (ADOBE, design graphique) ; travaux de groupe et restitution orale	Qualité du format du rapport Respect des consignes de fond et de forme. Participation active
<b>Manager une équipe en s'appuyant sur un leadership bienveillant, centré sur les individus, au bénéfice de la performance durable des parties prenantes</b>	Fédérer les équipes multiculturelles autour du développement de projets destinés à renforcer l'impact positif et durable de l'organisation. Appliquer un leadership bienveillant envers les équipes et toutes les parties prenantes. Construire un environnement propice à la performance des équipes dans une dynamique de prise de décision favorisant l'autonomie, l'innovation et la collaboration.	Travaux de groupe mise en situation dans la classe ; dossiers écrits individuels et/ou collectifs	Justification des solutions proposées. Qualité du format du rapport Respect des consignes de fond et de forme. Participation active