

## Référentiel des compétences du Diplôme en Gestion et Stratégie Globale des Entreprises

BLOCS	ACTIVITES	COMPETENCES	MODALITES D'EVALUATION
<b>Bloc 1 : Piloter le développement stratégique de l'entreprise</b>	<b>A1. Réalisation d'un diagnostic stratégique</b> - Utilisation des outils analytiques adaptés - Prise en compte des enjeux sociétaux et environnementaux (RSE)	<b>C1. Analyser les informations et données commerciales relatives à l'entreprise</b> en utilisant les outils analytiques adaptés et en tenant compte des enjeux sociétaux et environnementaux (RSE) afin de formuler des recommandations sur des questions stratégiques spécifiques.	<b>E1 - Evaluation des compétences C1 à C4</b> A partir d'une simulation de stratégie globale en groupe sur la capitalisation boursière, réalisation d'un rapport écrit analysant les décisions stratégiques prises au cours de la simulation et présentation orale devant un jury.
	- Identification des données de l'entreprise - Comparaison avec les indicateurs économiques	<b>C2. Diagnostiquer les évolutions de marché</b> en comparant les données de l'entreprise avec les indicateurs économiques afin de déterminer les marchés à développer.	
	<b>A2. Déploiement de la stratégie de l'entreprise</b> - Identification des forces et opportunités de l'organisation	<b>C3. Développer la stratégie de l'entreprise à moyen et long terme</b> en comparant les conditions du marché avec les forces de l'organisation, les opportunités et les impacts sociétaux afin de créer de la valeur pour les parties prenantes.	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise en compte des impacts sociétaux</li> <li>- Comparaison avec les conditions du marché</li> <li>- Analyse des écarts entre l'organisation actuelle et les stratégies futures</li> </ul>	<p><b>C4. Exécuter les changements nécessaires</b> en analysant les écarts entre la structure organisationnelle actuelle de l'entreprise et les stratégies envisagées afin d'atteindre les objectifs de transformation de l'organisation.</p>	
<p><b>Bloc 2 : Conduire le déploiement de la stratégie marketing</b></p>	<p><b>A3. Mise en oeuvre des actions marketing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification du marché</li> <li>- Recueil des besoins clients</li> <li>- Prise en compte des plans de communication</li> </ul>	<p><b>C5. Déployer des plans d'actions marketing</b> en recueillant les besoins des clients et du marché afin de lancer de nouveaux produits.</p>	<p><b>E2 - Evaluation des compétences C5 à C8</b> A partir d'une simulation en groupe sur la prise de décisions de marketing stratégique pour une entreprise dans des conditions économiques mondiales variables, réalisation d'un rapport écrit analysant les décisions stratégiques prises au cours de la simulation.</p>
		<p><b>C6. Coordonner les opérations marketing</b> en intégrant les plans de développement de communication afin de mettre œuvre une stratégie efficace de mise sur le marché.</p>	
	<p><b>A4. Suivi de l'activité marketing et commerciale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définition d'indicateurs clés de performance des ventes</li> <li>- Suivi des indicateurs fixés</li> <li>- Utilisation des systèmes d'information de diagnostic</li> <li>- Réalisation de contrôles de performance</li> </ul>	<p><b>C7. Superviser les équipes marketing et commerciale, en particulier pour les ventes en ligne,</b> en fixant et en contrôlant des indicateurs clés de performance des ventes afin d'atteindre les objectifs de vente.</p>	
		<p><b>C8. Répondre aux besoins du marché des clients</b> en utilisant les systèmes d'information de diagnostic et en assurant des contrôles de performance afin de proposer des améliorations des produits et des services.</p>	

<b>Bloc 3 : Coordonner la gestion financière de l'entreprise</b>	<p><b>A5. Gestion des budgets et des ressources financières</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse des coûts</li> <li>- Estimation des revenus</li> <li>- Projection des flux de trésorerie</li> <li>- Proposition de prévisions annuelles et pluriannuelles</li> <li>- Définition des objectifs</li> <li>- Proposition de mesures correctrices</li> </ul>	<p><b>C9. Elaborer les budgets annuels et pluriannuels</b> en analysant les coûts, en estimant les revenus et en projetant les flux de trésorerie afin de prévoir les performances financières de l'organisation.</p>	<p><b>E3 - Evaluation des compétences C9, C10 et C11</b> A partir d'une étude de cas sur la comptabilité de gestion d'une entreprise fictive, réalisation d'un travail écrit individuel analysant les coûts, les revenus et les prévisions et présentant les finances complètes de l'entreprise.</p>
	<p><b>A6. Contrôle de l'activité financière</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse des comptes de résultat</li> <li>- Réalisation d'analyses coût-volume-profit</li> <li>- Respect des critères ESG (environnementaux, sociétaux et de gouvernance)</li> <li>- Collecte et classement des données ESG</li> </ul>	<p><b>C10. Gérer les ressources financières</b> en proposant des prévisions annuelles et pluriannuelles, en fixant des objectifs et en proposant des mesures correctives afin d'utiliser efficacement les ressources financières de l'organisation.</p>	
<b>Bloc 4 : Manager des hommes et des équipes</b>	<p><b>A7. Animation des équipes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse des tâches à effectuer</li> </ul>	<p><b>C11. Contrôler les finances</b> en analysant les comptes de résultat et en effectuant des analyses coût-volume-profit afin de faire des recommandations pour la gestion de la comptabilité analytique.</p>	<p><b>E4 - Evaluation de la compétence C12</b> A partir d'une étude de cas sur la finance durable d'une entreprise fictive, réalisation d'un travail écrit individuel analysant et présentant les indicateurs ESG de l'entreprise.</p>
		<p><b>C12. Intégrer le développement durable dans la stratégie financière</b> en mettant en oeuvre les exigences ESG (critères environnementaux, sociétaux et de gouvernance), en collectant les données ESG et en les transformant en classement ESG afin d'atteindre les objectifs relatifs au développement durable de l'organisation.</p>	
		<p><b>C13. Organiser des équipes efficaces</b> en analysant les tâches à effectuer et en identifiant les compétences des membres de l'équipe afin de pouvoir atteindre les objectifs d'équipe fixés.</p>	<p><b>E5 - Evaluation des compétences C13 à C16</b> A partir d'une simulation en groupe sur la gestion en équipe d'un projet, réalisation d'un travail écrit individuel analysant les décisions prises (décider</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification des compétences des membres de l'équipe</li> <li>- Définition d'objectifs communs</li> <li>- Réalisation de points de suivi</li> </ul>	<p><b>C14. Encadrer des équipes</b> en fixant des objectifs communs et en réalisant des points de suivi afin de favoriser une collaboration optimale.</p>	<p>qui est compétent pour les différents rôles, créer des objectifs communs, surmonter les conflits et les différences culturelles) et l'expérience retenue sur le travail en équipe.</p>
	<p><b>A8. Développement des compétences des équipes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise en compte des différences culturelles</li> </ul>	<p><b>C15. Former des équipes diversifiées</b> en tenant compte des différences culturelles et de la diversité et en créant une culture organisationnelle commune afin de diriger des organisations mondiales.</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Prise en compte de la diversité</b></li> <li>- <b>Création d'une culture organisationnelle commune</b></li> <li>- <b>Définition des objectifs de performance</b></li> <li>- <b>Observation de l'équipe</b></li> </ul>	<p><b>C16. Evaluer les performances individuelles et collectives</b> en définissant des objectifs de performance et en observant le fonctionnement de l'équipe afin d'assurer un suivi auprès de chaque membre de l'équipe.</p>	