

## 1. Intitulé du certificat (Dans la langue d'origine)

DGE\_GM - Sciences des organisations, mention Contrôle, audit, reporting, Parcours Contrôle, gouvernance et stratégies

## 2. Traduction de l'intitulé du certificat (Le cas échéant. Cette traduction est dépourvue de toute valeur légale)

## 3. Eléments de compétences acquis

Compétences transversales :

- Maitriser les concepts fondamentaux de la discipline
- Mettre en pratique les méthodes d'analyse et utiliser les outils du champ disciplinaire
- Savoir faire une recherche documentaire et utiliser les sources à bon escient, être capable d'en faire une synthèse tout en développant un esprit critique. Réaliser une veille environnementale dans son champ d'activité
- Construire et rechercher des données fiables, savoir les interpréter et les analyser afin de mettre en place des procédures d'évaluation
- Rédiger et présenter oralement un travail élaboré sur une problématique complexe
- Communiquer dans une langue étrangère et notamment en anglais
- Maitriser les méthodes et outils informatiques et de communication usuels.

Compétences pré-professionnelles :

- Conduire un projet (conception, pilotage, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion)
- Travailler en autonomie et en équipe, s'adapter à différents contextes socio-professionnels et interculturels
- Comprendre les enjeux et problématiques des différentes parties prenantes de l'organisation pour être force de proposition et de dialogue
- Coordonner et animer une équipe.

Compétences métier :

- Exploiter les techniques, méthodes et outils du contrôle de gestion
- Collecter, organiser les informations d'ordre financier, comptable et budgétaire permettant le pilotage de la structure ainsi que la prise de décision
- Appliquer la réglementation relative à la comptabilité et au contrôle de gestion
- Utiliser les systèmes d'information spécifiques (ERP, gestion de bases de données...)

## 4. Secteurs d'activité et/ou types d'emplois accessibles par le détenteur du certificat

Secteurs d'activité :

Entreprises industrielles  
Entreprises de service ou de commerce  
Cabinets d'audit et de conseil  
Administrations publiques et para-publiques  
Organismes à forme mutualiste, coopérative ou associative...

Type d'emploi accessibles :

Contrôle de gestion  
Direction administrative et financière  
Planification stratégique  
Expertise comptable et commissariat aux comptes  
Gestion des systèmes d'information  
Conseil en gestion et en organisation, Audit opérationnel

Code(s) ROME :

M1202 - Audit et contrôle comptables et financiers

M1205 - Direction administrative et financière  
M1204 - Contrôle de gestion

Références juridiques des réglementations d'activité :

-

## 5. Base officielle du certificat

Organisme(s) certificateur(s)

**Nom légal certificateur(s) :**

Université Paris-Dauphine

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Système de notation / conditions d'octroi

**Modalités d'évaluation :**

-

**Description des modalités d'acquisition de la certification par capitalisation des blocs de compétences et/ou par équivalence :**

-

Niveau (national ou européen) du certificat

Niveau national (Décret n° 2019-14 du 8 janvier 2019 relatif au cadre national des certifications professionnelles) : Niveau 7

Niveau du Cadre européen des certifications (CEC) : Niveau 7

Autorité responsable de l'habilitation du certificat

France compétences

11 rue Scribe 75009 Paris

Accès au niveau suivant d'éducation / de formation

Accords internationaux de reconnaissance des qualifications

Base légale

Date de décision d'enregistrement : -

Durée de l'enregistrement : -

Date d'échéance de l'enregistrement : 31/08/2019

## 6. Modes d'accès à la certification officiellement reconnus

Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	Oui
En contrat d'apprentissage	Oui
Après un parcours de formation continue	Oui
En contrat de professionnalisation	Oui
Par candidature individuelle	Oui
Par expérience	Oui

## 7. Information complémentaire

Niveau d'entrée requis (Le cas échéant)

-

Pour toute information complémentaire, notamment sur le système national de qualifications :

<https://www.francecompetences.fr>

Centre national Europass

<https://agence.erasmusplus.fr/programme-erasmus/outils/europass>

