

# ANNEXE REFERENTIEL D'ACTIVITES ET DE COMPETENCES

## Bachelor Universitaire de Technologie Gestion Administrative et Commerciale des Organisations : Management Responsable de projet des organisations

### ACTIVITE SPECIFIQUE 1 - Gérer un projet interne ou externe à l'organisation

- \* Engagement dans une équipe projet en vue de fournir un livrable
- \* Réalisation d'un diagnostic
- \* Mise en œuvre un projet conforme à la stratégie de l'organisation
  - En tenant compte des attentes et des valeurs de l'organisation
  - En s'inscrivant dans une démarche collaborative
  - En proposant une méthodologie cohérente
  - En formulant des préconisations réalistes et pertinentes
  - En choisissant les outils les plus adaptés
    - Tenir compte des champs de connaissances transversaux au projet
    - Générer des idées au sein d'ateliers de créativité
    - Lier les éléments du cahier des charges avec les enjeux du projet
    - Compléter les outils de suivi
    - Lire un budget et respecter le cadrage
    - Communiquer avec les acteurs du projet
    - Évaluer l'atteinte des résultats par rapport aux objectifs fixés
    - Intégrer les champs de connaissances transversaux au projet
    - Évaluer les risques de tout ou partie d'un projet
    - Chiffrer tout ou partie d'un projet
    - Animer une équipe
    - Rendre compte aux acteurs du projet
    - Participer à l'élaboration de la communication du projet
    - Expliquer les écarts entre les objectifs fixés et les résultats
    - Orienter vers des champs de connaissances transversaux au projet
    - Définir les responsabilités et mettre en adéquation les ressources
    - Manager les acteurs du projet
    - Gérer et ajuster un budget
    - Définir et élaborer les éléments de communication du projet
    - Ajuster ou recadrer des éléments du projet
    - Clore un projet

#### Modalités d'évaluation :

Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle : Rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques / Exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé / Mise en situation sur des pilotes et en stage et projet / Études de cas / Évaluation du travail réalisé en stage et projet

# ANNEXE REFERENTIEL D'ACTIVITES ET DE COMPETENCES

## ACTIVITE SPECIFIQUE 2

### Participer au pilotage interne de l'organisation

- \* Collaboration au sein d'un service
- \* Collaboration entre les services
- \* Collaboration avec les partenaires externes de l'organisation
  - En respectant la stratégie de l'organisation
  - En collaborant efficacement à la stratégie
  - En respectant les spécificités des différentes fonctions de l'organisation
  - En s'assurant que les actions menées permettent d'atteindre les objectifs
    - Positionner l'organisation dans son environnement économique
    - Identifier l'environnement juridique de l'organisation
    - Caractériser les différentes fonctions de l'organisation
    - Identifier les indicateurs fondamentaux utiles pour le pilotage interne
    - Identifier les enjeux humains du pilotage de l'organisation
    - Produire une information pertinente pour le pilotage de l'organisation
    - Situer l'organisation dans son environnement international
    - Diagnostiquer les enjeux économiques, juridiques, environnementaux de l'organisation
    - Restituer une situation juridique donnée et assimiler la solution judiciaire
    - Evaluer la situation financière de l'organisation
    - Déterminer les coûts et la rentabilité pour le pilotage de l'organisation
    - Élaborer et suivre les différents tableaux de bord nécessaires au pilotage de l'organisation
    - Proposer une solution juridique à une situation donnée
    - Arbitrer entre les solutions de financement pour une situation donnée
    - Contribuer à la démarche qualité de l'organisation

#### Modalités d'évaluation :

Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle : Rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques / Exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé / Mise en situation sur des pilotes et en stage et projet / Études de cas / Évaluation du travail réalisé en stage et projet

# ANNEXE REFERENTIEL D'ACTIVITES ET DE COMPETENCES

## ACTIVITE SPECIFIQUE 3

### Concevoir la démarche marketing

- \* Réalisation d'une étude du marché
- \* Réalisation d'un diagnostic interne et externe
- \* Définition d'une stratégie, sa mise en œuvre et en mobilisant les outils d'analyse pour optimiser des opérations marketing
- \* Réponse à une problématique de développement à l'international
  - En réalisant des études du marché
  - En participant à la formulation stratégique au profit de l'organisation
  - Pour mettre en œuvre un mix marketing conforme au positionnement stratégique de l'organisation,
  - En développant des outils de communication
    - Identifier les acteurs du marché : producteurs/fabricants, concurrents, distributeurs, consommateurs, influenceurs, pour déterminer les objectifs de la stratégie marketing
    - Analyser l'influence de l'environnement sur le fonctionnement du marché et la situation financière de l'entreprise
    - Utiliser les outils de l'étude de marché par la recherche documentaire et la mise en œuvre de techniques d'exploration quantitatives et qualitatives
    - Identifier les composantes du mix produit - prix - distribution - communication
    - Participer à l'audit et à la formulation stratégique pour aboutir à une proposition de segmentation, ciblage et positionnement, en prenant en compte les forces et faiblesses de l'organisation avec une démarche durable en utilisant des logiciels d'analyse statistique
    - Élaborer le mix produit - prix - distribution - communication
    - Concevoir les outils de communication du marketing mix, dans le respect de la législation, en utilisant les outils numériques et la communication écrite
    - Mesurer l'impact des opérations de communication à l'aide des indicateurs de performance.
    - Participer à la stratégie export de l'organisation, en anticipant les risques,
    - Mettre en œuvre de façon adaptée et responsable, les opérations de vente, de logistique et de transport, pour déployer à l'international les activités de l'organisation
    - Maîtriser au moins deux langues étrangères, dont l'anglais des affaires

#### Modalités d'évaluation :

Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle : Rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques / Exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé / Mise en situation sur des pilotes et en stage et projet / Études de cas / Évaluation du travail réalisé en stage et projet

# ANNEXE REFERENTIEL D'ACTIVITES ET DE COMPETENCES

## ACTIVITE SPECIFIQUE 4

### Accompagner une organisation dans sa démarche de responsabilité sociale et environnementale

- \* Certification ou normalisation
- \* Audit ou conseil
- \* Réorganisation interne
  
- En valorisant l'impact économique d'une pratique éthique et responsable
- En identifiant les leviers de développement d'une démarche RSE (labels, financements, appuis, etc.)
- En mettant en oeuvre une veille informationnelle critique/proactive (réglementations, outils, démarches, dispositifs, débats publics sur les questions RSE, etc.)
- En articulant les attentes des différentes parties prenantes
  - Appréhender l'histoire des idées RSE et la place de l'éthique dans les organisations (management responsable)
  - Comprendre l'architecture juridique et normative RSE (droit de l'environnement, normes ISO)
  - Comprendre et exposer un bilan RSE
  - Analyser les attentes sociétales et le potentiel d'un marché
  - Rechercher et synthétiser l'ensemble des informations pertinentes à la mise en oeuvre d'une politique RSE
  - Appréhender les outils de l'évaluation environnementale (bilan carbone, etc.)
  - Réaliser un diagnostic RSE
  - Appliquer des normes ISO RSE et les différents aspects du droit de l'environnement
  - Valoriser les pratiques RSE d'une organisation
  - Préconiser des changements organisationnels RSE
  - Mettre en oeuvre une politique de certification
  - Participer activement à la conduite du changement dans une organisation
  - Comprendre et agir sur les mécanismes de la gouvernance

#### Modalités d'évaluation :

Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle : Rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques / Exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé / Mise en situation sur des pilotes et en stage et projet / Études de cas / Évaluation du travail réalisé en stage et projet

# ANNEXE REFERENTIEL D'ACTIVITES ET DE COMPETENCES

## ACTIVITE SPECIFIQUE 5

Entreprendre dans un contexte de reprise ou de création d'organisation

- \* Création d'entreprise
- \* Réorientation organisationnelle
- \* Reprise d'entreprise
- \* Intrapreunariat
  - En conduisant un diagnostic économique, social et environnemental d'un territoire
  - En intégrant les innovations managériales
  - En pilotant les axes stratégiques de l'entreprise responsable avec une vision long terme
  - En faisant preuve d'initiative et de créativité
  - En proposant un plan d'action concret
    - Étudier un écosystème socio-économique territorial dans la perspective d'entreprendre
    - Évaluer les divers modèles d'activité
    - Lire un plan d'affaires
    - Recueillir, synthétiser et exposer des informations sur les labels, les financements, les appuis et les collaborations disponibles pour la création et reprise d'activités
    - Identifier les divers types de management dans l'organisation
    - Accompagner administrativement et commercialement l'ensemble de la création d'une entreprise
    - Créer ou reprendre une entreprise
    - Valoriser son projet
    - Construire un plan d'affaires dans une optique d'entreprise durable
    - Conduire l'entreprise en respectant sa mission, son projet et ses valeurs
    - Évaluer les pratiques entrepreneuriales
    - Développer un leadership, savoir convaincre et mobiliser l'ensemble des parties prenantes

### Modalités d'évaluation :

Validation des compétences par évaluation orale, écrite et pratique lors de mises en situation professionnelle : Rédaction et réalisation de rapports, plans, schémas, études techniques / Exposé oral de présentation d'équipement ou de procédé / Mise en situation sur des pilotes et en stage et projet / Études de cas / Évaluation du travail réalisé en stage et projet

# ANNEXE REFERENTIEL D'ACTIVITES ET DE COMPETENCES

## ACTIVITE TRANSVERSALE 1

### Utiliser les outils numériques

- \* Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe.

#### **Modalités d'évaluation :**

Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises.

# ANNEXE REFERENTIEL D'ACTIVITES ET DE COMPETENCES

## ACTIVITE TRANSVERSALE 2

### Exploiter des données à des fins d'analyse

- \* Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation
- \* Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation
- \* Développer une argumentation avec esprit critique.

#### **Modalités d'évaluation :**

Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises

# ANNEXE REFERENTIEL D'ACTIVITES ET DE COMPETENCES

## ACTIVITE TRANSVERSALE 3

### S'exprimer et communique à l'écrit et à l'oral

- \* Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française
- \* Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère

#### **Modalités d'évaluation :**

Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises



# ANNEXE REFERENTIEL D'ACTIVITES ET DE COMPETENCES

## ACTIVITE TRANSVERSALE 4

### Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

- \* Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives
- \* Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale
- \* Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- \* Analyser ses actions en situation professionnelle
- \* S'autoévaluer pour améliorer sa pratique
- \* Prendre en compte des problématiques liées aux situations de handicap, à l'accessibilité et à la conception universelle

#### **Modalités d'évaluation :**

Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises

# ANNEXE REFERENTIEL D'ACTIVITES ET DE COMPETENCES

## ACTIVITE TRANSVERSALE 5

### Se positionner vis à vis d'un champ professionnel

- \* Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis et la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder
- \* Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte
- \* Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs

#### **Modalités d'évaluation :**

Contrôle continu intégral mobilisant notamment des mises en situation professionnelle à partir desquelles est demandée une démarche autoréflexive et de démonstration des compétences acquises