

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 21388**

Intitulé

L'accès à la certification n'est plus possible (La certification existe désormais sous une autre forme (voir cadre "pour plus d'information"))

Licence Professionnelle : Licence Professionnelle Commerce spécialité Organisation et Gestion des Achats (OGA)

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
Aix-Marseille Université	Président de l'Université d'Aix Marseille, Rectorat de l'Académie d'Aix Marseille

Niveau et/ou domaine d'activité

II (Nomenclature de 1969)

6 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

312 Commerce, vente, 312p Gestion des échanges commerciaux, 310p Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (organisation, gestion)

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Ce professionnel:

- est responsable des achats ou d'un portefeuille d'achats au sein de son organisation.
- construit une politique d'achats cohérente avec les objectifs de sa Direction.
- organise et gère les pratiques d'achats en vue d'optimiser les coûts d'acquisition de biens et services professionnels.
- travaille en relation avec la production, avec les approvisionnements ainsi qu'avec les divers services émetteurs de demandes d'achats.

- est l'interlocuteur privilégié pour la gestion de la relation aux fournisseurs.

Par sa maîtrise du processus opérationnel d'achat professionnel dans toutes ses séquences en mobilisant ses connaissances dans les techniques de l'achat (méthodes d'achats, négociations, achats internationaux, droit des contrats), de l'approvisionnement (techniques logistiques, gestion des stocks), de la gestion (gestion budgétaire, analyse des coûts) et de la communication (rédaction de rapports, pratique de l'anglais des affaires),

ce diplômé est capable de :

recueillir et analyser les demandes d'achats et de contrats de sous-traitance des services afin d'élaborer les politiques d'achats cohérentes avec les objectifs de sa direction ;

rechercher les fournisseurs et opérer une veille et un marketing achat afin de garantir à l'entreprise les meilleures ressources externes disponibles au meilleur prix ;

rédiger le cahier des charges en collaboration avec les services techniques requis afin de conduire les procédures d'appels d'offres ;

analyser, évaluer et sélectionner les offres des fournisseurs, puis de conduire les négociations relatives aux contrats d'achat en terme de qualité des produits, de coûts, de condition de livraison et de service afin d'optimiser les coûts d'acquisition des biens et services professionnels ;

contrôler l'exécution des contrats et évaluer les prestations fournisseurs, afin d'objectiver leurs performances et leurs risques ;

rédiger des rapports d'activités et analyser ses performances d'achats dans le cadre de la gestion du budget qui lui est affecté et de son portefeuille d'achats, afin de mettre en place les améliorations nécessaires.

En plus de ces compétences qui supposent un comportement scrupuleux, rigoureux et méthodique avec une forte aptitude à l'écoute, la formation reçue (en anglais et par les techniques du commerce international) lui permet de gérer toutes les opérations d'achats également à l'international.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Ce professionnel travaille dans tous les secteurs (industrie, commerce, services) publics ou privés, où il existe une organisation des achats identifiée. Ses domaines d'achats peuvent être très divers ; par exemple : en matières premières, produits techniques, sous-traitance dans l'industrie, produits commerciaux destinés à la revente dans la distribution, achat des frais généraux ou d'équipements dans les services ou l'administration.

Ce professionnel peut prétendre aux emplois suivants :

Acheteur de produits de distribution,

acheteur industriel,

acheteur import, international,

acheteur public,

acheteur-approvisionneur,

acheteur junior,

gestionnaire des achats,

responsable d'achats

Codes des fiches ROME les plus proches :

M11 : Achats

M1101 : Achats

M1102 : Direction des achats

M1707 : Stratégie commerciale

N1301 : Conception et organisation de la chaîne logistique

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

568 heures d'enseignements et 160 h de projets tuteurés, répartis sur une alternance mensuelle et permettant de valider 60 ECTS sur une année.

La certification s'obtient durant l'année de licence professionnelle après une évaluation concernant les unités d'enseignements (UE) suivantes associés à des ECTS :

gestion transversale de l'entreprise (5 ECTS) : politique globale de l'entreprise et stratégie des achats, supply chain , analyse de la valeur, qualité et achats

procédure de l'achat (5 ECTS) : typologie des achats (haute technologie, distribution, agro-alimentaire, sous-traitance industrielle, maintenance , matières premières) ; achat public ; organisation des achats (cahier des charges, appel d'offre, make or buy)

achat internationaux (6 ECTS) : commerce international (incoterms, crédit doc., finance, douane) ; transports internationaux ; mondialisation des échanges ; achats en interculturel

organisation du partenariat (5 ECTS) : marketing achat ; négociation ; droit des contrats

techniques de gestion (56 ECTS) : tableau de bord achat, gestion de production, analyse des coûts

logistique des approvisionnements (4 ECTS) : gestion des stocks ; gestion des sites logistiques (entrepôts, plates-formes) ; gestion partagée des approvisionnements ; techniques d'approvisionnements

gestion des compétences humaines (6 ECTS) : expression et communication : techniques de créativité ; management des hommes

système d'information achat (6 ECTS) : traitement des données (statistiques et prévisions) ; informatique (bases de données) ; outils du e-commerce et traçabilité, progiciel de gestion intégré

langue étrangère appliquée (6 ECTS) ; anglais des affaires (certification TOEIC)

simulations et tutorats (3 ECTS) : jeu d'achat, projet tuteuré

stages et missions professionnelles (8 ECTS)

Extraits de l'arrêté du 17 novembre 1999 relatif à la licence professionnelle

art. 10 La licence professionnelle est décernée aux étudiants qui ont obtenu à la fois une moyenne générale égale ou supérieure à 10 sur 20 à l'ensemble des unités d'enseignements y compris le projet tuteuré et le stage et une moyenne égale ou supérieure à 10 sur 20 à l'ensemble constitué du projet tuteuré et du stage.

Lorsque la licence professionnelle n'a pas été obtenue, les unités d'enseignement dans lesquelles la moyenne de 10 a été obtenue, sont capitalisables.

A l'issue de cette formation, le candidat a validé 180 crédits européens (ECTS), dont 60 crédits pour ce diplôme.

Validité des composantes acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION QUINON		COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Jury composé de 75 % d'enseignants et 25 % de professionnels
En contrat d'apprentissage	X	Jury composé de 75 % d'enseignants et 25 % de professionnels
Après un parcours de formation continue	X	Jury composé de 75 % d'enseignants et 25 % de professionnels
En contrat de professionnalisation	X	Jury composé de 75 % d'enseignants et 25 % de professionnels
Par candidature individuelle	X	Jury composé de 75 % d'enseignants et 25 % de professionnels
Par expérience dispositif VAE	X	Jury composé d'enseignants et de professionnels conformément aux textes

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Arrêté du 17/11/1999 publié au JO du 24/11/1999 et au BO n°44 du 9/12/1999

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté d'habilitation n°2000-0911 en date du 05 juin 2012

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Décret VAE - Code de l'éducation : Article L 613-3

Références autres :**Pour plus d'informations****Statistiques :**

2011-2012 : 18 F et 11 H

2012-2013 : 16 F et 5 H

2013-2014 : 18 F et 13 H

Autres sources d'information :

<http://www.univ-amu.fr>

<http://iut.univ-amu.fr>

Lieu(x) de certification :

Aix-Marseille Université : Provence-Alpes-Côte d'Azur - Bouches-du-Rhône (13) [MARSEILLE]

Marseille

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

IUT d'Aix-Marseille - Site d'Aix en Provence - 413 av. Gaston Berger - 13625 Aix en Provence

Historique de la certification :