

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 25333**

Intitulé

DIPLOVIS : Diplôme visé Diplôme supérieur de management international de l'entreprise

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
EDHEC Business School	Le Recteur de l'Académie de Lille, Le Directeur Général d'EDHEC Business School

Niveau et/ou domaine d'activité

II (Nomenclature de 1969)

6 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

310 Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion, 312 Commerce, vente, 313 Finances, banque, assurances, immobilier

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le/la titulaire du diplôme supérieur de management international de l'entreprise (BBA Edhec) dirige, dans un environnement multiculturel ou international, une unité opérationnelle ou fonctionnelle, un service ou une équipe de collaborateurs.

Il/elle participe à la définition de la stratégie de l'entreprise et décide des outils et des moyens à mettre en œuvre pour atteindre les objectifs concourants à la performance de son organisation.

Il/elle mène des projets transversaux dans l'un des domaines suivants : marketing, finance, commerce, gestion, relations humaines.

Le/la titulaire de la certification a acquis les compétences suivantes :

Compréhension de l'environnement général de l'entreprise (politique, sociétal, économique, concurrentiel, social) et de sa stratégie.

Définir et décliner cette stratégie dans une fonction spécifique (commerciale, marketing, financier, comptable, ressources humaines) en respectant le cadre légal et les principes éthiques applicables.

Capacité à imaginer de manière autonome les solutions et actions appropriées et à les mettre concrètement en œuvre pour atteindre les objectifs spécifiques de la formation occupée.

Capacité à assurer la gestion d'un projet complexe impliquant plusieurs parties prenantes internes et externes.

Capacité à s'intégrer dans la structure de fonctionnement de l'entreprise.

Manager un groupe de collaborateurs et mobiliser leurs compétences pour atteindre un objectif tout en maintenant un climat relationnel positif.

Utiliser ces compétences dans un environnement international.

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Audit, Conseil

Banque, Finance, Assurance

Commerce, Distribution

Achat, Logistique

Luxe

Information, Communication, Publicité

Innovation technologique, Digital

Industrie mécanique, agro-alimentaire

Energies, Environnement

Responsable/Directeur d'Unité

Directeur administratif et financier

Auditeur

Contrôleur de gestion

Responsable/Directeur Web-Marketing, Innovation

Chef de produit

Responsable/Directeur commercial, Marketing, Communication

Ingénieur d'affaires

Responsable/Directeur Logistique, Achats

Créateur d'Entreprise

Responsable/Directeur Ressources Humaines

Codes des fiches ROME les plus proches :

M1202 : Audit et contrôle comptables et financiers

M1204 : Contrôle de gestion

M1703 : Management et gestion de produit

M1705 : Marketing

M1707 : Stratégie commerciale

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

La certification comporte trois composantes :

1 - Une composante théorique : basée sur le contrôle continu et les examens de fin de semestre, qui peuvent couvrir des modalités diverses (participations, tests, travaux individuels ou collectifs) et sont déterminés par le responsable de la spécialité concernée, en accord avec la direction de programme. Les modalités d'évaluation sont spécifiques à chaque module et sont indiquées dans le descriptif du cours. Elles font l'objet d'un rappel lors de la première séance du cours concerné. L'évaluation se traduit par une note allant de 0 à 20.

S'agissant de la période d'échange académique à l'étranger, et dans l'hypothèse où les étudiants n'auraient pas validé cet échange, des épreuves supplémentaires écrites seront proposées destinées à compenser les crédits ECTS manquants.

2 - Une composante pratique : sous forme d'étude de cas, projets collectifs (PPA, business game). Des stages sont également prévus permettant de mettre en pratique les acquis à chaque étape du parcours.

3 - Une composante de synthèse : qui correspond à la rédaction d'un mémoire sur les missions menées en entreprise lors d'un stage en France ou à l'étranger (6 mois) appuyé par une soutenance orale.

Une organisation qui croise la pédagogie, la recherche et les synergies avec le monde professionnel.

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 25333 - Bloc de compétences 1 : Compétences stratégiques	BC1-1 - Etudier et diagnostiquer le potentiel de l'entreprise BC1-2- Définir et proposer à la hiérarchie une stratégie pour l'entreprise BC1-3- Piloter des projets de développement
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 25333 - Bloc de compétences 2 : Marketing et développement international	BC2-1- Assurer une fonction de veille sur un marché français ou étranger BC2-2-Détecter les opportunités et les risques de développement commercial sur le plan national et international BC2-3-Fixer les plans annuels marketing et commerciaux BC2-4-Etablir des prévisions d'activité BC2-5-Organiser et gérer la mise en œuvre des plans marketing et commerciaux BC2-6-Contrôler et analyser les résultats
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 25333 - Bloc de compétences 3 : Compétences en gestion des ressources humaines	BC3-1-Constituer une équipe, intégrer de nouveaux collaborateurs BC3-2-Animer une équipe de collaborateurs BC3-3-Créer un climat de communication positif BC3-4-Accompagner le changement BC3-5-Communiquer et faire circuler l'information
Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 25333 - Bloc de compétences 4 : Compétences en comptabilité et Contrôle de gestion	BC4-1-Utiliser l'information comptable pour la prise de décision dans tout type de contexte, établir un diagnostic économique et financier BC4-2-Optimiser le pilotage d'un centre de profit BC4-3-Utliser les outils de contrôle de gestion pour piloter son activité

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°5 de la fiche n° 25333 - Bloc de compétences 5 : Compétences en économie et finance	BC5-1-Analyser l'impact des évolutions majeures de l'environnement économique et social de l'entreprise BC5-2-Savoir appréhender le financement de la croissance de l'entreprise BC5-3-Analyser toute forme de risques BC5-4-Gérer la trésorerie
Bloc de compétence n°6 de la fiche n° 25333 - Bloc de compétences 6 : Compétences en environnement de l'entreprise, systèmes d'information, cadre juridique	BC6-1-Organiser et gérer les systèmes d'information BC6-2-Utiliser les outils stratégiques BC6-3-Comprendre l'environnement de l'entreprise et déceler les éléments significatifs BC6-4-Droit social, gestion des conflits, patrimoine de l'entreprise

Validité des composantes acquises : 5 an(s)

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Le Recteur de l'Académie Lille ou son représentant Nommés par le Recteur de l'Académie de Lille: • Le Président du Jury, Professeur des Universités • Le Directeur de l'Ecole • Les Directeurs d'Etudes • 5 professeurs de l'école
En contrat d'apprentissage	X	Le Recteur de l'Académie Lille ou son représentant Nommés par le Recteur de l'Académie de Lille: • Le Président du Jury, Professeur des Universités • Le Directeur de l'Ecole • Les Directeurs d'Etudes • 5 professeurs de l'école
Après un parcours de formation continue	X	
En contrat de professionnalisation	X	
Par candidature individuelle	X	
Par expérience dispositif VAE	X	Oui

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS	ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX
	Accords de double-diplômes avec des universités européennes et internationales délivrant un bachelor : Berlin, Newcastle

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

ESPEME (nouvellement nommé BBA EDHEC en 09/2014): arrêté du 22/08/2003 paru au J.O. du 09/09/2003: visa d'1 an à compter du 01/09/2003.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :**Références autres :**

Par arrêté du 12/07/2016 paru au B.O. n°30 du 25/08/2016: Visa du Ministère pour une durée de 5 ans, soit jusqu'au 31/08/2021.

Pour plus d'informations**Statistiques :**

Promotion entrée en 2015: 1021 étudiants

Autres sources d'information :

www.edhec.com

Site internet de l'autorité délivrant la certification

Lieu(x) de certification :

EDHEC Business School
24, avenue Gustave Delory
CS 50411
59057 Roubaix Cedex 1

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Lille et Nice

Historique de la certification :

Arrêté du 23/07/1998: Reconnaissance par l'Etat de l'ESPEME (nouvellement nommé BBA EDHEC en 09/2014) Lille et Nice.

Arrêté du 22/08/2003: Visa du Ministère pour 1 an

Arrêté du 04/08/2004: Visa du Ministère pour 6 ans

Arrêté du 25/08/2010 paru au B.O. n°35 du 30/09/2010: Visa du Ministère pour 6 ans