

Le pilotage de l'entreprise avec la méthode FARH

CATEGORIE : C

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

Transverse : ■ **Tous secteurs d'activité-Toute taille d'entreprise**

La mauvaise gestion d'une entreprise est l'une des raisons de sa défaillance. Les causes peuvent être internes : les difficultés financières, les erreurs de gestion, ... ou externes à l'entreprise : le chiffre d'affaires baisse ou stagne, le résultat net se dégrade, les charges augmentent....

L'une des mesures de prévention pour lutter contre la défaillance d'entreprise est le pilotage intégrant une gestion simple. Elle permet de donner quel que soit le secteur d'activité aux dirigeants et à ses équipes la maîtrise en permanence l'évolution de l'entreprise en conciliant performances économiques et qualité des relations humaines.

Code(s) NAF : **82.20Z**, **43.32A**, **81.30Z**, **45.20A**,
96.09Z

Code(s) NSF : **310**

Code(s) ROME : **M1302**, **M1301**, **M1402**

Formacode : —

Date de création de la certification : **01/09/2011**

Mots clés : **MANAGEMENT INCITATIF**, **ORGANISATION**,
RENTABILITE, **PILOTAGE**

Identification

Identifiant : **4286**

Version du : **19/12/2018**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

■ **N/A**

Non formalisé :

- [La perte de sens dans la vie professionnelle](#)
- [Les arrêts maladie de courte durée, omniprésents et souvent liés au stress](#)
- [Les 6 facteurs émotionnels du bien-être au travail](#)
- [Les bénéfices de l'entrepreneuriat organisationnel](#)

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

La certification « Le pilotage de l'entreprise avec la méthode FARH » permet de donner à tous les entrepreneurs les moyens de maîtriser en temps réel l'évolution de leur entreprise en conciliant à la fois les performances économiques et la qualité des relations humaines.

L'objectif est d'acquérir une méthode d'analyse en continu du résultat en relation avec le management et l'ensemble du personnel de l'entreprise en appliquant une technique de gestion simple. Un modèle de management basé sur l'implication et l'intéressement du personnel au résultat. Cette certification s'articule autour de trois pôles de compétences complémentaires et interdépendants : Ressources Humaines- Finance- Administration.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

- NC

Descriptif général des compétences constituant la certification

Cette certification couvre les compétences nécessaires au pilotage d'une entreprise en faisant preuve d'innovation et de créativité dans les outils de gestion au quotidien et en impliquant les équipes commerciales et de production par une prise de conscience collective des objectifs à atteindre.

1. Le pilotage de l'entreprise

Assurer la gestion de la production de biens et de services pour actualiser en permanence le seuil de rentabilité des affaires en cours. Contrôler l'activité comptable pour analyser les affaires et leur rentabilité.

Analyser les coûts de revient pour mesurer en temps réel la rentabilité d'une affaire.

Assurer la gestion financière afin de faire le tri sur les affaires efficaces.

Gérer la qualité des affaires et renseigner la bonne santé économique de l'entreprise.

2. L'organisation administrative de l'entreprise

Organiser et assurer le fonctionnement de l'entreprise pour suivre en temps réel l'évolution des activités et l'efficacité à tous les échelons de l'entreprise.

Analyser l'utilité et prioriser les objectifs selon la règle "SUMARTE".

Gérer et planifier le temps.

3. Les ressources humaines

Donner du sens et mobiliser ses équipes pour analyser la réalité de la situation.

Impliquer l'équipe dans les prises de décisions (créativités), la transparence et l'intéressement.

Encadrer et animer une équipe pour atteindre les objectifs annuels de l'entreprise.

Modalités générales

Durée de la formation : 70 heures en présentiel + 210 heures en situation de travail soit 40 jours dont 2 jours pour préparer le passage de la certification (combien pour le mémoire)

Organisation de la formation : en centre de formation, en entreprise

Modalités de formation : en présentiel et en situation de travail

Liens avec le développement durable

Aucun

Public visé par la certification

- Responsable, Manager, Salariés

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

Cette certification permet à l'individu de :

Acquérir une méthode pour la gestion de son budget personnel.

Développer un esprit professionnel.

Pour l'entité utilisatrice

Cette certification permet de favoriser le développement de l'entreprise :

Maîtriser en temps réel les paramètres financiers et accroître la performance de la production et des commandes.

Appréhender son rôle et son importance dans l'entreprise.
Participer et suivre le développement de l'entreprise.

Contrôler les budgets.
Aide à la prise de décision du dirigeant, des commerciaux et de la production.
Favoriser l'intégration et l'implication du personnel de l'entreprise.
Accroître l'esprit d'entreprise .

Evaluation / certification

Pré-requis

Niveau bac avec expérience professionnelle.

Compétences évaluées

Toutes les compétences sont évaluées.

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

N/A

Centre(s) de passage/certification

- DIXIT Facile

La validité est Permanente

Possibilité de certification partielle : oui

Étendue de la certification partielle :

1. Le pilotage de l'entreprise
2. L'organisation administrative de l'entreprise
3. Les ressources humaines

Modalité d'obtention :

Mise en situation (Durée 1 heure)

Le candidat est mis en situation professionnelle sur une étude de cas d'entreprise. Le sujet de la mise en situation est attribué au candidat le jour de l'évaluation.

Restitution orale (Durée 30 minutes)

Le candidat fait une présentation orale aux évaluateurs. Le candidat présente une analyse de la situation d'entreprise observée et contient des propositions d'amélioration assorties des moyens de contrôle à mettre en œuvre pour le suivi des réalisations proposées.

Entretien technique (Durée 30 minutes)

Les membres du jury questionnent le candidat sur sa réalisation (entretien technique, durée : 30 minutes) et sur son rapport sur les actions mises en pratique.

Les membres du jury évaluent les compétences acquises selon une grille d'évaluation reprenant les critères d'évaluation de chaque domaine.

Durée de validité des composantes acquises :

Permanent

Durée accordée pour valider les composantes manquantes :

Permanent

Matérialisation officielle de la certification :

Délivrance d'un certificat de compétence

Plus d'informations

Statistiques

A ce jour total :

21 personnes durée 5 jours

36 personnes durée 1 jour

Autres sources d'information

<https://www.df-gestion.com/>