

English 360 Certificate

CATEGORIE : B

Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

Transverse : ■ **tous les domaines**

Code(s) NAF : —

Code(s) NSF : **136**

Code(s) ROME : —

Formacode : **15254**

Date de création de la certification : **05/01/2003**

Mots clés : **anglais**, **compétences**,
expression langue anglaise, **compréhension**

Identification

Identifiant : **4099**

Version du : **19/12/2018**

Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

- [Cadre européen commun de référence pour les langues : apprendre, enseigner, évaluer \(CECR\)](#)

Non formalisé :

- [Cedre 2004-2010-2016 - Compétences en anglais en fin de collège en 2016](#)
- [Analyse des besoins des employeurs français au regard des compétences en langues étrangères](#)

Norme(s) associée(s) :

—

Descriptif

Objectifs de l'habilitation/certification

La certification English 360 Certificate évalue le niveau du candidat en langue anglaise. La précision des résultats permet d'attester avec précision la progression suite à un parcours de formation.

Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

- aucun

Descriptif général des compétences constituant la certification

La certification English 360 Certificate évalue le niveau du candidat en langue anglaise dans le cadre de son activité professionnelle. Elle se base sur le Cadre européen commun de référence pour les langues (CECR) évaluer, à l'issue d'un parcours de formation professionnelle, le niveau pour chacune des 4 compétences qui la composent.

S'exprimer à l'oral dans un cadre professionnel (réunion, conversation, échange téléphonique,...)

Rédiger des écrits professionnels (mails, rapports, synthèse,...)

Comprendre une conversation , dans le cadre de son activité

Public visé par la certification

- salariés
- demandeurs d'emploi
- particulier

professionnelle

Comprendre des documents professionnels

Modalités générales

Les parcours de formation ont une durée minimale de 10 heures et vont jusqu'à 40 heures. Les formations sont organisées en petits groupes (3 personnes maximum) ou en individuel et les rendez-vous ont lieu en face-à-face, par téléphone, ou en visio.

Liens avec le développement durable

Aucun

Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

Pour l'individu

Dans un contexte professionnel ou de recherche d'emploi, *English 360 Certificate* permet au candidat de prouver son niveau linguistique et de prétendre à un poste ou à une évolution professionnelle.

Le certificat identifie le niveau d'anglais du stagiaire constaté en fin de formation, ventilés par domaines, compréhension orale et compréhension écrite, expression orale et expression écrite. Il comporte également une évaluation / description des compétences en grammaire des candidats.

Il facilite l'insertion, la sécurisation des parcours, l'évolution professionnelle, la mobilité internationale.

Il apporte une reconnaissance des compétences linguistiques pour favoriser la mobilité professionnelle des individus, qu'elle soit interne, ou externe de leur entreprise.

Les résultats sont commentés sur chacune des 4 compétences évaluées

Pour l'entité utilisatrice

A l'issue d'un parcours de formation, *English 360 Certificate* garantit le niveau du candidat de manière précise et fiable.

Il permet de valider la montée en compétence des collaborateurs, et de gérer efficacement les possibilités d'évolution professionnelle.

Il est fiable et adaptatif, (chaque test est individualisé en fonction du niveau du candidat).

Le Test basé sur la norme européenne CECRL.

Il est administré en ligne, évitant les contraintes logistiques liées au déplacement en centres d'examens.

Evaluation / certification

Pré-requis

Pas de prérequis.

Compétences évaluées

English 360 Certificate évalue 100% en ligne les quatre compétences clés en anglais dans le cadre de son activité :

S'exprimer à l'oral dans un cadre professionnel (réunion, conversation, échange téléphonique,...)

Rédiger des écrits professionnels (mails, rapports, synthèse,...)

Centre(s) de passage/certification

- certification en ligne

Comprendre une conversation, dans le cadre de son activité professionnelle

Comprendre des documents professionnels

Le test est effectué à l'issue d'un parcours de formation.

Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)

Niveaux A1 à C2 du cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL).

A1 - Débutant

A2 - Élémentaire

B1 - Intermédiaire

B2 - Opérationnel de base

C1 - Opérationnel supérieur

C2 - Maîtrise professionnelle internationale

Pour chaque niveau, la certification détaille le sous niveau sur la base de 3 sous niveaux.

Par exemple pour le niveau A1 il existe 3 sous niveaux d'évaluation: A1, A1+ et A1++

English 360 Certificate indique le niveau global au stagiaire. Il précise également le niveau pour chaque compétence évaluée, c'est à dire compréhension écrite, compréhension orale, expression écrite, expression orale et grammaire.

La validité est Temporaire

2 ans

Possibilité de certification partielle : non

Matérialisation officielle de la certification :

Un certificat est remis au stagiaire en format PDF. Le niveau global (A1 à C2) figure en haut du document. Chaque compétence est notée en pourcentage avec son niveau CECRL correspondant. De plus le temps de réponse est aussi indiqué (compréhension or

Plus d'informations

Statistiques

Depuis la création plus de 10 000 certifications.

2 000 certifications en 2017

Autres sources d'information

<https://www.theenglishquiz.com>