

## Diplôme de français professionnel - Relations internationales B1

CATEGORIE : C

### Vue d'ensemble

Domaine(s) d'activité professionnel dans lequel(s) est utilisé la certification :

Transverse : ■ **français**

Certification utilisée dans le domaine d'activité : milieu diplomatique et des organisations internationales

Code(s) NAF : —

Code(s) NSF : **413**, **320**, **136**

Code(s) ROME : —

Formacode : **15226**

Date de création de la certification : **01/01/2014**

Mots clés : **RELATIONS INTERNATIONALES - DIPLOMATIE**,  
**communication opérationnelle**, **communication**,  
**Français**

### Identification

Identifiant : **2117**

Version du : **12/07/2018**

### Références

Consensus, reconnaissance ou recommandation :

Formalisé :

- **Les Diplômes de français professionnel sont également soutenus par l'Institut français dans sa mission de promotion de la langue française dans tous les secteurs professionnels.**
- **Le Ministère des Affaires étrangères et du Développement International ainsi que l'Organisation Internationale de la Francophonie recommandent spécifiquement la diffusion du Diplôme de français professionnel - Relations internationales et Diplomatie B1. En effet, cette certification a été créée à la demande de ces deux institutions, qui soutiennent l'usage de la langue française au sein des organisations internationales et dans les échanges politiques et diplomatiques à l'international.**

Non formalisé :

- **Les établissements de la CEMS (The global alliance in management education), alliance des**

grandes écoles de management dans le monde (HEC Paris, The University of Sydney Business School, The London School of Economics and Political Science...), reconnaissent les **Diplômes de français professionnel** pour attester de son niveau de français dans la procédure d'entrée et de validation du diplôme.

- Les Instituts français et Alliances françaises dans le monde, ainsi que de nombreuses Universités, soit un réseau de 500 centres agréés promeuvent et proposent les **Diplômes de français professionnel** car cela contribue à leur mission de promotion de la langue française à visée professionnelle et aux besoins des étudiants et professionnels de communiquer en français et d'en attester avec une certification reconnue, pour une meilleure employabilité ou pour évoluer au sein de leur entreprise.

## Descriptif

### *Objectifs de l'habilitation/certification*

**Le Diplôme de français professionnel - Relations internationales B1** évalue le niveau atteint en compréhension et expression écrites ainsi qu'en compréhension et expression orales à travers l'accomplissement de tâches professionnelles simulées, en s'appuyant sur des documents ou des tâches de communication propres au domaine de la diplomatie et des relations internationales : articles, conventions, présentations, négociations.

Il répond au besoin en formation et en certification en français professionnel des diplomates, fonctionnaires internationaux, journalistes, dont le français est souvent la première ou la deuxième langue de travail.

## Lien avec les certifications professionnelles ou les CQP enregistrés au RNCP

- Aucun

### Descriptif général des compétences constituant la certification

#### Le Diplôme de français professionnel - Relations

**internationales B1** atteste de la capacité d'un professionnel dans le secteur des relations internationales et de la diplomatie à travailler en français : comprendre et produire des écrits spécifiques à ce secteur, avec le lexique approprié, comprendre et interagir à l'oral avec ses homologues et interlocuteurs.

Exemples :

Identifier et comprendre des informations significatives dans des documents à caractère professionnel du secteur des relations internationales et de la diplomatie;

Rédiger un écrit professionnel simple et cohérent, en reprenant des éléments thématiques fournis et en les organisant dans un format donné ;

Identifier le thème et relever les principales informations présentées dans des documents audio : extraits d'interactions professionnelles, interviews, etc. ;

Présenter des informations d'actualité internationale factuelles, expliquer un choix, et prendre part à une conversation en rapport avec l'environnement des relations internationales et de la diplomatie.

Les Diplômes de français professionnel s'appuient sur la méthodologie du **français sur objectif spécifique (FOS)**, qui désigne la démarche méthodologique consistant à bâtir un programme de formation sur les besoins d'un public donné, dont l'objectif est précis et spécifique, se rattachant à des tâches et activités d'un domaine professionnel identifié, sur la base de documents et supports authentiques.

Les niveaux des Diplômes de français professionnel font référence au **Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL)** est une norme internationale permettant de décrire la compétence linguistique. Il consiste en une échelle d'évaluation de la maîtrise d'une langue, avec 6 niveaux : de A1 à C2 (élémentaire à expérimenté). Cette échelle constitue la référence dans le domaine de l'apprentissage des langues, de leur enseignement et de l'évaluation du niveau, dans de nombreux pays afin de favoriser la mobilité éducative et professionnelle.

#### Le Diplôme de français professionnel - Relations

**internationales B1** valide une compétence en français de niveau B1 du CECRL.

Le niveau B1 se caractérise par la capacité du locuteur à comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de choses familières ; à se débrouiller dans la plupart des situations rencontrées en voyage dans une région où la langue cible est parlée ; à produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans ses domaines d'intérêt ; à raconter un événement, une expérience ou un rêve, à décrire un espoir ou un but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée.

### Modalités générales

Sélection de centre agréé - inscription - passation des épreuves - obtention des résultats.

### Public visé par la certification

- Candidats dont le français n'est pas la langue maternelle.
- Étudiants, professionnels ou demandeurs d'emploi ayant besoin d'une certification officielle de leurs compétences en français pour valider et/ou compléter un diplôme académique ou disposer d'un diplôme adapté aux exigences du monde professionnel, reconnu.
- Diplomates, fonctionnaires internationaux, collaborateurs d'institutions ou d'organisations internationales, journalistes souhaitant attester de leurs compétences à communiquer en français dans le secteur des relations internationales et de la diplomatie.

## Liens avec le développement durable

Aucun

## Valeur ajoutée pour la mobilité professionnelle et l'emploi

### Pour l'individu

**Le Diplôme de français professionnel - Relations Internationales B1** permet aux individus dont le français n'est pas la langue maternelle de valoriser leurs compétences en français dans l'univers professionnel francophone et international. Reconnu et adapté aux réalités de ce secteur, la préparation de ce diplôme permet d'acquérir les compétences attendues par les organisations et institutions et entreprises internationales intervenant dans ce secteur. L'obtention du **Diplôme de français professionnel - Relations Internationales B1** favorise ainsi l'insertion professionnelle, l'évolution vers des responsabilités plus importantes, et la mobilité internationale.

### Pour l'entité utilisatrice

**Le Diplôme de français professionnel - Relations Internationales B1** permet aux institutions et organisations de s'assurer des compétences de leurs collaborateurs à communiquer en français dans la plupart des situations de la vie professionnelle. Il permet de repérer les compétences en français sur lesquelles elles peuvent s'appuyer pour développer une activité dans un environnement francophone.

## Evaluation / certification

### Pré-requis

Pas de prérequis (diplôme ou formation).

### Compétences évaluées

#### Comprendre et traiter l'information :

Comprendre les éléments essentiels de documents d'informations (données chiffrées, courts articles de presse, extraits de guide du protocole, règlementation...) et de messages internes (collègues) et externes (partenaires internationaux).

Traiter ou renseigner des documents professionnels usuels (commentaires de données, revue de presse, fiche de préparation d'événement protocolaire, formulaire de candidature à un poste, fiche-pays, etc.) les plus courants dans les métiers des relations internationales.

Sélectionner des éléments fournis pour les organiser dans un format donné, rédiger des courriels formels simples de demande d'informations ou de réponse ou de confirmation, dans des situations professionnelles habituelles.

#### Interagir à l'oral :

Prendre part à des échanges courant dans son contexte professionnel, pour présenter son institution, la situation d'un pays, une mission, pour expliquer ou négocier des aspects importants d'une action.

### Centre(s) de passage/certification

- Les Diplômes de français professionnel sont proposés aux candidats dans un réseau de centres agréés du Français des affaires de la CCI Paris Ile-de-France. Leurs coordonnées sont consultables à l'adresse suivante :
- <https://www.lefranca-isdesaffaires.fr/trouver-un-centre-agree/>

*Niveaux délivrés le cas échéant (hors nomenclature des niveaux de formation de 1969)*

Niveau B1 du CECL

La validité est Permanente

**Possibilité de certification partielle :** non

Matérialisation officielle de la certification :

Une attestation numérique du Français des affaires de la CCI Paris Ile-de-France est mise à la disposition du candidat sur un coffre-fort numérique sans limite de validité.

## Plus d'informations

### *Statistiques*

Environ 7000 candidats se présentent chaque année aux Diplômes de français professionnel grâce à un réseau de 500 centres agréés dans le monde.

### *Autres sources d'information*

<https://www.lefrancaisdesaffaires.fr/>