

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 18210**

Intitulé

Manager PME-PMI

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION

QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION

OMNIS - Ecole supérieure de commerce et de management | Directeur

Niveau et/ou domaine d'activité

II (Nomenclature de 1969)

6 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

310p Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (organisation , gestion)

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le manager PME-PMI est responsable de la direction et de la gestion d'une entreprise PME-PMI, ou d'un centre de profit ou d'un département dans une plus grande structure. Il peut également exercer les fonctions de consultant/conseil interne à l'entreprise ou en cabinet.

Son activité s'organise autour de cinq grands pôles :

- Gouvernance d'entreprise
- Gestion comptable et financière
- Organisation et Management
- Gestion des Ressources Humaines
- Marketing et Commerce
- Audit et Conseil

Les capacités attestées sont en lien avec ces cinq pôles. Le titulaire de la certification est capable de :

Marketing - commercial - stratégie

Analyser le marché

Construire la stratégie marketing

Détecter les opportunités de marché

Définir pour une entreprise les domaines d'activité stratégique

Organisation - gestion - finance

Interpréter un bilan et un compte de résultat

Mesurer la pertinence d'un investissement

Construire, rédiger un Business Plan

Elaborer un diagnostic organisationnel et des recommandations

Construire un tableau de bord pour le suivi des performances

Rester efficace dans la pression

Management & gestion des ressources humaines

Prendre une décision après analyse globale et évaluation des risques

Proposer des mesures de management des RH pertinentes et adaptées aux conclusions d'une analyse stratégique et organisationnelle de l'entreprise ou d'un secteur

Créer de la synergie entre les hommes

Evaluer ses équipes et proposer des actions correctrices

Proposer des modalités de rémunération en tenant compte de la politique de l'entreprise

Exercer une responsabilité

Droit - conseil - communication

Respecter le code du travail dans la gestion de l'entreprise et des collaborateurs

Elaborer un plan de communication

Analyser une situation complexe et proposer un plan d'action

Langue : allemand ou anglais

Exploiter des sources documentaires

Rédiger des commentaires

Animer un exposé

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Les managers en PME/PMI exercent leur emploi : - soit dans des entreprises commerciales, industrielles, de la distribution, du secteur privé ou du public (en marketing, commerce, communication, GRH, formation, informatique, évènementiel) - soit dans des entreprises de services : audit, conseil (marketing, management, organisation).

La taille des entreprises va de la TPE pour les créateurs d'entreprises à la PME/PMI implantées en local ou en national, voir la grande entreprise multinationale.

Responsable fonctionnel : marketing, commerce, formation, communication, gestion / comptabilité / finances - responsable opérationnel -

Retail coordinator - chargé d'analyse et de développement - chef de projet : qualité, développement,... - conseil / consultant en marketing, management, organisation - créateur d'entreprise / gérant d'entreprise / entrepreneur

Codes des fiches ROME les plus proches :

D1406 : Management en force de vente

M1707 : Stratégie commerciale

M1705 : Marketing

M1302 : Direction de petite ou moyenne entreprise

M1402 : Conseil en organisation et management d'entreprise

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composants de la certification :

L'évaluation se déroule de manière continue sur la durée du cycle de deux ans. Elle est construite sur la validation de cinq blocs de compétences et de six épreuves majeures. Un bloc est composé de différentes épreuves, dont les épreuves majeures, affectées d'un coefficient et notées chacune sur 20.

* Bloc de compétences 1 : Marketing – Commercial - Stratégie

Epreuve majeure 1.1 : Elaboration, rédaction, présentation orale d'un Business Plan

* Bloc de compétences 2 : Organisation – Gestion – Finance

Epreuve majeure 2.1 : Montage et finalisation d'un projet événementiel avec communication et gestion de projet

Epreuve majeure 2.2 : Jeu d'entreprise

* Bloc de compétences 3 : Management – Gestion des Ressources Humaines

Epreuve majeure 3.1 : Stage en entreprise et exploitation du stage

Epreuve majeure 3.2 : Grand Oral

* Bloc de compétences 4 : Droit – Conseil – Communication

Epreuve majeure 4.1 : thèse professionnelle

* Bloc de compétences 5 : Langue vivante

Pour obtenir le titre « Manager PME-PMI », le candidat doit obtenir une moyenne générale pondérée au moins égale à 10/20 à chacun des 5 blocs de compétences et, à l'intérieur de chacun de ces blocs, obtenir une note au moins égale à 10/20 aux épreuves majeures.

Validité des composants acquises : illimitée

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OU	NON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X		8 personnes dont 4 professionnels
En contrat d'apprentissage		X	
Après un parcours de formation continue	X		8 personnes dont 4 professionnels
En contrat de professionnalisation	X		8 personnes dont 4 professionnels
Par candidature individuelle		X	
Par expérience dispositif VAE prévu en 2013	X		4 personnes dont 2 professionnels

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS

ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 20 janvier 2014 publié au Journal Officiel du 30 janvier 2014 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour trois ans, au niveau II, sous l'intitulé "Manager PME/PMI" avec effet au 06 novembre 2006, jusqu'au 30 janvier 2017.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Arrêté du 07 juillet 2017 publié au Journal Officiel du 19 juillet 2017 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, au niveau II, sous l'intitulé "Manager PME-PMI" avec effet au 30 janvier 2017, jusqu'au 19 juillet 2022.

Pour plus d'informations

Statistiques :

14 titulaires en moyenne sur les 3 dernières années.

Autres sources d'information :

Responsable pédagogique : catherine.bucher@omnis.edu

Site OMNIS

Lieu(x) de certification :

OMNIS - Ecole supérieure de commerce et de management : Alsace Lorraine Champagne-Ardennes - Bas-Rhin (67) [Strasbourg]

OMNIS

6 avenue de la liberté

67000 Strasbourg

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

- OMNIS - 6 avenue de la liberté - 67000 Strasbourg

- MEDECIS ALTERNANCE - Junior développement et communication - 5, rue des Reculettes - 75013 Paris

- ARCADE SUP - Institut supérieur professionnel de Normandie - 9, rue du Colonel Rémy - ZAC de la Folie Couvrechef - 14000 Caen

Historique de la certification :

Intitulé initial de la Certification :

GED : Graduate Executive Degree

Marketing stratégique, Management et Conseils