

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 32176**

Intitulé

Manager achats et supply-chain

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION	QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION
SAS Pazel - MBA PPA	Directeur

Niveau et/ou domaine d'activité

I (Nomenclature de 1969)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

310p Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (organisation , gestion), 312t Négociation et vente

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Le rôle du manager Achats et Supply chain consiste à concevoir et à mettre en œuvre la stratégie de production de l'entreprise, de la phase d'approvisionnement en matières premières à la livraison au client.

Il définit la stratégie achat en collaboration avec la direction générale de l'entreprise et veille à sa mise en œuvre à travers un choix ciblé de produits / services et fournisseurs. Il négocie les contrats d'achats et coordonne la chaîne logistique et les flux d'acheminement.

Au quotidien, le travail du manager Achats et Supply Chain implique l'encadrement, la coordination et l'animation des équipes d'achat, d'approvisionnement, de production, et/ou de distribution des marchandises. C'est lui qui fixe les objectifs à atteindre, selon la stratégie définie. Outre le fait d'assurer la satisfaction client, il doit en interne faire en sorte d'optimiser les processus afin de réduire les coûts et les temps de production, tout en augmentant la marge de l'entreprise.

Ses principales activités sont les suivantes :

Conception d'une stratégie Achats et Supply Chain

Conduite des processus achats

Conduite des processus Supply Chain

Management des équipes et les projets Achats et Supply Chain

Les compétences ou capacités évaluées permettent d'attester que le titulaire de cette certification est capable d'exercer un emploi requérant les compétences suivantes:

Concevoir une stratégie Achats et Supply Chain

Réaliser un diagnostic stratégique des domaines Achat et Supply chain

Définir une stratégie achat et supply chain

Conduire les processus achats

Traduire le besoin des différents services de l'entreprise en cahier des charges

Rechercher et sélectionner des produits et des fournisseurs, nationaux et internationaux selon la stratégie d'achat de l'entreprise

Contractualiser des accords commerciaux, nationaux et internationaux

Suivre les contrats fournisseurs

Conduire les processus Supply Chain

Piloter la production d'un ou plusieurs sites en France ou à l'Étranger

Organiser et mettre en place des modalités de stockage des produits

Gérer les modes et les conditions de transports nationaux et internationaux

Optimiser la supply chain

Manager les équipes et les projets Achats et Supply Chain

Manager les équipes Achats et Supply Chain

Manager les projets Achats et Supply Chain

Appliquer la réglementation en matière de conditions de travail et de sécurité

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

Le Manager Achats et Supply Chain peut exercer dans tous les secteurs d'activités au sein d'entreprises de différentes tailles.

- Directeur achats
- Directeur Supply Chain
- Chef du département achats
- Chef de service achats
- Responsable achats et approvisionnements
- Responsable achats et logistique
- Responsable des achats
- Directeur / Directrice des achats groupe
- Directeur / Directrice des achats internationaux
- Ingénieur / Ingénieure achats
- Responsable des achats groupe
- Responsable sourcing achats
- Consultant achats

- Consultant Supply Chain / logistique

Codes des fiches ROME les plus proches :

N1301 : Conception et organisation de la chaîne logistique

M1101 : Achats

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

Les composantes de la certification du titre sont :

- Concevoir une stratégie Achats et Supply Chain
- Conduire les processus achats
- Conduire les processus Supply Chain
- Manager les équipes et les projets Achats et Supply Chain

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 32176 - Concevoir une stratégie Achats et Supply Chain</p>	<p>Compétences professionnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réaliser un diagnostic stratégique des domaines Achat et Supply chain - Définir une stratégie achat et supply chain <p>Evaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etude de cas - Rédiger un rapport comprenant : Analyse de l'environnement / Analyse de la stratégie achat et logistique existante / Audit des processus achat et supply chain / Identification des différentes sources de valeur ajoutée liées à la Supply Chain - Etude de cas - Proposer une stratégie Achats et Supply Chain comprenant : Un plan stratégique et son plan d'action / Des préconisations sur la démarche qualité à adopter / Des préconisations sur la politique RSE à adopter

INTITULÉ**DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION**

Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 32176 - Conduire les processus achats

Compétences professionnelles :

- Traduire le besoin des différents services de l'entreprise en cahier des charges
- Rechercher et sélectionner des produits et des fournisseurs, nationaux et internationaux selon la stratégie d'achat de l'entreprise
- Contractualiser des accords commerciaux, nationaux et internationaux
- Suivre les contrats fournisseurs

Evaluation :

- Etude de cas - Rédiger un cahier des charges relatif à un besoin d'approvisionnement d'une entité opérationnelle
- Etude de cas - Identifier des fournisseurs et analyser des réponses afin de sélectionner un fournisseur adapté
- Mise en situation - Participer à un jeu de rôle par équipe dans lequel le candidat se positionne en tant que fournisseur ou entreprise cliente.
- Etude de cas - Analyser les relations avec entre un client et ses fournisseurs

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
<p>Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 32176 - Conduire les processus Supply Chain</p>	<p>Compétences professionnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piloter la production d'un ou plusieurs sites en France ou à l'Étranger - Organiser et mettre en place des modalités de stockage des produits - Gérer les modes et les conditions de transports nationaux et internationaux - Optimiser la supply chain <p>Evaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etude de cas - Proposer un processus logistique en tenant compte des contraintes de production - Etude de cas - Fournir un rapport argumenté à la direction de l'entreprise en vue de : Organiser l'approvisionnement pour assurer la bonne marche de l'entreprise / Gérer les stocks / Déterminer la liasse documentaire nécessaire / Maîtriser les coûts de transport / Identifier le cadre juridique le plus adapté / Analyser l'opportunité d'une solution logistique collaborative - Cas pratique - Proposer des solutions d'amélioration sur différents axes : Analyser le tableau de bord de la supply chain et les indicateurs qui le compose / Optimiser l'ensemble des flux / Identifier les axes d'évolution fonctionnel du système d'information / Réaliser une analyse de risques

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 32176 - Manager les équipes et les projets Achats et Supply Chain	<p>Compétences professionnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manager les équipes Achats et Supply Chain - Manager les projets Achats et Supply Chain - Appliquer la réglementation en matière de conditions de travail et de sécurité <p>Evaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Business Game - Organiser un service Achats Supply Chain en fonction de contraintes données. Les éléments suivants seront à produire : Budget des charges prévisionnelles en matière d'affectation des ressources humaines disponibles et à recruter / Plan d'affectation du personnel en fonctions de leurs compétences / Système d'évaluation des performances et de récompense individuelles ou collectives / Identifier des axes de motivation de l'équipe / Grille d'évaluation de l'équipe adapté aux différents profils / Plan de formation de l'équipe - Etude de cas - Organiser un projet. Le candidat doit proposer : Un planning / Un budget / Une équipe projet / Un PAQ / Un plan de communication projet - Etude de cas - Proposer des mesures correctrices afin de limiter les risques et la pénibilité

Validité des composantes acquises : 5 an(s)

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUINON	COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X	Le jury est composé de: - 4 représentant(e)s du monde professionnel dont 2 employeurs et 2 salariés (57% du jury) - 3 représentants/tes de l'organisme (43% du jury)
En contrat d'apprentissage	X	Le jury est composé de: - 4 représentant(e)s du monde professionnel dont 2 employeurs et 2 salariés (57% du jury) - 3 représentants/tes de l'organisme (43% du jury)
Après un parcours de formation continue	X	Le jury est composé de: - 4 représentant(e)s du monde professionnel dont 2 employeurs et 2 salariés (57% du jury) - 3 représentants/tes de l'organisme (43% du jury)
En contrat de professionnalisation	X	Le jury est composé de: - 4 représentant(e)s du monde professionnel dont 2 employeurs et 2 salariés (57% du jury) - 3 représentants/tes de l'organisme (43% du jury)
Par candidature individuelle	X	
Par expérience dispositif VAE prévu en 2015	X	Le jury est composé de: - 4 représentant(e)s du monde professionnel dont 2 employeurs et 2 salariés (57% du jury) - 3 représentants/tes de l'organisme (43% du jury)

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X

Base légale**Référence du décret général :****Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :**

Arrêté du 27 décembre 2018 publié au Journal Officiel du 4 janvier 2019 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour cinq ans, au niveau I, sous l'intitulé « Manager achats et supply-chain », avec effet au 13 décembre 2013 jusqu'au 4 janvier 2024.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :**Références autres :****Pour plus d'informations****Statistiques :****Autres sources d'information :**

[Site MBA PPA](#)

Lieu(x) de certification :

SAS Pazel - MBA PPA : Île-de-France - Paris (75) [11 rue Erard 75012 Paris]

MBA PPA (SAS PAZEL) - 1 Rue Bouvier, 75011 Paris

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

MBA PPA (SAS PAZEL) - 1 Rue Bouvier, 75011 Paris

Historique de la certification :